



Plats: Kommunkansliet i Klemetsby, Lumparland
Tid: Onsdag 17.4.2024 kl. 19.00

ÄRENDEN

52 §	Sammanträdet konstituerande	1
53 §	Anmälningssärenden	2
54 §	Kommunfullmäktiges beslut 27.3.2024.....	3
55 §	Budgetuppföljning per mars månad (Dnr: 102/2024).....	4
56 §	Rättelseyrkande över äldreomsorgschefens beslut 61/2024 (Sekretessbelagt enligt 21 § 16 punkten i offentlighetslagen (2021:79) för Åland) (Dnr: 97/2024)	5
57 §	Kostnad för trygghetstelefon (Dnr: 38/2024)	6
58 §	Fyrens Marina (Dnr: 98/2024)	7
59 §	Upphandling av skolskjutsar 2024–2025 (Dnr: 60/2024)	9
60 §	Renoveringar på Kapellhagen (Dnr: 78/2024).....	12
61 §	Revidering av kommunallagen för Åland (Dnr: 81/2024).....	13
62 §	Lagförslag om tillfälligt likviditetsstöd till kommuner (Dnr: 82/2024)	14
63 §	Bibliotekets öppettider under sommaren (Dnr: 103/2024).....	17
64 §	Anhållan om bisysslotillstånd (Dnr: 104/2024)	18
65 §	Sammanträdet avslutande	19

Denna sammanträdeskallelse har under tiden 11.4–10.5.2024 anslagits på den elektroniska anslagstavlan för kommunala tillkännagivanden på www.lumparland.ax. Protokollet publiceras preliminärt 19.4.2024 på kommunens webbsida för protokoll.

Enligt uppdrag:

Kommundirektör

Mattias Jansryd



52 § Sammanträdets konstituerande

Laglighet och beslutförhet

Protokolljustering

Till protokolljusterare utses Eva Jansson och Mikael Rosbäck.

Protokolljustering sker direkt efter sammanträdets avslutande.

Godkännande av föredragningslistan

Protokolljusterare



53 § Anmälningssärenden

Ks § 53/17.4.2024

1. Av kommundirektören fattade beslut:
 - 1 § Justering av samlingslokalstöd
 - 2 § Individuellt tillägg
 - 3 § Individuellt tillägg
 - 4 § Individuellt tillägg
 - 5 § Anställande av kock
 - 6 § Anställande av närvårdare
 - 7 § Uppsägning av lägenhet.
2. Av äldreomsorgschefen fattade beslut:

Beslut om socialservice, boendeservice (korttidsvård): 2 samt 1 avslag

Beslut om socialservice Trygghetslarm: 1

Beslut om socialservice, hemservice: 3

Beslut om avgift för serviceboende med heldygnsomsorg, Kapellhagen: 11

Beslut om stöd för närståendevård: 1

Beslut om tjänsteförordnande: 2.
3. Av byråsekreteraren fattade beslut

Hemvårdsstöd: 1

Hemvårdsstödet tilläggsdel: 2.
4. Inga andra tjänsteinnehavare har fattat några beslut under kvartal 1.
5. Information från OX2 om Långnäs Mega Grön Hamn i Lumparland.
6. Beslut om fördelningsnyckeln för samfundsskatten 2024, ÅLR.
7. Förlängt tillstånd att bedriva grundskoleutbildning för vuxna, ÅLR.
8. Information om Ålands deltagande i Generation Pep, ÅLR.
9. Beslut angående brottsanmälan, Ålands Polismyndighet.
10. Mätintyg över avverkning, Ålands Skogsindustrier.
11. Kallelse till vårmöte, Lokalkraft Leader Åland.
12. Kallelse till vårmöte, ÅBRF.
13. AD-avtal och PUB-avtal, ÅDA.
14. Avtal om ekonomisystemet Business Central.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beslutar anteckna de ovan nämnda ärendena till kännedom.



54 § Kommunfullmäktiges beslut 27.3.2024

Ks § 54/17.4.2024

Enligt 44 § i förvaltningsstadgan ska kommunstyrelsen granska lagligheten av de beslut som fattats av kommunfullmäktige samt tillse att de verkställs.

Följande ärenden behandlades vid kommunfullmäktiges sammanträde 27.3.2024:

- 33 § Fritidshemsavgifter från och med 1.8.2024
- 34 § Upphandling av skolskjutsar 2024–2025
- 35 § Överföring av investeringsmedel och avslutande av investeringar
- 36 § Överskridningar i budget 2023

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen konstaterar att kommunfullmäktiges beslut är lagliga och att de kan verkställas eller redan har verkställts.



55 § Budgetuppföljning per mars månad (Dnr: 102/2024)

Ks § 55/17.4.2024

Budgetuppföljning per mars månad, enligt bilaga:

- Bilaga A – Ks § 55

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beslutar anteckna sig budgetuppföljningen per mars månad enligt Bilaga A – Ks § 55 till kännedom.



**56 § Rättelseyrkande över äldreomsorgschefens beslut 61/2024
(Sekretessbelagt enligt 21 § 16 punkten i offentlighetslagen
(2021:79) för Åland) (Dnr: 97/2024)**

Ks § 56/17.4.2024



57 § Kostnad för trygghetstelefon (Dnr: 38/2024)

Ks § 57/17.4.2024

Leverantören av trygghetstelefon till kommunens klienter har justerat sin avgift från 37 euro till 37,20 euro. Enligt kommunens stödservicetaxa debiteras abonnenten kostnaden av telefonoperatören. För att det ska vara rätt i kommunens stödservicetaxa finns behov av att ändra summan i taxan. Eftersom denna kostnad endast är informativ i kommunens taxa och inte en summa som kommunen fastställer kan kommunstyrelsen justera taxan på denna punkt.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beslutar konstatera att kostnaden för trygghetstelefon har höjts från 37 euro till 37,20 av telefonoperatören och ändrar detta i stödservicetaxan.



58 § Fyrens Marina (Dnr: 98/2024)

Ks § 58/17.4.2024

Inom ramen för näringslivsprojektet LFNNU och plattformen Generatoren har projektledarna valt att återuppväcka frågan om Fyrens Marina. I detta sammanhang har de frågat Lemland-Lumparlands församling huruvida intresse finns för att ingå ett nytt långvarigt arrendeavtal med Lumparlands kommun. Det föreslås även att en gemensam referensgrupp bildas med företrädare från kommunen, församlingen och den eventuellt kommande projektledningen. Förfrågan inklusive brevet till församlingen och tidigare arrendeavtal samt gällande detaljplan, enligt bilaga:

- Bilaga A – Ks § 58

Mot kommunen riktas följande frågeställningar:

- Stå som arrendetagare gentemot Lemland-Lumparlands församling enligt tidigare avtalsmodell, men med en löptid på 40 år och med rätt att överlåta arrendeavtalet på tredje part
- Agera huvudman för att anställa en projektledare varvid till buds stående stödmöjligheter (ex. EU-medel, Leader, Central Baltic) undersöks
- Ingå och utse medlemmar i den referensgrupp för projektet som bildas tillsammans med församlingen och den kommande projektledaren.

LFNNU menar på att det finns så pass mycket förberett att det vore slöseri att inte återuppväcka projektidén Fyrens Marina. Det saknas fortsättningsvis en gästhamn på östra delen av fasta Åland samt en brist på båtplatser för båt- och stugägare som gärna har Långnäsområdet som bas.

LFNNU tror att en satsning på Fyrens Marina skulle kunna bidra till:

- Underlag för företagsverksamhet
- Bildandet av attraktiva tomter för inflyttning
- Märkbart höja servicenivån genom att erbjuda tillgång till strövområden, restaurang, badstrand med bastu och hopptorn.

Eftersom LFNNU i sin nuvarande form har begränsade möjligheter att agera projektledare för ett så pass omfattande upplägg som Fyrens Marina efterhör de alltså kommunens tänkbara roll i den tilltänkta satsningen.

Lemlands-Lumparlands församling har 10.4.2024 behandlat frågan och kommit fram till att på grund av de förändringar som planeras i Långnäsområdet så finns det i nuläget för många öppna frågor gällande eventuell exploatering av församlingens och omkringliggande områden. Eftersom tillgång till marken är nödvändig för projektets framskridande finns



ingen mening för kommunen att desto närmare utreda projektets genomförbarhet

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beslutar ställa sig positiv till ett eventuellt uppväckande av projektidén Fyrens Marina men konstaterar att Lemland-Lumparlands församlings svar angående intresse av att arrendera ut marken omöjliggör projektets eventuella genomförande.



59 § Upphandling av skolskjutsar 2024–2025 (Dnr: 60/2024)

Ks § 36/28.2.2024

På grund av att upphandlingen av skolskjutsar läsåret 2023–2024 blev ungefär 100 procent dyrare än ursprunglig budget gav kommunfullmäktige i samband med att man beviljade tilläggsmedel kommunstyrelsen i uppdrag att se över hur man framledes ska ordna skolskjutsar med tanke på kostnadsökningarna.

Kommundirektören, utbildningschefen och skolföreståndaren har i februari sett över vilka eventuella alternativ som finns vad gäller ordnandet av skolskjutsar.

För det första kan konstateras att skolskjuts regleras i del III 12 kap. 64 § i landskapslagen (2020:32) om barnomsorg och grundskola (LBG), landskapsförordningen (2008:140) om skolskjutsning, landskapslagen (1976:33) om yrkesmässig trafik och kommunens utbildningsstadga.

I LBG regleras vem som har rätt till skolskjuts:

- 1) en elev i årskurserna ett till tre som har en skolväg som är längre än tre kilometer och en elev i årskurs fyra till nio som har en skolväg som är längre än fem kilometer,
- 2) en elev vars skolväg är alltför ansträngande eller farlig med beaktande av elevens ålder eller andra omständigheter samt
- 3) en elev inom träningsundervisningen, om elevskjuts behövs med beaktande av skolvägens längd, trafikförhållanden, elevens funktionsnedsättning eller någon annan särskild omständighet.

Skolskjutsen är avgiftsfri för eleven.

Lumparlands kommun har frångått lagens krav om tre och fem kilometer i 1 punkten ovan och har istället två och tre kilometer i utbildningsstadgan.

För att en person eller juridisk person ska få köra skolskjuts krävs dels ett trafiktillstånd enligt 2 § i landskapslagen om yrkesmässig trafik och dels ska föraren av skolskjutsfordonet ha gått en av landskapsregeringen godkänd utbildning för att få köra skolskjuts enligt landskapsförordningen om skolskjutsning.

Förutom detta behöver enligt nämnda förordning själva fordonet en kvadratisk skylt med en svart symbol på gul botten omgiven av en röd bård. Därtill krävs förstahjälpen-utrustning samt också ett alkoholås.



Således kan inte vem som helst åta sig att köra skolskjuts utan det krävs en person med taxitillstånd att framföra fordonet, utbildning i skolskjuts samt en lämplig bil som uppfyller kraven.

I 46 § i utbildningsstadgan finns en möjlighet för skolföreståndaren att överenskomma med vårdnadshavaren till en elev som är skjutsberättigad att understöda skolskjuts som anordnas av vårdnadshavaren. I andra kommuner har detta gjorts någon gång och då har ersättning enligt Skatteförvaltningens regler betalats ut. Skolföreståndaren i Lumparlands skola har tagit kontakt med vårdnadshavare till de elever som kommer vara berättigad till skolskjuts nästa år, men ingen har möjlighet att skjutsa eleven till skolan de tidpunkter som krävs enligt skolans öppettider. Skolans nuvarande öppettider mallar därtill bra med närliggande skolor, så det bör inte vara ett problem för intresserade trafikidkare.

Det kan också nämnas att kommunens regler som styr vilka som är berättigade till skolskjuts utreddes redan förra året och där var kommunfullmäktiges beslut att de inte skulle ändras till att endast följa det som lagen kräver. Enligt nuvarande regler kommer preliminärt två elever vara berättigade till skolskjuts nästa läsår. Maximalt kan det vara tre beroende på om den nya ettan går på eftis eller inte.

Avslutningsvis var det endast en anbudsgivare förra upphandlingen och det har funnits en tanke att tidpunkten för själva upphandlingen var för sen vilket kan ha medfört att det inte fanns tillräckligt med potentiella anbudsgivare kvar på marknaden, men utbildningschefen tror snarare att det kan vara en fördel att ha en något senare upphandling för att kunna få anbud från de trafikidkare som inte fått tillräckligt många skolskjutsar till och från andra skolor eller som har vunnit upphandlingar i närliggande skolor och som går att kombinera med skolskjutsarna i Lumparland.

Sammanfattningsvis har översynen kommit fram till att det inte finns några andra möjligheter än att upphandla skolskjutsen på samma sätt som tidigare år för nästa läsår. Det som eventuellt skulle kunna vara en alternativ lösning är att flera skolor upphandlar skolskjutsar gemensamt för att möjligen kunna få ner kostnaderna, men det kräver dels en längre utredning och dels någon eller några kommuner där en sådan samarbetsupphandling skulle kunna vara till fördel för, vilket är oklart i dagsläget.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beslutar med hänvisning till beredningen ovan att upphandling av skolskjutsar för läsåret 2024–2025 sker i likhet med tidigare år och meddelar detta kommunfullmäktige.



Beslut

Kommundirektörens förslag godkändes enhälligt.

Kf § 34/27.3.2024

Beslut

Kommunstyrelsens förslag godkändes enhälligt.

Ks § 59/17.4.2024

Utbildningschefens beredning

Enligt kommunens utbildningsstadga ska elever som har två kilometer eller längre till skolan få skolskjuts ordnad och bekostad av kommunen. Skolskjutsarna regleras i ett flertal dokument, främst i trafiksäkerhetslagstiftningen och i skolskjutsförordning som är riktade till bussbolag och trafikidkare samt Lumparlands skolskjutsinstruktion. Instruktionen är tänkt att ingå som bilaga vid upphandling av skolskjutsar. Vidare har ett utkast till anbudshandlingar och skolskjutsavtal uppgjorts för läsåret 2024–2025, se bilaga:

- Bilaga A – Ks § 59

Anbudshandlingar för upphandling av skolskjutsar för skolbarn bosatta i Lumparland och som går i Lumparlands skola har uppgjorts. Skolbarn som bor längre än två km från skolan äger rätt till skolskjuts. 4 elever är berättigade till skolskjuts och eleverna är fördelade på 9 linjer. Anbudstävlingen pågår under tiden 23.4 - 7.5.2024. Anbudstävlingen publiceras i en upphandlingsannons i lokala tidningar på Åland den 23.4.2024. Anbudshandlingarna erhålls från förbundskansliets hemsida www.saud.ax under fliken upphandlingar.

Utbildningschefen förordar

Kommunstyrelsen beslutar upphandla skolskjutsarna till och från Lumparlands skola läsåret 2024–2025 i enlighet med bilagda anbudshandlingar.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beslutar fastställa instruktion för skolskjuts till/från Lumparlands skola samt uppsamlingsplatserna enligt Bilaga A – Ks § 59.

Kommunstyrelsen beslutar vidare upphandla skolskjutsarna till och från Lumparlands skola läsåret 2024–2025 enligt Bilaga A – Ks § 59.



60 § Renoveringar på Kapellhagen (Dnr: 78/2024)

Ks § 44/20.3.2024

I budget 2024 finns fullmakt att utta 15 000 euro ur Danells fond för renovering av ett badrum på Kapellhagen. Dock har tekniska nämnden antagit anbud för två badrum och omvandling av ett förråd till samtalsrum. Eftersom två lägenheter blev lediga samtidigt fann nämnden det lämpligt att utföra två badrumsrenoveringar parallellt.

Det råder inga tvivel om att utföra två renoveringar när tillfälle gavs var motiverat och troligtvis innebär en inbesparing på lång sikt, dock finns inte en fullmakt för detta. Det finns heller ingen fullmakt för omvandling av förråd till samtalsrum. Den totala kostnaden för renoveringarna uppgår till precis under 46 000 euro inkl. moms men fondens medel uppgår endast till 43 000 euro.

