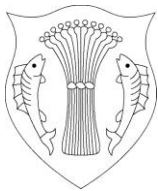


Sammanträdesdatum  
7.11.2018

Nr  
12

Paragrafer  
 §§ 136-158

|   |   |
|---|---|
| <b>Plats och tid</b>  | Kommunkansliet i Klemetsby, Lumparland<br>Onsdag 7.11.2018 kl. 19.00–21.40.   |
| <b>Beslutande</b>   | Brage Wilhelms, ordförande<br>Lil Strandholm-Karlsson, vice ordförande<br>Cecilia Aaltonen-Lindblom<br>Johan Malén<br>Tomas Mörn  |
| <b>Frånvarande</b>  | Ingela Palén  |
| <b>Övriga deltagande</b>  | Mattias Jansryd, kommundirektör, föredragande och sekreterare<br>Pia Eriksson, kommunfullmäktiges ordförande<br>Annsofi Joelsson, kommunfullmäktiges I vice ordförande<br>Matti Lindholm, kommunfullmäktiges II vice ordförande |
| <b>Underskrifter</b>  | <p>Brage Wilhelms<br/>Ordförande</p> <p>Mattias Jansryd<br/>Sekreterare</p>   |
| <b>Protokolljustering<br/>Plats och tid</b>                     | Kommunkansliet i Lumparland<br>7.11.2018  |
| <b>Underskrifter</b>  | Tomas Mörn<br>Cecilia Aaltonen-Lindblom   |
| <b>Protokollet framlagt till<br/>påseende<br/>Plats och tid</b> | Kommunkansliet i Lumparland<br>8.11.2018  |
| <b>Intygar</b>  |   |
| <b>Utdragets riktighet<br/>bestyrker<br/>Plats och tid</b>      | Kommunkansliet i Lumparland, / 20   |
| <b>Underskrift</b>  |   |



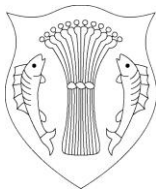
---

**Plats: Kommunkansliets mötesrum i Klemetsby, Lumparland**  
**Tid: Onsdag 7.11.2018 kl. 19.00**

---

## ÄRENDEN

|       |  |    |
|-------|--|----|
| 136 § | Sammanträdet konstituerande .....  | 1  |
| 137 § | Anmälningssärenden .....   | 2  |
| 138 § | Inkomstskattesats 2019 .....   | 3  |
| 139 § | Fastighetsskattesatser för 2019 .....  | 4  |
| 140 § | Arvodesstadga .....  | 6  |
| 141 § | Vattenanslutningsavgift år 2019 Lumparland .....   | 8  |
| 142 § | Avloppsanslutningsavgift år 2019 Lumparland .....  | 9  |
| 143 § | Avgifter för annonsering i infobladet och kopiering .....  | 10 |
| 144 § | Hyror för Lumparlands kommuns övriga utrymmen .....  | 11 |
| 145 § | Barnomsorgstaxan, justering av avgiften för fritidshemsvården för skolbarn från 1 januari 2019 .....                             | 12 |
| 146 § | Prioritering av planläggningsområden.....  | 14 |
| 147 § | Budget 2019.....   | 17 |
| 148 § | Uppgiftsrelaterad lön för köksbiträde.....   | 19 |
| 149 § | Lönesättningspunkt för assistent i skolan.....   | 20 |
| 150 § | Tjänstebeskrivning för ekonomichef .....   | 21 |
| 151 § | Tjänstebeskrivning för byråsekreterare .....   | 22 |
| 152 § | Samarbetsdiskussioner mellan Lemlands och Lumparlands kommuner.....  | 23 |
| 153 § | Ändring av grundavtal för Södra Ålands högstadiedistrikt k.f.....  | 25 |
| 154 § | Personuppgiftsbiträdesavtal med Just-IT Åland Ab.....  | 26 |
| 155 § | Ålands brand- och räddningsförbund r.f., representant vid höstmöte 2018 .....  | 27 |
| 156 § | Utlåtande över ansökan om tillstånd för serviceställe för apotek.....  | 28 |
| 157 § | Lönejusteringar med anledning av ändrade lönebilagor i det kommunala tjänste- och arbetskollektivavtalet fr.o.m. 1.10.2018 ..... | 29 |
| 158 § | Sammanträdet avslutande .....  | 31 |



---

## **136 § Sammanträdets konstituerande**

---

### **Laglighet och beslutförhet**

Konstaterades att kommunstyrelsen sammanträder i beslutfört antal på lagenlig kallelse.

### **Protokolljustering**

Till protokolljusterare utsågs Tomas Mörn och Cecilia Aaltonen-Lindblom.

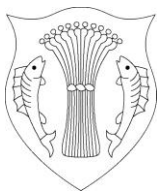
Protokolljustering sker direkt efter sammanträdets avslutande.

### **Godkännande av föredragningslistan**

Föredragningslistan godkändes enhälligt med följande tillägg:

156 § Utlåtande över ansökan om tillstånd för serviceställe för apotek

157 § Lönejusteringar med anledning av ändrade lönebilagor i det kommunala tjänste- och arbetskollektivavtalet fr.o.m. 1.10.2018



---

## 137 § Anmälningssärenden

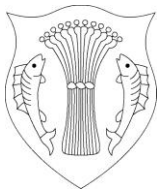
---

### Kst § 137/7.11.2018

1. Socialsekreterarens provotid utgår 30.11.2018.
2. Kommundirektörens fattade tjänstemannabeslut:  
10 § Anställande av vikarie vid Lumparlands bibliotek  
11 § Förlängning av avtal gällande förmedlingsuppdrag
3. Byggnads- och miljönämndens protokoll 16.10.2018.
4. Socialnämndens protokoll 22.10.2018.
5. Mise styrelseprotokoll 23.10.2018
6. Ålands landskapsregering har 25.10.2018 beslutat om temporärt stöd för driftskostnader för medborgarinstitut.
7. Ålands landskapsregering har 23.10.2018 tagit fram förslag till landskapsförordningar om avfall.
8. Ålands landskapsregering har 9.10.2018 beslutat om basbelopp för landskapsandelen för driften av grundskolorna för år 2019
9. Ålands landskapsregering har 9.10.2018 beslutat om självrättelse av basbelopp för landskapsandelen för driften av grundskolorna för år 2018.
10. Den gemensamma räddningsnämndens protokoll 11.10.2018.
11. Ålands landskapsregering har 9.10.2018 beslutat om en rättelse av utjämningen av landskapsandelar under övergångsperioden 2018-2020.
12. Ålands Näringsliv har 16.10.2018 meddelat svar med anledning av kommunstyrelsens beslut § 124/11.10.2018.
13. Abilita Ab har 19.10.2018 meddelat att den nya ekonomiska rapporteringen för kommuner kommer att förverkligas i Unit4 Business World. De önskar därför att alla kommunala kunder byter från Abilita Ekonomiförvaltning till Unit4 Business World inom de närmaste två åren. Ett diskussionstillfälle för alla åländska kunder kommer hållas i november. I dagsläget använder sig dock inte Lumparlands kommun av den ekonomiska rapporteringen i systemet.
14. Referensgruppen för Södra Åland hade möte i Jomala 30.10.2018.
15. Ålands landskapsregering har 5.11.2018 meddelat svar med anledning av kommunstyrelsens beslut § 124/11.10.2018.
16. Mise styrelseprotokoll 1.11.2018.
17. Ålands landskapsregering har 29.10.2018 beslutat om självrättelse av utbetalning av för landskapsandelen för driften av grundskolorna för år 2018.
18. Ålands landskapsregering kallar till busstidtabellmöte 29.11.2018.

### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar anteckna de ovan nämnda ärendena till kännedom.



---

## 138 § Inkomstskattesats 2019

---

### Kst § 138/7.11.2018

Meddelande om kommunfullmäktiges beslut om inkomstskattesats för 2019 ska meddelas skatteförvaltningen senast 19.11 2018.

Kommundirektörens budgetförslag för 2019 utgår från en inkomstskattesats på 19,50 %.

Prognosen med nuvarande inkomstskattesats på 19,50 % är att det under 2019 inflyter 1 383 000 euro i inkomstskatt.

#### Påverkan av inkomstskattesatsförändring

|        |        |
|--------|--------|
| 1 %    | 80 000 |
| 0,50 % | 50 000 |
| 0,25 % | 20 000 |

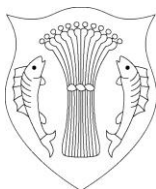
#### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att inkomstskattesatsen för 2019 fastställs till 19,50 %.

#### **Beslut:**

Kommundirektörens förslag godkändes.

---



---

## 139 § Fastighetsskattesatser för 2019

---

### Kst § 139/7.11.2018

Meddelande om kommunfullmäktiges beslut om fastighetsskattesatserna för 2019 ska meddelas skatteförvaltningen senast 19.11.2018. Under 2018 har fastighetsskattesatserna varit följande:

|                         |        |
|-------------------------|--------|
| Allmän                  | 0,60 % |
| Stadigvarande boende    | 0,00 % |
| Övriga bostadsbyggnader | 0,90 % |
| Allmännyttiga samfund   | 0,00 % |

För kraftverk och obebyggd byggplats har inte tidigare fastställt skattesatser. Dessa och deras nivåer regleras i fastighetsskattelagen (FFS 654/1992) med undantag enligt fastighetsskattelagen för landskapet Åland (ÅFS 1993:15).

Kommundirektörens budgetförslag för 2019 utgår från fastighetsskattesatser enligt ovan. Kraftverk i Lumparland överskrider dock inte den nominella effekten på 10 megavoltampere varför den allmänna fastighetsskatten, i enlighet med fastighetsskattelagen, har tillämpats på kraftverken. Vad gäller fastighetsskatt för obebyggda byggplatser är det så få fastigheter som är obebyggda byggplatser vilket gör att en eventuell skatt på sådana inte skulle inbringa några egentliga skatteinkomster.

#### Påverkan av förändring av allmän fastighetsskatt

0,10 %      7 000 euro

#### Påverkan av förändring av fastighetsskatt för stadigvarande boende

0,10 %      8 000 euro

#### Påverkan av förändring av fastighetsskatt för övriga bostadsbyggnader

0,10 %      4 000 euro

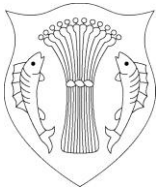
#### Påverkan av förändring av fastighetsskatt för allmännyttiga samfund

0,10 %      120 euro

### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att fastighetskatterna för 2019 fastställs till följande:

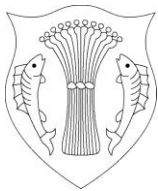
|                         |        |
|-------------------------|--------|
| Allmän                  | 0,60 % |
| Stadigvarande boende    | 0,00 % |
| Övriga bostadsbyggnader | 0,90 % |
| Allmännyttiga samfund   | 0,00 % |
| Obebyggd byggplats      | 0,00 % |
| Kraftverk               | 0,60 % |



**Beslut:**

Kommundirektörens förslag godkändes.

---



---

## 140 § Arvodesstadga

---

### Kst 140/7.11.2018

Lumparlands kommun har tidigare år godkänt beloppen på mötesarvoden för förtroendevalda och tjänsteinnehavare i samband med att kommunen godkänt taxor och avgifter för kopiering och annonsering för kommande år. För att ytterligare tydliggöra för förtroendevalda när de är berättigade till arvode och när inkomstbortfall ersätts finns skäl att ta fram ett regelverk som klart bestämmer grunderna för utbetalning av sammanträdesarvode och ersättning för inkomstbortfall. Ett förslag till arvodesstadga har därför tagits fram. Förslag till arvodesstadga, enligt bilaga:

- Bilaga A – Kst § 140

Årsarvoden och sammanträdesarvoden är på samma nivå som under 2018, dock har beloppen avrundats till närmast euro uppåt vilket gör att de totala belopp som utbetalas blir ett tiotal cent högre per person.

För centralvalnämnden har förtroendevalda tidigare ersatts enligt timersättning. För att underlätta för kommunen att budgetera för dessa valarvoden har ett förslag till arvode för varje förrättningsdag tagits fram. Beloppet motsvarar ungefär vad valförrättare faktiskt fått utbetalt i timersättning. För övriga sammanträden i samband med val föreslås att de olika valnämnderna får arvode i enlighet med vad som bestäms om kommunens nämnder.

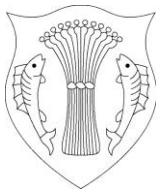
Ersättning för inkomstbortfall är i förslaget till arvodesstadga formulerat så att det endast gäller sammanträden som sker kl. 9.00–16.00 om det inte är så att den förtroendevalda kan uppvisa intyg på att denne egentligen skulle ha varit i arbete under den tid sammanträdet varat. Maximibeloppet för ersättning för inkomstbortfall är föreslaget till 20 euro per timme.

För att erhålla ersättning för de kostnader förtroendeuppdraget i form av avlönande av vikarie, anordnande av barntillsyn eller annan motsvarande orsak medför ska den förtroendevalda visa upp ett verifikat över betalningar till utomstående (t.ex. arvode för barntillsyn). Den förtroendevalda ska försäkra att kostnaden har varit nödvändig för skötseln av förtroendeuppdraget.

