



Plats: Kommunkansliet i Klemetsby, Lumparland
Tid: Onsdag 27.8.2025 kl. 19.00

ÄRENDEN

83 §	Sammanträdet konstituerande	1
84 §	Anmälningssärenden	2
85 §	Kommunfullmäktiges beslut 20.8.2025.....	3
86 §	Budgetuppföljning per juli månad (Dnr: 142/2025)	4
87 §	Revidering av avtal om samlingslokalstöd och nyttjanderätt till samlingslokal (Dnr: 74/2025).....	5
88 §	Renovering av badrum på Kapellhagen (Dnr: 143/2025)	7
89 §	Anmälan om mervärdesskattefri privat socialservice (Dnr: 126/2025).....	8
90 §	Årsarvode för byggnads- och miljönämndens ordförande (Dnr: 128/2023).....	9
91 §	Öppettiderna för ungdomsgården för barn i årskurs 3–6 (Dnr: 145/2025)	10
92 §	Sammanträdet avslutande	11

Denna sammanträdeskallelse har under tiden 21.8–19.9.2025 anslagits på den elektroniska anslagstavlan för kommunala tillkännagivanden på www.lumparland.ax. Protokollet publiceras preliminärt 29.8.2025 på kommunens webbsida för protokoll.

Enligt uppdrag:

Kommundirektör

Mattias Jansryd



83 § Sammanträdets konstituerande

Laglighet och beslutförhet

Protokolljustering

Till protokolljusterare utses Göta Alm-Ellingsworth och Tomas Mörn.

Protokolljustering sker direkt efter sammanträdets avslutande.

Godkännande av föredragningslistan

Protokolljusterare



84 § Anmälningssärenden

Ks § 84/27.8.2025

1. Av kommundirektören fattade beslut under kvartal 2:
6 § Anställande av timlärare i huvudsyssla med klassläraruppgifter
7 § Justering av samlingslokalstöd
8 § Val av hyresgäst
2. Av äldreomsorgschefen fattade beslut under kvartal 2:
Beslut om tillfälligt förordnande: 4
Beslut om socialservice, trygghetslarm: 1
Beslut om socialservice, service på institution -korttidsvård; 1
Av byråsekreteraren fattade beslut under kvartal 2:
Beslut om hemvårdsstöds tilläggsdel: 3
Beslut om partiellt hemvårdsstöd: 1
3. Beslut om socialservice, service på institution, 8.8.2025 av äldreomsorgschefen.
4. Beslut om återkrav av hemvårdsstöd, 18.8.2025 av byråsekreteraren.
5. Ordinarie fastighetsskötare borta från 20.8 och cirka tre månader framåt.
6. Budgetuppföljning och helårsprognos 2025, KST.
7. Förvaltningsdomstolens beslut gällande besvär.
8. Kallelse till förbundsstämma, KST.
9. Tillsyn gällande likabehandling på arbetsplatsen, Regionförvaltningsverket i Sydvästra Finland.
10. Info gällande ändring av landskapslag om kontroll av brottslig bakgrund hos personer som skall arbeta med barn, ÅLR.
11. Tertial 1 2025 - ägarrapport, Åda.
12. Höjt minimiarvode för närståendevård från 1.1.2026.
13. Information med anledning av ÅFDs beslut gällande utskrivningsklara patienter, ÅLR.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beslutar anteckna de ovan nämnda ärendena till kännedom.



85 § Kommunfullmäktiges beslut 20.8.2025

Ks § 85/27.8.2025

Enligt 44 § i förvaltningsstadgan ska kommunstyrelsen granska lagligheten av de beslut som fattats av kommunfullmäktige samt tillse att de verkställs.

Följande ärenden behandlades vid kommunfullmäktiges sammanträde 20.8.2025:

19 § Bokslut 2024

20 § Utvärdering av tillsynen beträffande hemundervisning i Lumparlands kommun

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen konstaterar att kommunfullmäktiges beslut är lagliga och att de kan verkställas eller redan har verkställts.



86 § Budgetuppföljning per juli månad (Dnr: 142/2025)

Ks § 86/27.8.2025

Budgetuppföljning per juli månad, enligt bilaga:

- Bilaga A – Ks § 86

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beslutar anteckna sig budgetuppföljningen per juli månad enligt Bilaga A – Ks § 86 till kännedom.



87 § Revidering av avtal om samlingslokalstöd och nyttjanderätt till samlingslokal (Dnr: 74/2025)

Ks § 45/29.4.2025

Lumparlands kommun har sedan 2021 ett gällande avtal med Lumparlands ungdomsförening r.f. gällande utbetalning av samlingslokalstöd och nyttjanderätt till föreningens lokal Furuborg. Avtalet innebär att kommunen årligen utbetalar ett stöd, vars storlek är indexbundet, och i gengäld får rätt att nyttja lokalen enligt fastställda villkor.

Avtalet stipulerar att det ska revideras vid varje ny mandatperiod i kommunfullmäktige. Med hänsyn till kommunens nuvarande ekonomiska läge bör en översyn av avtalets ekonomiska villkor nu genomföras. Det kan exempelvis bli aktuellt att:

- omförhandla nivå eller indexbindning av samlingslokalstödet,
- se över nyttjanderättens omfattning och kostnad,
- utreda andra former av samverkan som kan vara mer kostnadseffektiva.

Kommunen har innehållit med stödet tills anhängan om likviditetsstöd behandlats.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beslutar att:

- En revidering av det gällande avtalet med Lumparlands ungdomsförening r.f. ska initieras i enlighet med avtalets punkt om mandatperiodsvis översyn.
- Kommundirektören ges i uppdrag att föra diskussion med föreningen i syfte att uppnå ett reviderat avtal som bättre motsvarar kommunens nuvarande ekonomiska förutsättningar.

Beslut

Kommundirektörens förslag godkändes enhälligt.

Ks § 87/27.8.2025

Kommunen har haft ett möte med representanter för Lumparlands ungdomsförening om revidering av avtalet om samlingslokalsstöd beträffande Furuborg. Ett nytt förslag till avtal har tagits fram utgående från mötet, enligt bilaga:

- Bilaga A – Ks § 87



Nuvarande avtal berättigar föreningen till ett stöd om 5 905 euro för år 2025 som årligen indexjusteras men är i förslaget nedjusterat till 5 000 euro. Stödet binds inte längre till levnadskostnadsindex som tidigare stödsumma. Istället ska avtalet revideras senast inom juni 2028 i syfte att utvärdera om stödet kommunen utbetalar är tillräckligt för att garantera tillgången till en samlingslokal för föreningar, organisationer, grupper av människor eller enskilda i Lumparlands kommun eller annars för tillställningar av allmän betydelse. Stödsumman som nu föreslås bedömdes vid mötet att vara tillräcklig för att säkra driften av Furuborg.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beslutar godkänna avtalet om samlingslokalstöd enligt Bilaga A – Ks § 87 och översänder det till Lumparlands ungdomsförening för synpunkter eller godkännande. Avtalet behöver slutligt godkännas av kommunfullmäktige.



88 § Renovering av badrum på Kapellhagen (Dnr: 143/2025)

Ks § 88/27.8.2025

Det finns för närvarande två lägenheter tomma på Kapellhagen där båda badrummen är i behov av renovering. Det finns dock endast budgeterat 20 000 euro för renovering av ett badrum under året. I Danells gåvokonto finns 19 162,71 euro, vilket torde täcka en renovering. Efter det är dock kontot tomt tills någon försäljning av mark sker eller arrendeavgifterna inkommer i slutet av året.

Upphandlingsunderlag finns att tillgå från tidigare renoveringar, så rent tidsmässigt bör det inte vara något problem att genomföra en eller flera renoveringar. Med tanke på kommunens ekonomiska situation är det dock svårt att genomföra en renovering som inte finansieras av Danells gåvokonto. Det skulle i så fall vara tal om att uppta lån för investeringen, men kommunen är redan relativt kraftigt belånad.

