Sammanträdestid	15.9.2022 kl. 18:00 - 20:10
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Lemland, Kommunrundan 7
Medlemmar	Robert Williams, ordförande Joakim Sjögren, vice ordförande, frånvarande Gun Holmström Gun Nordqvist-Alm Ronny Roos Tiina Uotinen
Övriga närvarande	Kenneth Rosenberg-Brunila, teknisk chef Roger Andersson, kommunstyrelsens representant, frånvarande Jana Eriksson, kommunstyrelsens ordförande, frånvarande Julia Lindfors, kommundirektör, frånvarande Robert Mansén, kommunfullmäktiges ordförande
Föredragande	Kenneth Rosenberg-Brunila, teknisk chef
Ärenden	§62-§83

Undertecknande av protokollet

Robert Williams Ordförande	Kenneth Rosenberg-Brunila Protokollförare

Protokolljustering Lemland den 15.09.2022 kl. 20.30

Ronny Roos	Gun Holmström

Kallelse utfärdad den 8.9.2022 .

Denna möteskallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens nätplats www.lemland.ax den 8.9.2022 . Protokollet finns till påseende från den 19.09.2022 på kommunens elektroniska anslagstavla.

Ordförande Robert Williams Kenneth Rosenberg-Brunila

Intygar

Kenneth Rosenberg-Brunila, teknisk chef

Ärenden som behandlats

§ 62 Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet
§63 Val av protokolljusterare
§64 Godkännande och komplettering av föredragningslistan
§65 Delgivningar
§66 Utlåtande över förslag till ny trafiklagstiftning
§67 Tekniska nämndens förslag till budget 2023 samt ekonomiplan 2024-2025
§68 Renvattentaxa år 2023 Lemland
§69 Renvattentaxa år 2023 Lumparland
§70 Avloppsvattentaxa år 2023 Lemland
§71 Avloppsvattentaxa år 2023 Lumparland
§72 Vattenanslutningsavgift år 2023 Lemland
§73 Vattenanslutningsavgift år 2023 Lumparland
§74 Avloppsanslutningsavgift år 2023 Lemland
§75 Avloppsanslutningsavgift år 2023 Lumparland
§76 Värmetaxa för närvärme i Söderby år 2023
§77 Snöplogningsavgift år 2023 Lumparland
§78 Lägenhetshyror år 2023 Lumparland
§79 Båtplatstaxa år 2023 Lemland och Lumparland
§80 Anslutningsavgift till närvärmenätet i Söderby år 2023
§81 Tekniska nämndens investeringsprojekt år 2023 och framåt, Lemland
§82 Tekniska nämndens investeringsprojekt år 2023 och framåt, Lumparland
§83 Projektplan och uppföljning av verksamhetsmål 2022

För närmare information om besluten i detta protokoll, kontakta teknisk chef Kenneth Rosenberg-Brunila per telefon +358 (0)18 349 433, mobil +358 (0)40 846 0634 eller e-post kenneth.rosenberg-brunila@lemland.ax.

Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet

§ 62 Tekniska nämnden i Lemland och Lumparland 15.9.2022

Kallelsen är tillkännagiven på kommunens elektroniska anslagstavla och utdelad den 08.09.2022. Nämnden är beslutför då minst hälften av ledamöterna (eller deras ersättare) är närvarande.

Beslut Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

I enlighet med Lemlands kommuns förvaltningsstagdan §70, beviljar tekniska nämnden enhälligt kommunfullmäktiges ordförande, Robert Mansén, närvaro-, och yttranderätt under sammanträdet.

Val av protokolljusterare

§ 63 Tekniska nämnden i Lemland och Lumparland 15.9.2022

Bland de närvarande ledamöterna (ej ordföranden) samt deras ersättare väljs två protokolljusterare. Nämnden besluter också om tidpunkten då protokolljusteringen äger rum.

Beslut Till protokolljusterare utsågs Ronny Roos och Gun Holmström. Protokollet justeras efter avslutat sammanträde.

Godkännande och komplettering av föredragningslistan

§ 64 Tekniska nämnden i Lemland och Lumparland 15.9.2022

Nämnden godkänner föredragningslistan med paragraferna 62-82/2022.

Föredragningslistan föreslås kompletteras med
- §83, Projektplan och uppföljning av verksamhetsmål 2022

Beslut Nämnden godkänner föredragningslistan

Delgivningar

§ 65 Tekniska nämnden i Lemland och Lumparland 15.9.2022

Tekniska chefens tjänsteinnehavarbeslut,

§68, 22.08.2022, Antagande av anbud, utbyte av stamledning Kapellvägen
§69, 22.08.2022, Antagande av anbud, projektering ny detaljplaneväg i Långnäs
§70, 05.09.2022, Justerad ledningsdragning för 45kV högspänningskablar samt optofiberkabel

Kommunteknikerns tjänsteinnehavarbeslut,

§1, 24.8.2022, Avloppsanslutning till fastigheten Dahlbo 417-409-3-48, Granlundsvägen 22
26.08.2022, Vattenanslutning till fastigheten Solvik 417-407-2-56, Flakavägen 613
30.08.2022, Vattenanslutning till fastigheten Hegnaryd Mattas 1-54, Långnäsvägen 286, Krogstad

Tekniska chefens förslag

Nämnden omfattar ärendena till kännedom

Beslut Tekniska nämnden omfattar besluten till kännedom

Utlåtande över förslag till ny trafiklagstiftning

Dnr. LE/401/2022

Beslutshistorik
Kommunstyrelsen 29.8.2022 § 137

Ålands landskapsregering har den 22.6.2022 kommit in med en begäran om yttrande över ett förslag till ny vägtrafiklagstiftning. Kommunens synpunkter ska vara landskapsregeringen tillhanda i elektronisk form senast den 17.10.2022 på adressen registrator@regeringen.ax.

Landskapsregeringen föreslå att den åländska vägtrafiklagstiftningen revideras i sin helhet. Landskapsregeringen föreslår att en ny vägtrafiklag och en ny trafikbrottslag stiftas och att flera andra lagar som berör dessa lagar samtidigt ändras. Bestämmelser om körkortsförseelser och fordonsförseelser tas in i vägtrafikbrottslagen medan trafikförseelser flyttas från trafikbrottslagen till vägtrafiklagen. Den som gör sig skyldig till en förseelse ska inte längre straffas med ordningsbot. I stället införs bestämmelser om avgift för trafikförseelse som påvförs vid överträdelse av lagen.

Landskapsregeringen har därtill ställt en följdfråga som även gärna får belysas i kommunens synpunkter. Följdfrågan berör om man ska reglera den högsta tillåtna hastigheten på de åländska vägarna i lagen eller om det som i dag ska avgöras av väghållaren. I förslaget som skickats på remiss finns ingen sådan reglering, men landskapsregeringen skulle gärna vilja ta del av allmänhetens åsikter. Nuvarande högsta tillåtna hastighet är 90 km/h och regleras via ett förvaltningsbeslut, inte i lag.

Trots ett remisstiden delvis har löpt över sommaren är remisstiden tillräcklig för att kommunstyrelsen ska hinna inhämta tekniska nämndens utlåtande i ärendet innan slutligt yttrande avges av kommunstyrelsen i ärendet. Kommunstyrelsen behöver behandla det slutliga yttrandet vid det inplanerade sammanträdet den 3.10.2022, vilket medför att tekniska nämndens utlåtande behöver vara allmänna kansliet tillhanda senast den 26.9.2022.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beslutar att inhämta tekniska nämndens utlåtande över Ålands landskapsregerings förslag till ny väglagstiftning inklusive följdfrågan. Kommunstyrelsen behöver behandla det slutliga yttrandet vid det inplanerade sammanträdet den 3.10.2022, vilket medför att tekniska nämndens utlåtande behöver vara allmänna kansliet tillhanda senast den 26.9.2022.

Beslut Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att omfatta kommundirektörens förslag.

§ 66 Tekniska nämnden i Lemland och Lumparland 15.9.2022

Landskapsregeringen har den 28 juni till kommunen översänt en begäran om remissutlåtande gällande ny vägtrafiklag för Landskapet Åland. Kommunstyrelsen har av §137, den 29 augusti 2022 beslutat inhämta utlåtande från Tekniska nämnden.

Landskapsregeringen föreslå att den åländska vägtrafiklagstiftningen revideras i sin helhet. Landskapsregeringen föreslår att en ny vägtrafiklag och en ny trafikbrottslag stiftas och att flera andra lagar som berör dessa lagar samtidigt ändras. Bestämmelser om körkortsförseelser och fordonsförseelser tas in i vägtrafikbrottslagen medan trafikförseelser flyttas från trafikbrottslagen till vägtrafiklagen. Den som gör sig skyldig till en förseelse ska inte längre straffas med ordningsbot. I stället införs bestämmelser om avgift för trafikförseelse som påförs vid överträdelse av lagen.

Landskapsregeringen har därtill ställt en följdfråga som även gärna får belysas i kommunens synpunkter. Följdfrågan berör om man ska reglera den högsta tillåtna hastigheten på de åländska vägarna i lagen eller om det som i dag ska avgöras av väghållaren. I förslaget som skickats på remiss finns ingen sådan reglering, men landskapsregeringen skulle gärna vilja ta del av allmänhetens åsikter. Nuvarande högsta tillåtna hastighet är 90 km/h och regleras via ett förvaltningsbeslut, inte i lag.

Tekniska chefen har sammanställt ett yttrande gällande vägtrafiklagen som kan anses påverka kommunens förvaltning (verksamhet, ekonomi, administration) samt ur kommuninvånarnas perspektiv med avseende på trafiksäkerhet.

Remissvar till förslag om ny vägtrafiklag LFxx20222023_220622 samt LFxxd20222023-P_220622

1. Vägtrafiklag för Åland

§61-62,
Förslaget till förändring förenklar och förtydligar väghållaren rätt att uppsätta trafikanordningar. Kommunen beslutar om uppsättande och översänder beslut angående uppsättande av trafikanordning till Landskapsregeringen och polisen. Tidigare har kommunen begärt utlåtande från polisen i frågor rörande trafikanordningar. Förslaget förenklar således hanteringen och beslutsgången.
Ovanstående förtydligas i kapitel 11.2.3 Väghållarna där det framgår att "... det är motiverat att huvudvägens väghållare svarar för uppsättande av vägmärken som anger väjningsplikt vid anslutningar mellan allmänna vägar och mindre vägar. Förslaget

innebär marginellt större kostnader för väghållare av allmänna vägar. Förslaget medför även behov av något utökad kontrollverksamhet eftersom väghållaren vid vägsyn även behöver kontrollera väjningspliktsskyltar på anslutande vägar.''

Samhållsnämnden i Finströms kommun har i sin beredning för utlåtande mot landskapsregeringen, vilket beslutades ges till kommunstyrelsen SamN 100 / 30.8.2022, konstaterat att de inte anser skrivningen i paragrafen vara tillräckligt tydlig. Detta motiveras med att den enskilda vägen som anknyter till en kommunalväg måste ha ett bildat och registrerat väglag.

Sammanfattningsvis tar kommunen over ett större ansvar för skyltningen på vägar där de är väghållare. Samtidigt så förenklas hanteringen, så att kommunen har en större beslutanderätt. Förenkling sker även genom att kommunen har en plikt att meddela beslut, i stället för att begära utlåtande inför beslut. Detta förutsätter dock att väglaget som inlämnar anhållan om skyltning till kommunen är registrerat, vilket även påpekats i Samhällsnämnden för Finströms beredning.

§93 Förseelser som gäller lastning av fordon och fordons massa och mått
Man föreslår en höjning av avgiften för små förseelser gällande lastning av fordon. Det konstateras i förslaget att även små förseelser kan vara av betydelse med tanke på trafiksäkerheten och slitaget på de åländska vägarna och broarna. Ett ökat slitage leder till ökade kostnader för vägunderhållet.
Således är en ökning av avgiften även för små förseelser välkommen.

§110, Tillfällig avstängning av väg
Kommunen fattar inte längre beslut angående stängning av väg för hastighetstävlingar på vägar där kommunen inte är väghållare. Orsaken anges till att det är väghållaren som besitter kunskapen om exempelvis vägens standard och trafikintensitet.

Att det är väghållaren som fattar beslut angående användandet av den väg som väghållaren ansvarar för kan inte anses annat än rimligt.
I kommunen kan detta påverka verksamheten vid Vessingboda motorstadion, då det är landskapet som står för väghållare för Flakavägen. Ålands Motorklubb r.f har enligt den lista på utskick som publicerats på landskapets hemsida under rubriken ''Lagförslag om ny vägtrafiklagstiftning'' fått begäran om remissutlåtande. Således kan det anses rimligt att de uttalar sig i frågan huruvida denna bestämmelse påverkar deras egen verksamhet.

Det kunde vara rimligt att betänka huruvida en kommun skall höras innan väghållaren besluter om avstängning av väg. Med samma motivering som att väghållaren har kunskap om vägen, har kommunen kunskap om kommunen och huruvida en avstängning rimligen kommer påverka servicen för kommunens invånare.

2. Trafikbrottslag för Åland
Landskapsregeringen föreslår inför en genomgripande förändring av påföljdssystemet. Man föreslår omvandla påföljden för lindriga överträdelse från ordningsbot till administrativ avgift. Skillnaden är att den administrativa hanteringen av avgiften mindre arbetskrävande, och skulle således frigöra resurser för polisen.

Ur ett rättssäkerhetsperspektiv för kommuninvånaren innebär det en försämring. Besvärsrätten flyttas från allmän domstol till förvaltningsdomstolen. Ett besvär i förvaltningsdomstolen kan leda till att den som förlorar målet påförs en avgift för behandlingen av besväret. Detta diskuteras i sammanställningen (kapitel 5.5) och landskapsregeringen kan konstatera att överträdelserna som omfattas av förändringen i lagförslaget är tydligare definierade, begränsade och att de i sin natur är relativt lättbevisade. Landskapsregeringen har således bedömt att rättssäkerheten för den enskilde är tillräcklig.

3. Landskapslag om tillämpning av lagen om överlastavgift
Inga uppenbara förändringar som berör kommunen

4. Landskapslag om tillämpning av lagen om flyttning av fordon
Inga uppenbara förändringar som berör kommunen

5. Landskapslag om ändring av körkortslagen för Åland
Inga uppenbara förändringar som berör kommunen

6. Landskapslag om ändring av landskapslagen om besiktning och registrering av fordon
Inga uppenbara förändringar som berör kommunen

7. Landskapslag om ändring av landskapslagen om tillämpning av fordonslagen
Inga uppenbara förändringar som berör kommunen

Generella kommentarer
Genomgående i lagförslaget och dess sammanfattning och förklaring, framhävs att lagen värnar om att förtydliga och göra vägtrafiklagen mer lättförståelig, vilket på sikt kan öka trafiksäkerheten. Genom att förbättra trafiksäkerheten och således sänka mängden olyckor skapa synergier i sänkta kostnader för social- och hälsovården.
Man tar även i förslaget fasta på ''En välstrukturerad, tydlig och välmotiverad lagstiftning ökar också rättssäkerheten för den enskilde eftersom det blir lättare att hitta pålitliga svar. Tydligheten gör att tolkningsutrymmet minskar, vilket gör att förutsebarheten ökar i de beslut som ska fattas med stöd av lagen''

Utlåtande till följdfråga till begäran om yttrande över ny vägtrafiklag

Tekniska chefen kan konstatera att det i lagförslaget till ny vägtrafiklag ''7.8.3 Tillfällig avstängning av väg'' föreslås att det är väghållaren som skall ta beslut angående avstängning av väg då det är väghållaren som besitter kunskapen om exempelvis vägen standard och trafikintensitet. Samma förhållningssätt skulle kunna appliceras på frågeställningen angående reglering av hastighet. Det är väghållaren som besitter den kunskap och kännedom om vägavsnitten att det rimligen även borde vara väghållaren som besluter om hastighetsbegränsningen på det samma.

Om kommunen som väghållare tappar beslutanderätt angående hastighetsbegränsningen på de vägar som kommunen står som väghållare för, riskerar en framtida justering av hastighetsbegränsningar att bli byråkratiskt invecklad. Detta då kommunen som väghållare skall framställa en begäran om behandling av förändrad hastighetsbegränsning till den som i lagen anges som beslutande.
Kommunen ställer sig inte negativ till en förändring där hastigheten regleras i lag i stället för förordning, men där kommunen även framledes har beslutanderätt om hastighetsbegränsningen på de vägare där de fungerar som väghållare.

Tekniska chefens förslag

Tekniska chefen föreslår att tekniska nämnden omfattar förslaget till remissutlåtande och delger kommunstyrelsen beredningen för vidare behandling.

Tekniska nämnden delger kommunstyrelsen i Lumparland sitt beslut.

Beslut Tekniska nämnden beslöt enhälligt att omfatta tekniska chefens förslag.

Tekniska nämndens förslag till budget 2023 samt ekonomiplan 2024-2025

Dnr. LE/373/2022

Beslutshistorik
Tekniska nämnden i Lemland och Lumparland 18.8.2022 § 61

I enlighet med budgetdirektiv från Lemlands och Lumparlands kommun, skall tekniska nämnden uppgöra ett förslag till budget för år 2023 samt ekonomiplan för perioden 2024-2025.

Nämndens förslag till budget skall vara slutbehandlat och delgivet till kommunstyrelsen senast 26.9.2022.

Tekniska chefen presenterar ett första utkaskt till budget som diskussionunderlag under mötet.

Enligt 5§ offentlighetslagen framgår att, inom myndigheter uppgjorda betänkanden, utlåtanden eller promemorior för ärendens beredning samt förslag eller utkast till avgörande inte är offentligt förrän ärendet slutbehandlats hos myndigheten.