Det är även tydligt bestämt i stadgan att tjänsteinnehavare eller arbetstagare som deltar i ett sammanträde i egenskap av förtroendevald inte har rätt till sammanträdesarvode som tjänsteinnehavare eller arbetstagare utan som förtroendevald.

Utbetalning av arvoden föreslås fortsättningsvis ske en gång per år i januari månad för föregående år.





**Kommundirektörens förslag:**

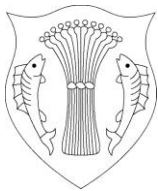
Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att arvodesstadgan enligt Bilaga A – Kst § 140 godkänns att gälla från och med 1.1.2019. Samtidigt upphävs tidigare bestämmelser om mötesarvoden för förtroendevalda och tjänsteinnehavare.

Cecilia Aaltonen-Lindblom föreslår att arvode för protokolljustering betalas även vid protokollsjustering som sker i samband med sammanträde. Förslaget vinner inget understöd varför det förfaller.

**Beslut:**

Kommundirektörens förslag godkändes.

---



---

## 141 § Vattenanslutningsavgift år 2019 Lumparland

---

### Tn § 63/30.8.2018

Intresset för anslutning till vatten är inte så hög. Det finns områden där ett större antal intressenter finns, men ingen ledning planerad.

Vattenanslutningsavgiften för år 2018 har varit enligt följande:

- Grundavgift per fastighet 1 800 €
  - Därtill per lokal 400 €

Med lokal avses bostadshus, fritidshus, verksamhetslokal, lägenhet eller uthyrningsstuga.

För Lumparby - Långnäsledningen är grundavgiften 4 000 € för fritidsfastigheter och 2 000 € för fastboende.

#### **Tekniska chefens förslag:**

Vattenanslutningsavgiften föreslås följa inflationstakten på 1,5 %, och ny avgift blir då:

- Grundavgift per fastighet 1 825 €
  - Därtill per lokal 405 €

För Lumparby - Långnäsledningen blir grundavgiften 4 060 € för fritidsfastigheter och 2 030 € för fastboende.

Ärendets behandling fortsätter i kommunstyrelsen i Lumparland.

#### **Beslut:**

Tekniska nämnden beslöt enhälligt att omfatta tekniska chefens förslag.

---

### Kst § 141/7.11.2018

Förslag till vattenanslutningsavgift 2019, enligt bilaga:

- Bilaga A – Kst § 141

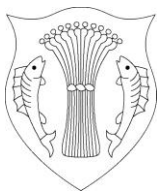
#### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att vattenanslutningsavgift 2019 enligt Bilaga A – Kst § 141 godkänns att gälla från och med 1.1.2019.

#### **Beslut:**

Kommundirektörens förslag godkändes.

---



---

## 142 § Avloppsanslutningsavgift år 2019 Lumparland

---

### Tn § 61/30.8.2018

Intresset för anslutning av avlopp från befintliga hus är rätt lågt. Avloppsanslutning på platser utan avloppsnät efterfrågas ibland, men då främst vid nybyggnader. Anslutningstvång föreligger på detaljplanerade områden för fast bebyggelse.

Avloppsanslutningsavgiften för år 2018 har varit enligt följande:

- Grundavgift per fastighet 2 140 €
  - Därtill per lokal 460 €

Med lokal avses bostadshus, fritidshus, verksamhetslokal, lägenhet eller uthyrningsstuga.

#### **Tekniska chefens förslag:**

Avloppsanslutningsavgiften föreslås följa inflationstakten på 1,5 %, och ny avgift blir då:

- Grundavgift per fastighet 2 170 €
  - Därtill per lokal 465 €

Ärendets behandling fortsätter i kommunstyrelsen i Lumparland.

#### **Beslut:**

Tekniska nämnden beslöt enhälligt att omfatta tekniska chefens förslag.

---

### Kst § 142/7.11.2018

Förslag till avloppsanslutningsavgift 2019, enligt bilaga:  
- Bilaga A – Kst § 142

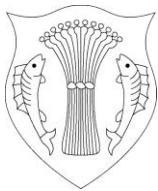
#### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att avloppsanslutningsavgift 2019 enligt Bilaga A – Kst § 142 godkänns att gälla från och med 1.1.2019.

#### **Beslut:**

Kommundirektörens förslag godkändes.

---



---

## 143 § Avgifter för annonsering i infobladet och kopiering

---

### Kst § 143/7.11.2018

Lumparlands kommun tar ut avgifter för annonsering i infobladet och för att ta fotokopior på kommunkansliet. Förslag till avgifter för annonsering i Infobladet och kopiering, enligt bilaga:

- Bilaga A – Kst § 143

Privatpersoner bosatta i Lumparland och föreningar i Lumparland får avgiftsfritt införa en annons på 1/4 sida per infoblad.

Kommunalförbund i vilka Lumparlands kommun är medlem och kommuner med vilka Lumparlands kommun har samarbetsavtal får avgiftsfritt införa annonser i infobladet.

De tio första svartvita kopiorna är avgiftsfria. Färgkopior kostar från första kopian. Allmännyttiga samfund i Lumparland kopierar svartvita kopior avgiftsfritt.

Inga förändringar i prissättningen mot 2018 föreslås.

#### **Kommundirektörens förslag:**

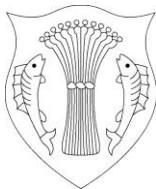
Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att avgifter för annonsering i infobladet och kopiering enligt Bilaga A – Kst § 143 godkänns att gälla från och med 1.1.2019.

#### **Beslut:**

Lil Strandholm-Karlsson, understödd av Tomas Mörn, föreslog att föreningar i Lumparland avgiftsfritt får införa en annons på 1/1 sida per infoblad. Kommunstyrelsen beslöt enhälligt omfatta Lil Strandholm-Karlssons förslag.

I övrigt godkändes kommundirektörens förslag.

---



---

## 144 § Hyror för Lumparlands kommuns övriga utrymmen

---

### Kst § 144/7.11.2018

Kommunen har sedan tidigare en fastställd hyra för samlingsrummet och köket på Kapellhagen ESB. Den har tidigare ingått i kommunens beslut om taxor, avgifter och arvoden. Det beslutet tas inte från och med i år, utan arvoden föreslås vara samlade i en arvodesstadga och avgifter för annonsering och kopiering föreslås vara i ett eget avgiftsdokument. Därmed finns behov av att ta ett beslut om kommunens hyror för övriga utrymmen där hyra för samlingsrummet och köket på ESB Kapellhagen fastställs.

