



Sammanträdestid	Torsdagen den 30.1. 2020, kl 19.00 – 19.10	
Sammanträdesplats	Kommungården i Söderby.	
Beslutande	Roos Ronny, ordförande <del>Lundgren Fabian, vice ordförande</del> Blomqvist Majvor <del>Eriksson Jana</del> ersättare Roger Henriksson Johansson Jennifer Sjögren Joakim -----	
Övriga närvarande	Niklas Eriksson, t.f. teknisk chef, föredragande -----	
Paragrafer	1 § - 5 §	
Underskrifter	Ronny Roos Ordförande Niklas Eriksson Sekreterare	
Protokoll-justering	Ort och tid	Lemland den 30.1 2020 kl.19.30
	Underskrifter	
Protokollet framlagt till påseende	Plats och tid	Kommunens elektroniska anslagstavla den 2020
	Intygar	Niklas Eriksson, t.f. teknisk chef
Utdragets riktighet bestyrker	Ort och tid	Lemland den / 2020
	Underskrift	

---

Sammanträdestid 30.01.2020 kl. 19:00

Sammanträdesplats Kommungården i Söderby

### Ärenden

Kallelse utfärdad .....	1
1 § Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet .....	2
2 § Val av protokolljusterare .....	3
3 § Godkännande och komplettering av föredragningslistan .....	4
4 § Anställande av administratör, byggnadstekniska kansliet .....	5
5 § Delgivningar .....	7
Ändringssökande .....	8

Kallelse utfärdad den 24.01.2020

Denna möteskallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens nätplats [www.lemland.ax](http://www.lemland.ax) den 24.1.2020. Protokollet finns till påseende från den 4.2.2020 på kommunens elektroniska anslagstavla.

Ordförande Ronny Roos

Tf teknisk chef Niklas Eriksson

Intygar

Niklas Eriksson  
Tf teknisk chef

**1 §**

**Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet**

TN 1 §  
30.1.2020

Kallelsen är tillkännagiven på kommunens elektroniska anslagstavla och utsänd den 24.1.2020.

Nämnden är beslutför då minst hälften av ledamöterna (eller deras ersättare) är närvarande.

**BESLUT:**

Sammanträdet konstateras lagligt sammankallat och beslutsfört.

-----

---

**2 §****Val av protokolljusterare**TN 2 §  
30.1.2020

Bland de närvarande ledamöterna (ej ordförande) samt deras ersättare väljs två protokolljusterare. Nämnden besluter också om tidpunkten då protokolljusteringen äger rum.

**BESLUT:**

Till protokolljusterare väljs Jennifer Johansson och Joakim Sjögren.  
Protokollet justeras omedelbart efter mötet.

-----

**3 §**

**Godkännande och komplettering av föredragningslistan**

TN 3 §  
30.1.2020

Nämnden godkänner föredragningslistan med paragraferna 1- 5/2020

**BESLUT:**  
Föredragningslistan godkändes.

-----

LE/33/2020

**4 § Anställande av administratör, byggnadstekniska kansliet**TN 111 §  
16.12.2019

En av administratörerna vid byggnadstekniska kansliet har lämnat in sin avskedsansökan och ämnar gå i ålderspension den 1.6.2020. Med beaktande av ackumulerad semester är administratörens sista arbetsdag 5.3.2020.

Ansökan **bifogas beredningen.**

T.f. tekniska chefens förslag:

Tekniska nämnden beslutar att bevilja administratören avsked enligt ansökan.

\*\*\*\*\*

**BESLUT:**

Tekniska nämnden beslöt enhälligt att omfatta t.f. tekniska chefens förslag.

-----

TN 4 §  
30.1.2020

Byggnadsinspektören har annonserat ut befattningen som administratör på 70% vid byggnadstekniska kansliet som blir ledig då nuvarande arbetstagare går i pension under våren.

Arbetet har lockat 10 sökande. Av dessa har dock två tagit tillbaka sin ansökan.

Byggnadsinspektören, tekniska nämndens ordförande samt tf. tekniska chefen har intervjuat tre sökande.

Tf. tekniska chefens beslutsförslag:

Nämnden besluter;

- Anställa Therese Byman på deltid 70 % såsom administratör i arbetsavtalsförhållande tillsvidare vid byggnadstekniska kansliet.
- Arbetet påbörjas enligt överenskommelse.
- Arbetstid enligt överenskommelse 70% av heltid.
- Anställningen börjar med en provtid om sex månader
- Förmannen fastställer lönen separat samt undertecknar arbetsavtalet.

Ifall Byman inte tar emot arbetet anställs istället Laila Johansson med 6-mån provtid.

**BESLUT;**

Tekniska nämnden beslöt enhälligt att omfatta t.f. tekniska chefens förslag.

-----



---

**5 §****Delgivningar**TN 4 §  
30.1.2020

## Övriga:

- Le Kfge § 134 Budget för år 2020 samt ekonomi- och verksamhetsplan för åren 2021-2022.
- Gräv tillstånd Granö vägbank 45/2019
- Ny disklinje till Kapellhagen serviceboende 46/2019
- Bidrag för grundförbättring av Långskata väg 49/2019
- Privatvägsbidrag för Sandviksstigen 2019 50/2019
- Privatvägsbidrag Bäckängsvägen väglag 2019 51/2019
- Bidrag för vägunderhåll av Fladstigen och Skönängsvägen 1/2020
- Privatvägsbidrag år 2019 Östra Norrby Väglag 2/2020
- Bidrag för underhåll och plogning av Katjoviksvägen 3/2020
- Fastighets anslutning till vatten- och avloppsverk till fastigheten Talltorp 438-404-3-7 34/2019
- Vattenanslutning till fastigheten Talludden 438-404-3-16, Gun Berglund 1/2019

Tf. tekniska chefens beslutsförslag:

Nämnden antecknar ärendena till kännedom.

**BESLUT:**Tekniska nämnden beslöt enhälligt att omfatta t.f. tekniska chefens förslag.  
-----

---

## ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

### FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

#### Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 5

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 1-4

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunderna för besvärsförbudet:

### ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

#### Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är:

Tekniska nämnden i Lemland och Lumparland  
Kommunrundan 7  
22610 Lemland

Paragrafer: 1-4

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfäendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

#### Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

---

## BESVÄRSANVISNING

### KOMMUNALBESVÄR

#### Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är:  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 MARIEHAMN

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfäendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

### FÖRVALTNINGSBESVÄR

#### Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärstiden för beslut med stöd av LL om avloppsvattenavgift för landskapet Åland är 30 dagar. Besvärstiden 30 dagar från dagen för delfäendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har anslagits offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärsmyndighet är:  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 MARIEHAMN

Paragrafer:

---

**Besvärsskrift**

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

**Inlämnande av handlingarna**

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.