Tekniska chefens förslag

Tekniska nämnden tar del av tekniska chefens första utkast till budget för 2023, samt ekonomiplan för år 2024-2025.

Tekniska chefens föreslår att nämnden inkommer med kommentarer och förslag till det forstatta budgetarbetet, samt återremitterar ärendet till tekniska chefen för färdigställande.

Tekniska chefen föreslår med stöd av 5§ offentlighetslagen att tekniska nämnden beslutar att inte publicera utkastet till budget innan det är färdigbehandlat och godkänt av nämnden.

Budgeten planeras slutbehandlas inkommande möte 15.9.2022.

Beslut Tekniska nämnden beslöt enhälligt att omfatta tekniska chefens förslag.

---

§ 67 Tekniska nämnden i Lemland och Lumparland 15.9.2022

I enlighet med budgetdirektiv från Lemlands och Lumparlands kommun, skall tekniska

nämnden uppgöra ett förslag till budget för år 2023 samt ekonomiplan för perioden 2024-2025.

Nämndens förslag till budget skall vara slutbehandlat och delgivet till kommunstyrelsen senast 26.9.2022.

Rambudget för 2023 är satt till -539 660€

Tekniska nämnden äskar om anslag för en budget med utfall -657 498€.

Tekniska nämnden har framtagit budget med förutsättningen att energipriser och inflation hålls inom normala värden. Budget är således satt till stor del utgående från bokslut 2021, samt en ökad kostnad för el på Smultronbacken, vilket förklarar att elkostnaden är budgeterad 20 000€ över ram.
Som framgår av budgetbokens textdel förväntar vi oss att budgetåret kommer präglas av osäkerheter gällande inflationen generellt samt energi-, renvatten-, och avloppsvattenpriser.
Ålands vatten, Mariehamns stad samt Allwinds har alla aviserat förslag till höjningar av pris på levererat vatten, höjd taxa för mottagning av avloppsvatten till Lotsbroverket samt marginalpriser på el.

Det konto som direkt påverkas genom höjningarna och som kommunen har mindre möjlighet att påverka är 4571, El.
Gällande renvatten och avloppsvatten blir påverkan relativt liten, och kalkylen för ren-, och avloppsvattentaxa visar att kostnadstäckning uppnås trots höjningar från Ålands Vatten och Mariehamns Stad. Kostnadstäckningen för renvatten och avloppsvatten uppnås dels genom höjning av taxan enligt budgetdirektiv, men även genom att sänka kostnaderna för underhåll till minimum.
Budget för vatten-, och avloppsverk för båda kommuner är således snålt satt, och lämnar inte mycket utrymme för oförutsedda händelser.

De ökade elkostnaderna kan hämmas genom åtgärder inom energispar. Kommunen har dock under flera år aktivt jobbat med energisparåtgärder och snabba lösningar är tyvärr för tillfället få. Det innebär att det i det fortsatta budgetarbete behöver tas höjd för den påverkan elpriset kommer ha på kommunens energi under kommande år, men troligen även framledes under planperioden. I investeringsbudgeten finns äskningar för t.ex. utbyte av vägbelysning till LED, samt ubyte av belysning på grundskolans grusplan. Dessa åtgärder skulle över tid minska elkostnaderna.
En prognos för helåret 2022 gällande elkostnader ger ett uppskattat ackumulerat utfall om totalt 232 000€ dvs ca 65 000€ över budget (166 934€ budget, 232 000€ uppskattat utfall).

Med beaktande av prognosen samt diskussion med Allwinds angående vilken kostnadsökning som kan läggas till grund för budgetarbetet för år 2023, fås en uppskattad kostnadsökning på ca 82 820€ mot arbetsbudget eller 103 685€ mot rambudget (fördelning 68 375€ Le, 35 310€ Lu). Total uppskattad elkostnad för kommunerna 270 600€. Rambudget för 2023, konto 4571 el, är angiven till 166 934€.

Som bilaga till arbetsbudget 2023 finns en sammanställning över större kostnader för underhåll av fastigheter som budgeterats för i driften, men som rimligen inte kan anses inkluderade i rambudget.

Exkluderas kostnaderna för större underhåll enligt bilaga, landar av tekniska nämnden äskat belopp på -518 642€, exklusive kostnadsökning på grund av ökade elkostnader.

Tekniska chefens förslag

Nämnden beslutar godkänna tekniska chefens budgetförslag för år 2023.
Ärendets behandling fortsätter i kommunstyrelsen i Lemland.

Beslut Tekniska nämnden beslöt enhälligt att omfatta tekniska chefens förslag.

Bilagor 800 - Tekniska sektorn, Bilaga 5, textdel 2023
Sammanställning, kostnader utanför ram 2023, Lumparland
Sammanställning, kostnader utanför ram 2023, Lemland
800 - Tekniska budgetering 2023

800 TEKNISKA SEKTORN

VERKSAMHETSOMRÅDE OCH VERKSAMHETSIDÉ:

Resultatenheten omfattar tekniska nämnden samt tekniska kansliet, inklusive den löpande verksamheten samt beslutade investeringar i Lemland och Lumparland. Tekniska kansliet sköter administrationen kopplat till bland annat fastighetsunderhåll, trafikleder samt vatten- och avloppsverksamhet. Visionen för verksamheten är att förvalta kommunens egendom så att den bibehåller sitt värde samt fyller sin funktion, att minska miljöbelastningen genom åtgärder inom bland annat enheternas avfallshantering, avloppsvattenbehandlingen *samt energisparande åtgärder*, att minimera personalomsättningen och motivera de anställda till goda arbetsresultat.

Den av tekniska sektorn förvaltade egendomen omfattas av huvudgrupperna byggnader, hyreslägenheter, idrotts-och friluftsanläggningar, trafikleder, värmeproduktion, vatten-, och avloppsverk samt hamnverksamhet. Egendomen används bland annat för att bedriva den offentliga kommunala servicen såsom äldreomsorg, barnomsorg samt skola, för invånarnas rekreation och välbefinnande samt för att tillse ren-, och avloppsvattenleveranser för anslutna kunder.

Kommunernas fastighetsskötsel lyder under tekniska sektorn och utför löpande underhåll, reparationer och förbättringsarbeten på av kommunen förvaltad egendom.

[Vid behov nyckeltal]

ANSLAGSSPECIFIKATION, KOSTNADER OCH INTÄKTER:

[TABELL, översikt sektorn totalt]
[TABELL, detaljnivå per resultatenhet och kostnadsställe]

VERKSAMHETS- OCH VOLYMFÖRÄNDRINGAR 2023:

Budgetåret kommer troligen präglas av den osäkerhet som råder gällande inflationen generellt samt energi-, vatten-, och avloppsvattenpriser. Osäkerheten gör det svårt att uppskatta utfallet av höjningarna, då budgeten även påverkas av fastslagna taxor för kommunens tjänster. Det är inte heller helt uteslutet att ytterligare höjningar på energi-, vatten-, och avloppsvattenpriser kommer presenteras under budgetåret.

Lumparlands kommun hade för 2022 upptagit medel i investeringsbudgeten för uppförandet av 2 radhus, vilka skulle inhysa hyreslägenheter. Projektet har flyttats fram till år 2023, då miljöutredningen dragit ut på tiden. Projektet kommer hanteras av en byggnadskommitté, där tekniska chefen fungerar som sekreterare.

I juni 2023 går nuvarande avtal gällande värmeleverans i Söderby närvärmenät ut. Ett nytt avtal gällande leveransen skall under året upphandlas.

VERKSAMHETSMÅL 2023:

Mål:	Metod:
1. Förnya kommunens värmeleverans till närvärmenätet i Söderby i samband med att nuvarande avtal löper ut.	1. Upphandla nytt värmeleveransavtal. Vid behov anlita en extern konsult för framtagande av underlag inför

	upphandling. Medel äskas om separat i investeringsdelen.
2. Förtydliga förväntningar och förutsättningar för alla tjänster och befattningar inom sektorn. Effektivisera beslutsgångar.	2. Uppdatera tjänste-, och befattningsbeskrivningar. Uppgöra en plan och prioritering på övergripande processer. Påbörja framtagande av övergripande processer för att skapa en tydlig helhetsbild utgående från planen.
3. Utreda systemstöd för i sektorn ingående arbetsmoment	3. Utreda införande av ersättande system för att minska antalet system i användning inom sektorn.
4. Utreda behovet av trafiksäkerhetsåtgärder i Söderby-området	4. Göra trafikmätningar och sammanställa statistik för vidare utredning kring eventuella åtgärder.
5. Införande av fjärravlästa vattenmätare	5. Kartlägga och definiera ett område som skulle vara lämpligt som pilotområde för införande av fjärravlästa vattenmätare för privata fastigheter.

VERKSAMHETSMÅL 2024 – 2025:

Mål:	Metod:
1. Effektivisera beslutsgångar	1. Fortsatt arbeta med medframtagande av övergripande processer. Utgående från upphandlingar av ramavtal delegera avrop till personal inom sektorn.
2. Systemstöd	2. I samråd med övriga sektorer fortsätta arbetet med utvecklingen av sektorns systemstöd.
3. Inmätning av VA-infrastruktur	3. Påbörja inmätningen av befintlig VA-infrastruktur

RESULTATENHETER OCH KOSTNADSSTÄLLEN:
Inom sektorn finns följande resultatenheter och kostnadsställen med anslagsansvariga.

810 Tekniska förvaltningen
Anslagsansvarig: Tekniska chefen

Resultatenheten omfattar tekniska nämnden samt tekniska kansliet, inklusive den löpande verksamheten samt beslutade investeringar i Lemland och Lumparland. Tekniska kansliet sköter administrationen kopplat till bland annat fastighetsunderhåll, trafikleder samt vatten- och avloppsverksamhet. Visionen för verksamheten är att förvalta kommunens egendom så att den bibehåller sitt värde samt fyller sin funktion, att minska miljöbelastningen genom åtgärder inom

bland annat avfallshantering samt avloppsvattenbehandlingen, att minimera personalomsättningen och motivera de anställda till goda arbetsresultat.

[Vid behov nyckeltal]

820 Byggnader och lokaler

Anslagsansvarig: Tekniska chefen

Resultatenheten omfattar Lemlands och Lumparlands verksamhetslokaler för olika typer av främst offentlig verksamhet. I byggnaderna verkar i huvudsak kommunernas egna verksamhetsenheter, men en liten uthyrningsverksamhet bedrivs också. Visionen för verksamheten är att erbjuda trivsamma och ändamålsenliga arbets- och verksamhetsutrymmen för kommunens olika verksamhetsenheter och utomstående hyresgäster samt en fastighetsförvaltning som fungerar ändamålsenligt och ekonomiskt.

Lemlands kommuns byggnader är fritidsgården, grundskolan jämte biblioteket, Valbohallen, kommungården, ESB Sveagården, daghemmen Bullerboda, Gullvivan, Saltkråkan och Smultronbacken.

Lumparlands kommuns byggnader är grundskolan jämte biblioteket, kommungården, branddepån, Kapellhagen samt daghemmen Videungen och Myrstacken.

[Vid behov nyckeltal]

825 Hyreslägenheter

Anslagsansvarig: Tekniska chefen

Resultatenheten omfattar i huvudsak uthyrning av bostadslägenheter. Lumparlands kommuns hyresbyggnader är Prästgårdsvägen 5 och 7 samt Kapellvägen 2. Totalt 12 lägenheter. Visionen för verksamheten är att erbjuda trivsamma och ändamålsenliga bostadslägenheter för Lumparlands kommuns hyresgäster samt en fastighetsförvaltning som fungerar ändamålsenligt och ekonomiskt.

830 Idrotts- och friluftsanläggningar

Anslagsansvarig: Tekniska chefen

Resultatenheten omfattar underhåll av idrotts- och friluftsanläggningar i kommunen. Dessa är Valbo idrottsplan samt hinderbana, Bengtsböle idrottsplan, motionsbanorna i Söderby och i Lumparland, gräsplanen i Klemetsby, badstränderna samt övriga friluftsområden, friluftsleden genom Lemland samt lek-/idrottsplatsen vid Smedjegränd och lekplatsen vid Kapellviken. Underhållet handhas i huvudsak av kommunens enhet för fastighetsskötsel. Bokning och uthyrning av idrottsanläggningen i Bengtsböle och Valbohallen handhas av fritidssektorn. Visionen för verksamheten är att till kommunmedlemmar, sommargäster och turister erbjuda ändamålsenliga och välskötta anläggningar och områden för ledd och fri fritidssysselsättning.

[Vid behov nyckeltal]

840 Fastighetsunderhåll

Anslagsansvarig: Tekniska chefen

Resultatenheten omfattar i huvudsak enheten för fastighetsskötsel och enheten för lokalvård samt där tillhörande anslag för personalkostnader och för fordon och övrig gemensam utrustning. Uppgiftsområdets kostnader fördelas internt på servicens användare. Fastighetsskötseln upprätthåller beredskap dygnet runt. Genom att tillämpa systematiska arbetssätt vid rätt tidpunkt och i rätt omfattning är visionen för verksamheten att utföra underhållsåtgärder som på sikt minimerar behovet av reparationer och minskar risken för att akuta situationer uppstår.

[Vid behov nyckeltal]

850 Trafikleder
Anslagsansvarig: Tekniska chefen

Resultatenheten omfattar väghållning av kommunalvägar samt sommar- och vinterunderhåll av byggnadsplanevägar och gång- och cykelvägar. Underhållet handhas i huvudsak av privata entreprenörer. I verksamheten ingår även att upprätthålla vägbelysningen i kommunen. Visionen för verksamheten är trafiksäkra vägar som så bra som möjligt tillgodoser användarnas behov.

[Vid behov nyckeltal]

865 Värmeproduktion
Anslagsansvarig: Tekniska chefen

Resultatenheten omfattar närvärmenätet i Söderby. Inköp av värme, distribution samt försäljning av värme. Värmen köps av entreprenör. Distributionen sker i eget kulvertnät. Visionen för verksamheten är att distribuera värme med jämn kvalitet till alla abonnenter inom värmenätets verksamhetsområde till konkurrenskraftigt pris, att använda bästa möjliga teknik så att miljöbelastningen blir så liten som möjligt samt att maximera värmeanslutningarna inom verksamhetsområdet.

[Vid behov nyckeltal]

870 Vatten- och avloppsverk Lemland
Anslagsansvarig: Tekniska chefen

Resultatenheten omfattar distribution av dricksvatten samt emottagande och transport av avloppsvatten. Dricksvattnet köps av Ålands Vatten Ab. Avloppsvattnet transporteras med hjälp av pumpstationer till Lotsbroverket i Mariehamn där det renas. Visionen för verksamheten är att distribuera dricksvatten av hög och jämn kvalitet till alla abonnenter inom vattenverkets verksamhetsområde, att kunna ta emot avloppsvatten samt effektivt och ekonomiskt transportera det till reningsverket i Mariehamn där det renas med bästa möjliga teknik så att miljöbelastningen blir så liten som möjligt samt att maximera avloppsanslutningarna inom verksamhetsområdet.

[Vid behov nyckeltal]

875 Vatten- och avloppsverk Lumparland
Anslagsansvarig: Tekniska chefen

Resultatenheten omfattar distribution av dricksvatten samt emottagande och transport av avloppsvatten. Dricksvattnet köps av Ålands Vatten Ab. Avloppsvattnet transporteras med hjälp av pumpstationer till kommunens eget reningsverk i Långnäs där det renas. Visionen för verksamheten är att distribuera dricksvatten av hög och jämn kvalitet till alla abonnenter inom vattenverkets verksamhetsområde, att kunna ta emot avloppsvatten samt effektivt och ekonomiskt transportera det till reningsverket i Långnäs där det renas med bästa möjliga teknik så att miljöbelastningen blir så liten som möjligt samt att maximera vatten- och avloppsanslutningarna inom verksamhetsområdet.

[Vid behov nyckeltal]

890 Hamnverksamhet
Anslagsansvarig: Tekniska chefen

Resultatenheten omfattar underhåll och uthyrning av platser i småbåtshamnarna i Västerängaviken (åtta platser), vid Norråker (två platser), vid Bergö strand (en plats) och i Kapellviken (fyra platser). Därtill underhålla sjösättningsramperna i Norrby och Söderby. Visionen för verksamheten är en hög uthyrningsgrad samt nöjda båtägare.