Det skulle eventuellt vara möjligt att renovera båda badrummen och sedan hyra ut en av lägenheterna till en annan kommun. Årsinkomsten för att hyra ut en lägenhet är cirka 78 000 euro, vilket förstås är den reella kostnaden för att ha en serviceboendeplats på Kapellhagen, men ifall man hyrde ut platsen skulle det inte innebära någon ytterligare personal, utan en annan kommun skulle delta i driften av Kapellhagen och på så vis frigöra medel att i efterhand finansiera investeringen. Det är förstås inte säkert att det finns någon som vill hyra en plats.

Eftersom renovering av badrum har gjort ett antal gånger tidigare och för att göra processen kortare, finns skäl att delegera upphandlingen till tekniska chefen.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beslutar att genomföra investeringen rörande renovering av det badrum på Kapellhagen som är i sämst skick i de två vakanta lägenheter. Renoveringen finansieras genom medel i Danells gåvokonto. Tekniska chefen befullmäktigas att genomföra upphandlingen och verkställa investeringen.



89 § Anmälan om mervärdesskattefri privat socialservice (Dnr: 126/2025)

Ks § 89/27.8.2025

En anmälan om privat socialservice från företaget Vältjänster Åland Ab (FO-nummer: 3533673-5) har inkommit 3.7.2025. Företaget utför hemservice för äldre och funktionshindrade personer. Verksamheten är ej dygnet runt och kräver inget tillstånd från Ålands miljö- och hälsoskyddsmyndighet (ÅMHM). Det räcker således med en anmälan till kommunen som godkänner verksamheten. Till anmälan ska fogas de bilagor som nämns i 1 § i social- och hälsovårdsministeriets förordning om privat socialservice (FFS 1053/2011). Anmälan, enligt bilaga:

- Bilaga A – Ks § 89

Efter att kommunen godkänt anmälan om privat socialservice och infört företaget i registret över godkända privata producenter kan sedan kunderna anlita företaget. Villkoret är att en vård- och serviceplan uppgörs samt att ett skriftligt avtal upprättas mellan kund och företag. Inget beslut från kommunen om service behövs. Kunden har sedan rätt att få service från företaget momsfritt. Skatteförvaltningen har att utöva tillsyn över de godkända socialserviceproducenterna som finns i kommunen.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna anmälan om mervärdesskattefri privat socialservice från Vältjänster Åland Ab (FO-nummer: 3533673-5) då verksamheten uppfyller förutsättningarna enligt lagen om privat socialservice (FFS 922/2011) samt enligt landskapslagen om tillämpning i landskapet Åland av lagen om privat socialservice (2012:36). Verksamheten bedrivs inte dygnet runt och behöver därmed inget tillstånd i övrigt. Vältjänster Åland Ab införs i registret över godkända privata socialserviceproducenter i kommunen.



90 § Årsarvode för byggnads- och miljönämndens ordförande (Dnr: 128/2023)

Ks § 90/27.8.2025

Lumparlands kommun har i sin arvodesstadga en bestämmelse om årsarvode för kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges ordförande. Arvodesstadgan godkändes när kommun inte hade några nämnder, men från och med i år finns en byggnads- och miljönämnd i egen regi. I budget 2025 finns 345 euro budgeterat för ett årsarvode att betalas till nämndens ordförande, men innan årsarvodet kan betalas ut behöver arvodesstadgan uppdateras så att det finns stöd i kommunens styrdokument för utbetalning av arvodet. Årsarvodena betalas ut i slutet av året tillsammans med alla andra arvoden. När kommunen hade flera nämnder hade alla ordföranden rätt till ett årsarvode, varför det är rimligt att återinföra bestämmelsen.

Förslag till uppdaterad arvodesstadga, enligt bilaga:

- Bilaga A – Ks § 90

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att godkänna den ändrade arvodesstadgan enligt Bilaga A – Ks § 90 att gälla från 1.1.2025 till 31.12.2027.



91 § Öppettiderna för ungdomsgården för barn i årskurs 3-6 (Dnr: 145/2025)

Ks § 91/27.8.2025

Sedan ungdomsgården öppnades för årskurs 3-6 har den varit öppen på eftermiddagen på tisdagar direkt efter skolan. Förvaltningen har gjort en kortare enkät för att efterhöra huruvida dessa öppettider är bra eller om barn/vårdnadshavare hellre skulle vilja ha ungdomsgården öppet på kvällstid som för de äldre barnen. Enkäten genomfördes med anledning av att några barn/vårdnadshavare hade uttryckt ett önskemål att ha ungdomsgården öppen på kvällstid.

Enkäten var enkelt utformad med tre svarsalternativ:

Vad är er åsikt när det gäller öppettiderna för ungdomsgården för barn i årskurs 3-6?

1. Den nuvarande tiden på tisdagseftermiddagar
2. Istället ha öppet på kvällstid (18.00-21.00)
3. Ingen åsikt

Tre svar inkom, en svarade 1 och två andra svarade 2.

Rent ekonomiskt finns det ingen möjlighet att ha ungdomsgården öppen både på eftermiddagen en dag och sedan en annan dag kvällstid. Ungdomsgårdsledaren har funderat om man skulle prova på att ha öppet kvällstid i en månad, alltså fyra tillfällen för att se om det finns ett allmänt intresse. Antalet besökare under eftermiddagarna har varierat en hel del, men det har varit mellan 2-7 per tillfälle. Det man behöver ha i åtanke är att det borde vara fler barn som har kvällsaktiviteter än eftermiddagsaktiviteter, vilket torde innebära att ungdomsgården över tid fyller en större funktion om den är öppen på eftermiddagen. Att den är öppen kvällstid för äldre beror på att den då är öppen på fredagar när de flesta barn inte har andra fritidsaktiviteter.

Om kommunen skulle prova på att ha öppen kvällstid bör vilken veckodag det ska vara diskuteras med vårdnadshavare för att kvällen ska passa så många barn som möjligt.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beslutar att ungdomsgården även fortsättningsvis ska hållas öppen på eftermiddagar för barn i årskurs 3-6, då detta minskar risken för kollision med andra fritidsaktiviteter och därmed stärker verksamhetens allmänna funktion som meningsfull fritidssysselsättning för barnen.

Protokolljusterare



92 § Sammanträdet avslutande

Sammanträdet avslutades kl. XX.XX.

Budgetuppföljning Juli 2025

Lumparlands kommun





INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1. Inledning.....	2
2. Resultat.....	3
2.1. Verksamhetens intäkter.....	4
2.2. Verksamhetens kostnader	4
2.3. Personalkostnader	4
3. Finansiering.....	5
3.1. Skatteinkomster	6
3.2. Landskapsandelar	6
3.3. Kassamedel	6
4. Investeringar	7
5. Centralförvaltningen	8
5.1. Kommentar	8
6. De gemensamma lantbruksnämnden.....	9
6.1. Kommentar	9
7. Samordnad socialtjänst.....	10
7.1. Kommentar	10
8. Äldreomsorgsförvaltningen	11
8.1. Kommentar	11
9. Bildningsförvaltningen.....	12
9.1. Kommentar	12
10. Kultur- och fritidsförvaltningen	13
10.1. Kommentar	13
11. byggnads- och miljönämnden.....	14
11.1. Kommentar	14
12. Tekniska förvaltningen.....	15
12.1. Kommentar	15
13. Den gemensamma räddningsnämnden.....	17
13.1. Kommentar	17



1. INLEDNING

Detta är den andra budgetuppföljningen av tre för 2025. Budgetuppföljning sker efter mars, juli och oktober månad. Anledningen till att uppföljningen görs efter juli istället för efter hälften av budgetåret i juni är att kommunstyrelsen ska få så långt gången redovisning av budgetutfallet som möjligt vid sitt första sammanträde efter sommaruppehållet.

Budgetuppföljningen är i 2. Resultat och 3. Finansiering uppgjord så att totala budgetmedel redovisas samt den mängd budgetmedel som varit till förfogande för perioden. Vad som varit till förfogande är den totala budgetsumman uppdelad månadsvis. Därtill visas förbrukningen i procent och vad förbrukningsprocenten var föregående år vid samma tidpunkt.

