

Sammanträdesdatum  
27.2.2019

Nr  
2

Paragrafer  
 §§ 11-28

|   |  |
|---|--|
| <b>Plats och tid</b>  | Kommunkansliet i Klemetsby, Lumparland<br>Onsdag 27.2.2019 kl. 19.00–20.55.  |
| <b>Beslutande</b>   | Brage Wilhelms, ordförande<br>Lil Strandholm-Karlsson, vice ordförande<br>Cecilia Aaltonen-Lindblom<br>Johan Malén<br>Tomas Mörn<br>Ingela Palén                       |
| <b>Frånvarande</b>  |  |
| <b>Övriga deltagande</b>  | Mattias Jansryd, kommundirektör, föredragande och sekreterare<br>Pia Eriksson, kommunfullmäktiges ordförande<br>Annsofi Joelsson, kommunfullmäktiges I vice ordförande |
| <b>Underskrifter</b>  | <p>Brage Wilhelms<br/>Ordförande</p> <p>Mattias Jansryd<br/>Sekreterare</p>  |
| <b>Protokolljustering<br/>Plats och tid</b>                     | Kommunkansliet i Lumparland<br>27.2.2019   |
| <b>Underskrifter</b>  | Cecilia Aaltonen-Lindblom<br>Tomas Mörn  |
| <b>Protokollet framlagt till<br/>påseende<br/>Plats och tid</b> | Kommunkansliet i Lumparland<br>1.3.2019  |
| <b>Intygar</b>  |  |
| <b>Utdragets riktighet<br/>bestyrker<br/>Plats och tid</b>      | Kommunkansliet i Lumparland, / 20  |
| <b>Underskrift</b>  |  |



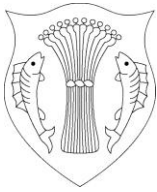
---

**Plats:** Kommunkansliets mötesrum i Klemetsby, Lumparland  
**Tid:** Onsdag 27.2.2019 kl. 19.00

---

## ÄRENDEN

|      |  |    |
|------|--|----|
| 11 § | Sammanträdetts konstituerande .....  | 1  |
| 12 § | Anmälningsärenden .....  | 2  |
| 13 § | Kommunfullmäktiges beslut 23.1.2019 .....  | 3  |
| 14 § | Lokal justeringspott 2019.....   | 4  |
| 15 § | Förfrågan från Jomala kommun om deltagande i projektet ”Ekonomisystem för kommunerna” .....  | 5  |
| 16 § | Oasen boende- och vårdcenter utreder intresset för att skapa ett demensvårdscenrer på f.d. Hemgårdens fastighetsområde i Jomala .....                  | 7  |
| 17 § | Förfrågan från Folkhälsan på Åland r.f. om sponsorering för att anordna en alkohol- och drogfri skolavslutning .....                                   | 8  |
| 18 § | Likabehandlings- och jämställdhetsplan .....   | 9  |
| 19 § | Handlingsmodell vid sjukfrånvaro .....   | 11 |
| 20 § | Handlingsmodell vid trakasserier.....  | 12 |
| 21 § | Handlingsmodell vid våld, hot om våld och krissituationer .....  | 13 |
| 22 § | Revidering av den åländska offentlighetslagstiftningen .....   | 14 |
| 23 § | Lagförslag om landskapslag om socialvård och landskapslag om yrkesutbildade personer inom socialvården .....   | 16 |
| 24 § | Lagförslag om klienthandlingar inom socialvården.....  | 20 |
| 25 § | Lagförslag om äldrelag för Åland .....   | 21 |
| 26 § | Fyllnadsval i kommunstyrelsen och socialnämnden.....   | 24 |
| 27 § | Fyllnadsval i byggnads- och miljönämnden, kultur- och fritidsnämnden, skolnämnden och förbundsfullmäktige för Södra Ålands högstadiedistrikt k.f. .... | 25 |
| 28 § | Sammanträdetts avslutande .....  | 26 |



---

## **11 § Sammanträdets konstituerande**

---

### **Laglighet och beslutförhet**

Konstaterades att kommunstyrelsen sammanträder i beslutfört antal på lagenlig kallelse.

### **Protokolljustering**

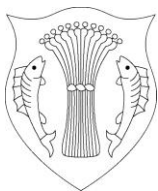
Till protokolljusterare utsågs Cecilia Aaltonen-Lindblom och Tomas Mörn.

Protokolljustering sker direkt efter sammanträdets avslutande.

### **Godkännande av föredragningslistan**

Föredragningslistan godkändes enhälligt oförändrad.

---



---

## 12 § Anmälningssärenden

---

### Kst § 12/27.2.2019

1. Av kommundirektören fattade beslut:
  - 1 § Omdisponering i budget 2019 gällande den lönebaserade pensionsavgiften, 22.1.2019.
  - 2 § Utlåtande om jordförvärv, 25.1.2019
  - 3 § Rättelseyrkande över Ålands landskapsregerings beslut om socialvårdsplan 2019-2023.
  - 4 § Anställande av närvårdare.
2. Med anledning av deras insatser under och efter stormen i början av januari bjöds Lumparlands FBK och Lumparlands Röda kors-avdelning på middag 2.2.2019.
3. Avtäckning av konstverket som symboliserar Kapellhagen ESB:s värdegrund ägde rum 29.1.2019. Den slutliga kostnaden för konstverket blev 2 500 euro av vilka 1 451,50 euro betalades med externa sponsorpengar.
4. Ålands landskapsregerings beslut 17.1.2019 om kompensation för uteblivna inkomster från beskattningen av kapitalinkomst. 14 454 euro fördelas till Lumparlands kommun.
5. Ålands landskapsregerings beslut 29.1.2019 om temporärt stöd för medborgarinstitut 2019. Stödet är endast avsett för kommunens nyttjande av Medborgarinstitutets tjänster.
6. Åda Ab har 1.2.2019 översänt ägarinformation.
7. Fimeas beslut 13.2.2019 om tillstånd för serviceställe för apotek.
8. Kommundirektören har 1.2.2019, på tjänstens vägnar, skickat en fråga till Ålands landskapsregering angående det stadgade antalet ledamöter i kommunfullmäktige. Landskapsregeringen har 12.2.2019 avgivit svar på frågan.
9. Ålands landskapsregering har 11.2.2019 översänt information om de ansökningar som inkommit gällande understöd ur Brandskyddsfonden.
10. Byggnads- och miljönämndens protokoll 22.1.2019.
11. Mises styrelseprotokoll 29.1.2019.
12. Tekniska nämndens protokoll 31.1.2019.
13. SÅHD förbundsfullmäktigeprotokoll 31.1.2019
14. ÅOF förbundsfullmäktigeprotokoll 31.1.2019.
15. Socialnämndens protokoll 4.2.2019.

### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar anteckna de ovan nämnda ärendena till kännedom.

### **Beslut:**

Kommundirektörens förslag godkändes.

---



---

## 13 § Kommunfullmäktiges beslut 23.1.2019

---

### Kst § 13/27.2.2019

Enligt 44 § förvaltningsstadgan för Lumparlands kommun av 10.12.2018 ska kommunstyrelsen granska lagligheten av de beslut som fattats av kommunfullmäktige samt tillse att de verkställs.