Fördelning av kostnader utanför ram

Lumparland, 2023

Kostnadsställe	Enhet	Benämning	Belopp
8250	Lumparlands skola	OVK + Kanalrensning	15 000,00 €
8250	Lumparlands skola	Tvätt av tak	6 000,00 €
8252	Daghemmet Videunge	OVK + Kanalrensning	7 500,00 €
0825	Hyreslägenheter	Byte av altandörrar	6 000,00 €
0825	Hyreslägenheter	Nya skärmar till altaner	3 000,00 €

Totalt:	37 500,00 €

Fördelning av kostnader utanför ram

Lemland, 2023

Kostnadsställe	Enhet	Benämning	Belopp
8208	Sveagården fastighet	Förnya utelampor	5 000,00 €
8208	Sveagården fastighet	Byte av lysrörsamaturer i kök	3 000,00 €
8208	Sveagården fastighet	OVK + kanalrensning	30 000,00 €
8209	Grundskolan fastighet	Målning + tvätt av tak	50 000,00 €
8401	Fastighetsskötsel	Extra sommarvikarie i 4 månader	5 356,00 €
8401	Fastighetsskötsel	AC till daghem, 10 avdelningar	8 000,00 €

Totalt:	101 356,00 €

Kalender	2022
Budgetdel	Normal drift
Kostnadsslag	Extern

Radetiketter	Värden Bokslut 2021	Fastställd budget 2022	Rambudget 2023	Arbetsbudget 1 (år + 1)
C1 Lemlands kommun				
C10 Driftshushållning				
C800 Tekniska sektorn				
C810 Förvaltning				
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER				
A3120 Försäljningsintäkter				
A3160 Övriga försäljningsintäkter av prestationer				
3140 Övriga försäljningsintäkter	**80,65**			
A3160 Övriga försäljningsintäkter av prestationer	80,65			
A3120 Försäljningsintäkter Summa	**80,65**			
A3250 Övriga verksamhetsintäkter				
A3270 Övriga verksamhetsintäkter				
3530 Övriga intäkter	**7,12**			
A3270 Övriga verksamhetsintäkter Summa	7,12			
A3250 Övriga verksamhetsintäkter Summa	**7,12**			
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER Summa	87,77			
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER				
A4110 Personalkostnader				
A4120 Löner och arvoden				
4001 Förtroendevaldas arvoden	**-2 939,25**	**-2 558,00**	**-2 558,00**	**-3 279,00**
4002 Tjänsteinnehavarnas arvoden	**-584,58**	**-406,00**	**-406,00**	**-919,00**
4003 Ordinarie löner	**-120 298,74**	**-134 935,00**	**-140 803,00**	**-140 803,00**
4004 Tillfälliga löner	**-17 273,04**			
4015 Sjukvikarier	**-1 039,41**			
4016 Semestervikarier		**-336,00**	**-336,00**	**-465,00**

Kalender	2022
Budgetdel	Normal drift
Kostnadsslag	Extern

Radetiketter	Värden Bokslut 2021	Fastställd budget 2022	Rambudget 2023	Arbetsbudget 1 (år + 1)
4009 Semesterperiodiserade löner	**3 664,00**			
4021 Ersättningar för obekväm arbetsti	**-2,12**			
A4120 Löner och arvoden Summa	-138 473,14	-138 235,00	-144 103,00	-145 466,00
A4130 Lönebikostnader				
A4140 Pensionskostnader				
4100 KomPL-premier, arb.giv.	-22 936,09	-24 626,00	-24 626,00	-24 723,00
4130 Periodiserade pensionskostnade	791,00			
4138 Utjämningsavgift				-2 934,00
A4140 Pensionskostnader Summa	**-22 145,09**	**-24 626,00**	**-24 626,00**	**-27 657,00**
A4150 Övriga lönebikostnader				
4150 Folkpensions- och sjukförsäkring	-2 098,50	-2 019,00	-2 019,00	-1 914,00
4160 Arbetslöshetsförsäkringsavgifter	-1 709,78	-1 736,00	-1 736,00	-1 823,00
4170 Olycksfallsförsäkringspremier	-641,69	-651,00	-651,00	-456,00
4190 Periodiserade socialförsäkringsa	98,00			
4171 Grupplivförsäkringsavgifter	-87,72	-89,00	-89,00	-92,00
A4150 Övriga lönebikostnader Summa	**-4 439,69**	**-4 495,00**	**-4 495,00**	**-4 285,00**
A4130 Lönebikostnader Summa	-26 584,78	-29 121,00	-29 121,00	-31 942,00
A4160 Personalersättningar och övriga rättelseposter till personalutgifterna				
4230 Sjukförsäkringsersättningar	**2 676,58**			
A4160 Personalersättningar och övriga rättelsepo	2 676,58			
A4110 Personalkostnader Summa	**-162 381,34**	**-167 356,00**	**-173 224,00**	**-177 408,00**
A4170 Köp av tjänster				
A4190 Köp av övriga tjänster				
4340 Kontors- och experttjänster	**-320,08**	**-1 000,00**	**-1 000,00**	**-1 500,00**
4341 Datasystem löpande licenser enl.	**-8 482,06**	**-10 000,00**	**-10 000,00**	**-10 000,00**
4342 Dataservice support	**-626,80**			**-1 000,00**

Kalender	2022
Budgetdel	Normal drift
Kostnadsslag	Extern

Radetiketter		Värden Bokslut 2021	Fastställd budget 2022	Rambudget 2023	Arbetsbudget 1 (år + 1)
4345	**Leasing och underhåll av kopiering**	**-635,07**	**-500,00**	**-500,00**	**-1 400,00**
4350	**Tryckning och annonsering**		**-400,00**	**-400,00**	**-500,00**
4360	**Postkostnader**	**-1 799,12**	**-450,00**	**-450,00**	**-2 050,00**
4361	**Tv- telefon- mobiltelefon- och inte**	**-2 597,50**	**-2 100,00**	**-2 100,00**	**-2 900,00**
4370	**Försäkringar**	**-197,68**	**-400,00**	**-400,00**	**-400,00**
4390	**Byggande och underhåll av byggna**	**-600,00**			
4400	**Byggande och underhåll av maskiner, materiel och anor**		**-500,00**	**-500,00**	**-500,00**
4410	**Inkvarterings- och måltidstjänster**		**-600,00**	**-600,00**	**-600,00**
4420	**Rese- och transporttjänster**	**-2 281,86**	**-3 500,00**	**-3 500,00**	**-3 500,00**
4440	**Utbildningstjänster**	**-464,84**	**-2 000,00**	**-2 000,00**	**-3 000,00**
4470	**Övriga tjänster**	**-13,53**			
4471	**Kostnadsersättningar skattepl. via**	**-40,00**			
A4190	Köp av övriga tjänster Summa	-18 058,54	-21 450,00	-21 450,00	-27 350,00
A4170	**Köp av tjänster Summa**	**-18 058,54**	**-21 450,00**	**-21 450,00**	**-27 350,00**
A4200	**Material, förnödenheter och varor**				
A4210	Inköp under räkenskapsperioden				
4500	**Kontors- och skolmaterial**	**-822,48**	**-500,00**	**-500,00**	**-1 000,00**
4505	**Kopieringspapper o. dyl. inköp**	**-586,79**	**-600,00**	**-600,00**	**-600,00**
4510	**Litteratur**	**-201,26**	**-350,00**	**-350,00**	**-350,00**
4520	**Livsmedel**	**-207,25**	**-100,00**	**-100,00**	**-300,00**
4580	**Inventarier**	**-9,60**	**-500,00**	**-500,00**	**-1 500,00**
4595	**Material för maskiner och utrustn**	**-136,47**	**-400,00**	**-400,00**	**-400,00**
4600	**Övrigt material**	**-19,07**	**-600,00**	**-600,00**	**-600,00**
4610	**Personalgåvor**	**-620,16**			
A4210	Inköp under räkenskapsperioden Summa	-2 603,08	-3 050,00	-3 050,00	-4 750,00
A4200	**Material, förnödenheter och varor Summa**	**-2 603,08**	**-3 050,00**	**-3 050,00**	**-4 750,00**

Kalender	2022
Budgetdel	Normal drift
Kostnadsslag	Extern

Radetiketter	Värden Bokslut 2021	Fastställd budget 2022	Rambudget 2023	Arbetsbudget 1 (år + 1)
A4270 Övriga verksamhetskostnader				
A4280 Hyror				
4820 Hyror för byggnader och lokaler		**-300,00**	**-300,00**	**-300,00**
4860 Övriga hyror	**-141,96**			
A4280 Hyror Summa	-141,96	-300,00	-300,00	-300,00
A4290 Övriga verksamhetskostnader				
4941 Representation		**-500,00**	**-500,00**	**-500,00**
4942 Möteskostnader	**-15,67**			**-50,00**
4943 Medlemsavgifter		**-60,00**	**-60,00**	**-60,00**
A4290 Övriga verksamhetskostnader Summa	-15,67	-560,00	-560,00	-610,00
A4270 Övriga verksamhetskostnader Summa	**-157,63**	**-860,00**	**-860,00**	**-910,00**
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER Summa	-183 200,59	-192 716,00	-198 584,00	-210 418,00
C810 Förvaltning Summa	**-183 112,82**	**-192 716,00**	**-198 584,00**	**-210 418,00**
C820 Byggnader och lokaler				
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER				
A3120 Försäljningsintäkter				
A3150 Ersättningar av kommuner				
3110 Försäljningsinkomster av kommur	**173 124,71**	**201 303,00**	**179 303,00**	**184 011,00**
A3150 Ersättningar av kommuner Summa	173 124,71	201 303,00	179 303,00	184 011,00
A3120 Försäljningsintäkter Summa	**173 124,71**	**201 303,00**	**179 303,00**	**184 011,00**
A3170 Avgiftsintäkter				
A3230 Övriga serviceavgifter				
3220 Avgifter för motorvärmare	**616,56**	**774,00**	**774,00**	**706,00**
A3230 Övriga serviceavgifter Summa	616,56	774,00	774,00	706,00

Kalender	2022
Budgetdel	Normal drift
Kostnadsslag	Extern

Radetiketter	Värden Bokslut 2021	Fastställd budget 2022	Rambudget 2023	Arbetsbudget 1 (år + 1)
A3170 Avgiftsintäkter Summa	**616,56**	**774,00**	**774,00**	**706,00**
A3240 Understöd och bidrag	**885,48**			
A3250 Övriga verksamhetsintäkter				
A3260 Hyresintäkter				
3420 Hyror för övriga byggnader	**1 233,35**	**500,00**	**500,00**	**500,00**
3455 Planhyror	**5 725,95**	**10 000,00**	**10 000,00**	**5 800,00**
A3260 Hyresintäkter Summa	6 959,30	10 500,00	10 500,00	6 300,00
A3270 Övriga verksamhetsintäkter				
3530 Övriga intäkter	**1 085,31**			
3546 Idrottsanläggningar, övriga intäkt	**10 590,28**	**6 500,00**	**6 500,00**	**10 500,00**
A3270 Övriga verksamhetsintäkter Summa	11 675,59	6 500,00	6 500,00	10 500,00
A3250 Övriga verksamhetsintäkter Summa	**18 634,89**	**17 000,00**	**17 000,00**	**16 800,00**
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER Summa	193 261,64	219 077,00	197 077,00	201 517,00
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER				
A4170 Köp av tjänster				
A4190 Köp av övriga tjänster				
4340 Kontors- och experttjänster	**-4 635,67**	**-13 680,00**	**-13 680,00**	**-4 700,00**
4341 Datasystem löpande licenser enl.	**-926,08**	**-1 650,00**	**-1 650,00**	**-2 150,00**
4342 Dataservice support	**-71,25**			
4350 Tryckning och annonsering	**-273,00**	**-500,00**	**-500,00**	**-100,00**
4360 Postkostnader	**-249,19**			**-100,00**
4361 Tv- telefon- mobiltelefon- och inte	**-2 894,36**	**-1 225,00**	**-1 225,00**	**-3 025,00**
4370 Försäkringar	**-15 459,73**	**-16 314,00**	**-16 314,00**	**-17 270,00**
4380 Renhållnings- och tvätteritjänster	**-36 823,01**	**-30 714,00**	**-30 714,00**	**-39 650,00**
4390 Byggande och underhåll av byggna	**-38 398,47**	**-68 797,16**	**-34 797,00**	**-12 360,00**

Kalender	2022
Budgetdel	Normal drift
Kostnadsslag	Extern

Radetiketter	Värden Bokslut 2021	Fastställd budget 2022	Rambudget 2023	Arbetsbudget 1 (år + 1)
4400 Byggande och underhåll av maskir	**-12 249,16**	**-69 300,00**	**-20 350,00**	**-129 000,00**
4420 Rese- och transporttjänster	**-792,60**	**-1 050,00**	**-1 050,00**	**-900,00**
4470 Övriga tjänster	**-396,00**	**-600,00**	**-600,00**	
A4190 Köp av övriga tjänster Summa	-113 168,52	-203 830,16	-120 880,00	-209 255,00
A4170 Köp av tjänster Summa	**-113 168,52**	**-203 830,16**	**-120 880,00**	**-209 255,00**
A4200 Material, förnödenheter och varor				
A4210 Inköp under räkenskapsperioden				
4500 Kontors- och skolmaterial	**-46,06**			
4530 Beklädnad	**-33,44**			
4540 Medicin och vårdförnödenheter				
4550 Städ- och rengöringsmaterial	**-2 588,54**	**-2 800,00**	**-2 800,00**	**-2 300,00**
4570 Värme	**-29 116,29**	**-6 470,00**	**-6 470,00**	
4571 El	**-111 779,27**	**-119 284,00**	**-119 284,00**	**-134 800,00**
4580 Inventarier	**-1 203,88**	**-13 050,00**	**-13 050,00**	**-21 500,00**
4590 Byggnadsmaterial för byggnader c	**-3 201,95**	**-23 900,00**	**-23 900,00**	**-20 850,00**
4595 Material för maskiner och utrustn	**-17 362,67**	**-10 600,00**	**-10 600,00**	**-16 850,00**
4600 Övrigt material	**-115,33**	**-300,00**	**-300,00**	
A4210 Inköp under räkenskapsperioden Summa	-165 447,43	-176 404,00	-176 404,00	-196 300,00
A4200 Material, förnödenheter och varor Summa	**-165 447,43**	**-176 404,00**	**-176 404,00**	**-196 300,00**
A4270 Övriga verksamhetskostnader				
A4280 Hyror				
4820 Hyror för byggnader och lokaler	**-34 880,29**	**-34 100,00**	**-34 100,00**	**-34 800,00**
4840 Hyror för maskiner och anordning	**-880,00**	**-500,00**	**-500,00**	**-1 920,00**
4860 Övriga hyror	**-8 474,42**	**-6 630,00**	**-6 630,00**	**-9 620,00**
A4280 Hyror Summa	-44 234,71	-41 230,00	-41 230,00	-46 340,00
A4290 Övriga verksamhetskostnader				

Kalender	2022
Budgetdel	Normal drift
Kostnadsslag	Extern

Radetiketter	Värden Bokslut 2021	Fastställd budget 2022	Rambudget 2023	Arbetsbudget 1 (år + 1)
4900 Indirekta skatter		**-1 150,00**	**-1 150,00**	
4940 Övriga kostnader		**-100,00**	**-100,00**	
4943 Medlemsavgifter		**-50,00**	**-50,00**	
4944 Avskrivning på inkomstrester och	**-161,36**			
A4290 Övriga verksamhetskostnader Summa	-161,36	-1 300,00	-1 300,00	
A4270 Övriga verksamhetskostnader Summa	**-44 396,07**	**-42 530,00**	**-42 530,00**	**-46 340,00**
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER Summa	-323 012,02	-422 764,16	-339 814,00	-451 895,00
C820 Byggnader och lokaler Summa	**-129 750,38**	**-203 687,16**	**-142 737,00**	**-250 378,00**
C825 Hyreslägenheter				
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER				
A3120 Försäljningsintäkter				
A3150 Ersättningar av kommuner				
3110 Försäljningsinkomster av kommur	**-31 311,37**	**-32 252,00**	**-32 252,00**	**-35 950,00**
A3150 Ersättningar av kommuner Summa	-31 311,37	-32 252,00	-32 252,00	-35 950,00
A3120 Försäljningsintäkter Summa	**-31 311,37**	**-32 252,00**	**-32 252,00**	**-35 950,00**
A3250 Övriga verksamhetsintäkter				
A3260 Hyresintäkter				
3410 Hyror för bostäder	**70 842,66**	**67 633,00**	**67 633,00**	**73 160,00**
3420 Hyror för övriga byggnader		**1 339,00**	**1 339,00**	**1 000,00**
A3260 Hyresintäkter Summa	70 842,66	68 972,00	68 972,00	74 160,00
A3250 Övriga verksamhetsintäkter Summa	**70 842,66**	**68 972,00**	**68 972,00**	**74 160,00**
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER Summa	39 531,29	36 720,00	36 720,00	38 210,00
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER				

Kalender	2022
Budgetdel	Normal drift
Kostnadsslag	Extern

Radetiketter	Värden Bokslut 2021	Fastställd budget 2022	Rambudget 2023	Arbetsbudget 1 (år + 1)
A4170 Köp av tjänster				
A4190 Köp av övriga tjänster				
4370 Försäkringar	**-1 076,76**	**-1 000,00**	**-1 000,00**	**-1 000,00**
4380 Renhållnings- och tvätteritjänster	**-3 595,76**	**-3 000,00**	**-3 000,00**	**-500,00**
4390 Byggande och underhåll av byggna	**-2 367,22**	**-2 000,00**	**-2 000,00**	
4400 Byggande och underhåll av maskir	**-373,09**	**-700,00**	**-700,00**	**-8 500,00**
4420 Rese- och transporttjänster	**-1 440,68**	**-250,00**	**-250,00**	
A4190 Köp av övriga tjänster Summa	-8 853,51	-6 950,00	-6 950,00	-10 000,00
A4170 Köp av tjänster Summa	**-8 853,51**	**-6 950,00**	**-6 950,00**	**-10 000,00**
A4200 Material, förnödenheter och varor				
A4210 Inköp under räkenskapsperioden				
4550 Städ- och rengöringsmaterial	**-317,00**			**-2 100,00**
4571 El	**-2 696,01**	**-3 000,00**	**-3 000,00**	**-1 400,00**
4580 Inventarier	**-1 826,91**	**-2 000,00**	**-2 000,00**	**-500,00**
4590 Byggnadsmaterial för byggnader c	**-792,01**	**-3 000,00**	**-3 000,00**	**-3 500,00**
4595 Material för maskiner och utrustn	**-1 735,60**	**-700,00**	**-700,00**	
4600 Övrigt material		**-300,00**	**-300,00**	
A4210 Inköp under räkenskapsperioden Summa	-7 367,53	-9 000,00	-9 000,00	-7 500,00
A4200 Material, förnödenheter och varor Summa	**-7 367,53**	**-9 000,00**	**-9 000,00**	**-7 500,00**
A4270 Övriga verksamhetskostnader				
A4280 Hyror				
4840 Hyror för maskiner och anordning	**-89,28**			
A4280 Hyror Summa	-89,28			
A4290 Övriga verksamhetskostnader				
4900 Indirekta skatter		**-500,00**	**-500,00**	
A4290 Övriga verksamhetskostnader Summa		-500,00	-500,00	