Från och med hösten 2018 finns även möjlighet för kommunen att hyra ut daghemsbyggnaden Myrstacken på grund av låg beläggning inom barnomsorgen. Tekniska kansliet har räknat med att en månadshyra om 600 euro exklusive moms troligen skulle täcka kostnader för uppvärmning, renhållning, fastighetsskötsel och administration. Räknas fastighetsskötsel och administration bort skulle det behövas en månadshyra på 200 euro. För närvarande finns ingen tilltänkt hyresgäst men det är lämpligt att fastställa en hyra så att tekniska nämnden kan hyra ut lokalen om intresse skulle uppkomma.

Kommunkansliets mötesrum står många kvällar tomt varför kommunen kan möjliggöra uthyrning av det. Allmännyttiga samfund i Lumparland föreslås inte behöva betala hyra för utrymmet.

Förslag till hyror för Lumparlands kommun övriga utrymmen, enligt bilaga:  
- Bilaga A – Kst § 144

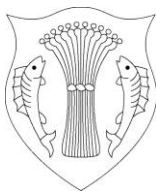
#### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att hyror för Lumparlands kommun övriga utrymmen enligt Bilaga A – Kst § 144 godkänns att gälla från och med 1.1.2019.

#### **Beslut:**

Kommundirektörens förslag godkändes.

---



---

## 145 § Barnomsorgstaxan, justering av avgiften för fritidshemsvården för skolbarn från 1 januari 2019

---

### Scn § 82/22.10.2018

Kommunens gällande barnomsorgstaxa fr.o.m. 1.1.2018 har visat sig otydlig avseende avgiften för fritidshemsvården för skolbarn. Avgiften är ett fast månadsbelopp om 120 € för alla och är därmed inte kopplad till en familjs avgift för övriga barns barnomsorg. Således saknas en syskonrabatt för den vården. Inte heller är avgiften för fritidshemsvården för skolbarn inkomstprövad, vilket inneburit att den inkomstprövade avgiften för barn i heldagsvård kan vara lägre än den avgift som familjen betalar för ett syskon i heldagsvård. Detta har medfört att en del familjer avstått från att anlita kommunens fritidshemsvård, trots att barnen blir ensamma hemma många timmar dagligen. Sett ur ett barnperspektiv är detta inte den bästa lösningen.

Ytterligare har rätten till sommarvård för skolbarn inte definierats i kommunens gällande barnomsorgstaxa, vilket flera anhöriga reagerat över. Fastän barnomsorgslagens 6 § och 18 § stadgar om subjektiv rätt till fritidshemsvård för barn i årskurs 1 och 2 under skoldagar, har kommunen möjlighet att erbjuda den vården även andra dagar, t.ex. under skollov. Eftersom kommunens daghem har plats för flera barn och det är till fördel för barnen att ha en kontinuitet i tillsynen även under skolloven, som sällan kan täckas upp full ut av anhörigas semestrar bör även skolbarn erbjudas barnomsorg under skollov, till den del daghemmet i övrigt är öppet. Dock behöver för sommarlovsvården göras ett separat vårdavtal som anger behovet av vårdtid i medeltal/vecka, varav även framgår aktuell % för avgiften (alternativt 100 %, 80 %, 60 % eller 50 %).

#### **Förslag:**

Socialnämnden beslutar att inför kommunstyrelsen föreslå att fullmäktige beslutar att fr.o.m. 1.1.2019 justera kommunens barnomsorgstaxa gällande fritidshemsvården för skolbarn i enlighet med förslaget i Bilaga A– Scn § 82. Justeringen innebär att avgiften för fritidshemsvården följer samma kriterier som avgiften för familjens övriga barn i barnomsorg samt att även skolbarn erbjudas barnomsorg under skollov, till den del daghemmet i övrigt är öppet.

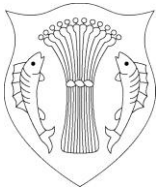
#### **Beslut:**

Enligt förslag.

---

### Kst § 145/7.11.2018

De föreslagna ändringarna är gulmarkerade och det som föreslås tas bort är överstruket. Förslag till barnomsorgsavgifter från och med 1.1.2019, enligt bilaga:  
- Bilaga B – Kst § 145



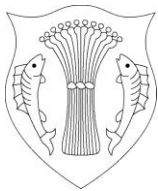
**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att barnomsorgsavgifter enligt Bilaga B – Kst § 145 godkänns att gälla från och med 1.1.2019.

**Beslut:**

Kommundirektörens förslag godkändes.

---



---

## 146 § Prioritering av planlägningsområden

---

### Kst § 113/12.9.2018

Det finns för närvarande några områden i Lumparland som diskuterats vad gäller eventuell planläggning. Ett av dessa områden är det så kallade Marområdet vid Marsviken som blivit klassat som ett område i behov av planläggning och där en process formellt inlets genom kommunstyrelsens beslut § 84/7.6.2017. Karta över området, enligt bilaga:

- Bilaga A – Kst § 113

I augusti 2017 anordnades ett diskussionstillfälle med berörda markägare i Marområdet där ingen ställde sig uttryckligen negativ till planprocessen. En detaljplan för området förväntas kunna skapa lite under 20 bostadstomter samt fyra tomter avsedda för industri eller liknande. En rimlig tidsuppskattning för när en detaljplan för området kan vinna laga kraft torde vara fem år, dock är detta endast en uppskattning.

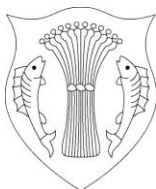
Därutöver finns även ett område vid Stenviken sydväst om Lumparlands industriområde där markägarna uttryckt ett intresse om att starta upp en planprocess. Det framfördes önskemål vid diskussionstillfället som nämnts ovan om att området skulle kunna ingå i planprocessen för Marområdet, men på grund av hur stort området då skulle bli anses det inte vara ändamålsenligt. Området i fråga har till viss del redan en detaljplan som dock är föråldrad och i behov av förnyelse. Karta över området, enligt bilaga:

- Bilaga B – Kst § 113

Vad gäller området vid Stenviken är det färre markägare att involvera men antalet tomter beräknas bli färre än i Marområdet, främst på grund av att området är avsevärt mindre. En uppskattning är att det kan bli ca tio strandnära bostadstomter och några tomter belägna längre bort från stranden. Industritomter skulle eventuellt kunna vara aktuellt i närheten av Långnäsvägen. Eftersom området är mindre och det är färre markägare torde en planprocess för området gå snabbare än för Marområdet, uppskattningsvis ca tre år.

I och med att Lumparlands kommun måste anses vara i behov av fler bostadstomter för att möjliggöra en större inflyttning bör ett av dessa områden prioriteras vilket förhoppningsvis gör att den prioriterade processen går snabbare än om kommunen skulle ha flera planprocesser löpandes parallellt. Ett bestånd av tio bostadstomter förväntas täcka behovet under en ganska lång tid framåt, troligtvis längre än vad planprocessen för Marområdet skulle ta. Därmed, främst utifrån tidsaspekten men även resursmässigt, vore det mest ändamålsenligt att prioritera en planprocess för området vid Stenviken för att sedan gå vidare med Marområdet.