Följande ärenden behandlades vid kommunfullmäktiges sammanträde 23.1.2019:

3 § Val av kommunfullmäktiges presidium 2019

4 § Sättet för sammankallande av kommunfullmäktige under 2019 och preliminära sammanträdesdagar

5 § Val av kommunal centralnämnd

6 § Val av valbestyrelse

7 § Ledamöter i kommunfullmäktige under mandatperioden 2020-2023

#### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen konstaterar att kommunfullmäktiges beslut är lagliga och att de kan verkställas eller redan har verkställts.

#### **Beslut:**

Kommundirektörens förslag godkändes.

---



---

## 14 § Lokal justeringspott 2019

---

### Kst § 14/27.2.2019

Det nya framförhandlade kommunala tjänste- och arbetskollektivavtalet (AKTA) är i kraft 1.3.2018–30.4.2020. Enligt det ska en lokal justeringspott på 1,2 % av lönesumman fördelas ut på Lumparlands kommuns olika tjänsters och befattningars löner från och med 1.1.2019. Närmare anvisningar om justeringspotten utfärdades i den kommunala avtalsdelegationens cirkulär 15/2018 i vilket det bland annat framgick att fördelningen av den lokala justeringspotten ska förhandlas fram med huvudavtalsorganisationerna. Lumparlands kommun översände 25.1.2019 till huvudavtalsorganisationerna ett förslag till fördelning av den lokala justeringspotten över vilket det förhandlades om vid ett protokollfört möte 5.2.2019. Protokoll fört förhandlingarna 5.2.2019, enligt bilaga:

- Bilaga A – Kst § 14

Den lokala justeringspotten beräknas på lönesumman under en så normal månad som möjligt, november månad i Lumparlands kommuns fall, för kommunens anställda som omfattas av AKTA. Lönesumman får inte innehålla samma löneposter flera gånger eller från flera perioder (exempelvis löneposter som betalats retroaktivt). Till lönesumman räknas samtliga löner inklusive arbetstidsersättningar som betalats till dem som omfattas av den lokala justeringspotten, med undantag för semesterpenningar, semesterersättningar, eventuella resultatbonusar och poster som inte hör till en normal månad. Till lönesumman räknas också lönerna för vikarier och andra visstidsanställda, deltidsanställda, arbetsgivarens representanter och andra som står utanför lönesättningen. För Lumparlands kommuns del har denna uträkning lett till att 842,34 euro ska fördelas ut för att få en kostnadseffekt på 1,20 % av lönesumman.

Förhandlingarna med huvudavtalsorganisationerna resulterade i en fördelning av den lokala justeringspotten som nu enligt 95 § förvaltningsstadgan för Lumparlands kommun av 10.12.2018 behöver fastställas av kommunstyrelsen. Fördelning av den lokala justeringspotten, enligt bilaga:

- Bilaga B – Kst § 14

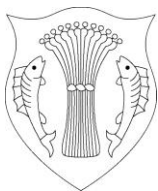
### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar fastställa fördelningen av den lokala justeringspotten enligt Bilaga B – Kst § 14. De nya lönerna gäller i enlighet med det allmänna tjänste- och arbetskollektivavtalet retroaktivt från och med 1.1.2019.

### **Beslut:**

Kommundirektörens förslag godkändes.

---



---

## 15 § Förfrågan från Jomala kommun om deltagande i projektet ”Ekonomisystem för kommunerna”

---

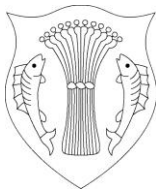
### Kst 15/27.2.2019

Oy Abilita Ab meddelade under hösten 2018 att de inte kommer att förverkliga den nya ekonomiska rapporteringen för kommuner och kommunalförbund (XBRL) i Abilita Ekonomiförvaltning. Detta medför att många kommuner och kommunalförbund på Åland som har Abilita Ekonomiförvaltning inom 2019-2020 måste byta ekonomisystem. Representanter för Jomala kommun, Åda Ab och Ålands kommunförbund har därför, efter att ha efterhört om intresse från kommunrepresentanter, inlett ett projekt gällande upphandling av ett ekonomisystem för kommunerna på Åland och önskar nu kommunernas och kommunalförbundens svar om att delta i projektet. Jomala kommun står som huvudman för projektet och svar om deltagande ska vara Jomala kommun tillhanda senast 28.2.2019.

Det finns möjligheter att från Ålands landskapsregering genom avsatta medel i landskapsandelssystemet för IT-samarbetsprojekt få en finansiering av projektet upp till 80 % av kostnaderna. För att få stöd från landskapsregeringen behöver ett projekt verkställas med hjälp av Åda Ab och en projektansökan, ett projektdirektiv och en projektbudget måste inlämnas till landskapsregeringen. Jomala kommun har tillsammans med Åda Ab och Ålands kommunförbund inkommit med en projektansökan till landskapsregeringen i enlighet med landskapsregeringens krav.

De ovan nämnda aktörerna har tagit fram en projektbudget som innefattar att ta fram upphandlingsunderlag, resurser för kravställning och investeringskostnader m.m. och beräknar att kostnaden för projektet skulle uppgå till cirka 300 000 euro. I projektkostnaden ingår dock inte t.ex. licenskostnaderna och andra enskilda kostnader för kommuner och kommunalförbund. Eftersom landskapsregeringen finansierar en mycket stor del av projektet skulle kostnaderna att fördela ut på deltagande kommuner och kommunalförbund uppgå till cirka 60 000 euro. Jomala kommun har meddelat att fördelningsnyckeln som är mest ändamålsenligt med tanke på att både kommuner och kommunalförbund inbjuds att delta är att utgå från omsättning.

Jomala kommun har vidare meddelat genom sin förfrågan att kommunerna och kommunalförbunden måste aktivt delta under projektets gång och personella resurser kommer att krävas under hela projektet speciellt vid behovsanalysen, kravställningen och implementeringen av ekonomisystemet. För att genomföra projektet krävs därför att kommunerna och kommunalförbunden tillsammans med Åda Ab tillsätter en styrgrupp och åtminstone en projektgrupp samt att behövlig personal ställer upp under projektets gång.



Tidsplanen för hela projektet är enligt följande:

1. Förstudie under februari 2019 till maj 2019
2. Upphandling under juni 2019 till december 2019
3. Implementering under december 2019 till augusti/september 2020
4. Övergång i förvaltning och slutrapportering under augusti 2020 till december 2020.

Målsättningen är således att alla kommuner och kommunalförbund som är med i projektet ska kunna hantera budgetprocessen för budget 2021 i det nya ekonomisystemet samt att när den nya ekonomiska rapporteringen för kommuner och kommunalförbund (XBRL) förverkligas så ska det ske i det nya ekonomisystemet. Alla kommuner och kommunalförbund som vill vara med i projektet måste ingå ett separat avtal med Åda Ab.

Vad gäller budgetmedel finns inte något specifikt reserverat för ett nytt ekonomisystem och eftersom en detaljerad beräkning över hur kostnaderna ska fördelas mellan deltagande kommuner och kommunalförbund inte finns tillgänglig på grund av att den beror på vilka kommuner och kommunalförbund som kommer att delta, är det mycket svårt i nuläget att veta vad kostnaderna för ett nytt ekonomisystem skulle innebära. Kostnadsfrågan bör därmed vid ett senare tillfälle formellt behandlas av kommunstyrelsen och eventuellt även av kommunfullmäktige. Det kan dock konstateras att det inte i någon egentlig mån är möjligt för Lumparlands kommun att på egen hand upphandla ett nytt ekonomisystem utan den av Jomala kommun, Åda Ab och Ålands kommunförbund föreslagna lösningen måste anses som det enda möjliga och även som en nödvändighet under rådande omständigheter.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar med, hänvisning till Oy Abilita Ab:s meddelande hösten 2018, att Lumparlands kommun ska vara med i projektet "Ekonomisystem för kommunerna". Kommundirektören befullmäktigas att ingå behövliga avtal för att verkställa deltagandet.

