



Lumparlands kommun
Socialnämnden

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
21.9.2020

Nr
5

Paragrafer
§§ 42 - 46

Plats och tid	Kommunkansliet i Klemetsby, Lumparland Måndag 21.9.2020 kl. 18.30 – 20.00				
Beslutande	Pia Eriksson, ordförande Ronald Nordberg, viceordförande, Gunilla Johansson Erkki Santamala				
Frånvarande	Leo Löthman				
Övriga deltagande	Veronika Snellman, socialsekreterare, sekreterare				
Underskrifter	<table border="0"><tr><td>Pia Eriksson</td><td>Veronika Snellman</td></tr><tr><td>Ordförande</td><td>Sekreterare</td></tr></table>	Pia Eriksson	Veronika Snellman	Ordförande	Sekreterare
Pia Eriksson	Veronika Snellman				
Ordförande	Sekreterare				
Protokolljustering Plats och tid	Kommunkansliet i Lumparland 21.9.2020				
Underskrifter	Linda Boman Erkki Santamala				
Protokollet framlagt till påseende Plats och tid Intyggar	Kommunkansliet i Lumparland 22.9.2020				
Utdragets riktighet bestyrker Plats och tid Underskrift	Kommunkansliet i Lumparland, /				



**Lumparlands kommun
Socialnämnden**

**Sammanträdeskallelse
Utfärdad 14.9.2020**

Plats: Kommunkansliets mötesrum i Klemetsby, Lumparland
Tid: Måndag 21.9.2020 kl. 18.30

ÄRENDEN

- § 42 Sammanträdet konstituerande
- § 43 Anmälningsärenden
- § 44 Justering av hyran vid ESB-Kapellhagen fr.o.m. 1.1.2021
- § 45 Socialväsendets förslag till budget för 2021
- § 46 Sammanträdet avslutande.

Denna möteskallelse har under tiden 14.9–20.10.2020 anslagits på den elektroniska anslagstavlan för kommunala tillkännagivanden på www.lumparland. Protokollet är framlagt till allmänt påseende från och med 22.9.2020.

På socialnämndsordförandens vägnar:

Socialsekreterare

Veronika Snellman



Lumparlands kommun
Socialnämnden

Sida
Protokoll

21.9.2020 kl. 18.30

§ 42 **Sammanträdets konstituerande**

Laglighet och beslutförhet

Konstateras att socialnämnden sammanträder i beslutfört antal på lagenlig kallelse.

Protokolljustering

Till protokolljusterare utses Linda Boman och Erkki Santamala.

Protokolljustering sker direkt efter sammanträdets avslutande.

Godkännande av föredragningslistan

Föredragningslistan godkändes enhälligt.

Protokolljusterare



Lumparlands kommun
Socialnämnden

Sida
Protokoll

21.9.2020 kl. 18.30

§ 43 Anmälningssärenden

Scn § 43/21.9.2020

1. Socialsekreterarens tjänstemannabeslut 25.8 – 7.9.2020.
2. Ålands landskapsregerings brev 4.9.2020 190 U2 Riktlinjer till kommunerna gällande handläggning vid misstanke om coronaviruset covid-19 i barnomsorg och grundskola.

Socialsekreterarens förslag:

Socialnämnden beslutar anteckna de ovan nämnda ärendena till kännedom.

Beslut:

Enligt förslag.

Protokolljusterare



Lumparlands kommun
Socialnämnden

Sida
Protokoll

21.9.2020 kl. 18.30

§ 44 Justering av hyran vid ESB-Kapellhagen fr.o.m. 1.1.2021

Scn § 44/21.9.2020

Effektiverade serviceboendet Kapellhagen har sedan 1.9.2016 en hyra för klientplatserna om 10 €/m². I hyran ingår el, värme, bastu och avfallshantering. Utöver de individuella lägenheterna om 33,5 – 57,5 m² har hyresgästerna tillgång till de gemensamma utrymmena i huset i form av bl.a. matsal, TV-hörna.

För att kontinuerligt kunna hålla ESB-serviceboendet Kapellhagen i gott skick behövs återkommande underhåll av boendeplatserna. Av den anledningen föreslås en hyreshöjning om 50 cent/ m² från och med 1 januari 2021 vid ESB-serviceboendet Kapellhagen. För de som har en låg pension bistår äldreomsorgsledaren att söka bostadsbidrag för pensionärer via FPA, så att inte någon av ekonomiska skäl ska avstå från en plats vid ESB-serviceboendet Kapellhagen.

Socialsekreterarens förslag:

Socialnämnden beslutar att för kommunstyrelsen föreslå en hyreshöjning om 50 cent/m² från och med 1 januari 2021 vid ESB-serviceboendet Kapellhagen.

Beslut:

Enligt förslag.



§ 45 Socialväsendets förslag till budget för 2021

Scn § 45/21.9.2020

Kommunstyrelsen har 17.6.2020, fastställt extern budgetram per förvaltning för 2021. Ramen för socialnämndens ansvarsområde år 2021 uppgår till 827 053,80 € (år 2020: 842 053,80 €). Enligt kommunstyrelsens budgetdirektiv ska nämndernas budgetförslag för år 2020 inlämnas 25.9.2020.