**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att området vid Stenviken enligt Bilaga B – Kst § 113 ska vara det område som prioriteras inom kommunens planläggning. Kommunstyrelsen beslutar vidare uppmana byggnads- och miljönämnden att ta kontakt med markägarna för att konkretisera planläggningen samt därefter äska om eventuella behövliga medel i budget 2019 för att starta upp planprocessen och att det förverkligas så snabbt som möjligt.

**Jäv:**

Cecilia Aaltonen-Lindblom anmälde godkänt jäv och deltog inte i ärendets behandling.

**Beslut:**

Kommundirektörens förslag godkändes.

---

**Bmn § 182/16.10.2018**

Torsdagen den 4.10.2018 hade byggnadsinspektören kallat berörda markägare till de två aktuella fastigheterna till ett diskussionstillfälle angående intresset att planlägga området i fråga för i huvudsak fast bebyggelse.

Markägarna var i huvudsak positiva till förslaget att detaljplanera de aktuella området/revidera liggande detaljplan. Vissa frågetecken återstår dock, främst gällande kostnadsfördelning för planläggning och förverkligande samt ljudnivån på området i fråga.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Nämnden beslutar föreslå 15 000 € för kartläggning och detaljplanering av området under år 2019. Markägarna föreslås delta med hälften av kartläggnings- och planläggningskostnaden.

Utgifter

|                 |          |
|-----------------|----------|
| Konsulttjänster | 15 000 € |
|-----------------|----------|

Inkomster

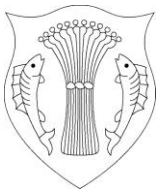
|               |         |
|---------------|---------|
| Markägarandel | 7 500 € |
|---------------|---------|

Innan konsulter anlitas skall ett undertecknat samarbetsavtal (planläggningsavtal) finnas.

Ärendets behandling fortsätter i kommunstyrelsen i Lumparland.

**Beslut:**

Nämnden omfattade byggnadsinspektörens beslutsförslag.



- Bilaga
- Karta över området
  - Protokoll från möte med markägare
- 

**Kst § 146/7.11.2018**

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att uppta investeringsmedel på 15 000 euro och en inkomst på 7 500 euro i enlighet med byggnads- och miljönämndens förslag i budgetförslaget för 2019.

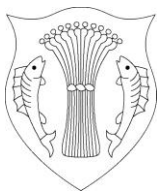
**Jäv:**

Cecilia Aaltonen-Lindblom anmälde godkänt jäv och deltog inte i ärendets behandling.

**Beslut:**

Kommundirektörens förslag godkändes.

---



---

## 147 § Budget 2019

---

### Kst § 134/17.10.2018

Kommunstyrelsen, kommunfullmäktiges presidium och berörda tjänsteinnehavare håller budgetseminarium i Lumparlands skola inför 2019 års budget. Kommunfullmäktiges ledamöter och nämndernas ordföranden har även inbjudits till seminariet.

#### **Kommundirektörens förslag:**

Socialnämnden, skolnämnden, tekniska nämnden, byggnads- och miljönämnden, kultur- och fritidsnämnden och centralförvaltningen presenterar sina budgetförslag för 2019 och en allmän diskussion och frågestund hålls i anslutning till detta varefter ärendet remitteras till kommundirektören för vidare beredning.

#### **Beslut:**

Kommundirektörens förslag godkändes.

---

### Kst § 147/7.11.2018

I kommundirektörens budgetförslag för 2019 ingår planläggningskostnader för södra Långnäs i enlighet med byggnads- och miljönämndens förslag, men är beroende av vad kommunstyrelsen beslutar i det ärendet.

Budgetförslaget för 2019 visar ett underskott på 51 049 euro, främst på grund av att minskningen av landskapsandelarna inte kompenseras av ökade skatteinkomster och att investeringsutgifterna för 2019 är betydligt högre jämfört med 2018. Budgetförslaget håller sig inom den totala ramen kommunstyrelsen gav genom § 74/20.6.2018 med cirka 1 000 euro. Årsbidraget budgeteras till 145 749 euro. På grund av ett relativt stort behov av investeringar ökar avskrivningarna till 196 798 euro, dock håller sig de totala investeringarna för 2019 under avskrivningarna.

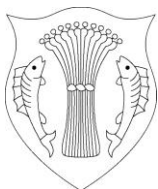
Investeringarna uppgår totalt till 124 334 euro under 2019. I Och med att investeringarna föreslås täckas med egna medel förväntas likvida medel sjunka med 98 864 euro.

Förslag till budget 2019 och ekonomiplan 2020-21, enligt bilaga:

- Bilaga A – Kst § 147

#### **Kommundirektörens förslag:**

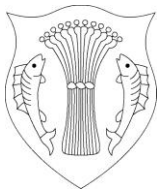
Kommunstyrelsen tar del av förslag till budget och ekonomiplan 2019-21 enligt Bilaga A – Kst § 147 och föreslår eventuella justeringar, varefter den remitteras till kommundirektören för att återigen behandlas av kommunstyrelsen vid det planerade sammanträdet 28.11.2018.



**Beslut:**

Kommundirektörens förslag godkändes.

---



---

## 148 § Uppgiftsrelaterad lön för köksbiträde

---

### Kst § 148/7.11.2018

För närvarande har kommunen två olika uppgiftsrelaterade löner för köksbiträde. Som ett led i att enhetliga kommunens löner finns anledning att sammanslå de två uppgiftsrelaterade lönerna så att kommunen endast har en fastställd uppgiftsrelaterad lön för köksbiträde.

Samtliga köksbiträdens arbetsuppgifter måste anses så lika varandra att det inte är oskäligt att det ska vara en och samma uppgiftsrelaterade lön för utförandet av sådana arbetsuppgifter.

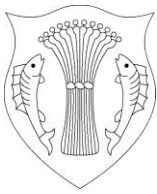
#### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att den uppgiftsrelaterade lönen för samtliga köksbiträden med lönesättningspunkt 06RUO060 fastställs till 2 111,90 euro retroaktivt från 1.11.2018.

#### **Beslut:**

Kommundirektörens förslag godkändes.

---



---

## 149 § Lönesättningspunkt för assistent i skolan

---

### Kst § 149/7.11.2018

Lönesättningspunkten för assistent i skolan, 05KOU010, har tagits bort genom kollektivavtalsenliga revideringar av lönebilagorna och assistent i skolan ska i stället bindas till 05KOU060. Den nya lönesättningspunkten har samma grundlön som föregående punkt. Därmed sker ingen förändring i den uppgiftsrelaterade lönen för ifrågavarande befattning.