Eftersom renoveringarna redan är påbörjande finns två alternativ. Antingen beviljar kommunstyrelsen medel ur fonden för utförandet av renoveringarna. Här är problemet att fondens medel i dagsläget inte täcker hela kostnaden, men kommer antagligen göra det om avverkning av skog och avyttring av en tomt i Getvik genomförs under året. Kommunens egen kassa skulle i så fall under en tid behöva ligga ute med pengar för fondens räkning. Det kan också konstateras att fondens medel sedan är helt förbrukade.

Alternativ två är att fortsättningsvis endast bevilja 15 000 euro ur fonden eller det belopp som krävs för renovering av ett badrum och att investeringsmedel istället ansöks hos kommunfullmäktige för det andra badrummet plus samtalsrummet. Med tanke på kommunens kassaställning bör i så fall också lån beviljas för beloppet.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beslutar bevilja ett uttag om 22 971 euro ur Danells fond för renoveringen av ett badrum på Kapellhagen. Kommunstyrelsen beslutar vidare föreslå fullmäktige att bevilja investeringsmedel för renovering av ett badrum och omvandling av ett förråd till samtalsrum på Kapellhagen uppgående till 22 971 euro och samtidigt bevilja en lånefullmakt på samma belopp.

Beslut

Ärendet bordlades.

Ks § 60/17.4.2024



61 § Revidering av kommunallagen för Åland (Dnr: 81/2024)

Ks § 61/17.4.2024

Under våren ska landskapsregeringen tillsätta en arbetsgrupp med uppdrag att föreslå en revidering av kommunallagen för Åland. Landskapsregeringen önskar ta del av synpunkter och förslag inför revideringen och har därför skickat ut ett frågeformulär till kommunerna. Lumparlands kommun ombeds svara på frågorna senast 13.5.2024. Landskapsregeringens begäran, enligt bilaga:

- Bilaga A – Ks § 61

Förvaltningen har tagit fram ett förslag till svar på frågeställningarna, enligt bilaga:

- Bilaga B – Ks § 61

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beslutar att avge svar på landskapsregeringens frågeställningar enligt Bilaga B – Ks § 61.



62 § Lagförslag om tillfälligt likviditetsstöd till kommuner (Dnr: 82/2024)

Ks § 62/17.4.2024

Landskapsregeringen ber om Lumparlands kommuns yttrande över ett lagförslag om tillfälligt likviditetsstöd till kommuner. Kommunens synpunkter ska för att kunna beaktas vara landskapsregeringen tillhanda senast 3.5.2024. Begäran, enligt bilaga:

- Bilaga A – Ks § 62

Syftet med likviditetsstödslagen är att garantera medborgarna i alla kommuner lagstadgade rättigheter. Likviditetsstödet beviljas enligt prövning av landskapsregeringen efter att medel har upptagits i budgeten. Den föreslagna lagen är avsedd att vara tidsbestämd så att den kan tillämpas under den tid det tar att få kriskommunlagstiftningen på plats. Enligt förslaget ska lagen tillämpas under åren 2024–2026.

Sammanfattning av lagförslaget

Landskapsregeringen kan bevilja ett tillfälligt likviditetsstöd till en kommun som är i en så svår ekonomisk situation att den till följd av bristande likviditet inte längre kan garantera den lagstadgade servicen till invånarna. Stödet beviljas först efter att kommunen själv har vidtagit alla tillgängliga åtgärder för att upprätthålla likviditeten. Vilka åtgärder som krävs innan likviditetsstödet kan bli aktuellt kommer i viss mån att variera beroende på övriga förhållanden i kommunen. I regel kommer det att förutsättas att kommunen i första hand tar lån för att upprätthålla sin likviditet. En liten kommun med allvarliga ekonomiska problem och lågt befolkningsunderlag kommer dock knappast att beviljas lån utan landskapsgaranti. I ett sådant undantagsfall kan bedömningen vara att likviditetsstöd beviljas oberoende av kommunens skuldsättningsgrad.

Landskapsregeringen fattar beslut om att bevilja tillfälligt likviditetsstöd efter en ansökan från kommunen. I lagen specificeras inte vilka uppgifter som ska ingå i ansökan eftersom det kan variera från fall till fall, beroende på vilken situation den aktuella kommunen befinner sig i och vilka förhållanden som har lett till den. Stödet ska kunna beviljas för högst sex månader åt gången samt att det ska betalas ut en gång i månaden.

Enligt förslaget ska en kommun som beviljats likviditetsstöd kunna bli återbetalningsskyldig om beviljandet har skett på felaktiga grunder eller om kommunen inte redovisar hur stödet används. Att beslut om beviljande har skett på felaktiga grunder avser förhållandena vid tidpunkten för beslutsfattandet. Om förhållandena ändras efter att



likviditetsstödet har beviljats kan det i regel inte anses att beslutet fattades på felaktiga grunder.

Stödet kan till exempel inte återkrävas i en situation där skatteintäkterna oförutsett ökar till följd av att skatter redovisas till kommunen efter att stöd har beviljats, även om skatterna hänför sig till tiden före beviljandet. I en sådan situation föreslås i stället att landskapsregeringen ska kunna låta bli att betala ut ett redan beviljat stöd om det då visar sig att kommunens ekonomiska situation inte längre är så svår att stödet är nödvändigt.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beslutar avge följande yttrande till landskapsregeringen över lagförslag om tillfälligt likviditetsstöd till kommuner:

1. Lagförslaget syftar till att garantera att medborgarna i alla kommuner fortsättningsvis har tillgång till lagstadgade tjänster och service, vilket är en viktig grundläggande princip och är med tanke på kommunens nuvarande ekonomiska ställning välkommet.
2. Genom att vara tidsbestämd möjliggör lagen en snabb och temporär lösning medan mer permanenta åtgärder utvecklas, vilket kan vara avgörande för kommuner i akut ekonomisk kris. Detta är en viktig aspekt i lagförslaget då en sådan här lagstiftningsåtgärd inte får ses som en permanent lösning på kommunernas ekonomiska utmaningar.
3. Lagen kräver att kommunen vidtar alla tillgängliga åtgärder för att hantera sin ekonomiska situation innan likviditetsstöd beviljas, vilket främjar ansvarsfull ekonomisk förvaltning.
4. Det är inte nödvändigtvis bra att kommunens först ska uppta lån tills att banken säger nej innan likviditetsstöd beviljas, eftersom det kan skapa en ekonomisk situation där en kommun får en skuldbörda som inte kan hanteras utan konstant stöd från landskapet. Skuldbördan skulle också kunna bli en angelägenhet för andra kommuner än den enskilda kommunen när kommande kriskommunlagstiftning är på plats.
5. Eftersom kraven för ansökan inte är förutbestämda tillåter det en skräddarsydd bedömning av varje kommuns unika situation och behov.
6. Möjligheten för kommunen att bli återbetalningsskyldig om stödet beviljades på felaktiga grunder eller om redovisningen inte är tillfredsställande kan skapa osäkerhet och ytterligare tryck på kommunernas redan ansträngda ekonomier.
7. Trots att det finns ett avsnitt som adresserar möjligheten till återkrav, är det oklart vilka specifika kriterier eller riktlinjer som kommer att tillämpas



vid bedömningen av återbetalning, vilket kan leda till godtycklighet eller ojämlig behandling av kommuner.

8. Kravet på att stödet kan beviljas för högst sex månader åt gången och att det betalas ut en gång i månaden kan leda till administrativa fördröjningar och ytterligare byråkrati för både kommuner och landskapsregeringen.
9. Lagen specificerar inte tydligt vilka kriterier eller villkor som ska ligga till grund för beslut om att bevilja likviditetsstöd, vilket kan öka risken för godtycklig eller partisk behandling av ansökningar från olika kommuner.



63 § Bibliotekets öppettider under sommaren (Dnr: 103/2024)

Ks § 63/17.4.2024

Ordinarie biblioteksanställd kommer ha semester veckorna 26-30. Under tiden kommer en sommarvikarie vara anställd för att möjliggöra för biblioteket att ha öppet på kvällen. Det finns således behov av att stänga biblioteket för allmänheten på dagen när det vanligtvis är öppet. På tisdagar är biblioteket nämligen öppet kl. 14.00-15.00.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beslutar att biblioteket har öppet måndag 17.00-20.00 och onsdag kl. 17.00-20.00 under veckorna 26-30 år 2024.



64 § Anhållan om bisysslotillstånd (Dnr: 104/2024)

Ks § 64/17.4.2024

NN har inkommit med en anhållan om bisysslotillstånd för egen firma inom konsultarbete och handledning.

Enligt 100 § i förvaltningsstadgan fattas beslut om beviljande av bisysslotillstånd för tjänsteinnehavare av kommunstyrelsen.

Med bisyssla avses ett tjänsteförhållande, ett avlönat arbete och en uppgift av bestående natur, som tjänsteinnehavaren har rätt att avsäga sig, samt yrke, näring och rörelse.

En tjänsteinnehavare får inte ta emot eller inneha en bisyssla som kräver att arbetstid används för uppgifter som hör till bisysslan, om inte arbetsgivaren på ansökan beviljar tillstånd därtill. Tillstånd kan beviljas också för viss tid och begränsat. Ett tillstånd kan återkallas om det finns skäl därtill. Tjänsteinnehavaren skall ges tillfälle att bli hörd innan tillståndet återkallas.

Vid prövning av om bisysslotillstånd ska beviljas ska det beaktas att tjänsteinnehavaren inte på grund av bisysslan får bli jävig i sina uppgifter. Bisysslan får inte heller äventyra förtroendet för opartiskheten i skötseln av uppgifterna och inte heller annars inverka menligt på en behörig skötsel av uppgifterna. Verksamhet som i egenskap av konkurrerande verksamhet uppenbart skadar arbetsgivaren får inte utövas som bisyssla.

Tillstånd för bisyssla kan avslås endast efter hörande av berörd tjänsteinnehavare.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beslutar att tillsvidare bevilja NN bisysslotillstånd för egen firma inom konsultarbete och handledning då det inte kräver att arbetstid används för uppgifter, hon förväntas inte bli jävig i sina uppgifter och inte utgör konkurrerande verksamhet.



65 § Sammanträdet avslutande

Sammanträdet avslutades kl. XX.XX.

Budgetuppföljning Mars 2024

Lumparlands kommun





INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1. Inledning.....	2
2. Resultat.....	3
2.1. Verksamhetens intäkter.....	3
2.2. Verksamhetens kostnader	4
2.3. Personalkostnader	4
3. Finansiering.....	5
3.1. Skatteinkomster	6
3.2. Landskapsandelar	6
3.3. Kassamedel	6
4. Investeringar	7
5. Centralförvaltningen.....	8
5.1. Kommentarer	8
6. De gemensamma lantbruksnämnden.....	9
6.1. Kommentarer	9
7. Samordnad socialtjänst.....	10
7.1. Kommentarer	10
8. Äldreomsorgsförvaltningen	11
8.1. Kommentarer	11
9. Bildningsförvaltningen.....	12
9.1. Kommentarer	12
10. Kultur- och fritidsförvaltningen	13
10.1. Kommentarer.....	13
11. Den gemensamma byggnads- och miljönämnden.....	14
11.1. Kommentarer.....	14
12. Den gemensamma tekniska nämnden.....	15
12.1. Kommentarer.....	15
13. Den gemensamma räddningsnämnden.....	16
13.1. Kommentarer.....	16



1. INLEDNING

Detta är den första budgetuppföljningen av tre för 2024. Budgetuppföljning sker efter mars, juli och oktober månad. Anledningen till att uppföljningen görs efter juli istället för efter hälften av budgetåret i juni är att kommunstyrelsen ska få så långt gången redovisning av budgetutfallet som möjligt vid sitt första sammanträde efter sommaruppehållet.

Budgetuppföljningen är i 2. Resultat och 3. Finansiering uppgjord så att totala budgetmedel redovisas samt den mängd budgetmedel som varit till förfogande för perioden. Vad som varit till förfogande är den totala budgetsumman uppdelad månadsvis. Därtill visas förbrukningen i procent och vad förbrukningsprocenten var föregående år vid samma tidpunkt.

I respektive resultatenhets budgetuppföljning visas totala budgetmedel samt den mängd som varit till förfogande för perioden. Därtill visas förbrukningen i procent. Idealförbrukning per mars månad är 25 procent. Slutligen visas även jämförelsetal mot året innan.

Det som även är värt att notera är att de gemensamma nämndernas kostnader i regel förskottas, oftast kvartalsvis. Därmed är summorna inte nödvändigtvis korrekta för året, men de gemensamma nämnderna redovisas i budgetuppföljningen för att kommentera eventuella uppkomna avvikelser.

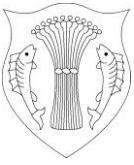


2. RESULTAT

Resultaträkning exkl. avskrivningar	Totalbudget	Budget tom uppföljning	Förbrukat tom uppföljning	Förbrukning %	Förbrukning föregående år
⊕ C10 Driftshushållning					
⊖ A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN					
⊖ A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER					
⊖ A3120 Försäljningsintäkter					
⊕ A3130 Försäljningsintäkter av affärsverksamhet	350,00	87,50	67,76	19%	23%
⊕ A3150 Ersättningar av kommuner och samkommuner	180 278,00	45 069,50	20 778,48	12%	19%
A3120 Försäljningsintäkter Summa	180 628,00	45 157,00	20 846,24	12%	19%
⊕ A3170 Avgiftsintäkter	94 525,00	23 631,25	27 601,62	29%	24%
⊕ A3240 Understöd och bidrag			1 042,00		3%
⊕ A3250 Övriga verksamhetsintäkter	55 600,00	13 900,00	10 948,54	20%	24%
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER Summa	330 753,00	82 688,25	60 438,40	18%	21%
⊖ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER					
⊕ A4110 Personalkostnader	-1 460 122,85	-365 030,71	-325 027,32	22%	21%
⊕ A4170 Köp av tjänster	-1 360 877,20	-340 219,30	-318 823,73	23%	22%
⊕ A4200 Material, förnödenheter och varor	-108 629,60	-27 157,40	-26 483,81	24%	31%
⊕ A4230 Understöd	-69 590,00	-17 397,50	-11 580,30	17%	29%
⊕ A4270 Övriga verksamhetskostnader	-20 366,40	-5 091,60	-6 302,57	31%	26%
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER Summa	-3 019 586,05	-754 896,51	-688 217,73	23%	22%
⊖ A5100 SKATTEINKOMSTER					
⊕ 5000 Kommunal inkomstskatt	1 480 000,00	370 000,00	455 937,06	31%	32%
⊕ 5100 Fastighetsskatt	84 000,00	21 000,00	4 808,37	6%	6%
⊕ 5200 Andel av samfundsskatt	30 000,00	7 500,00	11 205,53	37%	27%
⊕ 5300 Källskatt	7 000,00	1 750,00	4 187,16	60%	68%
A5100 SKATTEINKOMSTER Summa	1 601 000,00	400 250,00	476 138,12	30%	31%
⊖ A5110 LANDSKAPSANDELAR O. KOMPENSATIONER					
⊕ 5601 Landskapsandel barnomsorg	32 547,00	8 136,75	8 136,78	0,25	25%
⊕ 5602 Landskapsandel äldreomsorg	71 747,00	17 936,75	17 936,73	0,25	24%
⊕ 5604 Landskapsandel träningsundervisningen	39 785,00	9 946,25	9 946,20	0,25	25%
⊕ 5700 Landskapsandel för grundskola	253 673,00	63 418,25	63 418,20	25%	25%
⊕ 5716 Landskapsandelar för kultur	6 165,00	1 541,25	1 541,34	25%	25%
⊕ 5900 Skattekomplettering	307 675,00	76 918,75	76 988,40	25%	24%
⊕ 5912 Kompensation för resekostnadsavdrag	36 401,00	9 100,25			
⊕ 5913 Kompensation för grundavdrag	59 394,00	14 848,50			
⊕ 5914 Kompensation för samf. skatteint.	19 079,00	4 769,75	4 673,25	0,24	
⊕ 5915 kompensation för förlust av skatteintäkter på grund av vissa avdrag			24 563,73		
A5110 LANDSKAPSANDELAR O. KOMPENSATIONER Summa	826 466,00	206 616,50	207 204,63	25%	21%
⊖ A6100 FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER					
⊕ A6120 Övriga finansiella intäkter			1,12		
⊕ A6130 Räntekostnader	-113 055,83	-28 263,96	-16 136,22	14%	0%
⊕ A6140 Övriga finansiella kostnader	-2 305,00	-576,25	-119,23	5%	9%
A6100 FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER Summa	-115 360,83	-28 840,21	-16 254,33	14%	1%
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN Summa	-376 727,88	-94 181,97	39 309,09	-10%	-22%
C10 Driftshushållning Summa	-376 727,88	-94 181,97	39 309,09	-10%	-22%
Totalsumma	-376 727,88	-94 181,97	39 309,09	-10%	-22%

2.1. Verksamhetens intäkter

Intäkterna är något lägre än budgeterat på grund av att kommunen inte fakturerar helt i enlighet med budgetuppföljningen.