Ett omfattande lagstiftningspaket; ny socialvårdslag, ny barnomsorgs- och grundskolelag och ny äldre lag, påverkar verksamhetsförutsättningarna för socialsektorn 2021. Barnomsorgen överförs till skolförvaltningen genom vilken det bildas en gemensam bildningsförvaltning. Kommunernas socialtjänst k.f. tar fr.o.m. 1.1.2021 över kommunens socialvård exkl. äldreomsorgen. För att administrera verksamhetsdriften har kommunen för avsikt att ingå samarbete med Lemlands kommun. Samarbetet omfattar barn- och äldreomsorg.

Socialnämnden har uppgjort budgetförslag för 2021 för barnomsorg och äldreomsorg, inklusive ledningsfunktioner, samt ett köptjänstkonto för Kommunernas socialtjänst k.f.

För barnomsorgen ingår anslag för datasystemet Päikky, som är brukarvänlig närvarorapportering, med tillhörande personalplanering och möjlig koppling till fakturering. Programmet är flexibelt och anpassat till dagens arbetsliv med barnfamiljernas varierande behov av barnomsorg.

2021 beräknas kommunen fortsätta att sälja barnomsorg till annan kommun.

För äldreomsorgens del beräknas försäljning av service till annan kommun fortgå 2021.

Sifferdelen till socialväsendets budgetförslag 2021 bifogas som Bilaga A– Scn § 45 och textdelen till socialväsendets budgetförslag 2021 bifogas som Bilaga B– Scn § 45.

Ekonomiplanen för 2022 - 2023 utgår på grund av kommande nya nämndstruktur i kommunen, som planeras till 1.1.2021. Socialnämndens mandattid utgår 31.12.2020.

Förslag:

Socialnämnden beslutar att godkänna föreliggande budgetförslag för socialväsendet 2021, i enlighet med Bilaga A och B– Scn § 45, och överlämnar det till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Beslut:

Enligt förslag, med tillägget att kostnadsökningen för Äldis utreds till kommunstyrelsen.



Lumparlands kommun
Socialnämnden

Sida
Protokoll

21.9.2020 kl. 18.30

§ 46 Sammanträdets avslutande

Scn § 46/21.9.2020

Sammanträdet avslutades kl. 20.00.

Protokolljusterare



Lumparlands kommun
Socialnämnden

Sida
Protokoll

21.9.2020 kl. 18.30

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

Förbud att söka ändring

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § i kommunallagen (ÅFS 1997:73) eller 6 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (FFS 808/2019) rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär eller förvaltningsbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer i protokollet: 42 – 46.

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § i kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer i protokollet:

Anvisning för rättelseyrkande

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är:

Socialnämnden i Lumparland
Kyrkvägen 26
AX-22 630 Lumparland

Paragrafer i protokollet:

Yrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfäendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. Vid elektronisk delgivning anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet sändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att ett meddelande om att beslutet finns tillgängligt på kommunens webbplats publicerades på kommunens elektroniska anslagstavla. I vardera fallen räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Av rättelseyrkandet ska framgå yrkandet och vad det grundar sig på.



KOMMUNALBESVÄR

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär.

Paragrafer i protokollet:

Besvärsrätt

Ändring i beslut kan sökas av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) och kommunmedlemmar. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem.

Besvärstid

Besvärstid är 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. Vid elektronisk delgivning anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet sändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att ett meddelande om att beslutet finns tillgängligt på kommunens webbplats publicerades på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärsgrunder

Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på följande grunder:

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag.

Besvärsskrift

I besvärsskriften ska uppges:

- ändringssökandens namn, kontaktuppgifter och postadress,
- det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet)
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena)
- grunderna för yrkandena,
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Medan besvären är anhängiga ska förvaltningsdomstolen utan dröjsmål underrättas om ändringar i kontaktuppgifterna.



**Lumparlands kommun
Socialnämnden**

**Sida
Protokoll**

21.9.2020 kl. 18.30

Till besvären ska följande fogas:

1. det överklagade beslutet med besvärсанvisning,
2. utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
3. de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Besvärsmyndighet

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22 101 Mariehamn
E-post: aland.fd@om.fi

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger.

Avgift

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

Protokolljusterare



**Lumparlands kommun
Socialnämnden**

**Sida
Protokoll**

21.9.2020 kl. 18.30

FÖRVALTNINGSBESVÄR

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär.

Paragrafer i protokollet:

Besvär rätt

Besvär får anföras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av den som har besvär rätt enligt särskilda bestämmelser i lag. En myndighet får även anföras besvär över beslutet om överklagandet är behövligt med anledning av det allmänna intresse som myndigheten ska bevaka.

Besvärstid

Besvärstid 30 dagar från delfäendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. Vid elektronisk delgivning anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet sändes, om inte något annat påvisas. Beslutet anses dock ha kommit till en myndighets kännedom på ankomstdagen.

Besvärsskrift

I besvärsskriften ska uppges:

- ändringssökandens namn, kontaktuppgifter och postadress,
- det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet)
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena)
- grunderna för yrkandena,
- vad besvär rätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Medan besvären är anhängiga ska förvaltningsdomstolen utan dröjsmål underrättas om ändringar i kontaktuppgifterna.

Till besvären ska följande fogas:

1. det överklagade beslutet med besvärсанvisning,
2. utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
3. de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Besvär myndighet

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22 101 Mariehamn
E-post: aland.fd@om.fi

Protokolljusterare



**Lumparlands kommun
Socialnämnden**

**Sida
Protokoll**

21.9.2020 kl. 18.30

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

Protokolljusterare