I respektive resultatenhets budgetuppföljning visas totala budgetmedel samt den mängd som varit till förfogande för perioden. Därtill visas förbrukningen i procent. Idealförbrukning per mars månad är 58,33 procent. Slutligen visas även jämförelsetal mot året innan.

Det som är värt att nämnas är att kommunen under året erhållit 350 000 euro i likviditetsstöd, vilket kraftigt påverkar resultatet och finansieringsanalysen genom att landskapsandelarna är långt över budgeten för perioden. Förvaltningarnas budgetuppföljningar påverkas inte.



2. RESULTAT

Resultaträkning exkl. avskrivningar	Totalbudget	Budget tom uppföljning	Förbrukat tom uppföljning	Förbrukning %	Förbrukning föregående år
C10 Driftshushållning					
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN					
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER					
A3120 Försäljningsintäkter					
A3130 Försäljningsintäkter av affärsverksamhet	131 821,00	76 895,58	27 964,60	21%	56%
A3150 Ersättningar av kommuner och samkommuner	141 149,00	82 336,92	61 089,88	43%	48%
A3160 Övriga försäljningsintäkter av prestationer			405,79		
A3120 Försäljningsintäkter Summa	272 970,00	159 232,50	89 460,27	33%	55%
A3170 Avgiftsintäkter	96 250,00	56 145,83	73 459,36	76%	70%
A3240 Understöd och bidrag			2 346,63		
A3250 Övriga verksamhetsintäkter	185 523,00	108 221,75	110 927,14	60%	43%
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER Summa	554 743,00	323 600,08	276 193,40	50%	58%
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER					
A4110 Personalkostnader					
A4120 Lön och arvoden	-1 260 112,00	-735 065,33	-749 472,79	59%	57%
A4130 Lönebikostnader	-294 978,70	-172 070,91	-151 798,35	51%	52%
A4110 Personalkostnader Summa	-1 555 090,70	-907 136,24	-901 271,14	58%	56%
A4170 Köp av tjänster					
A4180 Köp av kundtjänster					
4300 Köp av Ålands Landskapsregering	-152,00	-88,67	-539,24	3,55	
4310 Köp av kommuner	-368 018,00	-214 677,17	-254 539,29	0,69	66%
4311 Köp av kommunalförbund	-670 988,78	-391 410,12	-391 309,78	0,58	64%
4320 Köp av övriga	-14 000,00	-8 166,67	-8 944,78	0,64	39%
4325 Specialbarnträdgårdstjänster	-2 205,00	-1 286,25			29%
A4180 Köp av kundtjänster Summa	-1 055 363,78	-615 628,87	-655 333,09	62%	64%
A4190 Köp av övriga tjänster	-278 705,20	-162 578,03	-138 150,09	50%	48%
A4170 Köp av tjänster Summa	-1 334 068,98	-778 206,91	-793 483,18	59%	62%
A4200 Material, förnödenheter och varor	-271 452,40	-158 347,23	-118 322,37	44%	53%
A4230 Understöd	-57 545,00	-33 567,92	-27 285,93	47%	31%
A4270 Övriga verksamhetskostnader	-28 364,10	-16 545,73	-15 615,99	55%	63%
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER Summa	-3 246 521,18	-1 893 804,02	-1 855 978,61	57%	58%
A5100 SKATTEINKOMSTER					
5000 Kommunal inkomstskatt	1 456 000,00	849 333,33	948 628,16	65%	72%
5100 Fastighetsskatt	84 000,00	49 000,00	29 215,87	35%	35%
5200 Andel av samfundsskatt	44 000,00	25 666,67	35 676,39	81%	138%
5300 Källskatt	8 000,00	4 666,67	4 633,66	58%	60%
A5100 SKATTEINKOMSTER Summa	1 592 000,00	928 666,67	1 018 154,08	64%	72%
A5110 LANDSKAPSANDELAR O. KOMPENSATIONER					
5601 Landskapsandel barnomsorg	47 295,00	27 588,75	27 589,03	0,58	58%
5602 Landskapsandel äldreomsorg	85 489,00	49 868,58	49 868,84	0,58	58%
5604 Landskapsandel träningsundervisningen					58%
5700 Landskapsandel för grundskola	221 699,00	129 324,42	129 324,51	58%	58%
5716 Landskapsandelar för kultur	6 596,00	3 847,67	3 847,48	58%	58%
5800 Finansieringsunderstöd	266 670,00	155 557,50	350 000,00	1,31	
5900 Skattekomplettering	316 119,00	184 402,75	186 513,11	59%	58%
5912 Kompensation för resekostnadsavdrag	38 395,00	22 397,08			
5913 Kompensation för grundavdrag	44 895,00	26 188,75			
5914 Kompensation för samf. skatteint.	21 440,00	12 506,67	15 343,19	0,72	59%
5915 kompensation för förlust av skatteintäkter på grund av vissa avdrag			58 574,13		
A5110 LANDSKAPSANDELAR O. KOMPENSATIONER Summa	1 048 598,00	611 682,17	821 060,29	78%	59%
A6100 FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER					
A6110 Ränteintäkter	7 000,00	4 083,33			
A6120 Övriga finansiella intäkter			563,46		
A6130 Räntekostnader	-137 487,98	-80 201,32	-46 743,57	34%	42%
A6140 Övriga finansiella kostnader	-2 210,00	-1 289,17	-6 237,66	282%	15%
A6100 FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER Summa	-132 697,98	-77 407,16	-52 417,77	40%	41%
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN Summa	-183 878,16	-107 262,26	207 011,39	-113%	-2%
C10 Driftshushållning Summa	-183 878,16	-107 262,26	207 011,39	-113%	-2%
Totalsumma	-183 878,16	-107 262,26	207 011,39	-113%	-2%



2.1. Verksamhetens intäkter

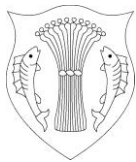
Intäkterna är högre än budgeterat, detta trots att alla fritidshus i kommunen faktureras vatten och avlopp årsvis efter sommaren. I samband med uppgörande av budgetdirektivet har också noterats att avloppsvattenavgifter troligtvis är cirka 55 000 euro för högt budgeterat. Avgiftsintäkterna ser ändå ut att vara i linje med budgeten.

2.2. Verksamhetens kostnader

Verksamhetens kostnader är i linjer med budgeten

2.3. Personalkostnader

Personalkostnader är i linje med budgeten.



3. FINANSIERING

Finansiering	Totalbudget	Budget tom uppföljning	Förbrukat tom uppföljning	Förbrukning %	Förbrukning föregående år
9000 Finansiering					
5000 Kommunal inkomstskatt	1 456 000,00	728 000,00	838 522,45	58%	62%
5100 Fastighetsskatt	84 000,00	42 000,00	28 918,50	34%	34%
5200 Andel av samfundsskatt	44 000,00	22 000,00	27 449,28	62%	95%
5300 Källskatt	8 000,00	4 000,00	4 633,66	58%	60%
5601 Landskapsandel barnomsorg	47 295,00	23 647,50	23 647,74	50,00%	50%
5602 Landskapsandel äldreomsorg	85 489,00	42 744,50	42 744,72	50,00%	50%
5604 Landskapsandel träningsundervisningen					50%
5700 Landskapsandel för grundskola	221 699,00	110 849,50	110 849,58	50%	50%
5716 Landskapsandelar för kultur	6 596,00	3 298,00	3 297,84	50%	50%
5800 Finansieringsunderstöd	266 670,00	133 335,00	280 000,00	105,00%	
5900 Skattekomplettering	316 119,00	158 059,50	159 868,38	51%	50%
5912 Kompensation för resekostnadsavdrag	38 395,00	19 197,50			
5913 Kompensation för grundavdrag	44 895,00	22 447,50			
5914 Kompensation för samf. skatteint.	21 440,00	10 720,00	13 992,34	65,26%	50%
5915 kompensation för förlust av skatteintäkter på grund av vissa avdrag			51 088,59		
▢ A6110 Ränteintäkter					
6030 Räntor på betalningsrörelsekonton	7 000,00	3 500,00			
A6110 Ränteintäkter Summa	7 000,00	3 500,00			
▢ A6120 Övriga finansiella intäkter					
6100 Dividender och räntor på andelskapital			320,00		
6120 Räntor och förhöjningar på skatteredovisningar			3,42		
6130 Dröjsmålsräntor			55,72		
6170 Övriga finansiella intäkter			180,00		
A6120 Övriga finansiella intäkter Summa			559,14		
▢ A6130 Räntekostnader					
6210 Räntekostnader för lån från landskapet	-7 827,00	-3 913,50	-3 431,22	44%	53%
6230 Räntekostnader för övriga lån	-129 660,98	-64 830,49	-43 312,35	33%	42%
A6130 Räntekostnader Summa	-137 487,98	-68 743,99	-46 743,57	34%	42%
▢ A6140 Övriga finansiella kostnader					
6320 Dröjsmålsräntor och förhöjningar			-4 469,43		
6350 Kreditprovisioner	-2 200,00	-1 100,00	-500,63	23%	13%
6380 Övriga finansieringskostnader	-10,00	-5,00	-2,50	25%	5%
A6140 Övriga finansiella kostnader Summa	-2 210,00	-1 105,00	-4 972,56	225%	13%
▢ A6150 Amorteringar					
6400 Amortering av landskapslån	-5 160,04	-2 580,02	-5 160,04	100%	50%
6401 Amortering av lån från inhemska banker	-48 926,36	-24 463,18	-20 650,68	42%	47%
A6150 Amorteringar Summa	-54 086,40	-27 043,20	-25 810,72	48%	48%
9000 Finansiering Summa	2 453 813,62	1 226 906,81	1 508 045,37	61%	59%
Totalsumma	2 453 813,62	1 226 906,81	1 508 045,37	61%	59%