2.2. Verksamhetens kostnader

Verksamhetens kostnader är något under budget eftersom fakturering inte sker helt jämnt över året.

2.3. Personalkostnader

Personalkostnader är något under budgeten. Här ska dock tilläggas att arvoden betalas ut i december månad vilket kommer inverka på kostnaderna i slutet av året. Därutöver betalas semesterpenningen ut i juni månad.



3. FINANSIERING

Finansiering	Totalbudget	Budget tom uppföljning	Förbrukat tom uppföljning	Förbrukning %	Förbrukning föregående år
9000 Finansiering					
5000 Kommunal inkomstskatt	1 480 000,00	370 000,00	455 937,06	31%	32%
5100 Fastighetsskatt	84 000,00	21 000,00	4 808,37	6%	6%
5200 Andel av samfundsskatt	30 000,00	7 500,00	11 205,53	37%	27%
5300 Källskatt	7 000,00	1 750,00	4 187,16	60%	68%
5601 Landskapsandel barnomsorg	32 547,00	8 136,75	8 136,78	25,00%	25%
5602 Landskapsandel äldreomsorg	71 747,00	17 936,75	17 936,73	25,00%	24%
5604 Landskapsandel träningsundervisningen	39 785,00	9 946,25	9 946,20	25,00%	25%
5700 Landskapsandel för grundskola	253 673,00	63 418,25	63 418,20	25%	25%
5716 Landskapsandelar för kultur	6 165,00	1 541,25	1 541,34	25%	25%
5900 Skattekomplettering	307 675,00	76 918,75	76 988,40	25%	24%
5912 Kompensation för resekostnadsavdrag	36 401,00	9 100,25			
5913 Kompensation för grundavdrag	59 394,00	14 848,50			
5914 Kompensation för samf. skatteint.	19 079,00	4 769,75	4 673,25	24,49%	
5915 kompensation för förlust av skatteintäkter på grund av vissa avdrag			24 563,73		
<input type="checkbox"/> A6120 Övriga finansiella intäkter					
6120 Räntor och förhöjningar på skatteredovisningar			1,12		
A6120 Övriga finansiella intäkter Summa			1,12		
<input type="checkbox"/> A6130 Räntekostnader					
6210 Räntekostnader för lån från landskapet	-8 597,96	-2 149,49	-197,86	2%	5%
6230 Räntekostnader för övriga lån	-104 457,87	-26 114,47	-15 938,36	15%	
A6130 Räntekostnader Summa	-113 055,83	-28 263,96	-16 136,22	14%	0%
<input type="checkbox"/> A6140 Övriga finansiella kostnader					
6350 Kreditprovisioner	-2 200,00	-550,00	-116,66	5%	8%
6380 Övriga finansieringskostnader	-105,00	-26,25	-2,40	2%	
A6140 Övriga finansiella kostnader Summa	-2 305,00	-576,25	-119,06	5%	9%
<input type="checkbox"/> A6150 Amorteringar					
6400 Amortering av landskapslån	-56 438,88	-14 109,72	-7 323,14	13%	13%
6401 Amortering av lån från inhemska banker	-82 301,40	-20 575,35	-18 370,37	22%	
A6150 Amorteringar Summa	-138 740,28	-34 685,07	-25 693,51	19%	5%
9000 Finansiering Summa	2 173 364,89	543 341,22	641 395,08	30%	32%
Totalsumma	2 173 364,89	543 341,22	641 395,08	30%	32%



3.1. Skatteinkomster

Skatteinkomster	Totalbudget	Budget tom uppföljning	Förbrukat tom uppföljning	Förbrukning %
A5100 SKATTEINKOMSTER				
5000 Kommunal inkomstskatt	1 480 000,00	370 000,00	455 937,06	31%
5100 Fastighetskatt	84 000,00	21 000,00	4 808,37	6%
5200 Andel av samfundsskatt	30 000,00	7 500,00	11 205,53	37%
5300 Källskatt	7 000,00	1 750,00	4 187,16	60%
A5100 SKATTEINKOMSTER Summa	1 601 000,00	400 250,00	476 138,12	30%
Totalsumma	1 601 000,00	400 250,00	476 138,12	30%

Skatteinkomsterna är för närvarande över budget.

3.2. Landskapsandelar

Landskapsandelar och kompensationer	Totalbudget	Budget tom uppföljning	Förbrukat tom uppföljning	Förbrukning %
A5110 LANDSKAPSANDELAR O. KOMPENSATIONER				
5601 Landskapsandel barnomsorg	32 547,00	8 136,75	8 136,78	25,00%
5602 Landskapsandel äldreomsorg	71 747,00	17 936,75	17 936,73	25,00%
5604 Landskapsandel träningsundervisningen	39 785,00	9 946,25	9 946,20	25,00%
5700 Landskapsandel för grundskola	253 673,00	63 418,25	63 418,20	25,00%
5716 Landskapsandelar för kultur	6 165,00	1 541,25	1 541,34	25,00%
5900 Skattekomplettering	307 675,00	76 918,75	76 988,40	25,02%
5912 Kompensation för resekostnadsavdrag	36 401,00	9 100,25		
5913 Kompensation för grundavdrag	59 394,00	14 848,50		
5914 Kompensation för samf. skatteint.	19 079,00	4 769,75	4 673,25	24,49%
5915 kompensation för förlust av skatteintäkter på grund av vissa avdrag			24 563,73	
A5110 LANDSKAPSANDELAR O. KOMPENSATIONER Summa	826 466,00	206 616,50	207 204,63	25,07%
Totalsumma	826 466,00	206 616,50	207 204,63	25,07%

De ordinarie landskapsandelarna flyter in enligt plan. Kompensation för reseavdrag och grundavdrag är ännu inte inkommit.

3.3. Kassamedel

Kassamedel uppgick 31.3.2024 till 423 036,49 euro (118 339,22 euro vid årets början). Förra året samma tidpunkt uppgick kassamedel till 351 617,43 euro.

Lån för parhusen om 500 000 euro lyftes 4.1.2024. Tidigare har också lyfts 500 000 euro. 488 000 euro finns kvar att lyfta.



Lumparlands kommun

4. INVESTERINGAR

Inga investeringar är ännu slutförda.



5. CENTRALFÖRVALTNINGEN

Resultatenhet	Totalbudget	Budget tom uppföljning	Förbrukat tom uppföljning	Förbrukning sprocnt	Förbrukat föregående år	Förbrukningspr ocent föregående år
⊕ C110 Val						
⊕ A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	7 500,00	1 875,00				
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-9 337,00	-2 334,25	-6 185,71	66,25 %	-96,05	1,64%
C110 Val Summa	-1 837,00	-459,25	-6 185,71	336,73 %	-96,05	5,01%
⊕ C120 Allmän förvaltning						
⊕ A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	3 350,00	837,50	167,76	5,01 %	242,44	9,20%
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-269 182,90	-67 295,73	-61 290,56	22,77 %	-56 529,51	21,26%
C120 Allmän förvaltning Summa	-265 832,90	-66 458,23	-61 122,80	22,99 %	-56 287,07	21,38%
Totalsumma	-267 669,90	-66 917,48	-67 308,51	25,15 %	-56 383,12	21,26%

5.1. Kommentar

Inga avvikelser mot budgeten.



6. DE GEMENSAMMA LANTBRUKSNÄMNDEN

Resultatenhet	Totalbudget	Budget tom uppföljnin g	Förbrukat tom uppföljnin g	Förbruknings procent	Förbrukat föregående år	Förbruknings procent föregående år
⊕ 1210 Lantbruksnämnden						
⊕ A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	800,00	133,33				
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-11 621,00	-1 936,83				
1210 Lantbruksnämnden Summa	-10 821,00	-1 803,50				
Totalsumma	-10 821,00	-1 803,50				

6.1. Kommentar

Inga avvikelser har rapporterats. Första raten ännu inte fakturerad.

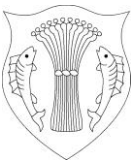


7. SAMORDNAD SOCIALTJÄNST

Resultatenhet	Totalbudget	Budget tom uppföljning	Förbrukat tom uppföljning	Förbrukning sprocent	Förbrukat föregående år	Förbrukning sprocent föregående år
⊕ C210 Socialförvaltning (övr. socialv.)						
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-332 410,20	-83 102,55	-88 314,00	26,57 %	-83 102,55	25,24%
C210 Socialförvaltning (övr. socialv.) Summa	-332 410,20	-83 102,55	-88 314,00	26,57 %	-83 102,55	25,24%
Totalsumma	-332 410,20	-83 102,55	-88 314,00	26,57 %	-83 102,55	25,24%

7.1. Kommentar

Inga avvikelser har rapporterats.

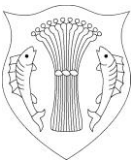


8. ÄLDREOMSORGSFÖRVALTNINGEN

Resultatenhet	Totalbudget	Budget tom uppföljning	Förbrukat tom uppföljning	Förbrukning sprocent	Förbrukat föregående år	Förbrukningsprocent föregående år
⊕ C230 Omsorg om äldre						
⊕ A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	137 545,00	34 386,25	25 950,73	18,87 %	47 776,52	22,57%
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-964 576,78	-241 144,20	-213 770,17	22,16 %	-191 399,91	19,82%
⊕ A6100 FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER			-,17			
C230 Omsorg om äldre Summa	-827 031,78	-206 757,95	-187 819,61	22,71 %	-143 623,39	19,04%
Totalsumma	-827 031,78	-206 757,95	-187 819,61	22,71 %	-143 623,39	19,04%

8.1. Kommentar

Ingen avvikelse mot budget.



9. BILDNINGSFÖRVALTNINGEN

Resultatenhet	Totalbudget	Budget tom uppföljning	Förbrukat tom uppföljning	Förbruknings procent	Förbrukat föregående år	Förbrukning sprocent föregående år
⊕ C220 Barnomsorg						
⊕ A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	65 400,00	16 350,00	8 138,97	12,44 %	13 642,97	33,28%
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-331 487,08	-82 871,77	-66 110,41	19,94 %	-68 775,58	24,69%
C220 Barnomsorg Summa	-266 087,08	-66 521,77	-57 971,44	21,79 %	-55 132,61	23,20%
⊕ C320 Grundskola						
⊕ A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	60 807,00	15 201,75	183,21	0,30 %	475,85	1,03%
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-706 083,44	-176 520,86	-154 255,44	21,85 %	-175 204,09	22,10%
C320 Grundskola Summa	-645 276,44	-161 319,11	-154 072,23	23,88 %	-174 728,24	23,40%
Totalsumma	-911 363,52	-227 840,88	-212 043,67	23,27 %	-229 860,85	23,36%

9.1. Kommentar

Ingen avvikelse mot budget.



10. KULTUR- OCH FRITIDSFÖRVALTNINGEN

Resultatenhet	Totalbudget	Budget tom uppföljning	Förbrukat tom uppföljning	Förbruknings procent	Förbrukat föregående år	Förbruknings procent föregående år
<input type="checkbox"/> C410 Kultur och fritid						
<input type="checkbox"/> A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-33 518,60	-8 379,65	-7 628,30	22,76 %	-6 756,81	19,27%
C410 Kultur och fritid Summa	-33 518,60	-8 379,65	-7 628,30	22,76 %	-6 756,81	19,27%
<input type="checkbox"/> C420 Idrott och friluftsliv						
<input type="checkbox"/> A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-219,60	-54,90	-742,00	337,89 %	-148,00	11,01%
<input type="checkbox"/> A7100 AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNINGAR	-2 068,00	-517,00				
C420 Idrott och friluftsliv Summa	-2 287,60	-571,90	-742,00	32,44 %	-148,00	4,39%
<input type="checkbox"/> C430 Ungdomsväsendet						
<input type="checkbox"/> A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-7 929,70	-1 982,43	-1 395,87	17,60 %	-708,00	12,69%
C430 Ungdomsväsendet Summa	-7 929,70	-1 982,43	-1 395,87	17,60 %	-708,00	12,69%
<input type="checkbox"/> C440 Övrig kulturverksamhet						
<input type="checkbox"/> A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-8 242,00	-2 060,50	-3 965,50	48,11 %	-2 746,50	46,77%
C440 Övrig kulturverksamhet Summa	-8 242,00	-2 060,50	-3 965,50	48,11 %	-2 746,50	46,77%
<input type="checkbox"/> C450 Medborgarinstitutet						
<input type="checkbox"/> A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-7 900,00	-1 975,00				
C450 Medborgarinstitutet Summa	-7 900,00	-1 975,00				
Totalsumma	-59 877,90	-14 969,48	-13 731,67	22,93 %	-10 359,31	17,92%

10.1. Kommentar

Ingen avvikelse mot budget.

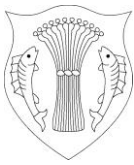


11. DEN GEMENSAMMA BYGGNADS- OCH MILJÖNÄMNDEN

Resultatenhet	Totalbudget	Budget tom uppföljning	Förbrukat tom uppföljning	Förbrukning sprocnt	Förbrukat föregående år	Förbruknings procent föregående år
⊕ C510 Byggnads förvaltning						
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-104,00	-26,00	-26,00	25,00 %	-26,01	25,01%
C510 Byggnads förvaltning Summa	-104,00	-26,00	-26,00	25,00 %	-26,01	25,01%
⊕ C520 Byggnadstillsyn						
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-14 224,00	-3 556,00	-3 556,00	25,00 %	-3 396,50	25,00%
C520 Byggnadstillsyn Summa	-14 224,00	-3 556,00	-3 556,00	25,00 %	-3 396,50	25,00%
⊕ C525 Samhällsplanering						
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-3 603,00	-900,75	-900,75	25,00 %	-1 134,75	25,00%
C525 Samhällsplanering Summa	-3 603,00	-900,75	-900,75	25,00 %	-1 134,75	25,00%
⊕ C530 Miljövård						
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-3 607,00	-901,75	-901,75	25,00 %	-901,75	25,00%
C530 Miljövård Summa	-3 607,00	-901,75	-901,75	25,00 %	-901,75	25,00%
⊕ C535 Avfallshantering						
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-4 121,00	-1 030,25	-1 030,25	25,00 %	-1 030,25	25,00%
C535 Avfallshantering Summa	-4 121,00	-1 030,25	-1 030,25	25,00 %	-1 030,25	25,00%
Totalsumma	-25 659,00	-6 414,75	-6 414,75	25,00 %	-6 489,26	25,00%

11.1. Kommentar

Inga avvikelser har rapporterats.