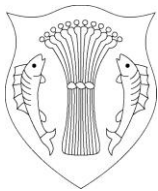
#### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att lönesättningspunkten för assistent i skolan ändras från 05KOU010 till 05KOU060.

#### **Beslut:**

Kommundirektörens förslag godkändes.

---



---

## 150 § Tjänstebeskrivning för ekonomichef

---

### Kst § 150/7.11.2018

Tjänsten som bokförare ombildades till en ekonomichefstjänst under 2017, dock fastställdes ingen ny tjänstebeskrivning för den nya tjänsten. Kommundirektören har tillsammans med ekonomichefen tagit fram ett förslag till tjänstebeskrivning som överensstämmer med de uppgifter som ekonomichefen utför. Förslag till tjänstebeskrivning, enligt bilaga:

- Bilaga A – Kst § 150

Trots att tjänsten utgör tjänst i ledande och självständig ställning anses tjänsten inte vara av sådan art att begränsningar för arbetstidsersättning enligt 3 kap. 21 § AKTA ska tillämpas på den.

Enligt 67 § Lumparlands kommuns förvaltningsstadga av 11.11.2015 godkänner kommunfullmäktige tjänstebeskrivningar för tjänsteinnehavare i ledande och självständig ställning.

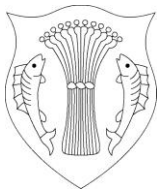
#### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att tjänstebeskrivningen för ekonomichefen enligt Bilaga A – Kst § 150 godkänns.

#### **Beslut:**

Kommundirektörens förslag godkändes.

---



---

## 151 § Tjänstebeskrivning för byråsekreterare

---

### Kst § 151/7.11.2018

Tjänstebeskrivningen för byråsekreteraren är föråldrad och det finns ett behov av att förnya och förtydliga den. Kommundirektören har därför tillsammans med byråsekreteraren tagit fram ett förslag till tjänstebeskrivning som överensstämmer med de uppgifter som byråsekreteraren i dag utför. Förslag till tjänstebeskrivning, enligt bilaga:

- Bilaga A – Kst § 151

Enligt 67 § Lumparlands kommuns förvaltningsstadga av 11.11.2015 godkänner anställande organ tjänstebeskrivningar för tjänster som inte är i ledande och självständig ställning.

#### **Kommundirektörens förslag:**

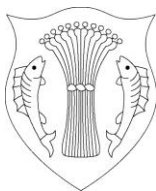
Kommunstyrelsen beslutar anta ny tjänstebeskrivning för byråsekreterare enligt Bilaga A – Kst § 151.

#### **Beslut:**

Kommundirektörens förslag godkändes.

---





---

## 152 § Samarbetsdiskussioner mellan Lemlands och Lumparlands kommuner

---

### Kst § 81/7.6.2017

#### Kst Le 151 §

29.5.2017

Lumparlands och Lemlands kommunstyrelser och fullmäktige presidier har av den 22.5.2017 sammanträtt och beslutat att ge respektive kommuners kommundirektörer i uppdrag att samstämmtigt bereda ett ärende i vardera kommunen för att utröna intresset för en kommunsammanslagning. Detta för att utröna ett eventuellt samgående av kommunerna Lemland och Lumparland.

Om vardera kommunerna fattar beslut om att låta göra nämnda utredning, bör den göras så att den även kan användas som underlag för andra utredningar om utökat samarbete mellan båda kommunerna.

Det finns redan i dagsläget ett långt drivet samarbete mellan Lemland och Lumparland.

En kommunsammanslagning utredning för Lemland och Lumparland bör fokusera på följande frågor:

- Hur skall en gemensam budget för båda kommunerna se ut? -Hur skall förvaltningen organiseras?
- Hur skall beslutsorgan vara utformade?
- Var skall servicepunkterna vara lokaliserade?
- Hur skall ett avtal om ordnande av förvaltning och service enligt 9§ FFS 1196/1997 vara utformat?

#### **Kd:s förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå för fullmäktige att Lemlands kommun startar processen med nämnda utredning, under förutsättning att Lumparlands kommun beslutar likalydande.

Kommunstyrelsen beslutar, under förutsättning att båda kommunerna beslutar att låta göra förenämnda utredning, att skicka en begäran om verkställighet gällande sammanslagning utredning till landskapsregeringen.

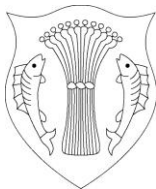
#### **BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att omfatta kommundirektörens förslag.

-----

#### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att Lumparlands kommun startar processen med nämnda utredning, under förutsättning att Lemlands kommun beslutar likalydande.



**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå för fullmäktige att, under förutsättning att båda kommunerna beslutar att låta göra förenämnda utredning, att Lumparlands kommun skall rikta en förfrågan till Ålands landskapsregering om att få genomfört och att ingå i en egentlig kommunindelingsutredning enligt landskapslagen om tillämpning i landskapet Åland av vissa lagar om kommunindelning (1996:76) och i 8 § i kommunindelingslag (FFS 1196/1997), med särskild betoning på önskemål om möjlighet att vara med och påverka uppdragsformuleringen och tillsättande av utredare för uppdraget.

---

**Kfge § 27/14.6.2017**

**Beslut:**

Kommunfullmäktige beslutar enhälligt omfatta kommunstyrelsens förslag. Annsofi Joelsson föreslår att kommunstyrelsen utreder möjligheten till folkomröstning. Förslaget understöds enhälligt.

---

**Kst § 152/7.11.2018**

Ålands landskapsregering har 9.10.2018 beslutat att inte verkställa den av Lemland och Lumparland begärda kommunindelingsutredning. Landskapsregeringen bedömer att det inte är med beaktande av pågående kommunreform ändamålsenligt eller förenligt med principen om sund ekonomisk förvaltning att verkställa andra parallella utredningar och konstaterar samtidigt att landskapsregeringen inte har någon absolut skyldighet att verkställa en sådan utredning som av kommunerna begärdes.

Landskapsregeringen meddelar avslutningsvis i beslutet att berörda kommuner fortsättningsvis har rätten att på egen hand verkställa en utredning som kan bifogas till en eventuell framställning om ändring i kommunindelning i enlighet med 6 § kommunindelingslagen (FFS 1196/1997).

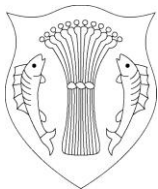
**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att Lumparlands kommun inte i detta skede på egen hand verkställer en kommunindelingsutredning utan avvaktar lagförslaget om en reform av kommunstrukturen på Åland.

**Beslut:**

Kommundirektörens förslag godkändes.