3.1. Skatteinkomster

Skatteinkomster	Totalbudget	Budget tom uppföljning	Förbrukat tom uppföljning	Förbrukning %
A5100 SKATTEINKOMSTER				
5000 Kommunal inkomstskatt	1 456 000,00	849 333,33	948 628,16	65%
5100 Fastighetsskatt	84 000,00	49 000,00	29 215,87	35%
5200 Andel av samfundsskatt	44 000,00	25 666,67	35 676,39	81%
5300 Källskatt	8 000,00	4 666,67	4 633,66	58%
A5100 SKATTEINKOMSTER Summa	1 592 000,00	928 666,67	1 018 154,08	64%
Totalsumma	1 592 000,00	928 666,67	1 018 154,08	64%

Inkomstskatten är över budgeten, vilket kan bero på att förvaltningen var konservativ i skatteprognos med anledning av de stora skatterättelserna som kom under 2024 för år 2024 och 2023.

3.2. Landskapsandelar

Landskapsandelar och kompensationer	Totalbudget	Budget tom uppföljning	Förbrukat tom uppföljning	Förbrukning %
A5110 LANDSKAPSANDELAR O. KOMPENSATIONER				
5601 Landskapsandel barnomsorg	47 295,00	27 588,75	27 589,03	58,33%
5602 Landskapsandel äldreomsorg	85 489,00	49 868,58	49 868,84	58,33%
5700 Landskapsandel för grundskola	221 699,00	129 324,42	129 324,51	58,33%
5716 Landskapsandelar för kultur	6 596,00	3 847,67	3 847,48	58,33%
5800 Finansieringsunderstöd	266 670,00	155 557,50	350 000,00	131,25%
5900 Skattekomplettering	316 119,00	184 402,75	186 513,11	59,00%
5912 Kompensation för resekostnadsavdrag	38 395,00	22 397,08		
5913 Kompensation för grundavdrag	44 895,00	26 188,75		
5914 Kompensation för samf. skatteint.	21 440,00	12 506,67	15 343,19	71,56%
5915 kompensation för förlust av skatteintäkter på grund av vissa avdrag			58 574,13	
A5110 LANDSKAPSANDELAR O. KOMPENSATIONER Summa	1 048 598,00	611 682,17	821 060,29	78,30%
Totalsumma	1 048 598,00	611 682,17	821 060,29	78,30%

De ordinarie landskapsandelarna flyter in enligt plan. Förvaltningen har budgeterat kompensation för reseavdrag och grundavdrag som två separata poster, men de inflyter som en klumpsumma. Detta har resulterat i att det ser ut som kommunen inte fått kompensation i tabellen ovan, men detta redovisas under 5915 istället.

Likviditetstödet syns under 5800, vilket är mer än totalbudgeten för året eftersom kommunen förutsatte en snabbare handläggning av stödet än vad som skedde i praktiken.

3.3. Kassamedel

Kassamedel uppgick 31.7.2025 till 166 621,48 euro (67 150,06 euro vid årets början). Förra året samma tidpunkt uppgick kassamedel till 387 797,38 euro.



Lumparlands kommun

I sammanhanget ska nämnas att vid budgetuppföljningens författande ligger cirka 160 890,76 euro obetalt i leverantörsreskontran som förfallit. Dessa betalas om/när kommunen erhåller ytterligare likviditetsstöd. Förvaltningen behöver hela tiden säkerställa att kassamedel inte går under 75 000 euro för att tillförsäkra att löneutbetalningar genomförs enligt plan.

4. INVESTERINGAR

Inga investeringar är genomförda. Implementeringen av ekonomisystemet är pausat tills en ny process för implementering tas fram av en arbetsgrupp bestående av Åda Ab, kommuner och Consilia Solutions Ab. Upphandlingsprocessen av ny väg i Långnäs har påbörjats.



5. CENTRALFÖRVALTNINGEN

Resultatenhet	Totalbudget	Budget tom uppföljning	Förbrukat tom uppföljning	Förbrukning sprocent	Förbrukat föregående år	Förbrukningspr ocent föregående år
⊕ C110 Val						
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-356,80	-178,40	-25,20	7,06 %	-6 185,71	66,25%
C110 Val Summa	-356,80	-178,40	-25,20	7,06 %	-6 185,71	336,73%
⊕ C120 Allmän förvaltning						
⊕ A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	4 927,00	2 463,50	111,54	2,26 %	5 577,38	166,49%
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-275 141,58	-137 570,79	-132 518,98	48,16 %	-116 730,65	42,12%
C120 Allmän förvaltning Summa	-270 214,58	-135 107,29	-132 407,44	49,00 %	-111 153,27	40,60%
Totalsumma	-270 571,38	-135 285,69	-132 432,64	48,95 %	-117 338,98	42,57%

5.1. Kommentar

Inga avvikelser mot budgeten.



6. DE GEMENSAMMA LANTBRUKSNÄMNDEN

Resultatenhet	Totalbudget	Budget tom uppföljnin g	Förbrukat tom uppföljnin g	Förbruknings procent	Förbrukat föregående år	Förbruknings procent föregående år
 1210 Lantbruksnämnden						
 A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	800,00	466,67	1 025,00	128,13 %	1 042,00	130,25%
 A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-7 800,00	-4 550,00				
1210 Lantbruksnämnden Summa	-7 000,00	-4 083,33	1 025,00	-14,64 %	1 042,00	-9,63%
Totalsumma	-7 000,00	-4 083,33	1 025,00	-14,64 %	1 042,00	-9,63%

6.1. Kommentar

Inga avvikelser har rapporterats, dock är ersättningen från Livsmedelsverket för handläggning av lantbruksstöd något högre än budgeterat. Hammarlands kommun har ännu inte fakturerat något för huvudmannaskapet.



7. SAMORDNAD SOCIALTJÄNST

Resultatenhet	Totalbudget	Budget tom uppföljning	Förbrukat tom uppföljning	Förbrukning sprocent	Förbrukat föregående år	Förbrukning sprocent föregående år
						
 C210 Socialförvaltning (övr. socialv.)						
 A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-372 215,00	-217 125,42	-220 029,33	59,11 %	-206 066,00	61,99%
C210 Socialförvaltning (övr. socialv.) Summa	-372 215,00	-217 125,42	-220 029,33	59,11 %	-206 066,00	61,99%
Totalsumma	-372 215,00	-217 125,42	-220 029,33	59,11 %	-206 066,00	61,99%

7.1. Kommentar

Enligt en budgetuppföljning i augusti kan KST komma att gå över budget med 900 000 euro och enligt utsago kan detta innebära en extra betalning om cirka 350 000 euro för kommunerna i samband med bokslut 2025.