**12. DEN GEMENSAMMA TEKNISKA NÄMNDEN**

Resultatenhet	Totalbudget	Budget tom uppföljning	Förbrukat tom uppföljning	Förbrukning sprocnt	Förbrukat föregående år	Förbrukningspr ocnt föregående år
⊕ C540 Trafikleder						
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-56 521,00	-14 130,25	-12 952,73	22,92 %	-15 130,25	25,00%
C540 Trafikleder Summa	-56 521,00	-14 130,25	-12 952,73	22,92 %	-15 130,25	25,00%
⊕ C550 Parker och allmänna områden						
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-18 321,00	-4 580,25	-4 198,58	22,92 %	-4 677,50	25,00%
C550 Parker och allmänna områden Summa	-18 321,00	-4 580,25	-4 198,58	22,92 %	-4 677,50	25,00%
⊕ C555 Hamnverksamhet						
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-1 688,00	-422,00	-386,83	22,92 %	-430,00	25,00%
C555 Hamnverksamhet Summa	-1 688,00	-422,00	-386,83	22,92 %	-430,00	25,00%
⊕ C560 Byggnader o. lokaler / offentliga						
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-170 240,00	-42 560,00	-38 996,00	22,91 %	-51 413,50	25,00%
C560 Byggnader o. lokaler / offentliga Summa	-170 240,00	-42 560,00	-38 996,00	22,91 %	-51 413,50	25,00%
⊕ C565 Byggnader o. lokaler / hyresbostäder						
⊕ A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	37 552,00	9 388,00	8 605,67	22,92 %	8 416,85	25,19%
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER					-81,42	
C565 Byggnader o. lokaler / hyresbostäder Summa	37 552,00	9 388,00	8 605,67	22,92 %	8 335,43	24,95%
⊕ C570 Intern service						
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-104,00	-26,00	-1 204,62	1158,29 %	-1 427,11	27,20%
C570 Intern service Summa	-104,00	-26,00	-1 204,62	1158,29 %	-1 427,11	27,20%
⊕ C580 Vattenverk						
⊕ A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	6 999,00	1 749,75	1 603,94	22,92 %	1 749,75	29,17%
C580 Vattenverk Summa	6 999,00	1 749,75	1 603,94	22,92 %	1 749,75	29,17%
⊕ C585 Avloppsverk						
⊕ A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	10 000,00	2 500,00	2 291,67	22,92 %	2 500,00	25,00%
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-20 280,00	-5 070,00	-4 630,28	22,83 %	-4 799,92	24,87%
C585 Avloppsverk Summa	-10 280,00	-2 570,00	-2 338,61	22,75 %	-2 299,92	24,73%
Totalsumma	-212 603,00	-53 150,75	-49 867,76	23,46 %	-65 293,10	24,95%

12.1. Kommentar

Inga avvikelser har rapporterats.



13. DEN GEMENSAMMA RÄDDNINGSNÄMNDEN

Resultatenhet	Totalbudget	Budget tom uppföljning	Förbrukat tom uppföljning	Förbruknings procent	Förbrukat föregående år	Förbruknings procent föregående år
⊕ C610 Brandskydd						
⊕ A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	800,00	200,00				
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-37 570,00	-9 392,50	-8 733,74	23,25 %	-10 177,27	27,75%
C610 Brandskydd Summa	-36 770,00	-9 192,50	-8 733,74	23,75 %	-10 177,27	28,37%
⊕ C620 Befolkningsskydd						
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-6 139,00	-1 534,75	-126,25	2,06 %	-150,00	2,71%
C620 Befolkningsskydd Summa	-6 139,00	-1 534,75	-126,25	2,06 %	-150,00	2,71%
Totalsumma	-42 909,00	-10 727,25	-8 859,99	20,65 %	-10 327,27	24,94%

13.1. Kommentar

Inga avvikelser har rapporterats.

Generatorn

Till Lumparlands kommun
Kommunstyrelsen

1. BAKGRUND

Inom ramen för näringslivssatsningen LLFNU och plattformen Generatorn har undertecknade valt att återuppväcka tidigare initiativ för samhällsprojekt Fyrens Marina.

I detta sammanhang har vi nu riktat en fråga till Lemlands-Lumparlands Församling (bilaga 1) för att efterhöra deras intresse för att ingå ett långfristigt arrendeavtal med Lumparlands kommun.

För att uppnå största gemensamma nytta föreslås även att en gemensam referensgrupp bildas med företrädare från kommunen, församlingen och den kommande projektledningen.

2. ANHÅLLAN

Efterhöra kommunens inställning och möjligheter att stöda projektet för att komma vidare, närmast genom att i detta skede efterhöra vilken eller vilka roller Lumparlands kommun kan ikläda sig utgående från följande frågeställningar:

- stå som arrendetagare gentemot Lemlands-Lumparlands Församling enligt tidigare avtalsmodell (30.10.2008, bilaga 2), dock med lång löptid, minst 40 år och med rätt att överlåta arrendeavtalet på tredje part
- agera huvudman för att anställa en projektledare varvid till buds stående stödmöjligheter (EU-medel, Leader, Central Baltic mfl) undersöks
- ingå och utse medlem(mar) i den referensgrupp för projektet som bildas tillsammans med en representant för församlingen och den kommande projektledaren

3. MOTIVERINGAR

Då mycket av det förberedande arbetet utförts och finns bevarat hade det medfört kapitalförstöring att inte nyttja detta och därmed återuppväcka projektidén Fyrens Marina.

Även om det var 15 år sedan projektet lyftes finns de argument och motiv för den samhällsnytta som uppstår i kölvattnet av initiativet i allra högsta grad kvar. Tex. saknas fortfarande en fungerande gästhamn med service på östra delen av fasta Åland. Dessutom råder det här stor brist på båtplatser för åländska båt- och stugägare som gärna har Långnäsområdet som bas.

Då dessutom Långnäs Hamn utvecklats och vuxit märkbart har fokus på denna del av landskapet förstärkts. Vi uppfattar därför att satsningen Fyrens Marina bl.a. skulle bidra till:

- att skapa underlag för företagsverksamhet och därmed skatteintäkter
- att öka attraktionskraften för kommunen

- möjliggöra bildande av attraktiva tomter för Inflyttning
- att märkbart höja servicenivån för kommunens invånare genom att erbjuda meningsfull fritid genom tillgång till strövområden, restaurang, högklassig badstrand med bastu, hopptorn mm.

Då projekt LLFNU/Generatorn i sin nuvarande form har begränsade möjligheter att agera projektledare för ett så pass omfattande upplägg som Fyrens Marina representerar önskar vi på detta sätt efterhöra kommunens tänkbara roll och inställning till att föra denna betydande samhällsatsning vidare.

Lemland den 1 april 2024

LLFNU/ Generatorn

Jan-Erik Rask

Tony Asumaa

Generatoren

Till Lemlands-Lumparlands Församling
Kyrkorådet

1. BAKGRUND

Undertecknade inom LLFNU/Generatoren (Lemlands, Lumparlands och Föglö kommuns gemensamma näringslivsprojekt) har valt att lyfta det tidigare samhällsatsningen Fyrens Marina på nytt med en ödmjuk framtoning.

Då Lemlands-Lumparlands Församling i egenskap av markägare spelar en avgörande roll för förverkligandet att ett sådant projekt har vi valt att i första hand efterhöra er inställning till att medverka här. Vår uppfattning är att ett förverkligande måste ske genom samverkan och dessutom på ett hållbart sätt och i mindre etapper.

2. ANHÅLLAN

Vi önskar härmed efterhöra församlingens inställning till att ingå ett arrendeavtal i likhet med det som tecknades 30.10.2008 mellan församlingen och Lumparlands kommun (bilaga 1 inklusive kartsbild) enligt följande:

- upprätta ett långfristigt arrende för det markerade området (minst 40 år) varvid avtalet även kan överlåtas på tredje part
- ingå och utse medlem(mar) i den referensgrupp för projektet som bildas tillsammans med Lumparlands kommun jämte den projektledare som skall driva ärendet framåt

3. MOTIVERINGAR

Då mycket av det förberedande arbetet utförts och finns bevarat hade det medfört kapitalförstörelse att inte nyttja detta och därmed återuppväcka projektidén Fyrens Marina.

Även om det var 15 år sedan projektet lyftes finns de argument och motiv för den samhällsnytta som uppstår i kölvattnet av initiativet i allra högsta grad kvar. Tex. saknas fortfarande en fungerande gästhamn med service på östra delen av fasta Åland. Dessutom råder det här stor brist på båtplatser för åländska båt- och stugägare som gärna har Långnäsområdet som bas.

Då dessutom Långnäs Hamn utvecklats och vuxit märkbart har fokus på denna del av landskapet förstärkts. Vi uppfattar därför att satsningen Fyrens Marina bl.a. skulle bidra till:

- att skapa underlag för företagsverksamhet och därmed skatteintäkter
- att öka attraktionskraften för kommunen och därmed även församlingen
- möjliggöra bildande av attraktiva tomter för inflyttning
- att märkbart höja servicenivån för kommunens invånare genom att erbjuda meningsfull fritid genom tillgång till strövområden, restaurang, högklassig badstrand med bastu, hopptorn mm.

Med hopp om ett gott samarbete för ett gemensamt samhällsintresse önskar vi ödmjukt efterhöra Kyrkorådets inställning till att vidareutveckla detta projekt.

Lemland den 1 april 2024

Högaktningsfullt

Projekt LLFNU/Generatorn

Jan-Erik Rask

Tony Asumaa

ARRENDEAVTAL

Arrendegivare: Lemland-Lumparlands församling

Arrendetagare: Lumparlands kommun

Objekt: Ett 8,6 hektar stort markområde jämte angränsande vattenområde på arrendegivaren tillhöriga lägenheten Åkerkulla Rnr 3:11 i Klemetsby by i Lumparlands kommun. Områdets gränser framgår av bifogad karta (Bilaga 1) där gränspunkterna betecknas med A, B, C, D, E, och F.

Området är fördelat i två delar: skogsmark (6,28 ha) och strandområde (2,32 ha).

Arrendevillkoren:

1. Syftet Arrendetagaren önskar upprätta och driva en marina på arrendeområdet. Syftet med arrendeaftalet i detta skede är att arrendetagaren kan påbörja projekteringen, miljökonsekvensbedömningen och byggnadsplaneringen. Därefter, innan själva byggnationen påbörjas, strävar parterna till att uppgöra ett långtidsarrendeaftal i enlighet med villkoren i detta avtal eller att komma överens om försäljning av området till arrendetagaren i enlighet med nedan överenskomna villkor.

2. Arrendeavgift och värde vid eventuellt köp

Arrendeavgiften är upplagd så, att den motsvarar 5 % per år av respektive dels värde, dvs 0,50 euro per kvadratmeter för skogsmarksdelen och 4,00 euro per kvadratmeter för strandområdet, sammanlagt sextusentvåhundratio (6.210, 00) euro per år. Värdet av skogsmarksdelen består av markvärdet och värdet av skogen.

Arrendeavgiften erlägges i förskott senast den 15 februari årligen. Arrendeavgiften justeras med iakttagande av förändringarna i konsumentprisindex för landskapet Åland. Justering sker en gång per kalenderår den sista dagen i januari, och för första gången i januari 2010. Basindex utgörs av det index som gäller för december 2008. Justeringsindex är det senast publicerade index som är känt vid justeringstidpunkten.

3. Arrendetid

Arrendetiden uppgår till 10 år räknat från 1 januari 2009.

Ifall arrendeavtalet inte uppsagts av någondera parten minst 12 månader före utgången av arrendetiden, förlängs arrendetiden automatiskt med ytterligare fem (5) år åt gången med iakttagande av en ömsesidig uppsägningstid om 12 månader före utgången av respektive förlängda arrendetid. Uppsägningen av arrendeavtalet skall ske skriftligen.

I enlighet med avtalets syfte enligt punkt 1 ovan har arrendetagaren rätt att säga upp avtalet med beaktande av en 6 månaders uppsägningstid ifall omständigheter inträffar som omöjliggör eller väsentligen försvårar förverkligandet av projektet.

Om arrendetagaren gjort fysisk åverkan på arrendeområdet och säger upp avtalet på grund av omständigheter som nämns i punkt 3 stycke 3 skall området återställas på arrendetagarens bekostnad.

4. Arrendets omfattning

Arrendetagaren har rätt att anlägga en småbåtshamn jämte byggnader och markarbeten som arrendetagaren bedömer nödvändiga.

Arrendetagaren har rätt att nyttja skogsvägen som ansluter sig till arrendeområdet västerifrån både inom och utanför arrendeområdet. Nyttjanderätten inbegriper rätt att t.ex. fortsätta vägen innanför arrendeområdet och att göra ny beläggning på vägen.

Parterna är överens om att bilda ett väglag gällande vägen till området.

Arrendetagaren har rätt att fälla skog för att genomföra sina planer enligt detta avtal. Eftersom värdet av skogen är beaktat i arrendeavgiften, behåller arrendetagaren eventuella intäkter för fälld skog. Dock skall intäkter för fälld skog tillfalla arrendegivaren i det fall att arrendetagaren säger upp avtalet med hänvisning till avtalets punkt 3 stycke 3.

Arrendetagaren har vidare rådighet över arrendegivarens vattenområde till den del det behövs för anläggande av småbåtshamnanläggning och framgår av karta i bilaga 1.

Arrendetagaren får särskilt nyttja och bygga på Sandviks grund och även där tillhörande små skär och grynnor.

Arrendetagaren har vidare rätt att anlägga parkering och bastuanläggning i anslutning till det markerade badstrandsområdet samt att nyttja området som allmän badplats. Förverkligas gästhamnsprojektet i enlighet med avtalets punkt 1 förbinder sig arrendetagaren att på sin bekostnad anlägga en allmän badstrand. Arrendegivaren ger arrendetagaren rätten att söka bygglov och myndighetstillstånd. Arrendetagaren ansvarar för bygglov och övriga tillstånd och kostnader. Bastubyggnad som får uppföras utanför arrendeområdet får högst uppgå till 100 m² byggnadsyta.

5. Övriga villkor

Ingen ersättning från arrendegivaren kommer på fråga för eventuella markförbättrings- eller istandsättningsåtgärder, såvida inte särskild överenskommelse därom ingåtts på förhand.

Om arrendetagaren ämnar bygga vindkraftverk på området skall avtalet med arrendegivaren omförhandlas.

Vid en eventuell markförsäljning kommer området troligen att belastas av ett servitut som kommer att visa att Lemland-Lumparlands församling även i fortsättningen äger alla byggnadsrätter för vindkraftverk på det försålda området. Servitutet skall vinna laga kraft senast vid tidpunkten för undertecknandet av köpebrevet.

Arrendetagaren ansvarar under arrendetiden för alla skatter och avgifter som utgår från markområdet. Till den del det är fråga om skatter eller avgifter som uppbärs för hela fastigheten fördelas de enligt andel.

Arrendetagaren har rätt att planera markytor inom arrendeområdet som grönområden samt där anlägga erforderliga vägar i samråd med arrendegivaren.

Arrendetagaren har rätt att överlåta arrendeavtalet helt eller delvis till tredje part förutsatt att syftet enligt punkt 1 inte ändras.

Arrendegivaren ger arrendetagaren rätten att omgående vid avtalets undertecknande igångsätta projektering, markundersökning samt miljökonsekvensbedömning.

På avtalet skall i övrigt tillämpas vad som bestäms om annan jordlega i jordlegolagen.

Meningsskiljaktigheter med anledning av detta avtal avgörs genom skiljeförfarande varvid Ålands handelskammare utser en skiljeman.

Detta arrendeavtal, som är godkänt av kyrkofullmäktige § 24/22.10.2008, är uppgjort i två likalydande exemplar, ett för arrendegivaren och ett för arrendetagaren.