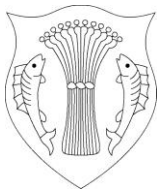
Kommunstyrelsen konstaterar att deltagande i projektet eventuellt medför ett behov av utökad driftsram eller ytterligare investeringsmedel och framför denna information till kommunfullmäktige i form av ett anmälningsärende.

**Beslut:**

Kommundirektörens förslag godkändes.

---





---

## 16 § Oasen boende- och vårdcenter utreder intresset för att skapa ett demensvårdscenter på f.d. Hemgårdens fastighetsområde i Jomala

---

### Scn § 3/4.2.2019

Styrelsen för Oasen boende- och vårdcenter har 17.1.2019 meddelat att de löst in den fastighet som på basis av legoavtal uppförts för Föreningen Ålands Hemgård. På tomten finns byggrätt om ca 1 000 m<sup>2</sup>. Styrelsen utreder därmed olika alternativ för att ta tillvara de möjligheter som området ger. Ett alternativ är att skapa ett demenscentrum för personer med minnessjukdom. Som ett led i utredningsarbetet riktas en förfrågan till landskapsregeringen/kommunerna/kommunförbundet/demensföreningen om för att efterhöra om det finns intresse att skapa ett gemensamt centrum för minnessjuka och att koncentrera kunskap och kompetens för befolkningens bästa.

Enligt Stakes statistik beräknas år 2020 totalt 428 personer på Åland med medelsvår demens behöva dygnet-runt-tillsyn, medan det idag finns 76 demensvårdsplatser i landskapet.

Lumparlands kommuns två platser på Oasen har tidvis under senaste år varit lediga att lånas ut till andra kommuner. För att optimera användningen av dessa vore det till fördel att en av platserna får en profil för personer med minnessjukdom. En utökning av totalantalet platser för Lumparlands kommun vid Oasen finns det inte i dagsläget någon efterfrågan på.

#### **Socialsekreterarens förslag:**

Socialnämnden beslutar att meddela kommunstyrelsen att, en av kommunens två platser på Oasen behöver få en profil för personer med minnessjukdom. En utökning av totalantalet platser för Lumparlands kommun vid Oasen boende- och vårdcenter finns det inte i dagsläget någon efterfrågan på.

#### **Beslut:**

Enligt förslag.

---

### Kst § 16/27.2.2019

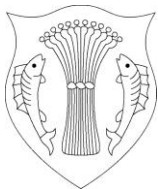
#### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar meddela Oasen boende- och vårdcenter k.f. att det för Lumparlands kommuns del inte finns behov av fler platser än de som kommunen för närvarande har på boendet. Dock är det av intresse att en av platserna får en profil för personer med minnessjukdom.

#### **Beslut:**

Kommundirektörens förslag godkändes.

---



---

## 17 § Förfrågan från Folkhälsan på Åland r.f. om sponsorering för att anordna en alkohol- och drogfri skolavslutning

---

### Kst § 17/27.2.2019

Folkhälsan på Åland r.f. har 15.1.2019 inkommit med en förfrågan till Lumparlands kommun om att vara med och sponsora anordnandet av en alkohol- och drogfri skolavslutning 7.6.2019 benämnd Schools out Festival 2019. Hela evenemanget beräknas kosta 10 000 euro.

Planen med evenemanget är att erbjuda både inomhus- och utomhusaktiviteter i en alkohol- och drogfri miljö. Evenemanget samordnas av Folkhälsan på Åland r.f.:s samordningsprojekt för ANDTS-arbete (alkohol, narkotika, dopning, tobak och spel), Folkhälsans ungdomskoordinator och Mariehamns stads fritidsledare.

Lumparlands kommun har inga specifika budgeterade medel för detta i och med att förfrågan har inkommit i början av 2019. Enda möjligheten är att kommunstyrelsen använder sig av dispositionsmedel för att eventuellt vara med och sponsora. Kommunstyrelsen har dock endast en mindre summa kvarvarande dispositionsmedel efter att kommunstyrelsen sponsorerat ett konstverk till Kapellhagen ESB samt bjudit Lumparlands FBK och Lumparlands Röda kors-avdelning på middag med anledning av deras arbete under och efter stormen Alfrida.

#### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att inte sponsora det av Folkhälsan r.f. planerade evenemanget Schools out Festival 2019 med hänvisning till att anslag för ändamålet inte finns.

#### **Beslut:**

Kommundirektörens förslag godkändes.

---



---

## 18 § Likabehandlings- och jämställdhetsplan

---

### Kst § 18/27.2.2019

Förslaget till likabehandlings- och jämställdhetsplan är upprättad i enlighet med 7 § 2 mom. i diskrimineringslagen (FFS 2014/1325), som kräver att en arbetsgivare som regelbundet har minst 30 anställda ska ha en plan för de åtgärder som behövs för att främja likabehandling. Lumparlands kommun har under perioder 30 anställda och närmar sig att ha det regelbundet. Oavsett mängden anställda är frågor som rör likabehandling och jämställdhet så centrala för en kommuns verksamhet att en sådan plan bör upprättats. Förslag till likabehandlings- och jämställdhetsplan, enligt bilaga:

- Bilaga A – Kst § 18

Planen är avsedd att främja likabehandlingen bland personalen, så att ingen olaglig diskriminering förekommer på grund av sådana omständigheter som ålder, ursprung, nationalitet, språk, religion, övertygelse, åsikt, politisk verksamhet, fackföreningsverksamhet, familjeförhållanden, hälsotillstånd, funktionsnedsättning och sexuell läggning. Arbetsgivarens skyldighet att främja jämställdheten på arbetsplatsen regleras också i 6 § lagen om jämställdhet mellan kvinnor och män (FFS 1986/609).

Enligt förslaget till plan ska följande åtgärder utföras efter att planen har blivit antagen av kommunstyrelsen:

- Utse en anställd som ansvarig för genomförandet av likabehandlings- och jämställdhetsplanen i samband med att planen antas
- Vid intern utbildning för kommunens ledning och medarbetare ska kännedom om denna plan och likabehandlingsfrågor beaktas med jämna mellanrum.
- Införande av ett förfarande för hantering av misstänkta trakasserier.
- Införande av en regel om att i uppsägningsbeslut ska göras en bedömning om att uppsägningen inte är diskriminerande.
- Införande av positiv särbehandling beträffande personer med funktionshinder ska ske i samband med att likabehandlingsplanen antas.

Förslaget till likabehandlings- och jämställdhetsplan har behandlats av arbetarskyddskommissionen 6.2.2019.

### **Kommundirektörens förslag:**

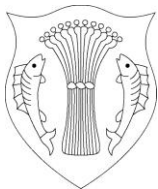
Kommunstyrelsen beslutar anta likabehandlings- och jämställdhetsplan enligt Bilaga A – Kst § 18 och utser en person som ansvarig för genomförandet av likabehandlings- och jämställdhetsplanen.