8. ÄLDREOMSORGSFÖRVALTNINGEN

Resultatenhet	Totalbudget	Budget tom uppföljning	Förbrukat tom uppföljning	Förbrukning sprocen	Förbrukat föregående år	Förbrukningspro cent föregående år
 C230 Omsorg om äldre						
 A3100 VERKSAMHETENS INTÅKTER	114 150,00	66 587,50	98 327,82	86,14 %	78 098,18	56,78%
 A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-1 059 391,78	-617 978,54	-618 553,12	58,39 %	-580 311,48	60,16%
 A6100 FINANSIELLA INTÅKTER OCH KOSTNADER			-5,37		-0,17	
C230 Omsorg om äldre Summa	-945 241,78	-551 391,04	-520 230,67	55,04 %	-502 213,47	60,72%
Totalsumma	-945 241,78	-551 391,04	-520 230,67	55,04 %	-502 213,47	60,72%

8.1. Kommentar

Två platser har blivit tomma på Kapellhagen, en av dem beror på överföring av klient till Oasen, vilket kommer ha en betydande kostnadseffekt framöver. Den andra lägenheten kan eventuellt hyras ut till annan kommun för att minska kostnadseffekten.



9. BILDNINGSFÖRVALTNINGEN

Resultatenhet	Totalbudget	Budget tom uppföljning	Förbrukat tom uppföljning	Förbruknings procent	Förbrukat föregående år	Förbrukning sprocent föregående år
						
⊕ C220 Barnomsorg						
⊕ A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	66 400,00	38 733,33	32 909,60	49,56 %	46 532,25	71,15%
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-341 844,62	-199 409,36	-183 685,28	53,73 %	-166 303,24	50,17%
C220 Barnomsorg Summa	-275 444,62	-160 676,03	-150 775,68	54,74 %	-119 770,99	45,01%
⊕ C320 Grundskola						
⊕ A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	92 349,00	53 870,25	24 155,52	26,16 %	15 510,17	25,51%
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-707 887,10	-412 934,14	-374 678,02	52,93 %	-398 477,38	56,43%
⊕ A6100 FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER			-10,00			
C320 Grundskola Summa	-615 538,10	-359 063,89	-350 532,50	56,95 %	-382 967,21	59,35%
Totalsumma	-890 982,72	-519 739,92	-501 308,18	56,26 %	-502 738,20	55,16%

9.1. Kommentar

Bildningsförvaltningen är i fas med budgeten. Skolskjutsarna bör bli något lägre än budgeterat. Anställning av ny barnskötare på daghemmet blir på cirka 80 procent av heltid istället för 100 procent, så det torde innebära en inbesparing.



10. KULTUR- OCH FRITIDSFÖRVALTNINGEN

Resultatenhet	Totalbudget	Budget tom uppföljning	Förbrukat tom uppföljning	Förbruknings procent	Förbrukat föregående år	Förbruknings procent föregående år
⊕ C410 Kultur och fritid						
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-33 894,40	-19 771,73	-19 365,51	57,13 %	-18 693,78	55,77%
C410 Kultur och fritid Summa	-33 894,40	-19 771,73	-19 365,51	57,13 %	-18 693,78	55,77%
⊕ C420 Idrott och friluftsliv						
⊕ A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER			750,00			
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-1 103,00	-643,42	-1 689,62	153,18 %	-812,67	370,07%
⊕ A7100 AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNINGAR	-1 855,00	-1 082,08				
C420 Idrott och friluftsliv Summa	-2 958,00	-1 725,50	-939,62	31,77 %	-812,67	35,53%
⊕ C430 Ungdomsväsendet						
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-8 892,70	-5 187,41	-5 408,92	60,82 %	-3 638,09	41,95%
C430 Ungdomsväsendet Summa	-8 892,70	-5 187,41	-5 408,92	60,82 %	-3 638,09	41,95%
⊕ C440 Övrig kulturverksamhet						
⊕ A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER			447,45		447,45	
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-6 938,00	-4 047,17	-879,00	12,67 %	-5 722,43	69,43%
C440 Övrig kulturverksamhet Summa	-6 938,00	-4 047,17	-431,55	6,22 %	-5 274,98	64,00%
⊕ C450 Medborgarinstitutet						
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-10 224,00	-5 964,00	-3 045,84	29,79 %	-2 997,47	37,94%
C450 Medborgarinstitutet Summa	-10 224,00	-5 964,00	-3 045,84	29,79 %	-2 997,47	37,94%
Totalsumma	-62 907,10	-36 695,81	-29 191,44	46,40 %	-31 416,99	51,83%

10.1. Kommentar

Ingen avvikelse mot budget förutom att kostnaderna för Medis förväntas gå under budget med cirka 3 000 euro.



11. BYGGNADS- OCH MILJÖNÄMNDEN

Resultatenhet	Totalbudget	Budget tom uppföljning	Förbrukat tom uppföljning	Förbrukning sprocen	Förbrukat föregående år	Förbruknings procent föregående år
						
+ C510 Byggnads förvaltning						
+ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-19 710,20	-11 497,62	-13 883,48	70,44 %	-53,21	51,16%
C510 Byggnads förvaltning Summa	-19 710,20	-11 497,62	-13 883,48	70,44 %	-53,21	51,16%
+ C520 Byggnadstillsyn						
+ A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	3 000,00	1 750,00	1 425,13	47,50 %		
+ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-1 850,00	-1 079,17	-739,68	39,98 %	-10 734,00	75,46%
C520 Byggnadstillsyn Summa	1 150,00	670,83	685,45	59,60 %	-10 734,00	75,46%
+ C525 Samhällsplanering						
+ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-1 550,00	-904,17	1 527,00	-98,52 %	-2 702,25	75,00%
C525 Samhällsplanering Summa	-1 550,00	-904,17	1 527,00	-98,52 %	-2 702,25	75,00%
+ C530 Miljövård						
+ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-1 350,00	-787,50	-159,19	11,79 %	-2 705,25	75,00%
C530 Miljövård Summa	-1 350,00	-787,50	-159,19	11,79 %	-2 705,25	75,00%
+ C535 Avfallshantering						
+ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-2 750,00	-1 604,17	-1 442,50	52,45 %	-3 090,75	75,00%
C535 Avfallshantering Summa	-2 750,00	-1 604,17	-1 442,50	52,45 %	-3 090,75	75,00%
Totalsumma	-24 210,20	-14 122,62	-13 272,72	54,82 %	-19 285,46	75,16%

11.1. Kommentar

Det har varit väldigt få bygglovsansökningar under året. Det är oklart vad detta beror på då det i grannkommunen är ungefär som tidigare år.