Lemland den 30 oktober 2008

LEMLAND-LUMPARLANDS FÖRSAMLING

Benny Andersson
kyrkoherde, kyrkorådets ordförande

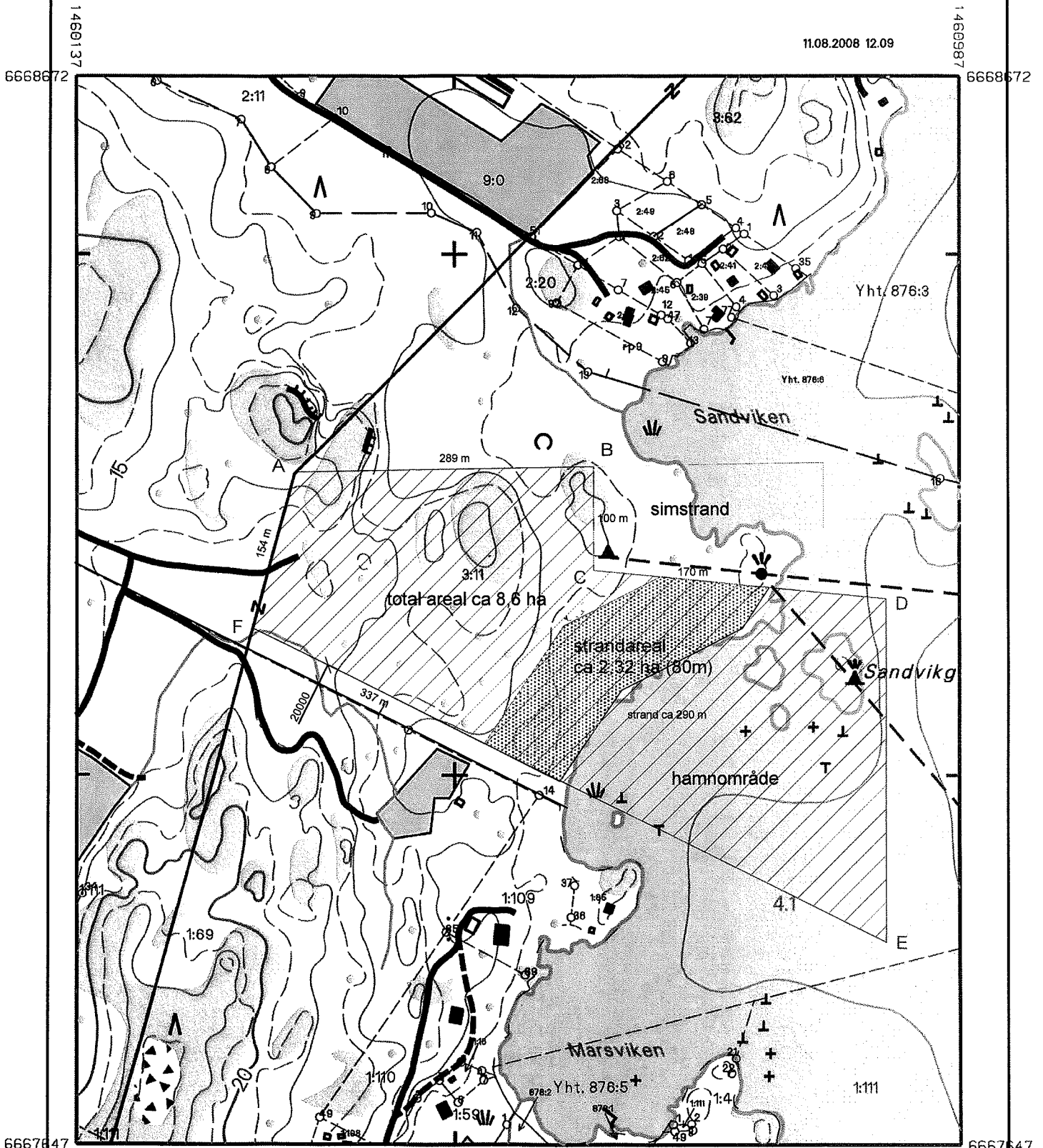
 Karl-Göran Karlsson
ekonomichef

LUMPARLANDS KOMMUN

Brage Wilhelms
kommunstyrelsens ordförande

 Tomas Urvás
kommundirektör

Fyrens Marina - Områdesmarkering 10.10.2008



Terrängdatabas och fastighetsindelning (KRK)



LANTMÄTERIVERKET

Fastighetsindelningen enligt 11.08.2008.
Fastighetsgränserna kan vara inexakta.
Förrättningshandlingarna och terrängen utvisar
den exakta omfattningen av fastighetens område.
Kartan är utskrivet
i kartverkskoordinatsystemet (KKS).

1 : 5 000

1 cm på kartan motsvarar 50 meter i terrängen.

Copyright Lantmäteriverket
Detta material får inte kopieras eller
på något annat sätt olovligt användas
utan Lantmäteriverkets tillstånd.
Bilaget i utskriften är inte arkivbeständigt
och färgerna håller inte i ultraviolett ljus.

Handwritten signatures: AK, BW, DR, BB

AVTAL

1. Parter

Lumparlands kommun ("Kommunen")
och
Fyrens Marina Ab UBV ("Bolaget")
c/o Lennart Joelsson
Kvarteret iTiden, 22100 Mariehamn

2. Bakgrund

Kommunen har genom arrendeavtal daterat 30.10.2008 arrenderat från Lemland-Lumparlands församling ("Arrendegivaren") ett ca 8,6 hektar stort område på församlingen tillhöriga lägenheten Åkerkulla Rnr 3:11 i Klemetsby by i Lumparlands kommun ("Arrendeavtalet"). Avsikten enligt arrendeavtalet är att på området upprätta och driva en marina. Kommunen önskar inte själv bedriva verksamheten, och bolaget är villigt att åta sig densamma.

3. Överlåtelse av Arrendeavtalet

Kommunen överlåter slutgiltigt sina samtliga rättigheter och skyldigheter beträffande arrendeavtalet till bolaget, som träder in som part i arrendeavtalet istället för kommunen. Överlåtelsen är berättigad på basen av punkt 5 i arrendeavtalet. Bolaget meddelar omgående arrendegivaren om överföringen av arrendeavtalet till bolaget.

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar, ett för vardera parten.

Lumparland den 30 oktober 2008

LUMPARLANDS KOMMUN

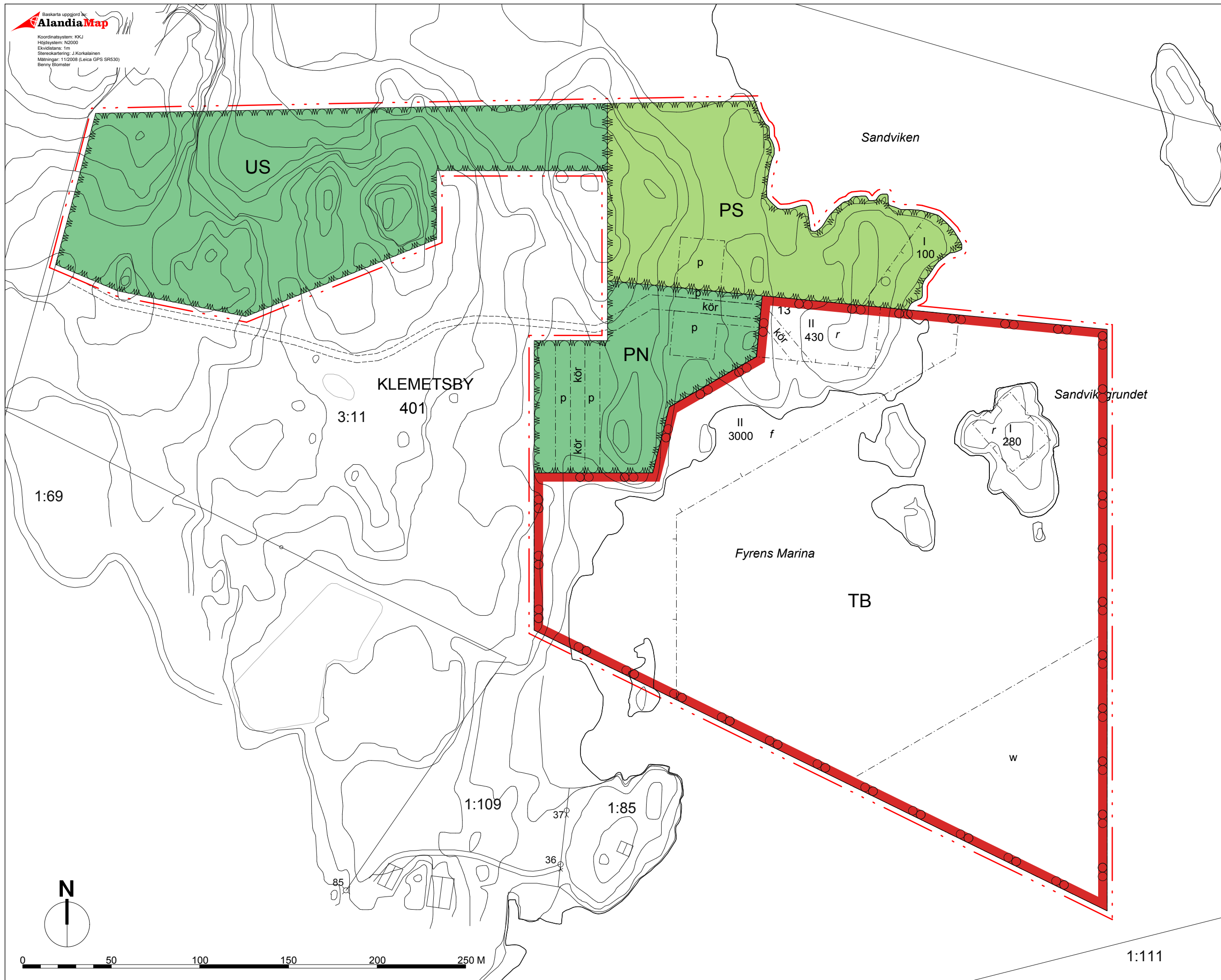
Brage Wilhelms
kommunstyrelsens ordförande


Tomas Uryås
kommundirektör





FYRENS MARINA AB UBV





Lennart Joelsson


Göran Johansson







DETALJPLANEBESTÄMMELSER OCH TECKENFÖRKLARINGAR

-  Parkområde som skall bevaras i naturligt tillstånd. På området får uppföras enstaka mindre verksamhetsrelaterade byggnader, grillplats o.d. I området får anläggas förbindelsevägar för fotgängare och servicetrafik.
 -  Område för simstrand. På den i planen visade byggnadsytan får uppföras bastubyggnader. Utanför byggnadsytan får kiosk, toalett och omklädningshytter för simstrandens behov byggas. Deras sammanlagda våningsyta får vara högst 70 m².
 -  Strövmråde som skall bevaras i naturligt tillstånd. I området får anläggas vandringsled, rastplatser och upp till 7 m höga fågelskåningstorn.
 -  Båthamn för småbåtar. Mindre byggnader för teknik och hamnservice får byggas inom ramen för den totala byggrätten på området. På området får anläggas strand- och flytbyggor för verksamhetens behov.
- På område markerat f får uppföras strandbyggnader för fritidsboende, service och förvaring. Största våningsytan per byggnadsenhet är 120 m².
- På område markerat r får uppföras restaurang- och servicebyggnader.
- På område markerat w får endast bojplatser anläggas.

-  Linje 3 m utanför det planeområde fastställelsen gäller.
-  Gräns för område, kvarter och del av kvarter
-  Bestämelsegräns.

- KLEM** Namn på by.
401 Byanummer.
13 Kvarternummer.
430 Byggnadsrätt i kvadratmeter våningsyta.
II Romersk siffra anger största tillåtna antal våningar i byggnader, byggnad eller del därav.

-  Byggnadsyta.
-  Körförbindelse inom området.
-  Parkeringsplats. Anpassas till omkringliggande miljö med träd eller buskar.
-  Vattenyta inom område för småbåtshamn.

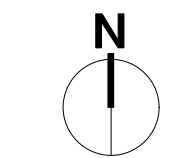
Allmänna bestämmelser för planområdet

Byggnadernas fasader skall utformas så att de harmonierar med omgivningen i fråga om tak- och fasadutformning samt material, proportioner, ytor och färgsättning. På taktytor som är synliga från havet skall användas lägre reflekterande ytmaterial. Fasadmateriell skall i huvudsak bestå av trä, som kan kompletteras med inslag av andra material.

- Bilplatser bör iordningställas enligt:
- 1 bilplats per 8 bäddplatser
 - 1,5 bilplatser per 10 siltplatser
 - 2 bilplatser per 10 båtplatser
 - På området skall iordningställas minst 20 bilplatser, varav 10 bilplatser är allmänna bilplatser för och i PS området.

Antagen av kommunfullmäktige 23.6.2010
 Beslutet har vunnit laga kraft 25.4.2013

STATUS			
SLUTVERSION			
DETALJPLAN			
LUMPARLANDS KOMMUN			
KLEMETSBY			
		SAT AB, Tvärgränd 2, AX-22100 Mariehamn tel +358 18 12558, fax +358 420 714739 sat@sat.ax www.sat.ax	
DATUM	RITAD AV	HANDLÄGGARE	ANSVARIG
2009-09-28	CS	CS	Conny Sjölund
Detaljplan för del av fastigheten 3:11 i detaljplanens bildas område för småbåtshamn, turism och fritid.			
SKALA			
1:1000 A1 - 1:2000 A3			
UPPDRAG NR	NUMMER	BET	
2710	A-01		



1:111

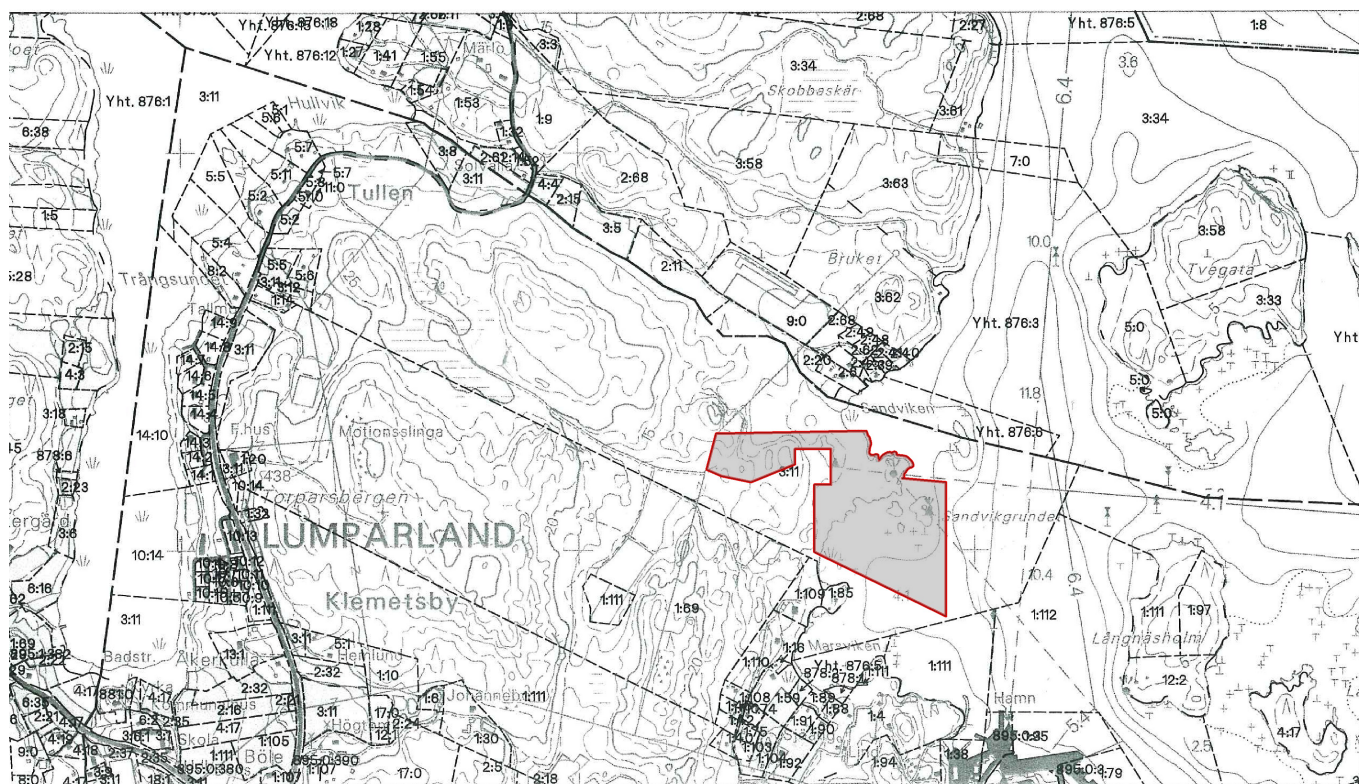
LUMPARLANDS KOMMUN

Planbeskrivning över detaljplan för Fyrens Marina i Klemetsby.

0. OMRÅDE OCH LÄGE.

Områdesbestämning: Detaljplanen omfattar del av fastigheten 3:11. Genom detaljplanen bildas område för småbåtshamn med gästhamn, serviceanläggningar för turism och rekreation, badstrand och strövområden.