Kalender	2022
Budgetdel	Normal drift
Kostnadsslag	Extern

Radetiketter	Värden Bokslut 2021	Fastställd budget 2022	Rambudget 2023	Arbetsbudget 1 (år + 1)
A4270 Övriga verksamhetskostnader Summa	**-89,28**	**-500,00**	**-500,00**	
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER Summa	-16 310,32	-16 450,00	-16 450,00	-17 500,00
C825 Hyreslägenheter Summa	**23 220,97**	**20 270,00**	**20 270,00**	**20 710,00**
C830 Idrotts- och friluftsanläggningar				
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER				
A3120 Försäljningsintäkter				
A3150 Ersättningar av kommuner				
3110 Försäljningsinkomster av kommur	**17 361,97**	**21 888,00**	**21 888,00**	**17 171,00**
A3150 Ersättningar av kommuner Summa	17 361,97	21 888,00	21 888,00	17 171,00
A3120 Försäljningsintäkter Summa	**17 361,97**	**21 888,00**	**21 888,00**	**17 171,00**
A3250 Övriga verksamhetsintäkter				
A3260 Hyresintäkter				
3455 Planhyror	**83,64**			**200,00**
A3260 Hyresintäkter Summa	83,64			200,00
A3250 Övriga verksamhetsintäkter Summa	**83,64**			**200,00**
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER Summa	17 445,61	21 888,00	21 888,00	17 371,00
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER				
A4170 Köp av tjänster				
A4190 Köp av övriga tjänster				
4340 Kontors- och experttjänster	**-1 388,04**	**-1 600,00**	**-1 600,00**	**-1 300,00**
4341 Datasystem löpande licenser enl.	**-139,36**	**-100,00**	**-100,00**	**-150,00**
4360 Postkostnader	**-26,00**	**-200,00**	**-200,00**	
4361 Tv- telefon- mobiltelefon- och inte	**-147,10**	**-100,00**	**-100,00**	**-100,00**

Kalender	2022
Budgetdel	Normal drift
Kostnadsslag	Extern

Radetiketter	Värden Bokslut 2021	Fastställd budget 2022	Rambudget 2023	Arbetsbudget 1 (år + 1)
4370 Försäkringar	**-344,46**	**-325,00**	**-325,00**	**-375,00**
4380 Renhållnings- och tvätteritjänster		**-400,00**	**-400,00**	
4390 Byggande och underhåll av byggna	**-129,50**	**-10 500,00**	**-10 500,00**	**-586,00**
4400 Byggande och underhåll av maskir	**-3 669,68**	**-3 500,00**	**-3 500,00**	**-1 000,00**
4420 Rese- och transporttjänster	**-338,04**	**-100,00**	**-100,00**	**-100,00**
A4190 Köp av övriga tjänster Summa	-6 182,18	-16 825,00	-16 825,00	-3 611,00
A4170 Köp av tjänster Summa	**-6 182,18**	**-16 825,00**	**-16 825,00**	**-3 611,00**
A4200 Material, förnödenheter och varor				
A4210 Inköp under räkenskapsperioden				
4550 Städ- och rengöringsmaterial	**-166,05**	**-575,00**	**-575,00**	**-600,00**
4570 Värme	**-3 805,84**	**-4 800,00**	**-4 800,00**	**-5 000,00**
4571 El	**-2 875,19**	**-2 700,00**	**-2 700,00**	**-2 850,00**
4580 Inventarier		**-800,00**	**-800,00**	**-700,00**
4590 Byggnadsmaterial för byggnader c	**-1 336,13**	**-7 600,00**	**-7 600,00**	**-4 750,00**
4595 Material för maskiner och utrustn	**-344,83**	**-2 200,00**	**-2 200,00**	**-1 700,00**
4600 Övrigt material		**-2 100,00**	**-2 100,00**	**-100,00**
A4210 Inköp under räkenskapsperioden Summa	-8 528,04	-20 775,00	-20 775,00	-15 700,00
A4200 Material, förnödenheter och varor Summa	**-8 528,04**	**-20 775,00**	**-20 775,00**	**-15 700,00**
A4270 Övriga verksamhetskostnader				
A4280 Hyror				
4800 Hyror för mark- och vattenområde	**-381,00**	**-400,00**	**-400,00**	**-700,00**
4840 Hyror för maskiner och anordningar		**-400,00**	**-400,00**	
4860 Övriga hyror	**-345,26**			**-400,00**
A4280 Hyror Summa	-726,26	-800,00	-800,00	-1 100,00
A4270 Övriga verksamhetskostnader Summa	**-726,26**	**-800,00**	**-800,00**	**-1 100,00**
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER Summa	-15 436,48	-38 400,00	-38 400,00	-20 411,00

Kalender	2022
Budgetdel	Normal drift
Kostnadsslag	Extern

Radetiketter	Värden Bokslut 2021	Fastställd budget 2022	Rambudget 2023	Arbetsbudget 1 (år + 1)
C830 Idrotts- och friluftsanläggningar Summa	**2 009,13**	**-16 512,00**	**-16 512,00**	**-3 040,00**
C840 Fastighetsunderhåll				
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER				
A4110 Personalkostnader				
A4120 Löner och arvoden				
4003 Ordinarie löner	**-174 549,68**	**-180 973,00**	**-175 105,00**	**-175 230,00**
4004 Tillfälliga löner	**-10 391,40**			
4015 Sjukvikarier		**-4 371,00**	**-4 371,00**	
4016 Semestervikarier				**-8 753,00**
4009 Semesterperiodiserade löner	**-2 354,00**			
4021 Ersättningar för obekväm arbetsti	**-22 171,14**	**-26 000,00**	**-26 000,00**	**-26 000,00**
A4120 Löner och arvoden Summa	-209 466,22	-211 344,00	-205 476,00	-209 983,00
A4130 Lönebikostnader				
A4140 Pensionskostnader				
4100 KomPL-premier, arb.giv.	-33 690,60	-35 589,00	-35 589,00	-35 586,00
4130 Periodiserade pensionskostnade	-414,00			
4137 Pensionsutgiftsbaserad avgift	-2 976,16	-2 825,00	-2 825,00	
4138 Utjämningsavgift				-4 346,00
A4140 Pensionskostnader Summa	**-37 080,76**	**-38 414,00**	**-38 414,00**	**-39 932,00**
A4150 Övriga lönebikostnader				
4150 Folkpensions- och sjukförsäkring	-3 168,80	-2 918,00	-2 918,00	-2 814,00
4160 Arbetslöshetsförsäkringsavgifter	-2 543,88	-2 528,00	-2 528,00	-2 711,00
4170 Olycksfallsförsäkringspremier	-954,81	-947,00	-947,00	-679,00
4190 Periodiserade socialförsäkringsa	-90,00			

Kalender	2022
Budgetdel	Normal drift
Kostnadsslag	Extern

Radetiketter	Värden Bokslut 2021	Fastställd budget 2022	Rambudget 2023	Arbetsbudget 1 (år + 1)
4171 Grupplivförsäkringsavgifter	-130,47	-129,00	-129,00	-137,00
A4150 Övriga lönebikostnader Summa	**-6 887,96**	**-6 522,00**	**-6 522,00**	**-6 341,00**
A4130 Lönebikostnader Summa	-43 968,72	-44 936,00	-44 936,00	-46 273,00
A4160 Personalersättningar och övriga rättelseposter till personalutgifterna				
4230 Sjukförsäkringsersättningar		**2 500,00**	**2 500,00**	**2 500,00**
A4160 Personalersättningar och övriga rättelseposter till personalutgifte		2 500,00	2 500,00	2 500,00
A4110 Personalkostnader Summa	**-253 434,94**	**-253 780,00**	**-247 912,00**	**-253 756,00**
A4170 Köp av tjänster				
A4190 Köp av övriga tjänster				
4340 Kontors- och experttjänster	**-88,70**	**-300,00**	**-300,00**	**-100,00**
4341 Datasystem löpande licenser enl.	**-6 323,72**	**-1 000,00**	**-1 000,00**	**-7 000,00**
4350 Tryckning och annonsering		**-300,00**	**-300,00**	**-300,00**
4361 Tv- telefon- mobiltelefon- och inte	**-2 276,42**	**-1 400,00**	**-1 400,00**	**-2 200,00**
4370 Försäkringar	**-3 636,77**	**-3 500,00**	**-3 500,00**	**-3 500,00**
4380 Renhållnings- och tvätteritjänster	**-1 412,74**	**-4 600,00**	**-4 600,00**	**-100,00**
4400 Byggande och underhåll av maskir	**-3 228,18**	**-2 800,00**	**-2 800,00**	**-3 000,00**
4410 Inkvarterings- och måltidstjänster		**-100,00**	**-100,00**	
4420 Rese- och transporttjänster	**-897,25**	**-1 100,00**	**-1 100,00**	**-1 000,00**
4440 Utbildningstjänster	**-419,36**	**-1 900,00**	**-1 900,00**	**-1 000,00**
4470 Övriga tjänster	**-54,12**	**-100,00**	**-100,00**	**-4 500,00**
4459 Kostnadsersättning skattefri via lö	**-464,00**			
A4190 Köp av övriga tjänster Summa	-18 801,26	-17 100,00	-17 100,00	-22 700,00
A4170 Köp av tjänster Summa	**-18 801,26**	**-17 100,00**	**-17 100,00**	**-22 700,00**
A4200 Material, förnödenheter och varor				
A4210 Inköp under räkenskapsperioden				
4500 Kontors- och skolmaterial	**-244,36**	**-100,00**	**-100,00**	**-200,00**

Kalender	2022
Budgetdel	Normal drift
Kostnadsslag	Extern

Radetiketter	Värden Bokslut 2021	Fastställd budget 2022	Rambudget 2023	Arbetsbudget 1 (år + 1)
4510 Litteratur		**-100,00**	**-100,00**	
4520 Livsmedel	**-346,05**	**-200,00**	**-200,00**	**-300,00**
4530 Beklädnad	**-2 545,16**	**-2 200,00**	**-2 200,00**	**-2 500,00**
4540 Medicin och vårdförnödenheter	**-118,39**	**-200,00**	**-200,00**	**-100,00**
4550 Städ- och rengöringsmaterial	**-1 497,76**	**-600,00**	**-600,00**	**-1 100,00**
4560 Bränsle- och smörjmedel	**-9 933,49**	**-11 000,00**	**-11 000,00**	**-11 000,00**
4571 El	**-339,27**	**-500,00**	**-500,00**	**-500,00**
4580 Inventarier	**-62,82**	**-4 800,00**	**-4 800,00**	**-17 100,00**
4590 Byggnadsmaterial för byggnader c	**-369,20**	**-4 000,00**	**-4 000,00**	**-3 000,00**
4595 Material för maskiner och utrustn	**-5 500,15**	**-9 000,00**	**-9 000,00**	**-10 000,00**
4600 Övrigt material	**-33,92**	**-600,00**	**-600,00**	**-100,00**
A4210 Inköp under räkenskapsperioden Summa	-20 990,57	-33 300,00	-33 300,00	-45 900,00
A4200 Material, förnödenheter och varor Summa	**-20 990,57**	**-33 300,00**	**-33 300,00**	**-45 900,00**
A4270 Övriga verksamhetskostnader				
A4280 Hyror				
4820 Hyror för byggnader och lokaler		**-3 000,00**	**-3 000,00**	**-3 000,00**
4840 Hyror för maskiner och anordningar		**-1 000,00**	**-1 000,00**	**-2 000,00**
A4280 Hyror Summa		-4 000,00	-4 000,00	-5 000,00
A4290 Övriga verksamhetskostnader				
4900 Indirekta skatter		**-70,00**	**-70,00**	
4910 Direkta skatter	**-1 730,45**	**-1 500,00**	**-1 500,00**	**-1 500,00**
A4290 Övriga verksamhetskostnader Summa	-1 730,45	-1 570,00	-1 570,00	-1 500,00
A4270 Övriga verksamhetskostnader Summa	**-1 730,45**	**-5 570,00**	**-5 570,00**	**-6 500,00**
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER Summa	-294 957,22	-309 750,00	-303 882,00	-328 856,00
C840 Fastighetsunderhåll Summa	**-294 957,22**	**-309 750,00**	**-303 882,00**	**-328 856,00**

Kalender	2022
Budgetdel	Normal drift
Kostnadsslag	Extern

Radetiketter	Värden Bokslut 2021	Fastställd budget 2022	Rambudget 2023	Arbetsbudget 1 (år + 1)
C850 Trafikleder				
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER				
A3120 Försäljningsintäkter				
A3150 Ersättningar av kommuner				
3110 Försäljningsinkomster av kommur	**49 816,73**	**46 240,00**	**46 240,00**	**56 887,00**
A3150 Ersättningar av kommuner Summa	49 816,73	46 240,00	46 240,00	56 887,00
A3160 Övriga försäljningsintäkter av prestationer				
3140 Övriga försäljningsintäkter	**483,85**			
A3160 Övriga försäljningsintäkter av prestationer	483,85			
A3120 Försäljningsintäkter Summa	**50 300,58**	**46 240,00**	**46 240,00**	**56 887,00**
A3170 Avgiftsintäkter				
A3230 Övriga serviceavgifter				
3221 Avgifter för snöplogning	**6 741,91**	**13 685,00**	**13 685,00**	**6 741,00**
A3230 Övriga serviceavgifter Summa	6 741,91	13 685,00	13 685,00	6 741,00
A3170 Avgiftsintäkter Summa	**6 741,91**	**13 685,00**	**13 685,00**	**6 741,00**
A3250 Övriga verksamhetsintäkter				
A3270 Övriga verksamhetsintäkter				
3530 Övriga intäkter	**1 421,96**			
A3270 Övriga verksamhetsintäkter Summa	1 421,96			
A3250 Övriga verksamhetsintäkter Summa	**1 421,96**			
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER Summa	58 464,45	59 925,00	59 925,00	63 628,00
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER				
A4110 Personalkostnader				
A4130 Lönebikostnader				

Kalender	2022
Budgetdel	Normal drift
Kostnadsslag	Extern

Radetiketter	Värden Bokslut 2021	Fastställd budget 2022	Rambudget 2023	Arbetsbudget 1 (år + 1)
A4150 Övriga lönebikostnader				
4170 Olycksfallsförsäkringspremier	-1 266,00			
A4150 Övriga lönebikostnader Summa	**-1 266,00**			
A4130 Lönebikostnader Summa	-1 266,00			
A4110 Personalkostnader Summa	**-1 266,00**			
A4170 Köp av tjänster				
A4190 Köp av övriga tjänster				
4340 Kontors- och experttjänster				**-4 200,00**
4360 Postkostnader	**-39,00**	**-50,00**	**-50,00**	
4390 Byggande och underhåll av byggna	**-70 716,97**	**-83 404,00**	**-83 404,00**	**-84 529,00**
4400 Byggande och underhåll av maskir	**-477,00**	**-3 100,00**	**-3 100,00**	**-10 000,00**
4420 Rese- och transporttjänster	**-24,30**			
4470 Övriga tjänster	**-1 174,75**			
A4190 Köp av övriga tjänster Summa	-72 432,02	-86 554,00	-86 554,00	-98 729,00
A4170 Köp av tjänster Summa	**-72 432,02**	**-86 554,00**	**-86 554,00**	**-98 729,00**
A4200 Material, förnödenheter och varor				
A4210 Inköp under räkenskapsperioden				
4571 El	**-10 148,57**	**-8 900,00**	**-8 900,00**	**-10 000,00**
4580 Inventarier	**-591,86**			
4590 Byggnadsmaterial för byggnader c	**-6 485,60**	**-6 550,00**	**-6 550,00**	**-5 156,00**
4595 Material för maskiner och utrustn	**-469,37**	**-1 550,00**	**-1 550,00**	**-2 800,00**
4600 Övrigt material	**-467,60**	**-1 500,00**	**-1 500,00**	**-1 500,00**
A4210 Inköp under räkenskapsperioden Summa	-18 163,00	-18 500,00	-18 500,00	-19 456,00
A4200 Material, förnödenheter och varor Summa	**-18 163,00**	**-18 500,00**	**-18 500,00**	**-19 456,00**
A4270 Övriga verksamhetskostnader				
A4280 Hyror				

Kalender	2022
Budgetdel	Normal drift
Kostnadsslag	Extern

Radetiketter	Värden Bokslut 2021	Fastställd budget 2022	Rambudget 2023	Arbetsbudget 1 (år + 1)
4840 Hyror för maskiner och anordning	**-570,57**	**-300,00**	**-300,00**	
A4280 Hyror Summa	-570,57	-300,00	-300,00	
A4290 Övriga verksamhetskostnader				
4943 Medlemsavgifter	**-35,21**	**-100,00**	**-100,00**	**-200,00**
A4290 Övriga verksamhetskostnader Summa	-35,21	-100,00	-100,00	-200,00
A4270 Övriga verksamhetskostnader Summa	**-605,78**	**-400,00**	**-400,00**	**-200,00**
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER Summa	-92 466,80	-105 454,00	-105 454,00	-118 385,00
C850 Trafikleder Summa	**-34 002,35**	**-45 529,00**	**-45 529,00**	**-54 757,00**
C865 Värmeproduktion				
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER				
A3120 Försäljningsintäkter				
A3130 Försäljningsintäkter av affärsverksamhet				
3015 Närvärme	**17 012,86**	**15 000,00**	**15 000,00**	**18 511,00**
A3130 Försäljningsintäkter av affärsverksamhet Su	17 012,86	15 000,00	15 000,00	18 511,00
A3120 Försäljningsintäkter Summa	**17 012,86**	**15 000,00**	**15 000,00**	**18 511,00**
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER Summa	17 012,86	15 000,00	15 000,00	18 511,00
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER				
A4170 Köp av tjänster				
A4190 Köp av övriga tjänster				
4390 Byggande och underhåll av byggna	**-218,16**			
A4190 Köp av övriga tjänster Summa	-218,16			
A4170 Köp av tjänster Summa	**-218,16**			
A4200 Material, förnödenheter och varor				