---



---

## 153 § Ändring av grundavtal för Södra Ålands högstadiedistrikt k.f.

---

### Kst § 153/7.11.2018

Förbundsstyrelsen vid Södra Ålands högstadiedistrikt k.f. (SÅHD) har 11.10.2018 inkommit med ett förslag till ändrat grundavtal för godkännande. Avsikten är att det ändrade grundavtalet ska gälla från och med 1.1.2019. De föreslagna ändringarna i grundavtalet rör främst SÅHD:s övertagande av specialfritidshemsverksamheten från Ålands omsorgsförbund k.f. (ÅOF), gemensamma elevvårdstjänster så som skolpsykologtjänster och skolkuratorstjänster och upprätthållande av ett gemensamt skoldatanätverk. Förslag till ändrat grundavtal, enligt bilaga:

- Bilaga A – Kst § 153

Vad gäller den föreslagna ändringen av 1.3 punkten i grundavtalet att SÅHD ska handha gemensamma elevvårdstjänster så som skolpsykologtjänster och skolkuratorstjänster samt upprätthålla ett gemensamt skoldatanätverk är detta uppgifter som redan handhas av SÅHD och den föreslagna ändringen av grundavtalet är endast ett förtydligande. Vidare har kommunstyrelsen genom § 134/8.11.2017 godkänt att SÅHD ska ta över specialfritidshemmet från ÅOF.

Enligt förslaget ska grundkapitalet för specialfritidshem fördelas på kommunerna utgående från kommunernas genomsnittliga procentuella betalningsandel för anläggningskostnader under 2019-2020. Dessa kostnader hänförs till de avskrivningar som uppkommer under dessa år och som är kopplade till antalet elever en kommun har i träningsundervisningen under ifrågavarande år. För Lumparlands del kommer detta betyda att kommunen inte kommer behöva betala in något grundkapital då kommunen inte under åren ser ut att ha några elever i träningsundervisningen. Därmed är dessa frågor inte av principiell betydelse för Lumparlands kommun och formuleringarna kan således godkännas.

Avslutningsvis kan konstateras att det ännu råder oklarheter ifall kostnaderna för specialfritidshem framöver ska räknas in som kostnader i träningsundervisningen och då ligga till grund för utbetalning av landskapsandel. Denna fråga kan dock hanteras separat och förhindrar inte ett godkännande av grundavtalet.

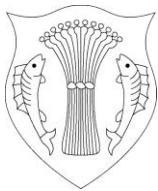
### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att förslag till ändrat grundavtal för Södra Ålands högstadiedistrikt k.f. godkänns enligt Bilaga A – Kst § 153.

### **Beslut:**

Kommundirektörens förslag godkändes.

---



---

## 154 § Personuppgiftsbiträdesavtal med Just-IT Åland Ab

---

### Kst § 154/7.11.2018

Med anledning av artiklarna 28 och 29 i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 av den 27 april 2016 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter och om upphävande av direktiv 95/46/EG (allmän dataskyddsförordning) har Just-IT Åland Ab inkommit med ett förslag till personuppgiftsbiträdesavtal. Avtalet reglerar inte specifikt varje punkt som förordningen fordrar utan hänvisar till att de bestämmelser som gäller personuppgiftsbiträde respektive personuppgiftsansvarig som finns i förordningen följs av båda parter. Förslag till personuppgiftsbiträdesavtal, enligt bilaga:

- Bilaga A – Kst § 154

Avtalet är undertecknat av kommundirektören men avtalets giltighet förutsätter kommunstyrelsens godkännande.

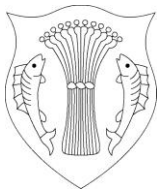
#### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna personuppgiftsbiträdesavtalet med Just-IT Åland Ab enligt Bilaga A – Kst § 154.

#### **Beslut:**

Kommundirektörens förslag godkändes.

---



---

## 155 § Ålands brand- och räddningsförbund r.f., representant vid höstmöte 2018

---

### Kst § 155/7.11.2018

Ålands Brand- och räddningsförbund r.f. (ÅBF) har skickat en inbjudan till höstmöte 10.11.2018 kl. 18.30 på Valborg i Lemland. Vid höstmötet ska bland annat budget 2019 och val av styrelseordförande för 2019 behandlas.

Lumparlands kommun är medlem i ÅBF och har därmed rätt att delta.

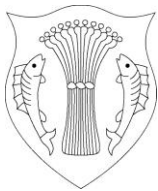
#### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att utse en person till Lumparlands kommuns representant vid höstmötet för Ålands Brand- och räddningsförbund r.f. 10.11.2018 kl. 18.30.

#### **Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt att inte utse någon till Lumparlands kommuns representant vid höstmötet för Ålands Brand- och räddningsförbund r.f. 10.11.2018 kl. 18.30.

---



---

## 156 § Utlåtande över ansökan om tillstånd för serviceställe för apotek

---

### Kst § 156/7.11.2018

Mariehamns 1:a apotek har ett serviceställe i Lumparlands kommun. Den nya apotekaren vid apoteket har till Säkerhets- och utvecklingscentret för läkemedelsområdet (Fimea) lämnat in en ansökan om tillstånd för serviceställe för apotek i Lumparlands kommun. Fimea överväger att bevilja tillståndet. Eftersom det serviceställe som apotekaren vid Mariehamns 1:a apotek skulle befinna sig inom ett kommunområde som inte angränsar till någon annan kommun med ett apotek, ger Fimea Lumparlands kommun möjlighet till utlåtande. Utlåtandet ska vara Fimea tillhanda senast 23.11.2018.

Enligt 1 mom. 52a § läkemedelslagen (FFS 395/1987) kan en apotekare inrätta ett serviceställe för apoteket i ett glesbygdsområde eller bycentrum där det inte finns tillräckliga verksamhetsförutsättningar för ett filialapotek.

Mariehamns 1:a apotek har i många år upprätthållit ett serviceställe i Lumparlands kommun. Med tanke på att det finns mycket dåliga allmänna trafikförbindelser till Mariehamn där Ålands apotek har sina verksamheter torde servicestället väsentligt bidra till tillgängligheten till läkemedel och sårvårdsprodukter.

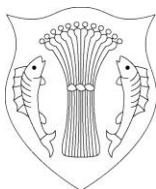
#### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att såsom utlåtande till Fimea över Mariehamns 1:a apoteks ansökan om tillstånd för serviceställe för apotek i Lumparlands kommun, framföra att kommunen förordar ansökan.

#### **Beslut:**

Kommundirektörens förslag godkändes.