Lägesbestämning: Området ligger i östra Lumparland nordväst om Långnäs hamn och ca 2 km nordost om kommuncentrum. Områdets areal är 12,27 ha.



Kartunderlag, Lamtmäteriverket 11.8.2008

1. BASFAKTA.

11. Planeringssituation.

1.1 Generalplan eller motsvarande.

På området finns ingen generalplan

1.2 Detaljplan.

Området har inte planlagts tidigare.

1.3 Byggnadsordning.

I kommunens byggnadsordning finns inte specialbestämmelser för detta område.

1.4 Fastighetsregister.

Enligt fastighetsregistret fördelas området 3:11 Åkerkulla enligt 46,856 ha jordareal samt 196,945 ha vattenareal. Fastigheten består av 15 olika skiften. Planområdet omfattar 12,27 ha jordareal, dvs 26% av fastighetens totala jordareal. Planområdets vattenareal omfattar 5,97 ha, dvs 3% av fastighetens totala vattenareal.

1.5 Byggnadsförbud.

Kommunen har inte utfärdat byggnadsförbud för området (Pbl 29§).

1.6 Beslut, planer.

Fyrens Marina som arrenderar största delen av området anhöll i mars 2009 att detaljplan för området upprättas enligt bifogat preliminärt detaljplaneförslag daterat den 2009-03-06.

Kyrkorådet för Lumparland-Lemlands församling har 18 maj 2009 gett sitt samtycke till det preliminära byggplaneförslaget enligt ovan.

Lumparlands kommunstyrelsen fattade den 8 augusti 2009 beslut om att godkänna detaljplaneförslagets målsättningar och planläggaren arkitekt Conny Sjölund som planläggare. Beslutet omfattar även beslut om att omarbete detaljplaneförslaget i enlighet med områdesarkitektkontorets utlåtande, byggnadstekniska nämndens utlåtande samt kommunens målsättningar.

Följande tillstånd för planens genomförande har erhållits:

- Sjöfartsverkets tillstånd, 12 december 2008.
- Miljötillstånd av ÅMHM, 11 mars 2009
- Jorförvärvstillstånd av Landskapsregeringen för Fyrens Marina AB, 10 juni 2009.

1.7 Baskarta (bilaga1).

Baskarta för området har uppgjorts i november 2008 av Alandia Map, Benny Blomster.

1.8 Markägande.

Hela området ägs av Lemland-Lumparlands församling. Del av området arrenderas av Fyrens Marina AB som har för avsikt att köpa den nu arrenderade marken.

1.9 Befolkning och arbetsplatser.

Planområdet är obebyggt med undantag av en linjefyr.

1.10 Bebyggd omgivning.

På området finns idag en linjefyr samt några linjetavlor och är i övrigt obebyggt. Bebyggelse finns söder och norr om området i form av egnahemsvillor och fritidshus. Det finns planer på ett nytt bostadsområde 1,3 km väster om

området vid Ängösvägen och Prästskogsvägen. Hamnområdet för Långnäs Hamn finns öster om området. Till kommuncentrum med butik, skola och kommunkansli är det ca 2 km eller 3,5 km längst den planerade bilvägen. Om en väg byggs söderut är det ca 1,5 km till Långnäs Hamn eller sjövägen med båt 600 m.

1.11 Naturmiljö.

Området utgör en del av ett större skogsskifte som utgörs av blandskog. Marken är i huvudsak låg med mindre bergspartier. Högsta höjden +6 m finns i södra delen av området. I öster finns Sandviksgrundet och ett par mindre skär med obetydlig växtlighet.

1.12 Särdrag och skyddsobjekt.

På området finns inga skyddade objekt eller fridlysta växter och djur. Platsen utgör ett normalt särdrag i den åländska skärgårdsmiljön och bör hanteras varsamt i den planerade exploateringen.

1.13 Störande faktorer.

På området finns inga störande faktorer som skulle hindra dess användning som småbåtshamn eller för den planerade bebyggelsen. Trafiken på Långnäs Hamn är måttlig och på tillräckligt avstånd så att buller från hamnen inte torde bli störande.

2. MÅLSÄTTNINGAR.

Målet är att skapa ca 160 båtplatser, 40 övernattningsstugor och ett tiotal sjöbodas, samt att på området erbjuda aktivitet i form av gästhamn, badplats och restaurang. I planen har reserverats strövområde med vandringsled och utskikstorn. Badplatsen är tänkt att fungera som en allmän badstrand genom samverkan mellan markägaren Lemland-Lumparlands församling, Lumparlands Kommun och Fyrens Marina AB. I framtiden finns möjlighet att utöka planområdet för ytterligare bostads-, fritidsbebyggelse eller hotellverksamhet söderut. Genom planen förväntas man skapa nya arbetsplatser i kommunen och erbjuda service för turister och besökare.

3. DETALJPLAN OCH DESS MOTIVERINGAR (Bilaga 1a, 1b).

Planen utgör 12,27 ha varav 5,97 ha är vatten. Markanvändningen i planområdet är följande:

	Areal ha	% av planområdet
Parkområde (PN)	0,92	7,5
Område för simstrand (PS)	1,47	12,0
Strövområde (US)	2,39	19,5
Båthamn för småbåtar (TB)	7,48	61,0

3.1 Parkområde (PN).

Parkområde som skall bevaras i naturligt tillstånd. På området får uppföras enstaka mindre verksamhetsrelaterade byggnader, grillplats o.d. I området får anläggas mindre förbindelsevägar för fotgängare och servicetrafik. Området består idag av blandskog. En parkeringsplats planeras i en sänka öster om en höjd på +5 m. Det låga området bör fyllas upp så att det inte översvämmas vid högre vattenstånd.

3.2 Område för simstrand (PS).

Område för simstrand. På den i planen visade byggnadsytan får uppföras bastubyggnader. Utanför byggnadsytan får kiosk, toalett och omklädningshytter för simstrandens behov byggas. Deras sammanlagda våningsyta får vara högst 70 m². I byggnadsruta får uppföras 100 m² bastubyggnad och dithörande kringutrymmen. Området är naturskönt och Sandviken norr om planområdet består av sandbotten med barnvänligt djup. Viken ramar in av berg och skog. Miljön i området bör bevaras så långt det är möjligt. Varsam gallring och uppstädning för att göra det enklare att röra sig på området och få in solljus tillåts. Även anläggande av enstaka gång- och serviceleder får göras. Bebyggelsen följer intentionerna för TB området som beskrivs nedan.

3.4 Strövområde (US).

Strövområde som skall bevaras i naturligt tillstånd. I området får anläggas vandringsled, rastplatser och upp till 7 m högt fågelskådningstorn. Skogen får gallras och underhållas, men avverkning i form av kalhyggen tillåts inte. Miljön skall hållas i naturligt tillstånd.

3.5 Båthamn för småbåtar (TB).

Båthamn för småbåtar. Mindre byggnader för teknik och hamnservice får byggas inom ramen för den totala byggrätten på området. På området får anläggas strand- och flytbryggor för verksamhetens behov.

På område markerat *f* får uppföras strandbyggnader för fritidsboende, service och förvaring. Största våningsytan per byggnadsenhet är 120 m².

På område markerat *r* får uppföras restaurang- och servicebyggnader.

På område markerat *w* får endast bojplatser anläggas.

Området bör sträva till att bibehålla den naturliga miljökaraktären och byggas så att en småskalig karaktär erhålls. Det är eftersträvansvärt att träd och buskage gallras så att det blir lättare att röra sig på området. Klippta gräsmattor bör undvikas och en naturlig prägel skall dominera. Bebyggelsen skall vara anpassad till skärgårdsmiljön. Taken utförs i regel som lutande sadeltak med 14-45 graders lutning. Takpartier som är brantare eller flackare tillåts av arkitektoniska skäl. För restaurang- och servicebyggnaderna gäller en friare arkitektur, som anpassas till miljön och den övriga bebyggelsen. Fasadkulörena väljs så att dessa faller väl in i naturlandskapet med tex falurödmålat trä och grafitgrå filt- eller plåttak.

3.6 Vägområden (se bilaga 2).

Byggnadsplanen omfattar ca 350 m ny bilväg och utanför planen ca 320 m anslutningsväg till Prästskogsvägen, samt parkeingsytor för upp till ca 110 bilar. Den befintliga Prästskogsvägen är ca 1,3 km lång och skall förbättras och förses med nya mötesplaster. Den ansluter till Ängösvägen (landskapsväg 390) i öster.

I planarbetet har även undersökts möjligheten att bygga en bil eller åtminstone gång- och cykelväg söderut för att förbättra kommunikationen med Långnäs Hamn. Den kortaste sträckan för en sådan väg är ca 600-800 m lång och ansluter då till Rännelviksvägen alternativt Gamla Långnäsvägen. Detta är en infrastrukturell fråga som kommunen bör arbeta vidare på tillsammans med berörda mark- och vägägare. Marinan har också möjlighet att ordna trafik med förbindelsebåt till Långnäs Hamn.

3.7 Kommunalteknik.

Området är lätt att ansluta till kommunens vatten- och avloppsnät. Avloppsanslutningen kan göras söderifrån och kan då betjäna också den befintliga bebyggelsen i området. Avloppsvattnet pumpas till Långnäs avloppsreningsverk. Ifall detta inte kan göras omedelbart förses området med ett slutet system som töms med bil till reningsverket. Vattenförsörjningen sköts genom anslutning till Ålands vatten. Befintligt elnät angränsar i öster till planområdet och kan därmed enkelt anslutas.

4. GENOMFÖRANDE.

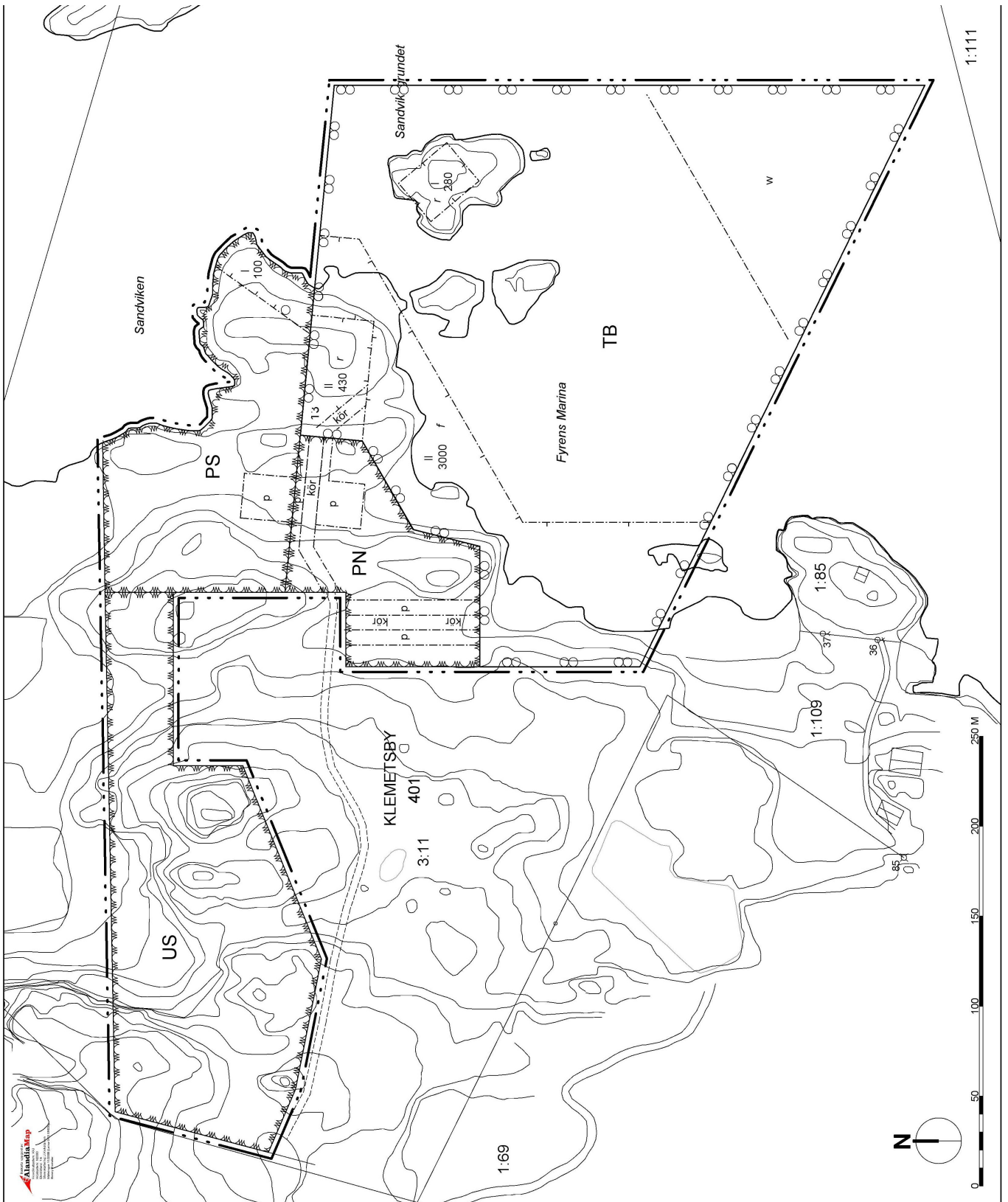
Markägaren eller arrendetagaren står för genomförandet av området. Området kan förverkligas i etapper så att vägen byggs först, sedan båtplatser, strand- och servicebyggnader. Fyrens Marina AB har klargjort att planen kommer att förverkligas i sin helhet först då marken har förvärvats av församlingen.

Mariehamn 28 september 2009

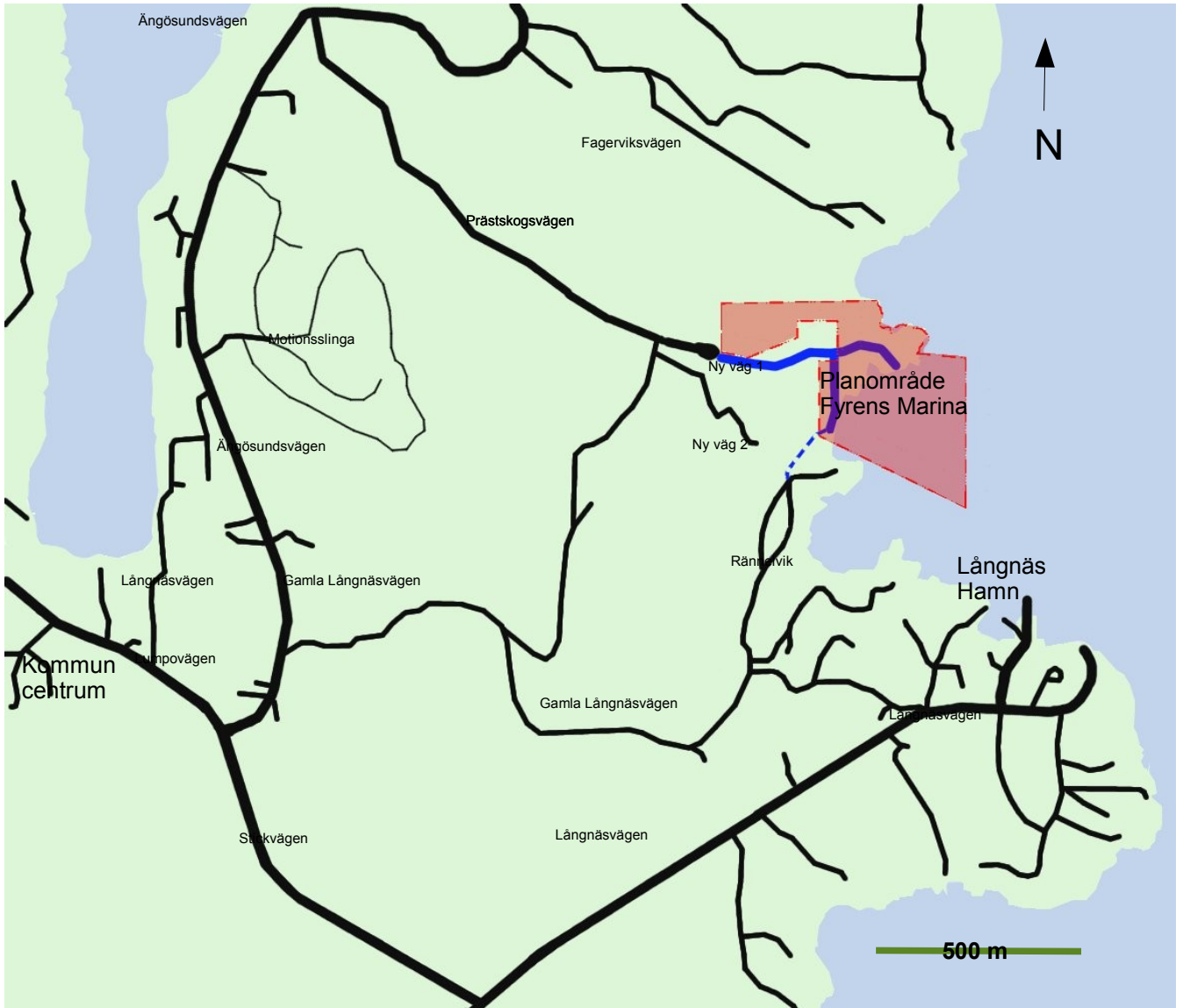
SAT arkitekter AB

Conny Sjölund
Arkitekt SAR/MSA

BILAGA 1a
Detaljplan



BILAGA 2
Vägmarta



Hänvisning

Samtliga åländska kommuner,
kommunalförbund och partier

Kontaktperson

Emilia Josefsson

emilia.josefsson@regeringen.ax

Ärende

Begäran om synpunkter om kommunallagen för Åland

Under våren ska landskapsregeringen tillsätta en arbetsgrupp med uppdrag att föreslå en revidering av kommunallagen för Åland. Landskapsregeringen önskar ta del av era synpunkter och förslag inför revideringen. Med anledning av detta ombeds ni därför svara på frågorna nedan senast den 13 maj 2024.