**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt anta likabehandlings- och jämställdhetsplan enligt Bilaga A – Kst § 18 och utsåg kommundirektören som ansvarig för genomförandet av likabehandlings- och jämställdhetsplanen.

---



---

## 19 § Handlingsmodell vid sjukfrånvaro

---

### Kst § 19/27.2.2019

Lumparlands kommun har inte tidigare haft någon tydlig plan för hur arbetsgivaren ska hantera långvarig eller ofta förekommande sjukfrånvaro bland personalen. Ekonomichefen har tillsammans med företagshälsovården arbetat fram ett förslag till handlingsmodell vid sjukfrånvaro, enligt bilaga:

- Bilaga A – Kst § 19

Syftet med handlingsmodellen är att kommunen tidigt ska sätta in stöd vid sjukfrånvaro för att främja och upprätthålla arbetsförmågan hos arbetstagaren under olika skeden i yrkeslivet.

I modellen framgår vilket ansvar som läggs på den närmsta chefen på en enhet men även vilket ansvar företagshälsovården har. Vidare finns riktlinjer för hur långtidssjukrivna eller personer som har nedsatt arbetsförmåga ska behandlas och hur de ska ges möjlighet till att återgå i arbetet på ett utifrån omständigheterna passande sätt.

Det finns även information om när partiell sjukskrivning kan vara ett alternativ samt arbetsprövning och rehabilitering.

Avslutningsvis finns i handlingsmodellens bilagor information hur arbetsgivaren och arbetstagaren praktiskt ska hantera sjukfrånvaro samt hur företagshälsovården arbetar när de får kännedom om sjukdomsrelaterade problem hos en arbetstagare.

Förslaget till handlingsmodell har behandlats av arbetarskyddskommissionen 6.2.2019.

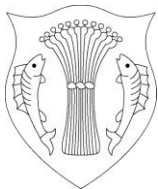
#### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar anta handlingsmodell vid sjukfrånvaro enligt Bilaga A – Kst § 19.

#### **Beslut:**

Kommundirektörens förslag godkändes.

---



---

## 20 § Handlingsmodell vid trakasserier

---

### Kst § 20/27.2.2019

Lumparlands kommun har inte tidigare haft några tydliga riktlinjer kring hur eventuella trakasserier som uppkommer inom ett arbetslag, mellan arbetslag eller mot servicetagare ska hanteras. Ekonomichefen har tillsammans med företagshälsovården arbetat fram ett förslag till handlingsmodell vid trakasserier, enligt bilaga:

- Bilaga A – Kst § 20

I handlingsmodellen framgår att vi inom kommunen inte accepterar trakasserier och hur alla anställda har ett ansvar för att rapportera eventuella förekommande trakasserier. Det finns vidare i modellen information om vad som är trakasserier och vad som inte räknas som trakasserier.

Modellen tar även upp att varje rapporterad eller upptäckt trakasseri ska utredas och vilka eventuella åtgärder som arbetsgivaren föranleds att vidta med anledningen av trakasseri. Avslutningsvis finns ett stycke om hur vi ska förebygga trakasserier och osakligt bemötande.

Förslaget till handlingsmodell har behandlats av arbetarskyddskommissionen 6.2.2019.

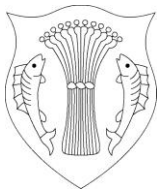
#### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar anta handlingsmodell vid trakasserier enligt Bilaga A – Kst § 20.

#### **Beslut:**

Kommundirektörens förslag godkändes.

---



---

## 21 § Handlingsmodell vid våld, hot om våld och krissituationer

---

### Kst § 21/27.2.2019

Lumparlands kommun har inte tidigare haft någon tydlig plan för hur våld, hot om våld och krissituationer ska hanteras. Kommunen har beredskapsplaner men dessa är främst riktade externt mot kommuninvånarna och inte personalen. Ekonomichefen har tillsammans med företagshälsovården arbetat fram ett förslag till handlingsmodell vid våld, hot om våld och krissituationer, enligt bilaga:

- Bilaga A – Kst § 21

Syftet med handlingsmodellen är att varje enhet inom kommunen ska ha kännedom om de risker eller faror som finns i arbetet på enheten. Genom att identifiera riskerna ska enheten kunna förebygga att dessa risker inte utspelar sig samt att om det eventuellt uppstår en situation ska varje anställd veta hur denna ska agera.

Förslaget till handlingsmodell har behandlats av arbetarskyddskommissionen 6.2.2019.

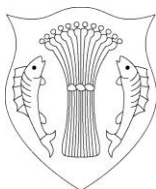
#### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar anta handlingsmodell vid våld, hot om våld och krissituationer enligt Bilaga A – Kst § 21.

#### **Beslut:**

Kommundirektörens förslag godkändes.

---



---

## 22 § Revidering av den åländska offentlighetslagstiftningen

---

### Kst § 22/27.2.2019

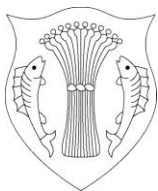
Ålands landskapsregering har 18.1.2019 inkommit med en begäran om utlåtande över betänkande om landskapets offentlighetslagstiftning. Synpunkter ska vara landskapsregeringen tillhanda 18.4.2019. Ursprungligen var sista datum för synpunkter 15.3.2019. Betänkandet är framtaget av en arbetsgrupp bestående av tjänstemän vid landskapsregeringen. Tanken är att betänkandet och de inkomna synpunkterna ska ligga till grund för en lagstiftningspromemoria som ska föras över till lagberedningen.

Kommunstyrelsen har delgivits betänkandet per e-post 21.2.2019.

Följande lagstiftningsregleringar som är av intresse för kommunen föreslås:

1. Det ska framgå ur offentlighetslagen att den som begär en handling inte behöver uppge sin identitet eller motivera sin begäran, om inte detta behövs för att myndigheten ska kunna utöva sin prövningsrätt eller kunna utreda om personen som begär ut en handling har rätt att ta del av handlingens innehåll.
2. Tidpunkten för hur snabbt en handling ska lämnas ut ska framgå av offentlighetslagen. Förslaget är 14 dagar i allmänhet och 30 dagar när det gäller handlingar som kräver specialåtgärder innan de kan lämnas ut.
3. Enligt nuvarande beslut om avgifter för prestationer vid allmänna förvaltningen ska en avgift tas ut per sida om offentlig handling lämnas ut i papperskopior. Arbetsgruppen anser inte att det finns någon grund för att avgiftsbelägga nedlagd tid för sedvanliga förfrågningar om offentliga handlingar. Däremot bör en avgift per arbetstimme tas ut i de fall då det krävs specialåtgärder och arbetsmängden är mer betydande.
4. Bestämmelser intas om att en sammanställning av en ny handling på grundval av uppgifter som kan inhämtas ur befintliga handlingar ska falla utanför offentlighetsprincipens ramar, förutom om det är fråga om en sammanställning av uppgifter ur en upptagning för automatiserad databehandling som kan göras tillgänglig med rutinbetonade åtgärder.
5. Begreppet allmän handling föreslås ersättas med myndighetshandling och begreppet hemlig handling föreslås ersättas med sekretessbelagd handling.
6. Elektroniska loggar, exempelvis e-postloggar, ska inte anses vara offentliga.
7. Sekretessgrunderna förtydligas och nya sekretessgrunder föreslås.
8. En tydligare bestämmelse om tystnadsplikt införs så att det tydligt framgår att sekretessen även gäller muntlig information.
9. Införande av en tydliggörande bestämmelse gällande på vilket sätt åländska myndigheter kan lämna sekretessbelagda handlingar mellan sig.
10. Införande av en bestämmelse som möjliggör för åländska myndigheter att lämna sekretessbelagda uppgifter till myndigheter i riket.
11. Parts rätt att ta del av uppgifter begränsas i landskapslagstiftningen på samma sätt som i rikets offentlighetslag.