12. TEKNISKA FÖRVALTNINGEN

Resultatenhet	Totalbudget	Budget tom uppföljning	Förbrukat tom uppföljning	Förbrukning sprocen	Förbrukat föregående år	Förbrukningspro cent föregående år
⊕ C511 Teknisk förvaltning						
⊕ A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER			230,00			
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-31 100,00	-18 141,67	-37 026,47	119,06 %		
C511 Teknisk förvaltning Summa	-31 100,00	-18 141,67	-36 796,47	118,32 %		
⊕ C540 Trafikleder						
⊕ A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	6 000,00	3 500,00				
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-40 300,00	-23 508,33	-9 333,99	23,16 %	-39 152,19	69,27%
C540 Trafikleder Summa	-34 300,00	-20 008,33	-9 333,99	27,21 %	-39 152,19	69,27%
⊕ C550 Parker och allmänna områden						
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-3 098,00	-1 807,17	-2 732,35	88,20 %	-12 595,74	68,75%
C550 Parker och allmänna områden Summa	-3 098,00	-1 807,17	-2 732,35	88,20 %	-12 595,74	68,75%
⊕ C555 Hamnverksamhet						
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER			349,32		-1 160,49	68,75%
C555 Hamnverksamhet Summa			349,32		-1 160,49	68,75%
⊕ C560 Byggnader o. lokaler / offentliga						
⊕ A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER			59,32			
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-101 280,00	-59 080,00	-42 239,61	41,71 %	-116 988,00	68,72%
⊕ A6100 FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER			-,17			
C560 Byggnader o. lokaler / offentliga Summa	-101 280,00	-59 080,00	-42 180,46	41,65 %	-116 988,00	68,72%
⊕ C565 Byggnader o. lokaler / hyresbostäder						
⊕ A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	135 646,00	79 126,83	82 261,74	60,64 %	25 817,01	68,75%
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-26 694,00	-15 571,50	-7 283,06	27,28 %		
C565 Byggnader o. lokaler / hyresbostäder Summa	108 952,00	63 555,33	74 978,68	68,82 %	25 817,01	68,75%
⊕ C570 Intern service						
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-73 516,00	-42 884,33	-55 018,05	74,84 %	-3 589,06	3451,02%
C570 Intern service Summa	-73 516,00	-42 884,33	-55 018,05	74,84 %	-3 589,06	3451,02%
⊕ C580 Vattenverk						
⊕ A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	55 921,00	32 620,58	17 794,94	31,82 %	4 811,82	68,75%
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-31 735,00	-18 512,08	-15 793,99	49,77 %		
C580 Vattenverk Summa	24 186,00	14 108,50	2 000,95	8,27 %	4 811,82	68,75%
⊕ C585 Avloppsverk						
⊕ A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	75 550,00	44 070,83	16 623,64	22,00 %	6 875,01	68,75%
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-52 522,00	-30 637,83	-60 009,26	114,26 %	-13 916,58	68,62%
C585 Avloppsverk Summa	23 028,00	13 433,00	-43 385,62	-188,40 %	-7 041,57	68,50%
Totalsumma	-87 128,00	-50 824,67	-112 117,99	128,68 %	-149 898,22	70,51%

12.1. Kommentar

Förvaltningen har gjort en översyn av tekniska förvaltningens ram eftersom tekniska förvaltningen förbrukat långt mer än hittills budgeterats i år. I översynen har



Lumparlands kommun

framkommit att avloppsvattenavgifter är cirka 55 000 euro för högt budgeterat. Någon förklaring till detta har inte till dags dato hittats. Därutöver var budgeten för administration och personal som köps från Lemlands kommun en mycket preliminär siffra eftersom år 2025 är det första året med ny beräkningsgrund. Tekniska kansliet ser ut att vara ungefär 12 000 euro för lågt budgeterat medan fastighetsskötseln beräknas vara 9 000 euro för lågt budgeterat. Detta syns tydligt i tekniska förvaltningens budget som troligen kommer behöva en tilläggsbudget före årets slut.



13. DEN GEMENSAMMA RÄDDNINGSNÄMNDEN

Resultatenhet	Totalbudget	Budget tom uppföljning	Förbrukat tom uppföljning	Förbruknings procent	Förbrukat föregående år	Förbruknings procent föregående år
⊕ C610 Brandskydd						
⊕ A3100 VERKSAMHETENS INTÅKTER					1 236,95	154,62%
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-29 287,00	-17 084,08	-16 229,21	55,41 %	-17 570,41	46,77%
C610 Brandskydd Summa	-29 287,00	-17 084,08	-16 229,21	55,41 %	-16 333,46	44,42%
⊕ C620 Befolkningsskydd						
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-4 090,00	-2 385,83	-4 447,00	108,73 %	-4 103,75	66,85%
C620 Befolkningsskydd Summa	-4 090,00	-2 385,83	-4 447,00	108,73 %	-4 103,75	66,85%
Totalsumma	-33 377,00	-19 469,92	-20 676,21	61,95 %	-20 437,21	47,63%

13.1. Kommentar

Ingen avvikelser har rapporterats förutom det faktum att de har problem med att få viss personals behörigheter validerade, vilket kan skapa problem vid uttryckningar och liknande.

AVTAL OM SAMLINGSLOKALSTÖD OCH NYTTJANDERÄTT TILL SAMLINGSLOKAL**1. PARTER**

- 1.1 Lumparlands kommun (FO-nummer: 0205038-6)
Kyrkvägen 26, AX-22 630 Lumparland
(nedan "Kommunen")

och

- 1.2 Lumparlands ungdomsförening r.f. (FO-nummer: 0931481-5)
C/O **ADRESS**, AX-22 630 Lumparland
(nedan "Föreningen")

Kommunen och Föreningen benämns nedan gemensamt "Parterna".

2. AVTALETS SYFTE

Syftet med detta avtal är att garantera tillgången till en samlingslokal för föreningar, organisationer, grupper av människor eller enskilda i Lumparlands kommun eller annars för tillställningar av allmän betydelse. Parterna har därför överenskommit om att ett samlingslokalsstöd utbetalas till Föreningen och att Kommunen i sin tur ges nyttjanderätt till samlingslokalen mot en i detta avtal fastställd ersättning till Föreningen.

3. FÖREMÅL FÖR AVTALET

Föremål för avtalet är samlingslokalen belägen på fastigheten Furuborg RNr 1:20 i Klemetsby, Lumparlands kommun (fastighetsbeteckning 438-401-1-20).

4. AVTALSTID

Detta avtal gäller från och med 1.1.2025 och tillsvidare.

5. SAMLINGSLOKALSTÖD**5.1. Samlingslokalsstödet ändamål och redovisning**

Föreningen ska använda samlingslokalsstödet för att underhålla den på fastigheten belägna samlingslokalen. Föreningen ska årligen inom september inkomma till Kommunen vilket underhåll som planeras att utföras det följande året.

Föreningen ska inom januari månad inkomma med en redogörelse för det underhåll som utförts på byggnaden under det föregående året.

5.2. Samlingslokalsstödet storlek

Samlingslokalsstödet är **5 000** euro.

5.3. Utbetalning av samlingslokalstöd

Samlingslokalstödet utbetalas årligen i två rater. Den första raten betalas ut inom februari månad och den andra raten betalas ut inom augusti månad. Under det första året detta avtal är i kraft betalas hela samlingslokalstödet ut i september.

Stödet betalas ut till ett av Föreningen uppgett bankkonto.

5.4. Innehållande av samlingslokalstöd

Kommunen äger rätt att innehålla med utbetalning av samlingslokalstödet för det fall Föreningen inte inkommer med fastställt bokslut inom juli månad varje år.

5.5. Övriga villkor för att erhålla samlingslokalstöd

Föreningen garanterar att samlingslokalen opartiskt, i skälig omfattning och på skäliga villkor hålls tillgänglig för föreningar, organisationer, grupper av människor eller enskilda i Lumparlands kommun eller annars för tillställningar av allmän betydelse.

6. NYTTJANDERÄTT TILL SAMLINGSLOKALEN

Som ersättning för samlingslokalstödet ges Kommunen rätt att nyttja samlingslokalen till ett belopp om 100 euro per dygn, under förutsättning att inte någon annan förening, organisation, grupp av människor eller enskild sen tidigare har bokat samlingslokalen för det dygnet.

6.1. Kommunens ansvar vid nyttjande av samlingslokalen

Kommunen är vid nyttjande av samlingslokalen skyldig att vårda samlingslokalen omsorgsfullt och beakta de ordningsregler som uppställs av Föreningen. Kommunen är skyldig att ersätta Föreningen för sådan skada som Kommunen uppsåtligen, av vårdslöshet eller försummelse orsakar på samlingslokalen.

7. REVIDERING AV AVTALET

Detta avtal ska revideras senast inom juni 2028 i syfte att utvärdera om stödet Kommunen utbetalar är tillräckligt för att garantera tillgången till en samlingslokal för föreningar, organisationer, grupper av människor eller enskilda i Lumparlands kommun eller annars för tillställningar av allmän betydelse. Ifall samlingslokalstödet eller Kommunens ersättning för nyttjande av lokalen ändras ska en sådan ändring överenskommas i enlighet med 11 punkten i detta avtal. Ifall övriga avtalsvillkor skriftligen behöver revideras ska ett nytt avtal som ersätter detta avtal upprättas.