Vid inlämnandet av era svar önskar vi att följande struktur följs:

- Följ frågornas disposition i era svar.
- Skriv rakt på sak med enkla, konkreta ord.
- Gör tydliga ställningstaganden.

Frågorna kommer publiceras på landskapsregeringens webbplats så att även allmänheten kan lämna in synpunkter.

Övergripande frågor

- Hur ser ni på det kommunala uppdraget idag och i framtiden?
- Finns det lagstiftningsåtgärder som kan/bör vidtas för att stärka invånarnas aktiva deltagande i beslutsfattandet och för att öka insynen i kommunens arbete?
- I vilken riktning bör kommunallagen utvecklas?
- Landskapsregeringen har i regeringsprogrammet aviserat att revideringen av kommunallagen ska ske stegvis. Vilka frågor/kapitel borde prioriteras i revideringen? Finns det fördelar/nackdelar med en stegvis revidering?
- Vid vilken tidpunkt är det lämpligt att reviderade delar av kommunallagen träder i kraft? I samband med ett val?
- Är det någon fråga/område som saknar reglering i nuvarande lag och som bör regleras? Finns det något verktyg som saknas?

- Finns det utvecklingsbehov i lagens nuvarande struktur/kapitelindelning?
- Hur borde regleringen gällande samarbete mellan kommuner utvecklas?

Specifika frågor

- Vore det önskvärt att införa möjligheten att använda kommundelsnämnder och sektioner som kommunala organ? Se till exempel 5 § i Åbo stads förvaltningsstadga om koncernsektion eller 8 § i Vasa stads förvaltningsstadga om planeringssektion, allmän sektion och koncernsektion.
- Vore det önskvärt att kunna sitta både som fullmäktige- och styrelseledamot samtidigt?
- Finns det utvecklingsbehov gällande regleringen av Ålands kommunförbund och den kommunala avtalsdelegationen?

Kommentarer gällande de enskilda kapitlen

- Finns det regleringar som är otydliga, behöver förändras eller är överreglerade? Svara i kapitelordning.

Övriga kommentarer

- Fritt att lämna övriga kommentarer.

Civilminister

Ingrid Zetterman

T.f. jurist

Emilia Josefsson

SÄNDLISTA

Brändö Kommun, Eckerö kommun, Finströms kommun, Föglö kommun, Geta kommun, Hammarlands kommun, Jomala kommun, Kumlinge kommun, Kökars kommun, Lemlands kommun, Lumparlands kommun, Mariehamns stad, Saltviks kommun, Sottunga kommun, Sunds kommun, Vårdö kommun, Ålands kommunförbund, Kommunernas Socialtjänst, Oasen boende- och vårdcenter, Ålands Miljöservice, Norra Ålands utbildningsdistrikt, Södra Ålands utbildningsdistrikt, Hållbart Initiativ, Liberalerna på Åland, Moderat Samling för Åland, Obunden samling, Ålands framtid, Ålands Socialdemokrater, Åländsk Center, Åländsk demokrati



TILL ÅLANDS LANDSKAPSREGERING

1. Redogörelse för ärendet

Under våren ska landskapsregeringen tillsätta en arbetsgrupp med uppdrag att föreslå en revidering av kommunallagen för Åland. Landskapsregeringen önskar ta del av synpunkter och förslag inför revideringen och har därför skickat ut ett frågeformulär till kommunerna. Lumparlands kommun ombeds svara på frågorna senast 13.5.2024.

2. Utlåtande

2.1. Övergripande frågor

2.1.1. Hur ser ni på det kommunala uppdraget idag och i framtiden?

Idag står kommunerna inför många utmaningar och förändringar, inklusive demografiska förändringar, teknologiska framsteg, klimatförändringar och ekonomiska tryck. I framtiden förväntas dessa utmaningar fortsätta att påverka det kommunala uppdraget på olika sätt.

En åldrande befolkning och migration påverkar kommunerna genom behovet av att tillhandahålla olika typer av tjänster, såsom äldreomsorg och integration av nya invånare.

Digitaliseringen förändrar hur kommuner fungerar och kommunicerar med sina medborgare. Detta inkluderar användningen av smarta kommuninitiativ, digitala tjänster och ökad användning av data för att fatta beslut.

Ekonomiska utmaningar kan påverka kommunernas förmåga att tillhandahålla tjänster och infrastruktur.

Medborgarinvolvering och delaktighet blir allt viktigare för att säkerställa att kommunerna kan möta medborgarnas behov och förväntningar på ett effektivt sätt.

2.1.2. Finns det lagstiftningsåtgärder som kan/bör vidtas för att stärka invånarnas aktiva deltagande i beslutsfattandet och för att öka insynen i kommunens arbete?

Genom att utveckla och använda digitala plattformar för medborgardialog kan invånarna enkelt delta i beslutsprocessen och ge sina synpunkter och förslag. Detta kan omfatta allt från digitala medborgarförslag till möjligheter att delta i digitala samråd och diskussioner om kommunala frågor.

Genom att införa en medborgarbudget kan invånarna ges möjlighet att direkt påverka hur en del av kommunens budget fördelas. Genom att låta invånarna föreslå och rösta på olika projekt och åtgärder kan kommunen öka delaktigheten och engagemanget bland sina invånare.

2.1.3. *I vilken riktning bör kommunallagen utvecklas?*

Kommunerna bör ha större befogenheter att fatta beslut på lokal nivå och anpassa tjänster efter sina medborgares specifika behov och förutsättningar.

Kommunallagen bör uppmuntra och stödja en ökad medborgarinvolvering i beslutsprocessen. Det kan innebära att införa mekanismer för medborgardialog eller deliberativa processer.

Kommunallagen bör underlätta för samarbete kring gemensamma infrastrukturprojekt, miljöskydd och ekonomisk utveckling.

Lagstiftningen bör anpassas för att möta de nya utmaningar och möjligheter som digitaliseringen medför för kommunerna. Det kan innebära att säkerställa tillgång till digitala tjänster för alla medborgare, skydda personlig integritet och säkerhet samt främja användningen av digitala verktyg för att öka effektiviteten i förvaltningen.

2.1.4. *Landskapsregeringen har i regeringsprogrammet aviserat att revideringen av kommunallagen ska ske stegvis. Vilka frågor/kapitel borde prioriteras i revideringen? Finns det fördelar/nackdelar med en stegvis revidering?*

Nuvarande lagstiftning tillkom i slutet av 90-talet. Åtgärder som tar i beaktande den skillnaden i informationstillgång medborgare har numera är viktiga. Således bör åtgärder som främjar digitalisering prioriteras.

2.1.5. *Vid vilken tidpunkt är det lämpligt att reviderade delar av kommunallagen träder i kraft? I samband med ett val?*

Det är högst beroende på vilka revideringar som det är tal om. Exempelvis ändringar i de allmänna bestämmelserna om förtroendevalda bör göras i god tid innan ett val men träda ikraft i samband med valet. Vad gäller andra revideringar såsom ändringar i samarbetet med kommunerna kräver inte att man väntar till att ett val förrättas.

2.1.6. *Är det någon fråga/område som saknar reglering i nuvarande lag och som bör regleras? Finns det något verktyg som saknas?*

Nuvarande lagstiftning på Åland, landskapslagen (2017:80) om tillämpning på Åland av rikslagar om offentlig upphandling stipulerar att rikets upphandlingslagstiftning endast ska tillämpas på upphandlingar som överstiger EU:s tröskelvärden. I och med att dessa tröskelvärden är relativt höga sett till de åländska kommunernas storlek och ekonomi tillämpas rikets lagstiftning mycket sällan. Lumparlands kommun har exempelvis aldrig gjort en upphandling över EU-tröskelvärde.

På grund av detta är det upp till varje kommuns eget gottfinnande att sätta upp egna upphandlingsregler som förvaltningen måste förhålla sig till. Förvisso är det så att även upphandlingar under EU-tröskelvärdet men över ett värde om 50 000

euro ska kringgärdas av sådan offentlighet att marknaden är öppen för konkurrens och att det går att kontrollera om upphandlingsförfarandena är opartiska (se EU-domstolens dom i mål C-324/98). Detta till trots föreligger en situation på Åland att alla kommuner kan ha egna regler för när en upphandling görs genom öppet eller riktat förfarande. Det vore således lämpligt att det på Åland framledes tillkommer lagstiftning som gör situationen vad gäller upphandling lite mer likriktad över hela Åland. Detta kan regleras i kommunallagen eller genom annan lagstiftning.

2.1.7. Finns det utvecklingsbehov i lagens nuvarande struktur/kapitelindelning?

Lumparlands kommun har inte haft någon anledning att ifrågasätta nuvarande struktur och kapitelindelning.

2.2. Specifika frågor

2.2.1. Vore det önskvärt att införa möjligheten att använda kommundelsnämnder och sektioner som kommunala organ?

Den som vet hur man bäst organiserar förvaltningen är utan tvekan kommunen själv. Därmed bör alla bestämmelser som försvårar en kommuns sätt att organisera sig strykas ur lag. I och med det vore det endast positivt att i lagstiftning möjliggöra för exempelvis kommundelsnämnder. Lumparlands kommun tar dock inte ställning huruvida sådana nämnder vore bra eller dåliga.

2.2.2. Vore det önskvärt att kunna sitta både som fullmäktige- och styrelseledamot samtidigt?

Lumparlands kommuns fullmäktige har denna mandatperiod nio ledamöter. Det totala antalet som ställde upp i förra kommunalvalet var 15 personer. Tidigare val var det 12 personer

Det har visat sig att det är svårt att få folk att ställa upp i kommunalvalet. Det faktum att en person inte kan sitta i både styrelse och fullmäktige försvårar nämnvärt möjligheterna för kommunen att få intresserade personer både i fullmäktige och styrelse. Det är med tanke på demokratiaspekten rimligt att personer som ställer upp i kommunalvalet och blir inröstad i fullmäktige ska ha en möjlighet att sitta i styrelsen om intresse och förtroende finns för det. Med tanke på det tunga ansvar som styrelsen har vore det egentligen idealt ifall samtliga ledamöter har fått röster i kommunalvalet då detta torde visa att det hos kommuninvånarna finns ett visst förtroende för personen.

Situationen med att man inte kan sitta i både styrelse och fullmäktige kan få personer att välja att inte ställa upp i kommunalvalet eftersom detta kan försvåra möjligheterna att få sitta i kommunens styrelse.

Med anledning av det ovan framförda bör kommande revidering av kommunallagen tillåta att en person kan sitta i både fullmäktige och styrelse. Detta skulle skapa en demokratiskt bättre förankrad styrelse, eventuellt skapa ett större intresse för

att ställa upp i kommunalvalet samt minska svårigheterna med att ha intresserade personer både i fullmäktige och styrelse.

2.2.3. Finns det utvecklingsbehov gällande regleringen av Ålands kommunförbund och den kommunala avtalsdelegationen?

Eftersom medlemskap i Ålands kommunförbund är frivilligt bör förbundet, exklusive avtalsdelegationen, avregleras. Det bör till fullo vara upp till kommunerna att avtala om grunderna för kommunförbundets uppdrag.

För att få en mer jämlik behandling av alla offentligt anställda vore det önskvärt att man på sikt för ihop den kommunala avtalsdelegationen med landskapets motsvarighet.

2.3. Kommentarer gällande de enskilda kapitlen

2.3.1. Finns det regleringar som är otydliga, behöver förändras eller är överreglerade? Svara i kapitelordning.

Enligt 44 § 2 mom. i kommunallagen kan ett ärende som ska beredas och som inte har beretts av styrelsen eller annat beredningsorgan handläggas endast om fullmäktige enhälligt beslutar det. Denna bestämmelse riskerar att fullmäktige tar dåligt underbyggda beslut som sedan leder till besvär eller onödigt merarbete för styrelsen. Det bör alltså inte finnas något undantag till det som är bestämt i 44 § 1 mom. i samma lag.

Hänvisning

Enligt sändlista

Kontaktperson
Diana Lönngrén

Ärende

Lagförslag om tillfälligt likviditetsstöd till kommuner

Landskapsregeringen ber härmed om Ert yttrande över ett lagförslag om tillfälligt likviditetsstöd till kommuner.

Era synpunkter ska för att kunna beaktas vara landskapsregeringen tillhanda senast den 3 maj 2024. Detta brev sänds enbart i elektronisk form och remissvaren skickas till registrator@regeringen.ax.

Remisshandlingarna finns även på www.regeringen.ax under "Åländsk lagstiftning" och "Remisser".

Lagberedare

Diana Lönngrén

BILAGOR	Lagförslaget
FÖR KÄNNEDOM	Lagtingsgrupperna
SÄNDLISTA	Brändö kommun, Eckerö kommun, Finströms kommun, Föglö kommun, Geta kommun, Hammarlands kommun, Jomala kommun, Kumlinge kommun, Kökars kommun, Lemlands kommun, Lumparlands kommun, Mariehamns stad, Saltviks kommun, Sottunga kommun, Sunds kommun, Vårdö kommun, Ålands kommunförbund kf

Till Ålands lagting

REMISSVERSION
19.3.2024

Tillfälligt likviditetsstöd till kommuner

Huvudsakligt innehåll

Landskapsregeringen föreslår att lagtinget antar en landskapslag om tillfälligt likviditetsstöd till kommuner. Likviditetsstödet kan beviljas en kommun vars ekonomiska problem är så svåra att den till följd av likviditetsbrist inte längre kan garantera den lagstadgade servicen till invånarna. Stödet är avsett att beviljas i ett läge där kommunen själv redan har vidtagit alla till buds stående åtgärder för att kunna klara av att upprätthålla servicen.

Syftet med likviditetsstödslagen är att garantera medborgarna i alla kommuner lagstadgade rättigheter. Likviditetsstödet beviljas enligt prövning av landskapsregeringen efter att medel har upptagits i budgeten.

Den föreslagna lagen är avsedd att vara tidsbestämd så att den kan tillämpas under den tid det tar att få kriskommunslagstiftningen på plats. Enligt förslaget ska lagen tillämpas under åren 2024–2026.