Det får anses mycket positivt att arbetet med en revidering av offentlighetslagen är på god väg med tanke på den nuvarande lagens alltför allmänna bestämmelser, särskilt i fall som gäller om en handling ska vara sekretessbelagd eller inte. Det får även anses positivt att arbetsgruppen föreslår en tidsfrist för hur länge det får ta för en myndighet att lämna ut en i framtiden kallad myndighetshandling. Vad gäller just ordet myndighetshandling torde denna benämningssändring också vara av godo då benämningen allmän handling kan vara förvirrande då alla allmänna handlingar inte är offentliga. Att arbetsgruppen föreslår ett kraftigt förtydligande av sekretessbestämmelser är också positivt då det kommer underlätta för myndigheter vid prövning om en handling ska lämnas ut eller inte.

Vad som saknas i arbetsgruppens betänkande är förslag till sekretessbestämmelser vad gäller personalsocial och personaladministrativ verksamhet. Med nuvarande förslag gör kommunens förvaltning tolkningen att myndigheter skulle behöva lämna ut sådana uppgifter som skulle kunna vara till men för en arbetstagare, till exempel handling som rör utfärdande av varning. En arbetstagare kan få varningar på grund av regelrätta misstag som skett utan uppsåt om det är ett särskilt graverande misstag. Att en sådan varning skulle vara offentlig kan medföra att arbetstagaren drabbas oproportionerligt mycket av en händelse som kanske aldrig upprepar sig. Att varningar skulle vara offentliga drabbar även myndigheters anställningsattraktivitet då vetskapen om att ett misstag, som förvisso kan var mycket allvarligt, skulle kunna komma allmänheten till kännedom, kan vara ett skäl att särskilt överväga om en anställning inom det offentliga är av intresse, speciellt med tanke på Ålands litenhet.

I framtida offentlighetslagstiftning på Åland bör enligt det ovan anförda en bestämmelse införas om att sekretess gäller i personalsocial och personaladministrativ verksamhet angående en enskilds personliga förhållanden om det kan antas att den enskilde eller någon närstående till denne lider men om uppgiften röjs. Dock bör beslut om uppsägningar inte vara sekretessbelagda.

#### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att inlämna följande så som synpunkter på den av landskapsregeringen tillsatta arbetsgruppens betänkande av 30.11.2018:

1. Det är av yttersta vikt att sådana handlingar som rör personalsocial och personaladministrativ verksamhet som en enskild kan lida men av om uppgifterna i handlingen röjs faller under sekretess i kommande offentlighetslagstiftning. Detta för att förhindra att anställda vid myndigheter hängs ut för oavsiktliga fel även om dessa motiverar en skriftlig varning. Om inget annat står en avsaknad av en sådan reglering i strid med den offentliga förvaltningens intresse som arbetsgivare.
2. Till övriga delar tillstyrker Lumparlands kommun arbetsgruppens betänkande.

#### **Beslut:**

Kommundirektörens förslag godkändes.



---

## 23 § Lagförslag om landskapslag om socialvård och landskapslag om yrkesutbildade personer inom socialvården

---

### Kst § 23/27.2.2019

Ålands landskapsregering har 17.1.2019 inkommit med en begäran om synpunkter över lagförslag om landskapslag om socialvård och landskapslag om yrkesutbildade personer inom socialvården med tillhörande förordning. Eventuella synpunkter behöver vara inkomna till landskapsregeringen senast 12.3.2019 för att kunna beaktas. Ursprungligen var sista datum för synpunkter 27.2.2019. Avsikten är att den föreslagna lagstiftningen ska träda i kraft 1.1.2020.

Kommunstyrelsen har delgivits lagförslaget per e-post 21.2.2019.

Socialnämnden har till kommunstyrelsen genom § 4/4.2.2019 inkommit med ett utlåtande över lagförslaget. Socialnämndens utlåtande, enligt bilaga:

- Bilaga A – Kst § 23

Den nya lagen ersätter den tidigare gällande blankettlagen om socialvård, och kommer med förtydliganden och utökningar av servicenivån inom området.

Lagstiftningen påverkar en mängd speciallagar såsom lagar om barnskydd, familjevård, handikappservice, tolkningstjänster för handikappade, specialomsorg, klientavgifter, stöd för närståendevård, klientens ställning och rättigheter, privat socialservice, utkomststöd och skyddshem.

De aktuella förtydligandena och utökningarna i det nya lagförslaget gäller i huvudsak:

- Klientorienteringen förstärks med utökat klientperspektiv
- Social handledning och rehabilitering samt rätten till tillfälligt boende förtydligas
- Färdtjänsträtten för äldre förstärks
- Förstärkt basservice till barn och unga, skyldigheten till tidiga åtgärder förstärks
- Hemservice för barnfamiljer
- Familjearbete som förebyggande barnskydd
- Bestämmelser om multiprofessionellt samarbete
- Formalisering av samarbetet mellan ÅHS och den kommunala socialservicen
- Kvalitetsstärkning med bestämmelser om egenkontroll och anmälningsskyldighet
- Socialjour ska ersätta den befintliga barnskyddsjouren.

### Socialnämndens utlåtande

Socialnämnden lyfter fram att förändringarna är så omfattande att de fordrar en översyn av hela strukturen inom socialvården. Framför allt det förbyggande



27.2.2019 kl. 19.00

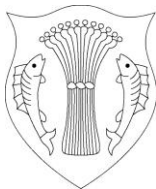
barnskyddet med tillhörande rättigheter till hemservice, familjearbete och rättigheter till tidiga åtgärder och stödinsatser öppnar upp en helt ny lagstiftningskategori inom den kommunala socialservicen. Klienternas självbestämmande förstärks, och kommunernas skyldighet att tillhandahålla service i flera olika former förstärks genom lagskrivning i detalj.

I sitt utlåtande framför socialnämnden att till skillnad från den befintliga barnskyddsjouren har en kommande socialvårdsjour inte någon så kallad frontjour, utan utan varje jourande socialarbetare förväntas ensam verka i operativa insatser löpande under dygnets timmar utanför kontorstid. Här kan tilläggas utöver det som nämns i socialnämndens utlåtande att i detaljmotiveringarna till 20 §, som rör socialvårdsjouren, framgår att jourhavande ska ha möjlighet att besöka klienten för att där bedöma situationen och stödbehovet. Socialnämnden menar att ett sådant upplägg inte kan skötas ensam och inte heller förväntas innebära att jourande socialarbetare enbart ersätts i pengar, utan kräver att för varje jourperiod om t.ex. 64 timmar behöver den jourande ges ut ledighet i tid så att det finns realistiska förutsättningar för socialarbetarna att återhämta sig och därefter återgå i aktivt arbete på dagtid där tyngdpunktsinsatserna i enlighet med lagförslaget ska vara proaktiva och inte reaktiva insatser. Jämförelsevis kan nämnas att socialjoursområdet i lagförslaget dessutom beräknas omfatta områden som angränsar till statens ansvarsområde; såsom katastrofhantering, att jämföra med torka, storm och bränder, vilket knappast kan begränsas till socialarbetarna som yrkesgrupp inom det offentliga Åland. Därtill noterar socialnämnden att den offentliga sjukvården på Åland har flera parallella jourer, uppdelade på olika speciallistområden, för samma befolkningsunderlag.