Kalender	2022
Budgetdel	Normal drift
Kostnadsslag	Extern

Radetiketter	Värden Bokslut 2021	Fastställd budget 2022	Rambudget 2023	Arbetsbudget 1 (år + 1)
A4210 Inköp under räkenskapsperioden				
4570 Värme	**-103 721,33**	**-104 500,00**	**-104 500,00**	**-120 000,00**
A4210 Inköp under räkenskapsperioden Summa	-103 721,33	-104 500,00	-104 500,00	-120 000,00
A4200 Material, förnödenheter och varor Summa	**-103 721,33**	**-104 500,00**	**-104 500,00**	**-120 000,00**
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER Summa	-103 939,49	-104 500,00	-104 500,00	-120 000,00
C865 Värmeproduktion Summa	**-86 926,63**	**-89 500,00**	**-89 500,00**	**-101 489,00**
C870 Vatten- och avloppsverk Lemland				
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER				
A3120 Försäljningsintäkter				
A3160 Övriga försäljningsintäkter av prestationer				
3114 Uppskattning, vattenavgift	**153 199,85**	**150 800,00**	**150 800,00**	**176 715,00**
3115 Vatten, grundavgifter	**90 508,33**	**93 600,00**	**93 600,00**	**102 473,00**
3116 Avloppsvattenavgifter	**204 615,39**	**198 900,00**	**198 900,00**	**205 804,00**
3117 Mätarhyror	**6 786,98**	**7 200,00**	**7 200,00**	**7 564,00**
3118 Ersättning för vattenmätare	**123,10**			
A3160 Övriga försäljningsintäkter av prestationer	455 233,65	450 500,00	450 500,00	492 556,00
A3120 Försäljningsintäkter Summa	**455 233,65**	**450 500,00**	**450 500,00**	**492 556,00**
A3250 Övriga verksamhetsintäkter				
A3270 Övriga verksamhetsintäkter				
3525 Förseningsavgift	**806,40**			
3530 Övriga intäkter	**1 870,06**			
A3270 Övriga verksamhetsintäkter Summa	2 676,46			
A3250 Övriga verksamhetsintäkter Summa	**2 676,46**			
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER Summa	457 910,11	450 500,00	450 500,00	492 556,00

Kalender	2022
Budgetdel	Normal drift
Kostnadsslag	Extern

Radetiketter	Värden Bokslut 2021	Fastställd budget 2022	Rambudget 2023	Arbetsbudget 1 (år + 1)
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER				
A4110 Personalkostnader				
A4130 Lönebikostnader				
A4150 Övriga lönebikostnader				
4170 Olycksfallsförsäkringspremier	-9,22			
4171 Grupplivförsäkringsavgifter	-1,26			
A4150 Övriga lönebikostnader Summa	**-10,48**			
A4130 Lönebikostnader Summa	-10,48			
A4110 Personalkostnader Summa	**-10,48**			
A4170 Köp av tjänster				
A4190 Köp av övriga tjänster				
4340 Kontors- och experttjänster	**-8 686,95**	**-6 000,00**	**-6 000,00**	**-10 500,00**
4341 Datasystem löpande licenser enl.	**-3 324,72**	**-4 500,00**	**-4 500,00**	**-4 000,00**
4350 Tryckning och annonsering		**-500,00**	**-500,00**	
4360 Postkostnader	**-1 584,12**	**-1 600,00**	**-1 600,00**	**-2 000,00**
4361 Tv- telefon- mobiltelefon- och inte	**-606,20**	**-500,00**	**-500,00**	**-600,00**
4370 Försäkringar	**-75,76**	**-50,00**	**-50,00**	**-100,00**
4380 Renhållnings- och tvätteritjänster	**-40 461,30**	**-40 000,00**	**-40 000,00**	**-40 000,00**
4390 Byggande och underhåll av byggna	**-5 924,50**	**-4 000,00**	**-4 000,00**	**-4 808,00**
4400 Byggande och underhåll av maskin	**-305,96**	**-4 000,00**	**-4 000,00**	**-4 000,00**
4420 Rese- och transporttjänster	**-162,00**	**-50,00**	**-50,00**	
A4190 Köp av övriga tjänster Summa	-61 131,51	-61 200,00	-61 200,00	-66 008,00
A4170 Köp av tjänster Summa	**-61 131,51**	**-61 200,00**	**-61 200,00**	**-66 008,00**
A4200 Material, förnödenheter och varor				
A4210 Inköp under räkenskapsperioden				

Kalender	2022
Budgetdel	Normal drift
Kostnadsslag	Extern

Radetiketter	Värden Bokslut 2021	Fastställd budget 2022	Rambudget 2023	Arbetsbudget 1 (år + 1)
4571 El	**-23 465,43**	**-21 250,00**	**-21 250,00**	**-24 750,00**
4572 Vatten	**-150 827,54**	**-135 000,00**	**-135 000,00**	**-143 100,00**
4590 Byggnadsmaterial för byggnader c	**-958,03**	**-2 500,00**	**-2 500,00**	**-5 000,00**
4595 Material för maskiner och utrustn	**-7 852,17**	**-22 000,00**	**-22 000,00**	**-12 000,00**
4600 Övrigt material	**-12,77**	**-200,00**	**-200,00**	
A4210 Inköp under räkenskapsperioden Summa	-183 115,94	-180 950,00	-180 950,00	-184 850,00
A4200 Material, förnödenheter och varor Summa	**-183 115,94**	**-180 950,00**	**-180 950,00**	**-184 850,00**
A4270 Övriga verksamhetskostnader				
A4280 Hyror				
4800 Hyror för mark- och vattenområde	**-80,00**	**-150,00**	**-150,00**	**-80,00**
4840 Hyror för maskiner och anordningar		**-150,00**	**-150,00**	**-150,00**
A4280 Hyror Summa	-80,00	-300,00	-300,00	-230,00
A4290 Övriga verksamhetskostnader				
4944 Avskrivning på inkomstrester och	**-2 022,98**			
4946 Indrivningskostnader		**-50,00**	**-50,00**	**-125,00**
A4290 Övriga verksamhetskostnader Summa	-2 022,98	-50,00	-50,00	-125,00
A4270 Övriga verksamhetskostnader Summa	**-2 102,98**	**-350,00**	**-350,00**	**-355,00**
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER Summa	-246 360,91	-242 500,00	-242 500,00	-251 213,00
C870 Vatten- och avloppsverk Lemland Summa	**211 549,20**	**208 000,00**	**208 000,00**	**241 343,00**
C875 Vatten- och avloppsverk Lumparland				
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER				
A3120 Försäljningsintäkter				
A3150 Ersättningar av kommuner				
3110 Försäljningsinkomster av kommur	**1 456,55**	**-2 233,00**	**-2 233,00**	**-5 999,00**

Kalender	2022
Budgetdel	Normal drift
Kostnadsslag	Extern

Radetiketter	Värden Bokslut 2021	Fastställd budget 2022	Rambudget 2023	Arbetsbudget 1 (år + 1)
A3150 Ersättningar av kommuner Summa	1 456,55	-2 233,00	-2 233,00	-5 999,00
A3160 Övriga försäljningsintäkter av prestationer				
3114 Uppskattning, vattenavgift	**25 568,63**	**22 400,00**	**22 400,00**	**26 000,00**
3115 Vatten, grundavgifter	**18 410,14**	**18 538,00**	**18 538,00**	**20 000,00**
3116 Avloppsvattenavgifter	**13 842,77**	**14 662,00**	**14 662,00**	**22 800,00**
3117 Mätarhyror	**1 341,49**	**1 450,00**	**1 450,00**	**1 300,00**
3118 Ersättning för vattenmätare		**101,00**	**101,00**	
3140 Övriga försäljningsintäkter	**36 141,52**	**44 500,00**	**44 500,00**	**41 950,00**
A3160 Övriga försäljningsintäkter av prestationer	95 304,55	101 651,00	101 651,00	112 050,00
A3120 Försäljningsintäkter Summa	**96 761,10**	**99 418,00**	**99 418,00**	**106 051,00**
A3250 Övriga verksamhetsintäkter				
A3270 Övriga verksamhetsintäkter				
3530 Övriga intäkter	**653,58**			
A3270 Övriga verksamhetsintäkter Summa	653,58			
A3250 Övriga verksamhetsintäkter Summa	**653,58**			
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER Summa	97 414,68	99 418,00	99 418,00	106 051,00
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER				
A4170 Köp av tjänster				
A4190 Köp av övriga tjänster				
4340 Kontors- och experttjänster	**-2 926,25**	**-2 200,00**	**-2 200,00**	**-3 000,00**
4341 Datasystem löpande licenser enl.	**-1 480,12**	**-300,00**	**-300,00**	**-1 500,00**
4360 Postkostnader	**-377,98**	**-350,00**	**-350,00**	**-250,00**
4361 Tv- telefon- mobiltelefon- och inte	**-100,86**	**-400,00**	**-400,00**	**-550,00**
4370 Försäkringar	**-215,54**	**-500,00**	**-500,00**	**-210,00**
4380 Renhållnings- och tvätteritjänster	**-6 559,47**	**-11 000,00**	**-11 000,00**	**-10 000,00**

Kalender	2022
Budgetdel	Normal drift
Kostnadsslag	Extern

Radetiketter	Värden Bokslut 2021	Fastställd budget 2022	Rambudget 2023	Arbetsbudget 1 (år + 1)
4390 Byggande och underhåll av byggna	**-4 935,88**	**-2 400,00**	**-2 400,00**	**-4 200,00**
4391 Reprataioner p.g.a. vattenskada	**-1 479,02**			
4400 Byggande och underhåll av maskir	**-4 518,93**	**-7 400,00**	**-7 400,00**	**-8 000,00**
4420 Rese- och transporttjänster	**-245,08**	**-500,00**	**-500,00**	**-300,00**
A4190 Köp av övriga tjänster Summa	-22 839,13	-25 050,00	-25 050,00	-28 010,00
A4170 Köp av tjänster Summa	**-22 839,13**	**-25 050,00**	**-25 050,00**	**-28 010,00**
A4200 Material, förnödenheter och varor				
A4210 Inköp under räkenskapsperioden				
4550 Städ- och rengöringsmaterial	**-35,84**			
4571 El	**-13 380,96**	**-11 300,00**	**-11 300,00**	**-13 500,00**
4572 Vatten	**-26 066,37**	**-25 000,00**	**-25 000,00**	**-26 500,00**
4580 Inventarier	**-383,06**			**-1 500,00**
4590 Byggnadsmaterial för byggnader c	**-350,00**	**-2 400,00**	**-2 400,00**	**-500,00**
4595 Material för maskiner och utrustn	**-6 839,23**	**-6 600,00**	**-6 600,00**	**-6 500,00**
4600 Övrigt material	**-14,40**			**-750,00**
A4210 Inköp under räkenskapsperioden Summa	-47 069,86	-45 300,00	-45 300,00	-49 250,00
A4200 Material, förnödenheter och varor Summa	**-47 069,86**	**-45 300,00**	**-45 300,00**	**-49 250,00**
A4270 Övriga verksamhetskostnader				
A4290 Övriga verksamhetskostnader				
4940 Övriga kostnader		**-400,00**	**-400,00**	
A4290 Övriga verksamhetskostnader Summa		-400,00	-400,00	
A4270 Övriga verksamhetskostnader Summa		**-400,00**	**-400,00**	
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER Summa	-69 908,99	-70 750,00	-70 750,00	-77 260,00
C875 Vatten- och avloppsverk Lumparland Summa	**27 505,69**	**28 668,00**	**28 668,00**	**28 791,00**

Kalender	2022
Budgetdel	Normal drift
Kostnadsslag	Extern

Radetiketter	Värden Bokslut 2021	Fastställd budget 2022	Rambudget 2023	Arbetsbudget 1 (år + 1)
C890 Hamnverksamhet				
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER				
A3120 Försäljningsintäkter				
A3150 Ersättningar av kommuner				
3110 Försäljningsinkomster av kommur	**1 670,00**	**1 556,00**	**1 556,00**	**1 556,00**
A3150 Ersättningar av kommuner Summa	1 670,00	1 556,00	1 556,00	1 556,00
A3120 Försäljningsintäkter Summa	**1 670,00**	**1 556,00**	**1 556,00**	**1 556,00**
A3170 Avgiftsintäkter				
A3230 Övriga serviceavgifter				
3222 Avgifter för båtplatser	**1 470,53**	**1 010,00**	**1 010,00**	**1 550,00**
A3230 Övriga serviceavgifter Summa	1 470,53	1 010,00	1 010,00	1 550,00
A3170 Avgiftsintäkter Summa	**1 470,53**	**1 010,00**	**1 010,00**	**1 550,00**
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER Summa	3 140,53	2 566,00	2 566,00	3 106,00
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER				
A4170 Köp av tjänster				
A4190 Köp av övriga tjänster				
4390 Byggande och underhåll av byggnader och områden		**-1 200,00**	**-1 200,00**	**-1 000,00**
A4190 Köp av övriga tjänster Summa		-1 200,00	-1 200,00	-1 000,00
A4170 Köp av tjänster Summa		**-1 200,00**	**-1 200,00**	**-1 000,00**
A4200 Material, förnödenheter och varor				
A4210 Inköp under räkenskapsperioden				
4590 Byggnadsmaterial för byggnader och områden		**-1 000,00**	**-1 000,00**	**-1 000,00**
A4210 Inköp under räkenskapsperioden Summa		-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00
A4200 Material, förnödenheter och varor Summa		**-1 000,00**	**-1 000,00**	**-1 000,00**
A4270 Övriga verksamhetskostnader				

Kalender	2022
Budgetdel	Normal drift
Kostnadsslag	Extern

Radetiketter	Värden Bokslut 2021	Fastställd budget 2022	Rambudget 2023	Arbetsbudget 1 (år + 1)
A4280 Hyror				
4800 Hyror för mark- och vattenområde	**-10,00**	**-10,00**	**-10,00**	
4860 Övriga hyror	**-300,00**			**-300,00**
A4280 Hyror Summa	-310,00	-10,00	-10,00	-300,00
A4290 Övriga verksamhetskostnader				
4943 Medlemsavgifter	**-210,00**	**-210,00**	**-210,00**	**-210,00**
A4290 Övriga verksamhetskostnader Summa	-210,00	-210,00	-210,00	-210,00
A4270 Övriga verksamhetskostnader Summa	**-520,00**	**-220,00**	**-220,00**	**-510,00**
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER Summa	-520,00	-2 420,00	-2 420,00	-2 510,00
C890 Hamnverksamhet Summa	**2 620,53**	**146,00**	**146,00**	**596,00**
C800 Tekniska sektorn Summa	-461 843,88	-600 610,16	-539 660,00	-657 498,00
C10 Driftshushållning Summa	**-461 843,88**	**-600 610,16**	**-539 660,00**	**-657 498,00**
C1 Lemlands kommun Summa	**-461 843,88**	**-600 610,16**	**-539 660,00**	**-657 498,00**
Totalsumma	**-461 843,88**	**-600 610,16**	**-539 660,00**	**-657 498,00**

Renvattentaxa år 2023 Lemland

Dnr. LE/486/2022

§ 68 Tekniska nämnden i Lemland och Lumparland 15.9.2022

Renvattentaxa uppbärs för att täcka kommunens kostnader för inköp och distribution av renvatten i kommunen. Verksamheten är frivillig och momspliktig. Vi har i dagens läge cirka 1 200 abonnenter. Totalt berörs ca 2600 personer av vattendistribution (inklusive fritidshusen).

Enligt LL om ändring av 13 § i lagen om allmänna vatten- och avloppsverk (ÅFS 55/05) *"skall priset på hushållsvatten som distribueras från vattenverk senast den 31.12.2010 bestämmas så att intäkterna täcker kostnaderna för vattentjänsten".* Lagen trädde i kraft den 1.1.2006.

Sedan 2018 är avskrivningar med i budgeten för att ge en korrekt bild av kostnaderna.

Ålands vatten har aviserat en höjning av renvattenpriset om 10%. Enligt aviseringen skall förslaget till justerat pris behandlas i november. Beräkningen av kommunens renvattentaxa har beräknats utgående från en höjning om 10% på levererat renvatten från Ålands Vatten.

Enligt budgetdirektivet skall alla taxor som inte redan är lagstadgade maxavgifter höjas med 2%. En höjning med 2% ger en kostnadstäckning om,

För Lemland: 7 748€
För Lumparland: -8 557€
Totalt: -809€

En höjning av renvattentaxan om 2% ger således kostnadstäckning sett till helheten.

LL om ändring av 13 § i lagen om allmänna vatten- och avloppsverk (ÅFS 55/05), ger följande möjlighet till avsteg från kostnadstäckning enligt ovan ''Med undantag av kravet på beaktande av principen om kostnadstäckning i 1 mom. får gällande avgifter fortsättningsvis tillämpas om det inte äventyrar syftena och möjligheten att uppnå de mål för vattenknvalitet som följer av bestämmelserna i 4 kap. 1 § och 5 kap. 1 och 2§§ i vattenlagen (1996:61) för landskapet Åland.