INNEHÅLL	
Huvudsakligt innehåll	1
Allmän motivering	3
1. Bakgrund	3
1.1 Målsättningar i regeringsprogrammet	3
1.2 Kommunernas ekonomi	3
2. Landskapsregeringens överväganden och förslag	3
3. Förslagets effekter	4
4. Beredning och ikraftträdande.....	5
Detaljmotivering	5
Landskapslag om tillfälligt likviditetsstöd till kommuner	5
Lagtext	7
L A N D S K A P S L A G om tillfälligt likviditetsstöd till kommuner.....	7

Allmän motivering

1. Bakgrund

1.1 Målsättningar i regeringsprogrammet

Landskapsregeringen betonar i sitt regeringsprogram att kommunerna levererar viktig närservice till sina invånare och att alla på Åland ska ha tillgång till lagstadgade rättigheter när det gäller kommunal service. Samtidigt konstaterar landskapsregeringen också att den kommunala vardagen blir alltmer komplex samtidigt som den ekonomiska situationen i flera kommuner är utmanande. I regeringsprogrammet aviseras att en kriskommunslagstiftning ska framtas i syfte att skydda de enskilda individerna i de fall en kommun av ekonomiska skäl inte längre kan utföra sina lagstadgade åtaganden. I det sammanhanget understryks att kommunerna ändå har ett ansvar att genom egna proaktiva insatser försöka undvika en sådan situation. Avsikten är att ett sådant lagförslag ska kunna lämnas till lagtinget under 2024 för att lagstiftningen ska kunna träda i kraft vid ingången av 2026. I första hand ska dock en likviditetsstödslag antas i syfte att garantera medborgarna i alla kommuner lagstadgade rättigheter.

1.2 Kommunernas ekonomi

En sammanställning av kommunernas budgetar för 2024¹ visar att de förväntar sig en ökning av verksamhetsintäkterna med 3,4 miljoner till 70,9 miljoner euro sammantaget i jämförelse med året innan. Under samma period förväntas verksamhetskostnaderna öka med 11,4 miljoner jämfört med 2023 till 241,1 miljoner. Av verksamhetskostnaderna utgör personalutgifterna den största andelen och uppgår till 44 procent. För 2024 beräknas personalutgifterna bli 12,2 miljoner högre än i 2022 års bokslut.

Samtidigt beräknas de sammanlagda skatteintäkterna uppgå till nästan 115 miljoner, vilket är en minskning med 12,9 miljoner jämfört med bokslutet 2022. Jämför man med budgeten för 2023 är det en minskning med 13,0 miljoner euro. Tre kommuner Föglö, Jomala och Vårdö budgeterar högre skatteintäkter för 2024 jämfört med bokslutet 2022, alla övriga kommuner förväntar sig lägre skatteintäkter.

Totalt sett förväntar sig kommunerna högre landskapsandelar jämfört med bokslutet 2022. En orsak till ökningen från bokslutet 2022 är att basbeloppet justerades inför 2023 års landskapsandelar vilket även höjer landskapsandelarna för 2024. Sammantaget budgeteras 45 miljoner euro i landskapsandelar, vilket är nästan tio miljoner mer än i 2022 års bokslut. Vid jämförelse med budgeten för 2023 är ökningen fem miljoner euro.

Kommunernas sammanlagda årsbidrag beräknas till minus tio miljoner, en minskning jämfört med bokslutet 2022 med nästan 24 miljoner euro. Jämför man med budgeten (inklusive tilläggsbudget) för 2023 är det en minskning med drygt 16 miljoner euro. Alla kommuner förutom Sottunga och Sund förväntar sig ett negativt årsbidrag. Endast Sund har ett årsbidrag som är högre än avskrivningarna. Det sammanlagda resultatet för räkenskapsperioden 2024 budgeteras till -22,9 miljoner. I 2022 års bokslut var resultatet 1,4 miljoner euro. Alla kommuner utom Sund förväntar sig ett minusresultat. Sund budgeterar sitt resultat för räkenskapsperioden till 75 tusen euro.

2. Landskapsregeringens överväganden och förslag

För närvarande är det ingen kommun som befinner sig i en akut likviditetskris. Under tiden fram tills att kriskommunslagstiftningen har trätt i kraft och kan tillämpas kan det emellertid uppstå situationer där någon kommun

¹ Statistikmeddelande 2024:1, Ålands statistik- och utredningsbyrå

hamnar i en ekonomiskt ohållbar situation till följd av bristande likviditet. I nuläget har landskapsregeringen ingen laglig grund för att stödja en kommun ekonomiskt i en sådan situation. Med hänvisning till det samt till regeringsprogrammet föreslår landskapsregeringen att en landskapslag om likviditetsstöd till kommunerna antas.

En liknande lag om tillfälligt likviditetsstöd till kommuner tillämpades under åren 2021 och 2022². Liksom enligt den tidigare lagen ska stödet kunna beviljas en kommun vars ekonomiska problem är så svåra att den till följd av likviditetsbrist inte längre kan garantera den lagstadgade service som invånarna har rätt till. Stödet är avsett att vara en sistahandslösning, som kommer i fråga först efter att kommunen själv uttömt alla möjligheter att upprätthålla sin likviditet så att servicen inte äventyras. Till skillnad från i den tidigare lagen understryks i detta förslag att det kan innebära att kommunen i första hand måste ta lån för att bibehålla sin likviditet. Det betyder dock inte att kommunen ska tvingas att höja sin inkomstskattesats till en nivå som är avsevärt högre än det åländska genomsnittet.

Målsättningen med lagstiftningen är att på kort sikt trygga den lagstadgade servicen till invånarna när en kommun inte längre har råd att bedriva sin verksamhet. Det föreslagna likviditetsstödet är därför uttryckligen tillfälligt och således inte avsett att lösa kommunens ekonomiska problem på längre sikt. För att kunna lösa en kommuns ekonomiska problem på längre sikt kan det bli aktuellt för landskapsregeringen att ta initiativ till en särskild kommunindelningsutredning enligt kommunstrukturlagen (2019:29) för Åland, om inte kommunen själv gör det. Enligt kommunstrukturlagen kan landskapsregeringen på eget initiativ fatta beslut om att en sådan utredning ska genomföras. Beslutet kan också fattas på framställning av en kommun. Enligt lagen har kommunerna en generell skyldighet att medverka i en sådan utredning. Denna skyldighet gäller således alla kommuner oberoende av om de beviljas tillfälligt likviditetsstöd eller inte.

Lagen om tillfälligt likviditetsstöd föreslås vara tidsbegränsad så att stöd kan beviljas fram till att kriskommunslagstiftningen kan börja tillämpas. Inom ramen för den lagstiftningen kommer det att ingå ett stöd som motsvarar det här föreslagna likviditetsstödet och som ska vara tillgängligt för kommuner under den tid ett utvärderingsförfarande pågår. Avsikten är att kriskommunslagstiftningen ska träda i kraft vid ingången av 2026, vilket innebär att ett förfarande enligt den kan inledas tidigast under hösten samma år. Med hänvisning till det föreslås att tillfälligt likviditetsstöd med stöd av den här föreslagna lagen ska kunna beviljas för tiden fram till utgången av 2026.

3. Förslagets effekter

Förslaget innebär att landskapet under perioden fram till utgången av 2026 kommer att ha ett verktyg när det gäller att trygga invånarnas rätt till lagstadgad service i situationer där kommunen på grund av likviditetsbrist inte kan göra det. Detta minskar risken för att enskilda behandlas ojämnt beroende på i vilken kommun de är bosatta. Samtidigt innebär det här att landskapets kostnader kommer att kunna öka under den angivna tidsperioden.

Förslaget ökar de administrativa uppgifterna vid den allmänna förvaltningens finansavdelning där ansökan om stöd från kommunerna ska behandlas och där även uppföljningen av beviljade stöd ska hanteras.

I vilken grad kostnaderna och de administrativa uppgifterna ökar för landskapsförvaltningen är helt och hållet beroende på i vilken utsträckning kommuner kommer att ansöka om tillfälligt likviditetsstöd samt i vilken omfattning stöd kommer att beviljas. I vilken mån den föreslagna lagen har påverkan på miljön, effekter för jämställdheten eller barnkonsekvenser är knappast

² Landskapslag (2021:63) om tillfälligt likviditetsstöd till kommuner

möjligt att avgöra, eftersom det sist och slutligen beror på hur kommunen väljer att använda ett beviljat likviditetsstöd. Att den kommunala servicen kan upprätthållas är dock generellt att betrakta som positivt sett ur dessa perspektiv.

4. Beredning och ikraftträdande

Lagförslaget har beretts vid lagberedningen. Det har skickats på remiss till kommunerna och Ålands kommunförbund.

Avsikten är att den föreslagna lagen om tillfälligt likviditetsstöd till kommuner ska kunna träda i kraft under hösten 2024. Stöd kommer således att vid behov kunna beviljas enligt lagen i slutet av detta år och under 2025–2026.

Detaljmotivering

Landskapslag om tillfälligt likviditetsstöd till kommuner

1 § *Lagens tillämpningsområde.* Den föreslagna lagen innehåller bestämmelser om tillfälligt ekonomiskt stöd till kommuner som befinner sig i en ytterst svår ekonomisk situation och därmed inte kan upprätthålla sin likviditet. Med det avses att kommunens ekonomiska situation som helhet är svår och där de åtgärder som rimligtvis kan krävas för att komma till rätta med den redan har vidtagits av kommunen.

Det föreslagna likviditetsstödet ska kunna beviljas i den mån anslag för det har godkänts av lagtinget i ett budgetbeslut.

2 § *Tillfälligt likviditetsstöd.* I den föreslagna paragrafen preciseras under vilka förhållanden en kommun kan beviljas tillfälligt likviditetsstöd. Förutom att kommunens ekonomiska situation som helhet ska betraktas som ytterst svår, förutsätts att kommunen befinner sig i ett läge där den lagstadgade servicen till invånarna inte längre kan garanteras till följd av likviditetsbrist.

Det tillfälliga likviditetstödet beviljas enligt prövning av landskapsregeringen. Vid prövningen har landskapsregeringen att ta ställning till två olika aspekter: dels hur svår den aktuella kommunens ekonomiska situation som helhet är dels hur allvarlig likviditetsbristen är. I praktiken kommer det bland annat att bli frågan om att bedöma om kommunen har vidtagit alla tillgängliga åtgärder eller om det finns ytterligare åtgärder som skulle kunna leda till en förbättring av situationen. Vilka åtgärder som krävs innan likviditetsstödet kan bli aktuellt kommer i viss mån att variera beroende på övriga förhållanden i kommunen. I regel kommer det att förutsättas att kommunen i första hand tar lån för att upprätthålla sin likviditet. En liten kommun med allvarliga ekonomiska problem och lågt befolkningsunderlag kommer dock knappast att beviljas lån utan landskapsgaranti. I ett sådant undantagsfall kan bedömningen vara att likviditetsstöd beviljas oberoende av kommunens skuldsättningsgrad.

Vid prövningen kommer det också att bli frågan om att bedöma om ett ekonomiskt stöd är nödvändigt för att kortsiktigt trygga kommuninvånarnas rätt till lagstadgad service. Om det exempelvis är frågan om en omedelbar likviditetsbrist som gör att kommunen inte kan betala löner eller fakturor inom den närmaste tiden är sannolikheten hög att invånarnas rätt till service äventyras.

3 § *Beviljande och utbetalning.* Landskapsregeringen fattar beslut om att bevilja tillfälligt likviditetsstöd efter en ansökan från kommunen. I lagen specificeras inte vilka uppgifter som ska ingå i ansökan eftersom det kan variera från fall till fall, beroende på vilken situation den aktuella kommunen befinner sig i och vilka förhållanden som har lett till den. Landskapsregeringen

ska dock ha rätt att få de uppgifter från kommunen som behövs för att kunna göra de bedömningar som behandlingen av ansökan förutsätter.

För att underlätta uppföljningen av stödet och den effekt det har på kommunens ekonomiska situation föreslås att det ska kunna beviljas för högst sex månader åt gången samt att det ska betalas ut en gång i månaden.

4 § *Uppföljning och redovisning.* Enligt förslaget ska landskapsregeringen samtidigt som beslut fattas om beviljande av tillfälligt likviditetsstöd, även fatta beslut om uppföljningen av stödet och kommunens rapporteringsskyldighet vad gäller hur stödet används. Det här innebär inte att landskapsregeringen kan ställa specifika villkor för användningen av stödet.

5 § *Återbetalning och avbrytande av utbetalning.* Enligt förslaget ska en kommun som beviljats likviditetsstöd kunna bli återbetalningsskyldig om beviljandet har skett på felaktiga grunder eller om kommunen inte redovisar hur stödet används.

Att beslut om beviljande har skett på felaktiga grunder avser förhållandena vid tidpunkten för beslutsfattandet. Om förhållandena ändrar efter att likviditetsstödet har beviljats kan det i regel inte anses att beslutet fattades på felaktiga grunder. Stödet kan till exempel inte återkrävas i en situation där skatteintäkterna oförutsett ökar till följd av att skatter redovisas till kommunen efter att stöd har beviljats, även om skatterna hänför sig till tiden före beviljandet. I en sådan situation föreslås i stället att landskapsregeringen ska kunna låta bli att betala ut ett redan beviljat stöd om det då visar sig att kommunens ekonomiska situation inte längre är så svår att stödet är nödvändigt. Den del av likviditetsstödet som redan betalats ut ska dock i det fallet inte återkrävas.

6 § *Ikraftträdande.* Enligt förslaget är lagen temporär och gäller stöd fram till utgången av 2026. Det innebär att ett tillfälligt likviditetsstöd som beviljas med stöd av lagen ska avse tiden fram till och med den 31 december 2026. Stöd enligt lagen kan således inte hänföra sig till eller betalas ut under januari 2027 eller senare även om ett beslut om beviljande skulle fattas före detta datum. Däremot kan lagens bestämmelser om återkrav tillämpas på beviljade stöd även efter utgången av 2026.

Lagtext

Landskapsregeringen föreslår att följande lag antas.

LANDSKAPSLAG om tillfälligt likviditetsstöd till kommuner

I enlighet med lagtingets beslut föreskrivs:

1 §

Lagens tillämpningsområde

I denna lag finns bestämmelser om tillfälligt ekonomiskt stöd till kommuner som befinner sig i en ytterst svår ekonomisk situation och därmed inte kan upprätthålla sin likviditet.

Stöd enligt denna lag kan beviljas om anslag för det har tagits upp i Ålands budget.

2 §

Tillfälligt likviditetsstöd

Landskapsregeringen kan bevilja ett tillfälligt likviditetsstöd till en kommun som är i en så svår ekonomisk situation att den till följd av bristande likviditet inte längre kan garantera den lagstadgade servicen till invånarna. Stödet beviljas först efter att kommunen själv har vidtagit alla tillgängliga åtgärder för att upprätthålla likviditeten.

3 §

Beviljande och utbetalning

Beslut om tillfälligt likviditetsstöd fattas efter ansökan från kommunen. Kommunen ska lämna de uppgifter till landskapsregeringen som behövs för behandlingen av ansökan.

Det tillfälliga likviditetsstödet beviljas för högst sex månader åt gången och betalas ut månadsvis.

4 §

Uppföljning och redovisning

I samband med beviljande av ett tillfälligt likviditetsstöd ska landskapsregeringen besluta om uppföljningen av det beviljade stödet och om hur kommunen ska redovisa användningen av det.

5 §

Återbetalning och avbrytande av utbetalning

Landskapsregeringen kan besluta att kommunen ska återbetala hela eller en del av det tillfälliga likviditetsstödet om beslutet om beviljande av stödet fattades på felaktiga grunder eller om kommunen inte redovisar användningen av stödet på föreskrivet sätt.

Landskapsregeringen kan besluta att ett beviljat likviditetsstöd inte ska betalas ut om de förhållanden som rådde vid tidpunkten för beviljandet har förändrats så att kommunen inte längre befinner sig i en sådan situation som avses i 2 §.

6 §

Ikraftträdande

Denna lag träder i kraft den... och gäller tillfälligt likviditetsstöd som beviljas för tiden fram till och med den 31 december 2026.

En anhållan om ekonomiskt stöd som har lämnats in av en kommun före lagens ikraftträdande kan behandlas enligt lagen.

Mariehamn den

L a n t r å d

Katrin Sjögren

Föredragande minister

Mats Perämaa