Socialnämnden reflekterar i övrigt att flyttningen från korrigerande åtgärder till förebyggande åtgärder är positiv. Emellertid ställs utökade krav på kommunerna, vilket initialt leder till kostnadsökningar inom området. Hemservice för barnfamiljer och familjearbete som förebyggande barnskydd fordrar anställning av personal eftersom de i allmänhet inte ryms inom kommunernas nuvarande verksamhet.

Slutsatsen från socialnämndens utlåtande är att lagförslaget kan omfattas med undantag för socialjoursområdet, där socialnämnden, med beaktande av landskapets befolkningsunderlag, bedömer att barnskyddsjour är ett mer realistiskt och i praktiken mer kostnadseffektivt genomförbart alternativ. Detta i all synnerhet som socialjour i enlighet med lagförslaget skulle betinga minst två helårsverken i tillägg för den kommunala socialvården på Åland, något som inte funnits med i socialvårdsplanen i så god tid att kommunerna kunnat beakta denna merkostnad i föreliggande ekonomiplan för socialnämndens verksamhet för åren 2019 – 2021, där en inledande planering av en helt ny verksamhetsform också beräknas kosta så väl tid som pengar för varje enskild kommun.

Avslutningsvis uppmärksammar socialnämnden i sitt utlåtande att socialvårdslagen inte tagit i beaktande att barnomsorgen under inledningen av lagens ikraftträdande fortfarande kommer administreras av kommunernas socialnämnder och påpekar att utlåtandetiden är extremt knapp för att ge möjlighet till ett uttömmande utlåtande.



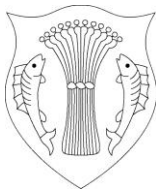
Tilläggande kommentarer utöver socialnämndens utlåtande

Eftersom lagförslaget är utformat på ett sätt som i stor mening förutsätter att det finns en för Åland gemensam socialtjänstmyndighet (KST-myndighet i lagförslaget) förefaller förslaget om ikraftträdande 1.1.2020 som olämpligt. Enligt landskapslagen om en kommunalt samordnad socialtjänst ska en obligatorisk samordning av socialtjänsten i form av ett kommunalförbund sättas i kraft 1.1.2021, om inte kommunerna senast 1.4.2019 kommit överens om organiseringen som i det fallet skulle innebära att KST-myndigheten startar upp sin verksamhet senast 1.1.2020. Eftersom den kommunalt tillsatta arbetsgruppen för att få till stånd en frivillig samordning av socialtjänsten har misslyckats, vilket säkerligen landskapsregeringen har kännedom om, kommer det med sannolikhet gränsande till visshet vara 1.1.2021 som KST-myndigheten inleder sin verksamhet.

Att under endast ett år ha kommunerna att sätta upp nya processer samt göra nyanställningar för att implementera lagförslaget för att sedan 1.1.2021 överföra verksamheten till KST-myndigheten känns inte på något sätt kostnadseffektivt och inte heller organisatoriskt lämpligt. Det vore mer logiskt att KST-myndigheten och lagförslaget sätts i kraft samtidigt för att underlätta uppbyggandet av den nya myndigheten. Då skulle KST-myndigheten själv utröna behovet av personal sett till den nya lagen och inte behöva inleda sin verksamhet med eventuell personalövertalighet. Det kan även tilläggas svårigheterna för kommunerna att behöva anställa personal och samtidigt i platsannonserna informera eventuella sökande att det handlar om visstidsanställning alternativt att de efter endast ett år kommer överföras till en ny arbetsgivare.

I övrigt gör landskapsregeringen bedömningen att lagförslagets kostnader inledningsvis kommer vara maximalt 257 000 euro för hela Åland för att sedan sjunka tack vare att de förebyggande åtgärderna ger effekt. I den uträkningen finns inga merkostnader för socialvårdsjouren då den bedöms klaras av med befintlig personal. Socialnämnden har dock gjort bedömningen att en sådan omfattande jour som avses i 20 § lagförslaget inte kan tillhandahållas med befintlig jourpersonal och noterar även, som ovan nämnts, att den offentliga sjukvården på Åland har flera parallella jurer. Att ha endast socialarbetare med inriktning mot barnskydd i jouren kommer inte ge en heltäckande servicenivå, som får anses vara syftet med jouren utifrån lagförslaget, utan en eventuell socialvårdsjour kommer att behöva mer personal än nuvarande barnskyddjour vilket kommer innebära en kostnadsökning.

Som socialnämnden påpekar i sitt utlåtande kommer barnomsorgen vara socialnämndernas ansvar till och med 31.7.2020 och sedan, på grund av den avsedda reformen av grundskolelagen, vara skolnämndens ansvar. Detta skulle betyda, med tanke på att socialvårdslagen föreslås träda ikraft 1.1.2020, att socialnämnderna i kommunerna skulle behöva hantera tre omfattanden reformer under ett kalenderår vilket svårigen kommer att kunna hanteras.



**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att inlämna följande så som synpunkter på lagförslag om landskapslag om socialvård och landskapslag om yrkesutbildade personer inom socialvården med tillhörande förordning:

1. Flyttningen från korrigerande åtgärder till förebyggande åtgärder är positiv.
2. En barnskyddsjour är ett mer realistiskt och i praktiken mer kostnadseffektivt genomförbart alternativ varför förslaget till socialvårdsjour inte kan omfattas.
3. De kostnadsberäkningar som uppvisas i lagförslaget förefaller mycket snålt tilltagna.
4. Det är inte logiskt eller lämpligt att lagförslaget föreslås träda i kraft 1.1.2020 när den kommunalt samordnade socialtjänsten inte kommer vara satt i kraft förrän 1.1.2021.
5. Utlåtandetiden är extremt knapp för att ge möjlighet till ett mer uttömmande utlåtande.

**Beslut:**

Kommundirektörens förslag godkändes.

---



---

## 24 § Lagförslag om klienthandlingar inom socialvården

---

### Kst § 24/27.2.1019

Ålands landskapsregering har 20.1.2019 inkommit med en begäran om synpunkter över lagförslag om klienthandlingar inom socialvården. Eventuella synpunkter behöver vara inkomna till landskapsregeringen senast 12.3.2019 för att kunna beaktas. Ursprungligen var sista datum för synpunkter 27.2.2019. Avsikten är att den föreslagna lagstiftningen ska träda i kraft 1.1.2020.

Kommunstyrelsen har delgivits lagförslaget per e-post 21.2.2019.

Socialnämnden har genom § 5/4.2.2019 till kommunstyrelsen inkommit med ett utlåtande över lagförslaget. Socialnämndens utlåtande, enligt bilaga:

- Bilaga A – Kst § 24

Lagen ska gälla alla klienthandlingar oberoende av vilken form de har registrerats i och vilket underlag de har skapats på. Den ska tillämpas på både offentliga och privata tillhandahållare av socialvård. Lagförslaget har tillkommit på grund av bristande reglering av enhetligt förfarande inom klientuppgiftshantering.