Tekniska chefens förslag

Tekniska chefen föreslår för tekniska nämnden att för styrelsen föreslå en höjning av taxorna enligt budgetdirektivet om 2%.

Beslut Tekniska nämnden beslöt enhälligt att omfatta tekniska chefens förslag.

Bilagor Taxa vatten och avlopp 2023 Lemland
Kalkyl, vattentaxa 2023

TILL DIG SOM ÄR ANSLUTEN TILL DET KOMMUNALA VATTEN- / AVLOPPSNÄTET I LEMLAND

- **VATTENTAXA** Gäller från 1.1.2023
- Godkänd av kommunfullmäktige xx.xx.2022

Kommunens vattenavgift består av en årlig grundavgift och hyra för vattenmätaren. Därutöver uppbärs en avgift för förbrukad mängd (kubikmeter) vatten.

Bruksavgift	(exkl. moms)	(inkl. moms 24%)
Grundavgift	85,39 €/år	105,89 €/år
Kubikmeterpris	1,685 €/m³	2,09 €/m³

Hyra för vattenmätare	(exkl moms)	(inkl. moms 24 %)
Q_3=4	6,30 €/år	7,82 €/år
Q_3=10	12,40 €/år	15,38 €/år
Q_3=16	24,81 €/år	30,76 €/år

	(exkl. moms)	(inkl. moms 24%)
Avgift för försenad vattenavläsning	40,32 €	50,00 €
Avgift för stängning av vattenanslutning	40,32 €	50,00 €
Avgift för öppnande av vattenanslutning	40,32 €	50,00 €

Vattenavgiften debiteras 4 gånger per år för fast bosatta hushåll och en gång per år, efter avläsningen, för fritidsbostäder.

Den slutliga avläsningen av mätarställningen för året sker den **30 september årligen** och görs av abonnenten. Avläsning får göras oftare, om abonnenten så önskar.

- **AVLOPPSVATTENTAXA** Gäller från 1.1.2023

Bruksavgift
Grunden för fastställande av bruksavgift är den mängd vatten som används i fastigheten.

	(exkl. moms)	(inkl. moms 24%)
Kubikmeterpris	5,12 €/m³	6,35 €/m³

Avloppsavgiften debiteras, med renvattnet, 4 gånger per år för fast bosatta hushåll och en gång per år, efter avläsningen, för fritidsbostäder.

	Lemland	Lumparland	Summa	Lu % av Tot
Abonnenter	1 200	240	1 440	16,7 %
Förbrukning totalt	110 000	18 500	128 500	14,4 %
Förbrukning internt	5 000	2 500	7 500	33,3 %
Förbrukning externt	105 000	16 000	121 000	13,2 %
ÅV förbrukning	135 000	25 000	160 000	15,6 %
Externa utgifter:				
Övriga tjänster:	10 550 €	3 850 €	14 400 €	26,7 %
Övriga inköp:	7 750 €	1 250 €	9 000 €	13,9 %
Vatteninköp, beräknat:	155 925 €	28 875 €	184 800 €	15,6 %
Vatteninköp, budget:	156 000 €	29 000 €	185 000 €	15,7 %
Summa:	**174 300 €**	**34 100 €**	**208 400 €**	16,4 %
Interna utgifter:				
Administration	28 500 €	3 500 €	32 000 €	10,9 %
Servicegrupp	23 500 €	2 600 €	26 100 €	10,0 %
Räkenskap	8 000 €	3 500 €	11 500 €	30,4 %
Summa:	**60 000 €**	**9 600 €**	**69 600 €**	13,8 %
Avskrivningar:	53 120 €	18 000 €	71 120 €	25,3 %
Summa utgifter:	**287 420 €**	**61 700 €**	**349 120 €**	17,7 %
Externa inkomster:				
Grundavgift:	102 473 €	20 495 €	122 968 €	16,7 %
Mätarhyra:	7 564 €	1 513 €	9 077 €	16,7 %
Förbrukning:	176 715 €	26 928 €	203 643 €	13,2 %
Summa:	**286 753 €**	**48 936 €**	**335 688 €**	14,6 %
Intern förbrukning:	8 415 €	4 208 €	12 623 €	33,3 %
Summa inkomster:	**295 168 €**	**53 143 €**	**348 311 €**	15,3 %
Netto:	**7 748 €**	**-8 557 €**	**-809 €**	

Renvattentaxa år 2023 Lumparland

Dnr. LE/487/2022

§ 69 Tekniska nämnden i Lemland och Lumparland 15.9.2022

Renvattentaxa uppbärs för att täcka kommunens kostnader för inköp och distribution av renvatten i kommunen. Verksamheten är frivillig och momspliktig. Vi har i dagens läge cirka 1 200 abonnenter. Totalt berörs ca 2600 personer av vattendistribution (inklusive fritidshusen).

Enligt LL om ändring av 13 § i lagen om allmänna vatten- och avloppsverk (ÅFS 55/05) *"skall priset på hushållsvatten som distribueras från vattenverk senast den 31.12.2010 bestämmas så att intäkterna täcker kostnaderna för vattentjänsten".* Lagen trädde i kraft den 1.1.2006.

Sedan 2018 är avskrivningar med i budgeten för att ge en korrekt bild av kostnaderna.

Ålands vatten har aviserat en höjning av renvattenpriset om 10%. Enligt aviseringen skall förslaget till justerat pris behandlas i november. Beräkningen av kommunens renvattentaxa har beräknats utgående från en höjning om 10% på levererat renvatten från Ålands Vatten.

Enligt budgetdirektivet skall alla taxor som inte redan är lagstadgade maxavgifter höjas med 2%. En höjning med 2% ger en kostnadstäckning om,

För Lemland: 7 748€
För Lumparland: -8 557€
Totalt: -809€

En höjning av renvattentaxan om 2% ger således kostnadstäckning sett till helheten.

LL om ändring av 13 § i lagen om allmänna vatten- och avloppsverk (ÅFS 55/05), ger följande möjlighet till avsteg från kostnadstäckning enligt ovan ''Med undantag av kravet på beaktande av principen om kostnadstäckning i 1 mom. får gällande avgifter fortsättningsvis tillämpas om det inte äventyrar syftena och möjligheten att uppnå de mål för vattenknvalitet som följer av bestämmelserna i 4 kap. 1 § och 5 kap. 1 och 2§§ i vattenlagen (1996:61) för landskapet Åland.

Tekniska chefens förslag

Tekniska chefen föreslår för tekniska nämnden att för styrelsen föreslå en höjning av taxorna enligt budgetdirektivet om 2%.

Beslut Tekniska nämnden beslöt enhälligt att omfatta tekniska chefens förslag.

Bilagor Taxa vatten och avlopp 2023 Lu
Kalkyl, vattentaxa 2023

TILL DIG SOM ÄR ANSLUTEN TILL DET KOMMUNALA VATTEN- / AVLOPPSNÄTET I LUMPARLAND

- **VATTENTAXA** Gäller från 1.1.2023
- Godkänd av kommunfullmäktige xx.xx.xxxx

Kommunens vattenavgift består av en årlig grundavgift och hyra för vattenmätaren. Därutöver uppbärs en avgift för förbrukad mängd (kubikmeter) vatten.

Bruksavgift	(exkl. moms)	(inkl. moms 24%)
Grundavgift	85,39 €/år	105,89 €/år
Kubikmeterpris	1,68 €/m³	2,09 €/m³
Hyra för vattenmätare	(exkl moms)	(inkl. moms 24 %)
Q_3=4	6,30 €/år	7,82 €/år
Q_3=10	12,40 €/år	15,38 €/år
Q_3=16	24,81 €/år	30,76 €/år

	(exkl. moms)	(inkl. moms 24%)
Avgift för försenad vattenavläsning	40,32 €	50,00 €
Avgift för stängning av vattenanslutning	40,32 €	50,00 €
Avgift för öppnande av vattenanslutning	40,32 €	50,00 €

Vattenavgiften debiteras 4 gånger per år för fast bosatta hushåll och en gång per år, efter avläsningen, för fritidsbostäder.

Den slutliga avläsningen av mätarställningen för året sker den **30 september årligen** och görs av abonnenten. Avläsning får göras oftare, om abonnenten så önskar.

- **AVLOPPSVATTENTAXA** Gäller från 1.1.2023

Bruksavgift
Grunden för fastställande av bruksavgift är den mängd vatten som används i fastigheten.

	(exkl. moms)	(inkl. moms 24%)
Kubikmeterpris	5,02 €/m³	6,22 €/m³

Avloppsavgiften debiteras, med renvattnet, 4 gånger per år för fast bosatta hushåll och en gång per år, efter avläsningen, för fritidsbostäder.

	Lemland	Lumparland	Summa	Lu % av Tot
Abonnenter	1 200	240	1 440	16,7 %
Förbrukning totalt	110 000	18 500	128 500	14,4 %
Förbrukning internt	5 000	2 500	7 500	33,3 %
Förbrukning externt	105 000	16 000	121 000	13,2 %
ÅV förbrukning	135 000	25 000	160 000	15,6 %
Externa utgifter:				
Övriga tjänster:	10 550 €	3 850 €	14 400 €	26,7 %
Övriga inköp:	7 750 €	1 250 €	9 000 €	13,9 %
Vatteninköp, beräknat:	155 925 €	28 875 €	184 800 €	15,6 %
Vatteninköp, budget:	156 000 €	29 000 €	185 000 €	15,7 %
Summa:	**174 300 €**	**34 100 €**	**208 400 €**	16,4 %
Interna utgifter:				
Administration	28 500 €	3 500 €	32 000 €	10,9 %
Servicegrupp	23 500 €	2 600 €	26 100 €	10,0 %
Räkenskap	8 000 €	3 500 €	11 500 €	30,4 %
Summa:	**60 000 €**	**9 600 €**	**69 600 €**	13,8 %
Avskrivningar:	53 120 €	18 000 €	71 120 €	25,3 %
Summa utgifter:	**287 420 €**	**61 700 €**	**349 120 €**	17,7 %
Externa inkomster:				
Grundavgift:	102 473 €	20 495 €	122 968 €	16,7 %
Mätarhyra:	7 564 €	1 513 €	9 077 €	16,7 %
Förbrukning:	176 715 €	26 928 €	203 643 €	13,2 %
Summa:	**286 753 €**	**48 936 €**	**335 688 €**	14,6 %
Intern förbrukning:	8 415 €	4 208 €	12 623 €	33,3 %
Summa inkomster:	**295 168 €**	**53 143 €**	**348 311 €**	15,3 %
Netto:	**7 748 €**	**-8 557 €**	**-809 €**	

Avloppsvattentaxa år 2023 Lemland

Dnr. LE/488/2022

§ 70 Tekniska nämnden i Lemland och Lumparland 15.9.2022

Kommunen har ett allmänt avloppsverk som emottar avloppsvatten för vidare transport från abonnenten till reningsverket i Mariehamn. För att täcka kostnaderna uppbärs avgifter i form av anslutningsavgifter samt förbrukningstaxor för dessa tjänster.

Verksamheten regleras av LL om allmänna vatten- och avloppsnät samt LL om avloppsvattentaxa. Enligt LL om ändring av 5 § i lagen om avloppsvattenavgift (ÅFS 56/05) "*skall bruksavgiften senast den 31.12.2010 på grund av den mängd vatten som används i fastigheten fastställas så att avgiften täcker kostnaderna för vattentjänsten*". Lagen trädde i kraft den 1.1.2006.
Sedan 2018 är avskrivningarna med i budgeten för att ge en korrekt bild av kostnaderna.

Mariehamns Stad har aviserat en höjning av mottagningsavgiften. Enligt aviseringen skall förslaget till justerat pris behandlas i november. Beräkningen av kommunens avloppsvattentaxa har beräknats utgående från en höjning om 10% på mottaget avloppsvatten till Lotsbroverket.

Enligt budgetdirektivet skall alla taxor som inte redan är lagstadgade maxavgifter höjas med 2%. En höjning med 2% ger en kostnadstäckning om,

För Lemland: 27 218€
För Lumparland: -11 614€
Totalt: 15 604€

En höjning av avloppsvattentaxan om 2% ger således en positiv kostnadstäckning.

Till kommunens avloppsnät är i dagens läge ca 410 fastigheter anslutna. Antalet stiger kontinuerligt.

Taxa innefattande detaljerade grunder för fastställande av avloppsvattenavgift godkänns av kommunens fullmäktige.

Med undantag av kravet på beaktande av principen om kostnadstäckning i 1 mom. får gällande avgifter fortsättningsvis tillämpas om de inte äventyrar syftena och möjligheten att uppnå de mål för vattenkvalitet som följer av bestämmelserna i 4 kap. 1 § och 5 kap. 1 och 2 §§ i vattenlagen (1996:61) för landskapet Åland. (2005/56)

Tekniska chefens förslag

Tekniska chefen föreslår för tekniska nämnden att för styrelsen föreslå en höjning av taxorna enligt budgetdirektivet om 2%.

Beslut Tekniska nämnden beslöt enhälligt att omfatta tekniska chefens förslag.

Bilagor Taxa vatten och avlopp 2023 Lemland
Kalkyl, avloppstaxa 2023

TILL DIG SOM ÄR ANSLUTEN TILL DET KOMMUNALA VATTEN- / AVLOPPSNÄTET I LEMLAND

- **VATTENTAXA** Gäller från 1.1.2023
- Godkänd av kommunfullmäktige xx.xx.2022

Kommunens vattenavgift består av en årlig grundavgift och hyra för vattenmätaren. Därutöver uppbärs en avgift för förbrukad mängd (kubikmeter) vatten.

Bruksavgift	(exkl. moms)	(inkl. moms 24%)
Grundavgift	85,39 €/år	105,89 €/år
Kubikmeterpris	1,685 €/m³	2,09 €/m³

Hyra för vattenmätare	(exkl moms)	(inkl. moms 24 %)
Q_3=4	6,30 €/år	7,82 €/år
Q_3=10	12,40 €/år	15,38 €/år
Q_3=16	24,81 €/år	30,76 €/år

	(exkl. moms)	(inkl. moms 24%)
Avgift för försenad vattenavläsning	40,32 €	50,00 €
Avgift för stängning av vattenanslutning	40,32 €	50,00 €
Avgift för öppnande av vattenanslutning	40,32 €	50,00 €

Vattenavgiften debiteras 4 gånger per år för fast bosatta hushåll och en gång per år, efter avläsningen, för fritidsbostäder.

Den slutliga avläsningen av mätarställningen för året sker den **30 september årligen** och görs av abonnenten. Avläsning får göras oftare, om abonnenten så önskar.

- **AVLOPPSVATTENTAXA** Gäller från 1.1.2023

Bruksavgift
Grunden för fastställande av bruksavgift är den mängd vatten som används i fastigheten.

	(exkl. moms)	(inkl. moms 24%)
Kubikmeterpris	5,12 €/m³	6,35 €/m³

Avloppsavgiften debiteras, med renvattnet, 4 gånger per år för fast bosatta hushåll och en gång per år, efter avläsningen, för fritidsbostäder.

	Lemland	Lumparland	Summa	Lu % av Tot
Abonnenter	411	56	467	12,0 %
Förbrukning totalt	45 000	7 200	52 200	13,8 %
Förbrukning internt	3 569	2 600	6 169	42,1 %
Förbrukning externt	41 431	4 600	46 031	10,0 %
Externt slam		1 000	1 000	100,0 %
Externa utgifter:				
Avlopp:	93 500 €	10 550 €	104 050 €	10,1 %
Reningsverk:		34 350 €	34 350 €	100,0 %
Summa:	**93 500 €**	**44 900 €**	**138 400 €**	32,4 %
Interna utgifter:				
Avlopp, administration:	12 500 €	2 700 €	15 200 €	17,8 %
Avlopp, servicegrupp:	22 000 €	2 600 €	24 600 €	10,6 %
Avlopp, räkenskap:	9 000 €	2 000 €	11 000 €	18,2 %
Reningsverk, administration:		1 500 €	1 500 €	100,0 %
Reningsverk, servicegrupp:		9 000 €	9 000 €	100,0 %
Reningsverk, räkenskap:		1 500 €	1 500 €	100,0 %
Summa:	**43 500 €**	**19 300 €**	**62 800 €**	30,7 %
Avskrivningar:	66 200 €	23 500 €	89 700 €	26,2 %
Summa utgifter:	**203 200 €**	**87 700 €**	**290 900 €**	30,1 %
Externa inkomster:				
Externt slam:		39 953 €	39 953 €	100,0 %
Förbrukning:	212 143 €	23 085 €	235 228 €	9,8 %
Summa:	212 143 €	63 038 €	275 181 €	22,9 %
Intern förbrukning:	18 275 €	13 048 €	31 323 €	41,7 %
Summa inkomster:	**230 418 €**	**76 086 €**	**306 504 €**	24,8 %
Netto:	**27 218 €**	**-11 614 €**	**15 604 €**	

Avloppsvattentaxa år 2023 Lumparland

Dnr. LE/489/2022

§ 71 Tekniska nämnden i Lemland och Lumparland 15.9.2022

Kommunen har ett allmänt avloppsverk som emottar avloppsvatten för vidare transport från abonnenten till reningsverket i Långnäs. För att täcka kostnaderna uppbärs avgifter i form av anslutningsavgifter samt förbrukningstaxor för dessa tjänster.

Verksamheten regleras av LL om allmänna vatten- och avloppsnät samt LL om avloppsvattentaxa. Enligt LL om ändring av 5 § i lagen om avloppsvattenavgift (ÅFS 56/05) "*skall bruksavgiften senast den 31.12.2010 på grund av den mängd vatten som används i fastigheten fastställas så att avgiften täcker kostnaderna för vattentjänsten*". Lagen trädde i kraft den 1.1.2006.
Sedan 2018 är avskrivningarna med i budgeten för att ge en korrekt bild av kostnaderna.