8. AVTALETS UPPHÖRANDE

8.1. På grund av uppsägning

Detta avtal kan sägas upp av respektive part med minst sex månaders skriftligt varsel så att avtalet upphör att gälla 31.12.

8.2. Hävning

Båda parter har rätt att säga upp detta avtal med omedelbar verkan, ifall den andra parten på ett väsentligt sätt har brutit mot sina förpliktelser eller det är uppenbart att ett väsentligt avtalsbrott kommer att inträffa. Om avtalsbrottet kan rättas till, får en part säga upp avtalet endast när brottet är återkommande eller när den part som gjort sig skyldig till avtalsbrott inte rättat till brottet inom avtalad tid eller skälig tid efter det att den andra parten meddelat avtalsbrottet skriftligen. Som väsentligt avtalsbrottet avses bland annat att en part inte fullgör sina förpliktelser enligt detta avtal under en tidsperiod överstigande sextio (60) dagar.

9. FORCE MAJEURE

Båda parter äger rätt att åberopa underlåtenhet att fullgöra avtalet om dess fullgörande förhindras eller väsentligen försvåras till följd av omständigheter utanför parts kontroll såsom krig, mobilisering, politiska oroligheter, eldsvåda, naturhändelse eller arbetskonflikter. En part ska omgående skriftligen meddela den andra parten om att sådan omständighet inträffat och inom sju (7) dagar förse den andra parten med en utredning om hur omständigheten påverkar fullgörandet av förpliktelser enligt detta avtal.

Medför omständighet som avses ovan att detta avtal ej skäligen kan fullgöras, äger vardera parten skriftligen med omedelbar verkan rätt att säga upp avtalet utan särskild ersättning.

10. ÖVERFÖRING

Ingendera parten har rätt att överlåta detta avtal eller de rättigheter eller förpliktelser som baserar sig på detta avtal utan den andra partens på förhand givna skriftliga samtycke.

11. ÄNDRINGAR OCH TILLÄGG

Eventuella ändringar eller tillägg till detta avtal ska för att träda i kraft göras skriftligen och bekräftas av bägge parter.

12. TILLÄMPLIG LAG OCH TVISTELÖSNING

På detta avtal tillämpas finsk lagstiftning samt åländsk lag till de delar landskapet Åland har egen lagstiftningsbehörighet.

Alla eventuella tvister som uppstår på grund av detta avtal ska avgöras av Ålands tingsrätt som första instans.

13. DATUM OCH UNDERSKRIFT

Detta avtal är upprättat i två (2) likalydande exemplar, ett (1) för vardera parten.

Lumparland xx.xx.2025

LUMPARLANDS KOMMUN

LUMPARLANDS
UNGDOMSFÖRENING R.F.

Mattias Jansryd
Kommundirektör

Åsa Bonn
Ordförande

Arvodesstadga 2024-2027

Lumparlands kommun





INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1 §	Tillämpningsområde	2
2 §	Årsarvoden	2
3 §	Sammanträdesarvoden	2
4 §	Arvoden vid val	3
5 §	Arvode för särskilda förtroendeuppdrag	4
6 §	Ersättning för inkomstbortfall	4
7 §	Grunder för betalning av arvoden och ersättningar	5
8 §	Ersättning för resekostnader	5
9 §	Tjänsteinnehavare och arbetstagarens sammanträdesarvoden	6
10 §	Arvode för revisor	6
11 §	Utbetalning av arvoden	6
12 §	Övrigt	7



Lumparlands kommun

Antagen av kommunfullmäktige genom § 33/27.9.2023 att gälla från och med 1.1.2024 till och med 31.12.2027. Ändrad av kommunfullmäktige genom § xx/xx.xx.2025 att gälla från och med 1.1.2025 till och med 31.12.2027.

1 § Tillämpningsområde

För skötseln av förtroendeuppdrag betalas till förtroendevalda arvode, ersättning för eventuellt inkomstbortfall och för kostnader som på grund av förtroendeuppdraget föranleds av avlönande av vikarie, anordnande av barntillsyn eller motsvarande samt ersättning för resekostnader och dagtraktamente i enlighet med denna stadga.

2 § Årsarvoden

Till förtroendevalda som nämns nedan betalas utöver sammanträdesarvodet följande årsarvoden, i vilka ingår ersättning för förtroendeuppdrag som sköts utanför sammanträdena:

– Kommunfullmäktiges ordförande	690 euro
– Kommunstyrelsens ordförande	1 150 euro
– Nämndordförande	345 euro

Om ett förtroendeuppdrag för vilket ett årsarvode betalas med stöd av denna paragraf sköts av två eller flera förtroendevalda under samma kalenderår, har var och en av de förtroendevalda rätt till en proportionell andel av årsarvodet som motsvarar den tid som denne skött förtroendeuppdraget.

Om en i denna paragraf nämnd förtroendevald är tillfälligt förhindrad att sköta sitt uppdrag, avbryts dennes rätt till årsarvode när hindret varat utan avbrott en månad. Om hindret fortsätter efter detta, har den som sköter den förtroendevaldas uppdrag när ordinarie är förhindrad rätt att få en proportionell andel av den förtroendevaldas årsarvode som motsvarar den tid som denne skött uppdraget.

3 § Sammanträdesarvoden

Till ledamöter i kommunens organ betalas sammanträdesarvode ut enligt följande:

– Kommunfullmäktige	35 euro
– Kommunstyrelsen	40 euro
– Nämnderna	30 euro
– Övriga förvaltningsorgan	25 euro

Med förvaltningsorgan avses i denna stadga kommittéer och arbetsgrupper som kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen tillsatt. Andra arbetsgrupper anses inte vara sådana förvaltningsorgan som avses i denna stadga.

Till ordförande och förtroendevald sekreterare i kommunens organ betalas sammanträdesarvode ut enligt följande:

– Kommunfullmäktige	40 euro
---------------------	---------



Lumparlands kommun

- Kommunstyrelsen 52 euro
- Nämnderna 35 euro
- Övriga förvaltningsorgan 30 euro

Ovanstående arvode för ordförande och förtroendevald sekreterare kan endast betalas till en person per sammanträde.

Till kommunfullmäktiges ordförande och vice ordförande betalas för deltagande i kommunstyrelsens sammanträden samma arvode som till en ledamot i kommunstyrelsen.

Till en ledamot i kommunstyrelsen betalas för deltagande i kommunfullmäktiges sammanträden samma arvode som till en ledamot i kommunfullmäktige.

Till en förtroendevald som deltar i ett annat förvaltningsorgans sammanträde, såsom när en representant för kommunstyrelsen deltar i en nämnd eller i annan egenskap är inbjuden, betalas samma arvode som till en ledamot i det berörda organet.

För protokolljustering som hålls i samband med sammanträdet betalas inget separat arvode. För protokolljustering som inte sker i samband med sammanträdet betalas 18 euro.

Till förtroendevald, som avlägsnar sig från sammanträde och inte deltar i detsamma under minst hälften av den totala sammanträdestiden, utbetalas arvode enligt denna paragraf sänkt med 50 procent.

Om sammanträdet tar över tre timmar höjs grundarvodet för ordförande, ledamot och annan sammanträdesdeltagare som avses i denna paragraf med 50 procent för varje påbörjad timme efter tre timmar som den förtroendevalda är närvarande.

Arvodena enligt denna paragraf innefattar ersättning för sådana utbildnings- eller seminarietillfällen i vilka en förtroendevald förutsätts delta. Om ett utbildnings- eller seminarietillfälle medför inkomstbortfall kan ersättning sökas enligt 6 §.