---



---

## 157 § Lönejusteringar med anledning av ändrade lönebilagor i det kommunala tjänste- och arbetskollektivavtalet fr.o.m. 1.10.2018

---

### Kst § 157/7.11.2018

Med anledning av kollektivavtalsenliga revideringar i lönebilagorna från och med 1.10.2018 behöver vissa justeringar göras i Lumparlands kommuns uppgiftsrelaterade löner och till vilken lönesättningspunkt dessa är bundna. De tjänster och befattningar som berörs är:

| <u>Befattning/tjänst</u>    | <u>Uppgiftsrelaterad lön och lönesättningspunkt</u> | <u>Ny uppgiftsrelaterad lön och lönesättningspunkt</u> |
|-----------------------------|---|--|
| Daghemsföreståndare         | 2 897,76 euro<br>05PKO011                           | 2 966,68 euro<br>05VKA020                              |
| Barnträdgårdslärare         | 2 637,47 euro<br>05PKO02B                           | 2 648,77 euro<br>05VKA044                              |
| Närvårdare<br>(Barnskötare) | 2 366,12 euro<br>05PKO030                           | 2 413,43 euro<br>05VKA054                              |

Genom ändringen i lönebilagorna kommer närvårdare inom barnomsorg inte längre vara bunden till samma lönesättningspunkt som närvårdare inom äldreomsorg.

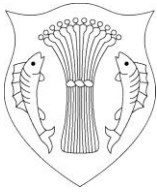
Den uppgiftsrelaterade lönen för assistent inom barnomsorg är för närvarande bunden till lönesättningspunkt 05PER010. Den punkten har dock tagits bort och därmed behöver assistent flyttas till 05VKA070. Ingen ändring av lönen sker för denna befattning.

### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar ändra följande uppgiftsrelaterade löner retroaktivt från och med 1.10.2018:

| <u>Befattning/tjänst</u>    | <u>Uppgiftsrelaterad lön och lönesättningspunkt</u> | <u>Ny uppgiftsrelaterad lön och lönesättningspunkt</u> |
|-----------------------------|---|--|
| Daghemsföreståndare         | 2 897,76 euro<br>05PKO011                           | 2 966,68 euro<br>05VKA020                              |
| Barnträdgårdslärare         | 2 637,47 euro<br>05PKO02B                           | 2 648,77 euro<br>05VKA044                              |
| Närvårdare<br>(Barnskötare) | 2 366,12 euro<br>05PKO030                           | 2 413,43 euro<br>05VKA054                              |

Kommunstyrelsen beslutar vidare ändra lönesättningspunkten för assistent inom barnomsorg från 05PER010 till 05VKA070.

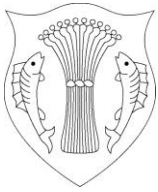


**Beslut:**

Kommundirektörens förslag godkändes.

---





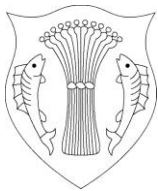
---

**158 § Sammanträdets avslutande**

---

**Kst § 158/7.11.2018**

Sammanträdet avslutades kl. 21.40.



## ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

### FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen (ÅFS 1997:73) rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 150, 152, 153, 155, 156, 158.**

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **148, 149, 151, 154, 157.**

Enligt 15 § förvaltningsprocesslagen (FFS 586/1996)/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbud:

### ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är:

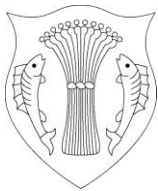
Kommunstyrelsen i Lumparland  
Kyrkvägen 26  
AX-22 630 Lumparland

Paragrafer i protokollet: **148, 149, 151, 154, 157**

Yrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfäendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. Vid elektronisk delgivning anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet sändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallen räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Av rättelseyrkandet ska framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet ska undertecknas av den som framställer det.

---



## KOMMUNALBESVÄR

### BESVÄRSMYNDIGHET OCH BESVÄRSTID

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på följande grunder:

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
AX-22 101 Mariehamn  
E-post: [aland.fd@om.fi](mailto:aland.fd@om.fi)

Paragrafer i protokollet:

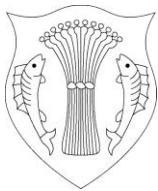
Besvärstid 30 dagar från dagen för delfäendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. Vid elektronisk delgivning anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet sändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglag för landskapet Åland (ÅFS 2008:102) är 30 dagar och räknas från den dag då beslut anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget **8.11.2018**.

### AVGIFT

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) som trädde i kraft 1.1.2016 är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 250 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

---



## FÖRVALTNINGSBESVÄR

### BESVÄRSMYNDIGHET OCH BESVÄRSTID

Besvärsmyndighet är:  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
AX-22 101 Mariehamn  
E-post: [aland.fd@om.fi](mailto:aland.fd@om.fi)

Paragrafer i protokollet:

Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. Vid elektronisk delgivning anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet sändes, om inte något annat påvisas.

### BESVÄRSSKRIFT

I besvärsskriften ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras.

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges

Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

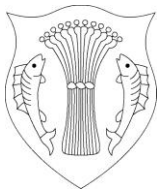
### INLÄMNANDE AV BESVÄRSHANDLINGARNA

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

### AVGIFT

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2016, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 250 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

---



## BESVÄR TILL MARKNADSDOMSTOLEN

### BESVÄRSMYNDIGHET OCH BESVÄRSTID

Besvärsmyndighet är:  
Marknadsdomstolen  
Banbyggargvägen 5  
FI-00 520 Helsingfors  
E-post: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Paragrafer i protokollet:

Besvärstid 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. Vid elektronisk delgivning anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet sändes, om inte något annat påvisas.

Den som anför besvären ska innan de lämnas in till marknadsdomstolen skriftligt underrätta Lumparlands kommun om sin avsikt att göra ärendet anhängigt i marknadsdomstolen.

### BESVÄRSSKRIFT

En kopia av beslutet som besvären gäller ska bifogas då besvären inlämnas till marknadsdomstolen. Den som anför besvär ska framställa sina yrkanden i ärendet. Bestämmelser om påföljder som marknadsdomstolen kan bestämma på grund av ett oriktigt upphandlingsförfarande finns i 154 § lagen om offentlig upphandling och koncession (FFS 1397/2016).

Den som anför besvär ska motivera yrkandena, d.v.s. förklara på vilket sätt upphandlingsförfarandet enligt dennes uppfattning strider mot rättsreglerna för offentliga upphandlingar. Om den som anför besvär yrkar på gottgörelseavgift ska denne ange det yrkade beloppet.

### INLÄMNANDE AV HANDLINGARNA

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas per e-post, post eller genom bud. Detta sker i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

### AVGIFT

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2016, är rättegångsavgiften för en enskild i marknadsdomstolen 500 euro och för en juridisk person antingen 2 000 euro, 4 000 euro eller 6 000 euro beroende på upphandlingens värde.

---