Det nya lagförslaget baserar sig i stort på rikets klienthandlingslag. Skillnaden är att i riket handlar lagen om reglering av klientuppgiftshantering, men även om digitalisering av området. På Åland avser man inte digitalisera området i det här skedet, utan möjligheten att digitalisera klientuppgiftshandlingen på Åland avses istället utvärderas av en arbetsgrupp.

#### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att så som synpunkter på lagförslag om klienthandlingar inom socialvården inlämna det som framkommer av socialnämndens utlåtande enligt Bilaga A – Kst § 24 och poängerar särskilt att den föreslagna lagen bör träda i kraft 1.1.2021 vilket är tidpunkten för när den kommunalt samordnade socialtjänstmyndigheten enligt landskapslagen om en kommunalt samordnad socialtjänst högst sannolikt kommer att inleda sin verksamhet.

#### **Beslut:**

Kommundirektörens förslag godkändes med ett tilläggspekande om att synpunktstiden är extremt knapp för att ge möjlighet till ett uttömmande utlåtande.

---



---

## 25 § Lagförslag om äldrelag för Åland

---

### Kst § 25/27.2.2019

Ålands landskapsregering har 23.1.2019 inkommit med en begäran om synpunkter över lagförslag om en äldrelag för Åland. Eventuella synpunkter behöver vara inkomna till landskapsregeringen senast 12.3.2019 för att kunna beaktas. Ursprungligen var sista datum för synpunkter 1.3.2019. Avsikten är att den föreslagna lagstiftningen ska träda i kraft samtidigt som förslagen till socialvårdslag, landskapslag om yrkesbehörighet samt landskapslagen om klienthandlingar, dvs. 1.1.2020.

Kommunstyrelsen har delgivits lagförslaget per e-post 21.2.2019.

Socialnämnden har till kommunstyrelsen genom § 6/4.2.2019 inkommit med ett utlåtande över lagförslaget. Socialnämndens utlåtande, enligt bilaga:

- Bilaga A – Kst § 25

#### Syftet med lagen

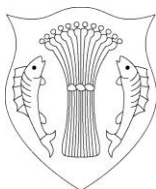
Det huvudsakliga syftet med lagförslaget är att säkerställa att kommunerna och Ålands hälso- och sjukvård förbereder sig på ett ökande tjänste- och servicebehov till följd av befolkningens förändrade åldersstruktur och att likvärdig service ges i samtliga kommuner.

#### Definitioner i lagen

Enligt 3 § lagförslaget ska lagen tillämpas på äldre personer som är berättigade till ålderspension men även på äldre personer vars fysiska, kognitiva, psykiska eller sociala funktionsförmåga är nedsatt på grund av sjukdomar eller skador som uppkommit, tilltagit eller förvärrats i och med hög ålder, eller på grund av degeneration i anslutning till hög ålder. Det framgår av detaljmotiveringarna att denna skrivelse kan innefatta personer som är under 65 år. Man kan dock få uppfattningen av lagtexten att en person vars fysiska, kognitiva, psykiska eller sociala funktionsförmåga är nedsatt på grund av sjukdomar eller skador som uppkommit, tilltagit eller förvärrats i och med hög ålder, eller på grund av degeneration i anslutning till hög ålder även behöver vara berättigad till ålderspension för att lagen ska vara tillämplig. Det vore eventuellt lämpligt att stryka ordet *äldre* i 3 § 2 mom. för att minska risken att de som tillämpar lagen tror att 1 mom. ska tillämpas tillsammans med 2 mom. vid bedömning om en person faller inom lagens tillämpningsområde.

#### Huvudpunkterna i lagförslaget

Kommunfullmäktige ska enligt 7 § lagförslaget anta en plan för att stödja den äldre befolkningen som ska revideras vart fjärde år. I dagsläget har åtminstone Lumparlands kommun en äldreomsorgsplan varför denna bestämmelse inte torde innebära något större merarbete inom administrationen.



Enligt 10 § lagförslaget ska kommunen, närmare bestämt kommunstyrelsen genom en ändring av kommunallagen, inrätta ett äldreråd. Äldrerådet är helt och fullt rådgivande. Risken med organ som endast är rådgivande är att det i längden kan kännas meningslöst att sitta i ett sådant organ med obefintlig budgetmakt. Lagförslaget stipulerar även att det ska vara äldre kommuninvånare alternativt anhöriga till äldre kommuninvånare i äldrerådet. Det finns en reell risk att dessa äldreråd inte fyller upp något egentligt tomrum i mindre kommuner då andelen förtroendeuppdrag sett till befolkningmängden är så pass stort att en representation av de äldre redan finns i de för närvarande inrättade kommunala organen. Utöver detta kan även nämnas att enligt 8 § lagförslaget ska genom en lagstadgad utvärdering över den service som tillhandahålls de äldre inhämtas synpunkter från de som anlitar servicen, deras anhöriga och närstående, de anställda samt eventuella andra anlitate serviceproducenter. Bestämmelserna i 8 § gör äldrerådet fullkomligt obsolet i åtminstone den utvärderingen.

I 16 och 17 §§ anges principer och förutsättningar för långvarig vård och omsorg respektive långvarig institutionsvård. Sådana bestämmelser måste anses positiva då kommunen på ett bättre sätt får lagstöd för när institutionsvård kan komma i fråga. Dock kan man få uppfattningen av de allmänna motiveringarna att kommunerna i dagsläget i för hög grad sänder äldre personer till institutionsvård när den äldre personens vård skulle kunna tillhandahållas på annat sätt. Om landskapsregeringen har en sådan uppfattning delas den inte av Lumparlands kommun.

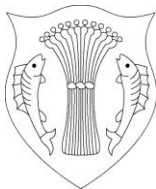
Utöver det ovan framförda kan nämnas, som i viss mån även nämnts ovan, att genom ändringen av kommunallagen med fogande av en ny 31a § ska kommunstyrelsen utse äldrerådet. Enligt 2 mom. utses äldrerådet för mandatperioden. Utifrån detaljmotiveringarna fås uppfattningen att det handlar om kommunfullmäktiges mandatperiod. Genom att enbart läsa lagtexten, och eftersom kommunstyrelsen tillsätter äldrerådet, kan man få uppfattningen att det handlar om kommunstyrelsens mandattid. I övriga delar av kommunallagen är det tydligt bestämt vilket organs mandatperiod det handlar om vid tillsättande av nämnder eller kommittéer. Det bör därför införas ett förtydligande vilket organs mandatperiod det handlar om avseende äldrerådets mandattid.

#### Socialnämndens utlåtande

Socialnämnden har i sitt utlåtande rekommenderat att det i äldreagen tas in en riktgivande personalnormering för effektiverat serviceboende, hemservice dygnet runt och institutionsvård. Detta med anledning av att de brister inom äldreomsorgen som just nu är föremål för tillsyn hos privata aktörer i riket i första hand handlar om personalbrist. Därtill anser socialnämnden att anvisningar alternativt tillämpningsdirektiv kan behövas för hur omfattande klientskap som förväntas ge upphov till ett behov av en serviceplan utöver en individuell klientplan.

Avslutningsvis påpekar socialnämnden i sitt utlåtande att utlåtandetiden är extremt knapp för att ge möjlighet till ett uttömmande utlåtande.