Enligt budgetdirektivet skall alla taxor som inte redan är lagstadgade maxavgifter höjas med 2%. En höjning med 2% ger en kostnadstäckning om,

För Lemland: 27 218€
För Lumparland: -11 614€
Totalt: 15 604€

En höjning av avloppsvattentaxan om 2% ger således en positiv kostnadstäckning.

Till kommunens avloppsnät är i dagens läge 56 fastigheter anslutna. Antalet stiger kontinuerligt.

Taxa innefattande detaljerade grunder för fastställande av avloppsvattenavgift godkänns av kommunens fullmäktige.

Med undantag av kravet på beaktande av principen om kostnadstäckning i 1 mom. får gällande avgifter fortsättningsvis tillämpas om de inte äventyrar syftena och möjligheten att uppnå de mål för vattenkvalitet som följer av bestämmelserna i 4 kap. 1 § och 5 kap. 1 och 2 §§ i vattenlagen (1996:61) för landskapet Åland. (2005/56)

Tekniska chefens förslag

Tekniska chefen föreslår för tekniska nämnden att för styrelsen föreslå en höjning av taxorna enligt budgetdirektivet om 2%.

Beslut Tekniska nämnden beslöt enhälligt att omfatta tekniska chefens förslag.

Bilagor Taxa vatten och avlopp 2023 Lu
Kalkyl, avloppstaxa 2023

TILL DIG SOM ÄR ANSLUTEN TILL DET KOMMUNALA VATTEN- / AVLOPPSNÄTET I LUMPARLAND

- **VATTENTAXA** Gäller från 1.1.2023
- Godkänd av kommunfullmäktige xx.xx.xxxx

Kommunens vattenavgift består av en årlig grundavgift och hyra för vattenmätaren. Därutöver uppbärs en avgift för förbrukad mängd (kubikmeter) vatten.

Bruksavgift	(exkl. moms)	(inkl. moms 24%)
Grundavgift	85,39 €/år	105,89 €/år
Kubikmeterpris	1,68 €/m³	2,09 €/m³
Hyra för vattenmätare	(exkl moms)	(inkl. moms 24 %)
Q_3=4	6,30 €/år	7,82 €/år
Q_3=10	12,40 €/år	15,38 €/år
Q_3=16	24,81 €/år	30,76 €/år

	(exkl. moms)	(inkl. moms 24%)
Avgift för försenad vattenavläsning	40,32 €	50,00 €
Avgift för stängning av vattenanslutning	40,32 €	50,00 €
Avgift för öppnande av vattenanslutning	40,32 €	50,00 €

Vattenavgiften debiteras 4 gånger per år för fast bosatta hushåll och en gång per år, efter avläsningen, för fritidsbostäder.

Den slutliga avläsningen av mätarställningen för året sker den **30 september årligen** och görs av abonnenten. Avläsning får göras oftare, om abonnenten så önskar.

- **AVLOPPSVATTENTAXA** Gäller från 1.1.2023

Bruksavgift
Grunden för fastställande av bruksavgift är den mängd vatten som används i fastigheten.

	(exkl. moms)	(inkl. moms 24%)
Kubikmeterpris	5,02 €/m³	6,22 €/m³

Avloppsavgiften debiteras, med renvattnet, 4 gånger per år för fast bosatta hushåll och en gång per år, efter avläsningen, för fritidsbostäder.

	Lemland	Lumparland	Summa	Lu % av Tot
Abonnenter	411	56	467	12,0 %
Förbrukning totalt	45 000	7 200	52 200	13,8 %
Förbrukning internt	3 569	2 600	6 169	42,1 %
Förbrukning externt	41 431	4 600	46 031	10,0 %
Externt slam		1 000	1 000	100,0 %
Externa utgifter:				
Avlopp:	93 500 €	10 550 €	104 050 €	10,1 %
Reningsverk:		34 350 €	34 350 €	100,0 %
Summa:	**93 500 €**	**44 900 €**	**138 400 €**	32,4 %
Interna utgifter:				
Avlopp, administration:	12 500 €	2 700 €	15 200 €	17,8 %
Avlopp, servicegrupp:	22 000 €	2 600 €	24 600 €	10,6 %
Avlopp, räkenskap:	9 000 €	2 000 €	11 000 €	18,2 %
Reningsverk, administration:		1 500 €	1 500 €	100,0 %
Reningsverk, servicegrupp:		9 000 €	9 000 €	100,0 %
Reningsverk, räkenskap:		1 500 €	1 500 €	100,0 %
Summa:	**43 500 €**	**19 300 €**	**62 800 €**	30,7 %
Avskrivningar:	66 200 €	23 500 €	89 700 €	26,2 %
Summa utgifter:	**203 200 €**	**87 700 €**	**290 900 €**	30,1 %
Externa inkomster:				
Externt slam:		39 953 €	39 953 €	100,0 %
Förbrukning:	212 143 €	23 085 €	235 228 €	9,8 %
Summa:	212 143 €	63 038 €	275 181 €	22,9 %
Intern förbrukning:	18 275 €	13 048 €	31 323 €	41,7 %
Summa inkomster:	**230 418 €**	**76 086 €**	**306 504 €**	24,8 %
Netto:	**27 218 €**	**-11 614 €**	**15 604 €**	

Vattenanslutningsavgift år 2023 Lemland

Dnr. LE/490/2022

§ 72 Tekniska nämnden i Lemland och Lumparland 15.9.2022

Enligt budgetdirektiv skall alla taxor som inte är lagstagdade maxtaxor höjas med 2%

Gällande taxa för år 2022

Grundavgift per fastighet, 2 040€
Därtill per lokal, 510 €

Tekniska chefens förslag

Vattenanslutningstaxa för 2023,

Grundavgift per fastighet, 2 080€
Därtill per lokal, 520€

Beslut Tekniska nämnden beslöt enhälligt att omfatta tekniska chefens förslag.
Bilagor Vattenanslutningstaxa 2023 Lemland

VATTENANSLUTNINGSTAXA 2023
Lemland

Godkänd av kommunfullmäktige den xx.xx.xxxx
Denna avgift tillämpas fr.o.m. 1.1.2023.

- Vattenanslutning beviljas inom vattenverkets verksamhetsområde
- Kommunen anvisar anslutningspunkt max 100 meter från byggnaden i fråga
- Anslutning utanför vattenverkets verksamhetsområde kan beviljas, dock kan anvisad anslutningspunkt vara längre bort än 100 meter från byggnaden
- Kommunen tar fram ett kostnadsförslag för dragning av V/A fram till fastighetsgräns/er
- Kommunen sköter samtliga samtycken hos berörda markägare
- Kunden/kunderna betalar en grundavgift enligt nedan, samt den av kommunen fastställda avgiften för anslutning fram till fastighetsgräns/er
- När eventuella framtida anslutningar görs på samma ledning återbetalas motsvarande kostnad till ursprunglig abonnent. Återbetalning sker utan indexjustering.

  Detta gäller alla fastigheter som ansluts från 1.1.2022 även om ansökan har inkommit innan detta datum.

Anslutningsavgifter:

- Grundavgift per fastighet 2 080 €
  - Därtill per lokal 520 €

Med lokal avses bostadshus, fritidshus, verksamhetslokal, lägenhet eller uthyrningsstuga.

Tekniska nämnden har rätt att efter prövning fastställa särskild anslutningsavgift i speciella fall.

Fastighetsgräns definieras såsom en av lantmäteriverket fastställd gräns mellan två områden. Tomtgräns definieras såsom en vid tomtindelning fastställd gräns. Vid händelse av arrendetomt definieras tomtgräns såsom en av två parter överenskommen avgränsning av ett område.

Om lägenheten delas och säljs med vattenanslutning bekostar säljaren anslutningsavgiften till den nya fastigheten.

Anslutningsavgiften för anslutningar gjorda fr.o.m. 1 april 2004, kan överföras och återbäras. Vid överlåtelse av fastighet överförs de förmåner anslutningsavgiften gett på den nya ägaren. Anslutningsavgiften återbärs när fastigheten för gott upphör att använda vatten- och avloppsvattenverkets tjänster, då byggnaden inte längre är i bruk och anslutningsavtalet sägs upp.

Anslutningsavgiften återbärs till ursprungligt belopp utan indexförhöjning eller ränta. Abonnenten faktureras separat för eventuella momspliktiga tjänster som föranleds av att anslutningen sägs upp.

Vattenanslutningsavgift år 2023 Lumparland

Dnr. LE/491/2022

§ 73 Tekniska nämnden i Lemland och Lumparland 15.9.2022

Enligt budgetdirektiv skall alla taxor som inte är lagstadgade maxtaxor höjas med 2%

Gällande taxa för år 2022,

Grundavgift per fastighet, 2 000€
Därtill per lokal, 500 €

För Lumparby - Långnäsledningen är anslutningsavgiften år 2022,

För fritidsfastigheter 4 200 €
För fastboende 2 100 €

Tekniska chefens förslag

Vattenanslutningstaxa för 2023,

Grundavgift per fastighet, 2 040€
Därtill per lokal, 510€

För Lumparby - Långnäsledningen föreslagen anslutningsavgift

För fritidsfastigheter, 4 285€
För fastboende 2 145€

Beslut Tekniska nämnden beslöt enhälligt att omfatta tekniska chefens förslag.
Bilagor Vattenanslutningstaxa 2023 Lu

VATTENANSLUTNINGSAVGIFT 2023
Lumparland

Godkänd av kommunfullmäktige den
Denna avgift tillämpas fr.o.m. 1.1.2023.

- Vattenanslutning beviljas inom vattenverkets verksamhetsområde
- Kommunen anvisar anslutningspunkt max 100 meter från byggnaden i fråga
- Anslutning utanför vattenverkets verksamhetsområde kan beviljas, dock kan anvisad anslutningspunkt vara längre bort än 100 meter från byggnaden

  Detta gäller alla fastigheter som ansluts från 1.1.2021 även om ansökan har inkommit innan detta datum.

Anslutningsavgifter:

- Grundavgift per fastighet 2 040 €
  - Därtill per lokal 510 €

Med lokal avses bostadshus, fritidshus, verksamhetslokal, lägenhet eller uthyrningsstuga.

I glesbebyggelse:
Enligt normerna som kommunfullmäktige i Lumparland har godkänt den 10.12.1997 och som tillämpas från 01.01.1998. Se bilaga.

För Lumparby - Långnäsledningen är anslutningsavgiften 4 285 € för fritidsfastigheter och 2 145 € för fastboende.

Tekniska nämnden har rätt att efter prövning fastställa särskild anslutningsavgift i speciella fall.

Fastighetsgräns definieras såsom en av lantmäteriverket fastställd gräns mellan två områden. Tomtgräns definieras såsom en vid tomtindelning fastställd gräns. Vid händelse av arrendetomt definieras tomtgräns såsom en av två parter överenskommen avgränsning av ett område.

Om lägenheten delas och säljs med vattenanslutning bekostar säljaren anslutningsavgiften till den nya fastigheten.

Anslutningsavgiften för anslutningar gjorda fr.o.m. 1 april 2004, kan överföras och återbäras. Vid överlåtelse av fastighet överförs de förmåner anslutningsavgiften gett på den nya ägaren. Anslutningsavgiften återbärs när fastigheten för gott upphör att använda vatten- och avloppsvattenverkets tjänster, då byggnaden inte längre är i bruk och anslutningsavtalet sägs upp.

Anslutningsavgiften återbärs till ursprungligt belopp utan indexförhöjning eller ränta. Abonnenten faktureras separat för eventuella momspliktiga tjänster som föranleds av att anslutningen sägs upp.

Avloppsanslutningsavgift år 2023 Lemland

Dnr. LE/492/2022

§ 74 Tekniska nämnden i Lemland och Lumparland 15.9.2022

Enligt budgetdirektiv skall alla taxor som inte är lagstagdade maxtaxor höjas med 2%

Gällande taxa för år 2022

Grundavgift per fastighet, 1 688,10€
Därtill per lokal, 423,30 €

Tekniska chefens förslag

Avloppsvattenanslutningstaxa för 2023,

Grundavgift per fastighet, 1 720€
Därtill per lokal, 430€

Beslut Tekniska nämnden beslöt enhälligt att omfatta tekniska chefens förslag.
Bilagor Avloppsvattenanslutningsavgift 2023 Lemland

AVLOPPSVATTENANSLUTNINGSAVGIFT 2023
Lemland

Godkänd av kommunfullmäktige den xx.xx.xxxx xx§
Denna avgift tillämpas fr.o.m. 1.1.2023.

- Avloppsanslutning beviljas inom avloppsverkets verksamhetsområde
- Kommunen anvisar anslutningspunkt max 100 meter från byggnaden i fråga
- Anslutning utanför avloppsverkets verksamhetsområde kan beviljas, dock kan anvisad anslutningspunkt vara längre bort än 100 meter från byggnaden
- Finns det behov av pumpstation för enskild fastighet så sköts och bekostas den av fastighetsägaren.
- Kommunen tar fram ett kostnadsförslag för dragning av V/A fram till fastighetsgräns/er
- Kommunen sköter samtliga samtycken hos berörda markägare
- Kunden/kunderna betalar en grundavgift enligt nedan, samt den av kommunen fastställda avgiften för anslutning fram till fastighetsgräns/er
- När eventuella framtida anslutningar görs på samma ledning återbetalas motsvarande kostnad till ursprunglig abonnent. Återbetalning sker utan indexjustering.

  Detta gäller alla fastigheter som ansluts från 1.1.2021 även om ansökan har inkommit innan detta datum.

Anslutningsavgifter:

- Grundavgift per fastighet 1 720 €
  - Därtill per lokal 430 €

Med lokal avses bostadshus, fritidshus, verksamhetslokal, lägenhet eller uthyrningsstuga.

Tekniska nämnden har rätt att efter prövning fastställa särskild anslutningsavgift i speciella fall.

Fastighetsgräns definieras såsom en av lantmäteriverket fastställd gräns mellan två områden. Tomtgräns definieras såsom en vid tomtindelning fastställd gräns. Vid händelse av arrendetomt definieras tomtgräns såsom en av två parter överenskommen avgränsning av ett

Om lägenheten delas och säljs med avloppsanslutning bekostar säljaren anslutningsavgiften till den nya fastigheten.

Anslutningsavgiften för anslutningar gjorda fr.o.m. 1 april 2004, kan överföras och återbäras. Vid överlåtelse av fastighet överförs de förmåner anslutningsavgiften gett på den nya ägaren. Anslutningsavgiften återbärs när fastigheten för gott upphör att använda vatten- och avloppsvattenverkets tjänster, då byggnaden inte längre är i bruk och anslutningsavtalet sägs upp.

Anslutningsavgiften återbärs till ursprungligt belopp utan indexförhöjning eller ränta. Abonnenten faktureras separat för eventuella momspliktiga tjänster som föranleds av att anslutningen sägs upp.

Avloppsanslutningsavgift år 2023 Lumparland

Dnr. LE/493/2022

§ 75 Tekniska nämnden i Lemland och Lumparland 15.9.2022

Enligt budgetdirektiv skall alla taxor som inte är lagstadgade maxtaxor höjas med 2%

Gällande taxa för år 2022

Grundavgift per fastighet, 2 210€
Därtill per lokal, 475 €

Tekniska chefens förslag

Avloppsvattenanslutningstaxa för 2023,

Grundavgift per fastighet, 2 255€
Därtill per lokal, 485€

Beslut Tekniska nämnden beslöt enhälligt att omfatta tekniska chefens förslag.
Bilagor Avloppsvattenanslutningsavgift 2023 Lu

AVLOPPSVATTENANSLUTNINGSAVGIFT 2023
Lumparland

Godkänd av kommunfullmäktige den
Denna avgift tillämpas fr.o.m. 1.1.2023.

- Avloppsanslutning beviljas inom avloppsverkets verksamhetsområde
- Kommunen anvisar anslutningspunkt max 100 meter från byggnaden i fråga
- Anslutning utanför avloppsverkets verksamhetsområde kan beviljas, dock kan anvisad anslutningspunkt vara längre bort än 100 meter från byggnaden
- Finns det behov av pumpstation för enskild fastighet så sköts och bekostas den av fastighetsägaren.

  Detta gäller alla fastigheter som ansluts från 1.1.2021 även om ansökan har inkommit innan detta datum.

Anslutningsavgifter:

- Grundavgift per fastighet 2255 €
  - Därtill per lokal 485 €

Med lokal avses bostadshus, fritidshus, verksamhetslokal, lägenhet eller uthyrningsstuga.

Tekniska nämnden har rätt att efter prövning fastställa särskild anslutningsavgift i speciella fall.

Fastighetsgräns definieras såsom en av lantmäteriverket fastställd gräns mellan två områden. Tomtgräns definieras såsom en vid tomtindelning fastställd gräns. Vid händelse av arrendetomt definieras tomtgräns såsom en av två parter överenskommen avgränsning av ett

Om lägenheten delas och säljs med avloppsanslutning bekostar säljaren anslutningsavgiften till den nya fastigheten.

Anslutningsavgiften för anslutningar gjorda fr.o.m. 1 april 2004, kan överföras och återbäras. Vid överlåtelse av fastighet överförs de förmåner anslutningsavgiften gett på den nya ägaren. Anslutningsavgiften återbärs när fastigheten för gott upphör att använda vatten- och avloppsvattenverkets tjänster, då byggnaden inte längre är i bruk och anslutningsavtalet sägs upp.