4 § Arvoden vid val

Till ordföranden och ledamöterna i centralvalnämnden, eventuell valnämnd och eventuell valbestyrelse betalas följande arvoden för varje förrättningsdag som för ordförande eller ledamot är fyra timmar eller mer:

- Centralvalnämndens, valnämndens och valbestyrelsens ordförande och sekreterare 290 euro
- Centralvalnämndens, valnämndens och valbestyrelsens övriga ledamöter 220 euro

Till ordföranden och ledamöterna i centralvalnämnden, eventuell valnämnd och eventuell valbestyrelse betalas följande arvoden för varje förrättningsdag som för ordförande eller ledamot understiger fyra timmar:

- Centralvalnämndens, valnämndens och



Lumparlands kommun

- | | |
|---|----------|
| valbestyrelsens ordförande och sekreterare | 115 euro |
| – Centralvalnämndens, valnämndens och
valbestyrelsens övriga ledamöter | 85 euro |

Till personer som förordnats av centralvalnämnden till valförrättare under förtidsröstning betalas följande arvoden för varje förrättningsdag:

- | | |
|-----------------|----------|
| – Valförrättare | 170 euro |
|-----------------|----------|

För sammanträden före och efter förrättningsdagarna betalas ett sammanträdesarvode för ordförande, sekreterare och ledamot motsvarande det för nämnd enligt 3 § i denna stadga.

Arvode för sekreterare betalas endast ut enligt denna paragraf om sekreteraren är en förtroendevald och inte om det är en anställd som i sin ordinarie tjänsteutövning agerar sekreterare.

Arvodena enligt denna paragraf innefattar ersättning för sådana utbildnings- eller seminarietillfällen i vilka en förtroendevald eller valförrättare förutsätts delta. Om ett utbildnings- eller seminarietillfälle medför inkomstbortfall kan ersättning sökas enligt 6 §.

5 § Arvode för särskilda förtroendeuppdrag

Beträffande arvoden som tillkommer kommunens representanter i kommunala samarbetsorgan eller vid mellankommunala ombudsstämmor gäller vad som i 3 § är stadgat om arvoden i nämnderna.

För syner, förhandlingar eller andra förrättningar, i vilka kommunalt organs ledamot på basen av organets beslut deltar, utbetalas arvode enligt övriga förvaltningsorgan.

6 § Ersättning för inkomstbortfall

Till en förtroendevald betalas ersättning för inkomstbortfall och för kostnader som på grund av förtroendeuppdraget föranleds av avlöande av vikarie, anordnande av barntillsyn eller motsvarande.

Med skötsel av ett förtroendeuppdrag avses i denna paragraf att delta i följande:

- Sammanträden för organ enligt 3 och 4 §
- Utbildnings- eller seminarietillfällen som godkänts av organet
- Sammanträden som kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens ordförande samt kommundirektören sammankallat till.

Ersättningen som avses i denna paragraf betalas i enlighet med det faktiska inkomstbortfallet och de faktiska kostnaderna, dock med beaktande av de begränsningar som anges i denna paragraf. Som tid som berättigar till ersättning avses förutom deltagandet i ovan nämnda uppdrag även den nödvändiga resetiden.



Lumparlands kommun

Förtroendevalda kan få ersättning för inkomstbortfall som förorsakas av att sköta ett förtroendeuppdrag och för andra kostnader som nämns i denna paragraf för varje påbörjad timme, dock inte för mera än åtta timmar per kalenderdygn. Det sammanlagda maximibeloppet för ersättning är 23 euro per timme.

Ersättning för förlorad inkomst utbetalas endast om sammanträdet hålls mellan kl. 9.00–16.00. För sammanträde som hålls under annan tidpunkt betalas dock ersättning för förlorad inkomst under förutsättning att arbetsgivaren kan styrka att denna tidpunkt normalt utgör arbetstid för denne eller att den förtroendevalda vid skiftesarbete enligt fastställd arbetsturlista borde ha varit i arbete under den tid sammanträdet hålls.

Gällande ersättning för förlorad inkomst ska den förtroendevalda uppvisa ett intyg från sin arbetsgivare i vilket det framkommer att den förtroendevalda utfört sitt förtroendeuppdrag under arbetstid och att ingen lön har utbetalats denne.

Förtroendevald som utför förvärvs- eller annat arbete utan att befinna sig i arbetsförhållande eller i tjänste- eller annat offentligrättsligt befattningsförhållande, bör skriftligen uppvisa tillräcklig utredning över beloppet av förlorad inkomst.

För att erhålla ersättning för de kostnader förtroendeuppdraget i form av avlönande av vikarie, anordnande av barntillsyn eller annan motsvarande orsak medför ska den förtroendevalda visa upp ett verifikat över betalningar till utomstående (t.ex. arvode för barntillsyn). Den förtroendevalda ska i sin ansökan försäkra att kostnaden har varit nödvändig för skötseln av förtroendeuppdraget.

7 § Grunder för betalning av arvoden och ersättningar

De arvoden och ersättningar som anges i denna stadga ska grunda sig på sammanträdesprotokoll eller promemorior som upprättats över skötseln av förtroendeuppdrag. Sekreteraren eller av organet annan bestämd person ska göra anmälningar om betalning av arvoden till kommunkansliet.

Krav på ersättning för inkomstbortfall och kostnader som förorsakats av förtroendeuppdrag ska i mån av möjlighet framställas inom två månader till kommunkansliet.

8 § Ersättning för resekostnader

Beträffande förtroendevaldas rätt att på grund av skötseln av förtroendeuppdrag få resekostnadsersättning, dagtraktamente, måltidsersättning, logiersättning, nattreseersättning, kursdagtraktamente och ersättning för tjänsteresa till utlandet samt för förfarandet som iakttas för att få ersättning gäller i tillämpliga delar bestämmelserna om ersättning för resekostnader i det allmänna kommunala tjänste- och arbetskollektivavtalet.



Lumparlands kommun

Resekostnader som förorsakas av resor till och från sammanträden ersätts då transportsträckan i en riktning överskrider fem kilometer och sträckan till någon del sker utanför kommunens gränser.

9 § Tjänsteinnehavare och arbetstagarens sammanträdesarvoden

Tjänsteinnehavare och arbetstagare som deltar i organs sammanträden betalas arvode enligt följande:

- | | |
|--|---------|
| – Kommunfullmäktige och kommunstyrelse | 52 euro |
| – Nämnderna | 38 euro |

Tjänsteinnehavare och arbetstagare som agerar sekreterare vid organs sammanträden betalas arvode enligt följande:

- | | |
|--|---------|
| – Kommunfullmäktige och kommunstyrelse | 78 euro |
| – Nämnderna | 54 euro |

Om sammanträdet varar över tre timmar höjs grundarvudet för tjänsteinnehavare eller arbetstagare som deltar eller är sekreterare enligt denna paragraf med 50 procent för varje påbörjad timme efter tre timmar som berörd person är närvarande.

Till tjänsteinnehavare, som avlägsnar sig från sammanträde och inte deltar i detsamma under minst hälften av den totala sammanträdestiden, utbetalas arvode enligt denna paragraf sänkt med 50 procent.

Villkoret för betalningen av sammanträdesarvode till en tjänsteinnehavare eller arbetstagare är att sammanträdet varar minst en halv timme utanför tjänsteinnehavarens eller arbetstagarens ordinarie arbetstid eller att sammanträdet börjar minst två timmar efter att den ordinarie arbetstiden tagit slut. Vid deltagande i sammanträden som inleds kl. 18.00 eller senare är berörd tjänsteinnehavare eller arbetstagare alltid berättigad till arvode enligt denna paragraf.

Denna bestämmelse gäller dock inte tjänsteinnehavare eller arbetstagare som deltar i ett sammanträde eller en förrättning i egenskap av förtroendevald.

10 § Arvode för revisor

Till revisorer betalas arvode enligt faktura.

11 § Utbetalning av arvoden

De arvoden och ersättningar som nämns i denna stadga utbetalas en gång per år senast i januari månad för föregående år.

För nämnder, kommittéer, utskott och arbetsgrupper som valts för speciellt uppdrag kan arvode utbetalas efter det att uppdraget är slutfört.



Lumparlands kommun

12 § Övrigt

För sådana förtroendeuppdrag som inte omnämns i denna stadga fastställer kommunfullmäktige vid behov arvode särskilt.

Övervakning av denna stadga åligger kommunstyrelsen. Kommundirektören godkänner yrkanden enligt 6 §.