**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att inlämna följande så som synpunkter på lagförslaget om en äldrelag för Åland:

1. Överväg att stryka ordet *äldre* i 3 § 2 mom. för att minska risken att de som kommer tillämpa lagen tror att 1 mom. ska tillämpas tillsammans med 2 mom. vid bedömning om en person faller inom lagens tillämpningsområde.
2. I och med att äldrerådet är helt och fullt rådgivande och att 8 § lagförslaget stipulerar att synpunkter ska inhämtas från de som anlitar servicen, deras anhöriga och närstående, de anställda samt eventuella andra anlidade serviceproducenter vid utvärdering av service till äldre, ifrågasätter Lumparlands kommun det tilltänkta äldrerådets meningsfullhet. Detta åtminstone i mindre kommuner där den äldre befolkningen är väl representerad i beslutande organ.
3. I lagen bör intas en riktgivande personalnormering för effektiviserat serviceboende, hemservice dygnet runt och institutionsvård.
4. I 31a § 2 mom. förslaget till ändring av kommunallagen bör det förtydligas vilket organs mandatperiod det handlar om avseende äldrerådets mandattid.
5. Den föreslagna lagen bör träda i kraft 1.1.2021 vilket är tidpunkten för när den kommunalt samordnade socialtjänstmyndigheten enligt landskapslagen om en kommunalt samordnad socialtjänst högst sannolikt kommer att inleda sin verksamhet.
6. Utlåtandetiden är extremt knapp för att ge möjlighet till ett mer uttömmande utlåtande.

**Beslut:**

Kommundirektörens förslag godkändes.

---



---

## 26 § Fyllnadsval i kommunstyrelsen och socialnämnden

---

### Kst § 26/27.2.2019

På grund av kommunstyrelse- och socialnämndersättare Mildred Peros tragiska bortgång behöver andra personer utses att handha hennes förtroendeuppdrag.

#### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå följande för fullmäktige:

- att fullmäktige väljer en ny personlig ersättare för Pia Eriksson i socialnämnden.
- att fullmäktige väljer en ny personlig ersättare för Ingela Palén i kommunstyrelsen.

#### **Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt bordlägga ärendet.

---



---

## 27 § Fyllnadsval i byggnads- och miljönämnden, kultur- och fritidsnämnden, skolnämnden och förbundsfullmäktige för Södra Ålands högstadiedistrikt k.f.

---

### Kst § 27/27.2.2019

Kommunfullmäktigeledamot Kirsi Sundholm har 29.1.2019 meddelat att hon flyttat från kommunen. Kirsi Sundholm är ledamot i byggnads- och miljönämnden och kultur- och fritidsnämnden. Därtill är hon ersättare i skolnämnden och förbundsfullmäktige för Södra Ålands högstadiedistrikt k.f..

Enligt 54 § kommunallagen (ÅFS 1997:73) har Kirsi Sundholm förlorat sin valbarhet i och med att hon flyttat till annan kommun.

#### **Kommundirektörens förslag:**

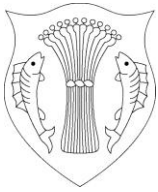
Kommunstyrelsen beslutar föreslå följande för fullmäktige:

- att Kirsi Sundholm befrias från samtliga förtroendeuppdrag i kommunen.
- att fullmäktige väljer en ny ledamot i byggnads- och miljönämnden i stället för Kirsi Sundholm.
- att fullmäktige väljer en ny ledamot i kultur- och fritidsnämnden i stället för Kirsi Sundholm och att en ny vice ordförande utses.
- att fullmäktige väljer en ny personlig ersättare för Annsofi Joelsson i skolnämnden i stället för Kirsi Sundholm.
- att fullmäktige väljer en ny personlig ersättare för Annsofi Joelsson i förbundsfullmäktige för Södra Ålands högstadiedistrikt k.f. i stället för Kirsi Sundholm.

#### **Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt bordlägga ärendet.

---



---

**28 § Sammanträdet avslutande**

---

**Kst § 28/27.2.2019**

Sammanträdet avslutades kl. 20.55.



## **ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**

### **FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen (ÅFS 1997:73) rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **11, 12, 13, 16, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28.**

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **14, 15, 17, 18, 19, 20, 21.**

Enligt 15 § förvaltningsprocesslagen (FFS 586/1996)/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbud:

### **ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är:

Kommunstyrelsen i Lumparland  
Kyrkvägen 26  
AX-22 630 Lumparland

Paragrafer i protokollet: **14, 15, 17, 18, 19, 20, 21.**

Yrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. Vid elektronisk delgivning anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet sändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallen räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Av rättelseyrkandet ska framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet ska undertecknas av den som framställer det.

---



## KOMMUNALBESVÄR

### BESVÄRSMYNDIGHET OCH BESVÄRSTID

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på följande grunder:

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
AX-22 101 Mariehamn  
E-post: [aland.fd@om.fi](mailto:aland.fd@om.fi)

Paragrafer i protokollet:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfäendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. Vid elektronisk delgivning anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet sändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglag för landskapet Åland (ÅFS 2008:102) är 30 dagar och räknas från den dag då beslut anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget **1.3.2019**.

### AVGIFT

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

---



## FÖRVALTNINGSBESVÄR

### BESVÄRSMYNDIGHET OCH BESVÄRSTID

Besvärsmyndighet är:  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
AX-22 101 Mariehamn  
E-post: [aland.fd@om.fi](mailto:aland.fd@om.fi)

Paragrafer i protokollet:

Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. Vid elektronisk delgivning anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet sändes, om inte något annat påvisas.

### BESVÄRSSKRIFT

I besvärsskriften ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras.

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges

Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

### INLÄMNANDE AV BESVÄRSHANDLINGARNA

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

### AVGIFT

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

---



## BESVÄR TILL MARKNADSDOMSTOLEN

### BESVÄRSMYNDIGHET OCH BESVÄRSTID

Besvärsmyndighet är:  
Marknadsdomstolen  
Banbyggargvägen 5  
FI-00 520 Helsingfors  
E-post: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Paragrafer i protokollet:

Besvärstid 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. Vid elektronisk delgivning anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet sändes, om inte något annat påvisas.

Den som anför besvären ska innan de lämnas in till marknadsdomstolen skriftligt underrätta Lumparlands kommun om sin avsikt att göra ärendet anhängigt i marknadsdomstolen.

### BESVÄRSSKRIFT

En kopia av beslutet som besvären gäller ska bifogas då besvären inlämnas till marknadsdomstolen. Den som anför besvär ska framställa sina yrkanden i ärendet. Bestämmelser om påföljder som marknadsdomstolen kan bestämma på grund av ett oriktigt upphandlingsförfarande finns i 154 § lagen om offentlig upphandling och koncession (FFS 1397/2016).

Den som anför besvär ska motivera yrkandena, d.v.s. förklara på vilket sätt upphandlingsförfarandet enligt dennes uppfattning strider mot rättsreglerna för offentliga upphandlingar. Om den som anför besvär yrkar på gottgörelseavgift ska denne ange det yrkade beloppet.

### INLÄMNANDE AV HANDLINGARNA

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas per e-post, post eller genom bud. Detta sker i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

### AVGIFT

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) är rättegångsavgiften för en enskild i marknadsdomstolen 510 euro och för en juridisk person antingen 2 050 euro, 4 100 euro eller 6 140 euro beroende på upphandlingens värde.

---