Anslutningsavgiften återbärs till ursprungligt belopp utan indexförhöjning eller ränta. Abonnenten faktureras separat för eventuella momspliktiga tjänster som föranleds av att anslutningen sägs upp.

Värmetaxa för närvärme i Söderby år 2023

Dnr. LE/494/2022

§ 76 Tekniska nämnden i Lemland och Lumparland 15.9.2022

Förslaget till värmeenergitaxa baserar sig på de direkta utgifter som erhålls från värmeproducenten och andra omkostnader som upprätthållandet av närvärmenätet åstadkommer. I denna taxa ingår även värmeförluster, driftunderhåll samt administrativa kostnader.

Enligt budgetdirektiv skall alla taxor som inte är lagstadgade maxtaxor höjas med 2%

Gällande taxa för år 2022

Energiavgift 91,55€/MWh, exkl. moms
Energiavgift 113,52€/MWh, inkl. moms

Tekniska chefens förslag

Närvärmetaxa för 2023

Energiavgift, 93,38€/MWh, exkl. moms
Energiavgift, 115,79€/MWh, inkl. moms

Beslut Tekniska nämnden beslöt enhälligt att omfatta tekniska chefens förslag.
Bilagor Närvärmetaxa 2023

NÄRVÄRMETAXA 2023
Lemland

för abonnenter anslutna till Lemlands kommunala närvärmenät.

Denna taxa tillämpas fr.o.m. 1.1.2023.

Priser	(exkl. moms)	(inkl. moms)
Energiavgift	93,38 €/MWh	115,79 €/MWh

Energiavgiften debiteras 4 ggr/år, tre (3) preliminära debiteringar som baserar sig på föregående års förbrukning samt en slutlig debitering efter det att värmemätaren avlästs **i december** debiteringsåret.

Snöplogningsavgift år 2023 Lumparland

Dnr. LE/495/2022

§ 77 Tekniska nämnden i Lemland och Lumparland 15.9.2022

Privatvägsplogningen har ca 40 abonnenter och ska vara självbärande.

Avgift för år 2022,

Infartslängd	Infart	Uppsamlingsväg
0 - 250 meter	200,00 euro	400,00 euro
251 - 500 meter	260,00 euro	520,00 euro
501 - 1000 meter	360,00 euro	720,00 euro
1001 - 1500 meter	480,00 euro	960,00 euro
1501 - 2000 meter	650,00 euro	1300,00 euro
2000 meter -	920,01 euro	1840,02 euro

Enligt bokslut 2021 uppgick intäkter och kostnader till,

Intäkter: 6 741,91€
Kostnader: -9 744,94€
Netto: -3 003,03€

Således kan det konstateras att privatvägsplogningen inte är självbärande. För att uppnå en service som är självbärande bör således justering av taxan göras.

Tekniska chefens förslag

Privatvägsplogningen är inte i dag självbärande. Den kan inte heller bli självbärande enligt dagens princip kring fakturering och avtalsperiod.

Tekniska chefen föreslår således att taxan justeras i enlighet med budgetdirektiv, en höjning med 2%.
I tillägg föreslås perioden för privatvägsplogning justeras, så att den sträcker sig från 1 oktober budgetåret - 30 april följande år. Perioden följer då vinter-,/plogningssäsongen och harmoniseras med gällande kommunala snöplogningsavtal med entreprenörer.

I tillägg föreslås en justering av antalet plogningar som ingår i grundavgiften för privatvägsplogning.

''I grundavgiften för privatvägsplogning ingår 7 stycken plogningar av infarten eller uppsamlingsvägen. Om färre än 7 plogningar utförs sker ingen justering av avgift. Plogningar utöver de 7 som ingår i grundavgiften faktureras separat om 15% av grundavgiften för infarten eller uppsamlingsplatsen per plogning.

Ex. totalkostnad för 9 plogningar av infart 251-500 meter

*265,20€ + 2 plogningar*265,20€*15% = 344,76€''*

De nya taxorna efter höjning föreslås enligt nedanstående tabell

Infartslängd	Infart	Uppsamlingsväg
0 - 250 meter	204,00 euro	408,00 euro
251 - 500 meter	265,20 euro	530,41 euro
501 - 1000 meter	367,20 euro	734,39 euro
1001 - 1500 meter	489,60 euro	979,21 euro
1501 - 2000 meter	663,00 euro	1325,99 euro
2000 meter -	938,41 euro	1876,81 euro

För att möjliggöra en implementering av ny period och taxa för privatvägsplogning föreslås följande.
Privatvägsplogning för perioden 1.1.2023-30.4.2023 faktureras 50% enligt ny taxa för 2023. Ingen utjämningsfakturering för denna period föreslås.

Privatvägsplogning för perioden 1.10.2023-30.4.2024 skall beställas senast 1.9.2023.

Bekräftelse av privatvägsplogning sker genom betalning av grundavgiften senast den 1.10.2023.
Utjämnningsfaktura baserat på faktiskt antal privatvägsplogningar utställs inom maj 2024.

Behandlingsavgiften för beställning av privatvägsplogning efter 1 oktober föreslås höjas till 50€ (tidigare 20€). Detta motiveras med målet att harmonisera taxor inom samarbetet mellan Lemland och Lumparland. Jämfört med avgiften för sen inlämning av vattenavläsning, 50€, anses det administrativa arbetet vara jämförbart.

Beslut Tekniska nämnden beslöt enhälligt att omfatta tekniska chefens förslag.

Bilagor Snöplogningsavgift 2023 Lu 1.10.2023-31.4.2024
Snöplogningsavgift 2023 Lu, 1.1.2023-31.4.2023

SNÖPLOGNINGSAVGIFT 1.10.2023-31.4.2024
Lumparland

Godkänd av kommunfullmäktige xx.xx.xxxx §

Denna grundavgift tillämpas för plogningsarbete som utförs under perioden 1 oktober 2023 till 31 april 2024.

Infartslängd	Exkl.moms	Inkl.moms Infart	Inkl.moms Uppsamlingsväg
0-250 meter	164,52 €	204,00 €	408,00€
251-500 meter	213,87€	265,20€	530,41€
501-1000 meter	296,13€	367,20€	734,39€
1001-1500 meter	394,84€	489,60€	979,21€
1501-2000 meter	534,67€	663,00€	1325,99€
2001-∞ meter	756,78€	938,41€	1876,81€

Avgifterna debiteras med stadgad mervärdesskatt (24%).

Beställer man snöplogning efter 1 oktober tillkommer en behandlingsavgift om 50 €.

I grundavgiften för privatvägsplogning ingår 7 stycken plogningar av infarten eller uppsamlingsvägen. Om färre än 7 plogningar utförs sker ingen justering av avgift. Plogningar utöver de 7 som ingår i grundavgiften faktureras separat om 15% av grundavgiften för infarten eller uppsamlingsplatsen per plogning.
Ex. totalkostnad för 9 plogningar av infart 251-500 meter
265,20€ + 2 plogningar*265,20€*15% = 344,76€"

Snöplogningen fungerar enligt följande:

1. Anhållan om snöröjning bekräftas genom inbetalning av fakturerad föreskriven avgift senast vid periodens början. Anhållan skickas till Lemlands kommun / tekniska avdelningen.
2. Målsättningen är att vägen skall vara framkomlig med personbil. Vid ymnigt snöfall, snöstorm eller annan exceptionell väderlek kan detta dock inte garanteras.
3. Vägen måste vara i sådant skick att den går att ploga med traktor och plog. Detta betyder bl a att vägen är röjd, tillräckligt plan samt utmärkt med plogpinnar i tillräckligt antal.
4. Vändplan bör finnas för traktor och plog.
5. Privatvägarna indelas i infarter och uppsamlingsvägar
   Infart = en privat väg som används endast av ett hushåll
   Uppsamlingsväg = en privat väg som används av minst tre hushåll. Uppsamlingsvägen behöver inte sammanfalla med ”väglagsvägen”. Uppsamlingsväg som används av två hushåll likställs med privat infart och betalas i samband med privat infart.
6. I första hand plogas uppsamlingsvägar. Plogningen av dessa beställs av väglag eller privatpersoner. Uppsamlingsvägens längd mäts mellan allmän väg/en annan uppsamlingsväg och det näst sista hushållets avtag om inte annat överenskoms med väglaget.
7. Plogas uppsamlingsvägen av kommunen kan också infarter plogas. Plogningen av dessa beställs av privatpersoner. Infartens längd mäts mellan uppsamlingsvägen och hushållets gårdsplan.
8. Avgiften för plogning av uppsamlingsvägar är 2 x summan angiven i snöplogningsavgiften
9. Avgiften för plogning av privata infarter är den i avgiften angivna

SNÖPLOGNINGSAVGIFT 1.1.2023-31.4.2023
Lumparland

Godkänd av kommunfullmäktige xx.xx.xxxx §

50% av denna grundavgift tillämpas för plogningsarbete som utförs under perioden 1.1.2023 till 31.4.2024.

Infartslängd	Exkl.moms	Inkl.moms Infart	Inkl.moms Uppsamlingsväg
0-250 meter	164,52 €	204,00 €	408,00€
251-500 meter	213,87€	265,20€	530,41€
501-1000 meter	296,13€	367,20€	734,39€
1001-1500 meter	394,84€	489,60€	979,21€
1501-2000 meter	534,67€	663,00€	1325,99€
2001-∞ meter	756,78€	938,41€	1876,81€

Avgifterna debiteras med stadgad mervärdesskatt (24%).

Beställer man snöplogning efter 1.2.2023 tillkommer en behandlingsavgift om 50 €.

Snöplogningen fungerar enligt följande:

1. Anhållan om snöröjning bekräftas genom inbetalning av fakturerad föreskriven avgift senast vid periodens början. Anhållan skickas till Lemlands kommun / tekniska avdelningen.
2. Målsättningen är att vägen skall vara framkomlig med personbil. Vid ymnigt snöfall, snöstorm eller annan exceptionell väderlek kan detta dock inte garanteras.
3. Vägen måste vara i sådant skick att den går att ploga med traktor och plog. Detta betyder bl a att vägen är röjd, tillräckligt plan samt utmärkt med plogpinnar i tillräckligt antal.
4. Vändplan bör finnas för traktor och plog.
5. Privatvägarna indelas i infarter och uppsamlingsvägar
   Infart = en privat väg som används endast av ett hushåll
   Uppsamlingsväg = en privat väg som används av minst tre hushåll. Uppsamlingsvägen behöver inte sammanfalla med ”väglagsvägen”. Uppsamlingsväg som används av två hushåll likställs med privat infart och betalas i samband med privat infart.
6. I första hand plogas uppsamlingsvägar. Plogningen av dessa beställs av väglag eller privatpersoner. Uppsamlingsvägens längd mäts mellan allmän väg/en annan uppsamlingsväg och det näst sista hushållets avtag om inte annat överenskoms med väglaget.
7. Plogas uppsamlingsvägen av kommunen kan också infarter plogas. Plogningen av dessa beställs av privatpersoner. Infartens längd mäts mellan uppsamlingsvägen och hushållets gårdsplan.
8. Avgiften för plogning av uppsamlingsvägar är 2 x summan angiven i snöplogningsavgiften
9. Avgiften för plogning av privata infarter är den i avgiften angivna

Lägenhetshyror år 2023 Lumparland

Dnr. LE/496/2022

§ 78 Tekniska nämnden i Lemland och Lumparland 15.9.2022

Kommunen har totalt tolv bostadslägenheter. Lägenheterna är belägna i tre separata radhus på Kapellhagenområdet i Klemetsby. Uthyrningssituationen är bra, samtliga lägenheter är uthyrda och lägenheter som blir uppsagda blir uthyrda igen.

Tillsättandet av hyresgäster för bostadslägenheterna görs av kommunstyrelsen/kommundirektören i Lumparland. Hyrorna i dessa hus sköts av tekniska nämnden. Tekniska nämndens roll i övrigt är att fungera som förvaltare/disponent för byggnaderna och gentemot hyresgästerna. Den löpande fastighetsskötseln sköts av egen personal.

Hyran bestäms enligt vad som avtalats om inte något annat följer av denna eller annan lag...
HL 11 § (ÅFS 19/99)

Hyresvärden i ett hyresförhållande som uppkommit innan denna lag trädde ikraft (1.7.1999) får årligen höja hyran med ett belopp som motsvarar förändringen i konsumentprisindex för Åland sedan denna lag trädde ikraft... HL 110 § (ÅFS 19/99)

Konsumentprisindex i juli 2022 var enligt statistikcentralen 7,8 %.

Avgifterna för användning av tvättmaskin och dylikt ingår i hyran.

Tekniska chefens förslag

Med hänsyn till den generella inflationen som råder beslutar nämnden föreslå för kommunstyrelsen en höjning av hyrorna i radhusen vid Prästgårdsvägen 5-7 samt Kapellvägen 2 enligt budgetdirektiv 2,0 %

- Hyran för lägenheterna i Prästgårdsvägen 5-7 höjs från 6,52 €/m2 till 6,65 €/m2
- Hyran för lägenheterna i Kapellvägen 2 höjs från 7,92 €/m2 till 8,08 €/m2.

Beslut Tekniska nämnden beslöt enhälligt att omfatta tekniska chefens förslag.

Båtplatstaxa år 2023 Lemland och Lumparland

Dnr. LE/497/2022

§ 79 Tekniska nämnden i Lemland och Lumparland 15.9.2022

Tekniska sektorn bedriver uthyrning av båtplatser i småbåtshamnarna i Västerängaviken (åtta platser), vid Norråker (två platser), vid Bergö strand (en plats) och i Kapellviken (fyra platser).

Hyran för av kommunens disponerade båtplatser justerades senast med 1% inför budgetåret 2020. Sedan 2020 har ingen justering av hyra gjorts.

Enligt budgetdirektiv skall alla taxor och avgifter som inte är lagstadgade maxtaxor höjas med 2%.

Båtplatsavgiften år 2022 uppgick till 140,05€ ex.moms, 173,66€ ink.moms.

Tekniska chefens förslag

Tekniska chefen föreslår en höjning av båtplatsavgift om 5%.

En höjning om 5% motiveras med att avgiften varit oförändrad sedan år 2020.

Båtplatsavgiften för budgetåret 2023 föreslås till 147,05€ ex.moms, 182,34€ ink.moms

Beslut Tekniska nämnden beslöt enhälligt att omfatta tekniska chefens förslag.
Bilagor Båtplatsavgift 2023 Lu
Båtplatsavgift 2023 Le

BÅTPLATSAVGIFT 2023
Lumparland

För kommunens båtplatser i småbåtshamnen i Kapellvikens småbåtshamn för år 2023.

Denna avgift tillämpas från den 1 januari 2023.

	(ex. moms)	(inkl. moms 24 %)
Hyra per båtplats	**147,05 €**	182,34 €

Båtplats får inte hyras ut i andra hand.

Båtplats som inte uppsagts före den 1.4 det aktuella året uppfattas av hyresvärden såsom bokad för hela året.

BÅTPLATSAVGIFT 2023
Lemland

För kommunens båtplatser i småbåtshamnen i Västerängaviken och Järsö småbåtshamn för år 2023.

Denna avgift tillämpas från den 1 januari 2023.

	(ex. moms)	(inkl. moms 24 %)
Hyra per båtplats	**147,05 €**	182,34 €

Båtplats får inte hyras ut i andra hand.

Båtplats som inte uppsagts före den 1.4 det aktuella året uppfattas av hyresvärden såsom bokad för hela året.

Anslutningsavgift till närvärmenätet i Söderby år 2023

Dnr. LE/498/2022

§ 80 Tekniska nämnden i Lemland och Lumparland 15.9.2022

Lemlands kommun levererar värme i närvärmenätet i Söderby.

Värmedistributionen i Söderby sker sker genom Inköp av värme från extern leverantör, distributionen till anslutna fastigehter sker i kommunens närvärmenät.

Visionen för verksamheten är att distribuera värme med jämn kvalitet till alla abonnenter inom värmenätets verksamhetsområde till konkurrenskraftigt pris, att använda bästa möjliga teknik så att miljöbelastningen blir så liten som möjligt samt att maximera värmeanslutningarna inom verksamhetsområdet.

Anslutningsavgiften till kommunens närvärmenät har ej reglerats sedan 2019.

Antalet anslutningar till närvärmenätet har varit oförändrat under flera år och utgör två externa och sju interna abonnenter.

Tekniska chefens förslag

Att anslutningsavgiften till kommunens närvärmenät hålls oförändrad.

För att ytterligare ge attraktionskraft till att ansluta till kommunens närvärmenät är det att föredra att hålla anslutningsavgiften oförändrad.

Beslut Tekniska nämnden beslöt enhälligt att omfatta tekniska chefens förslag.
Bilagor Anslutningsavgift, närvärmenätet 2023

ANSLUTNINGSAVGIFT, NÄRMVÄRMENÄTET 2023
Lemland

Godkänd av kommunfullmäktige den xx.xx.xxxx xx§

Denna avgift tillämpas fr.o.m. 1.1.2023.

För att ansluta sig till nätet erläggs en anslutningsavgift som grundar sig på ett fast enhetspris multiplicerat med ett MWh-tal som baserar sig på den anslutande fastighetens genomsnittliga oljeförbrukning de tre senaste åren eller fastighetens energicertifikat.

Enhetspriset för år 2023: 60,90€/MWh (exkl. moms)

Anslutningsavgiften är ej återbetalningsbar och enhetspriset faktureras med aktuell moms.

Tekniska nämnden har rätt att efter prövning fastställa särskild anslutningsavgift i speciella fall.

Tekniska nämndens investeringsprojekt år 2023 och framåt, Lemland

Dnr. LE/499/2022

§ 81 Tekniska nämnden i Lemland och Lumparland 15.9.2022

Investeringsbudgeten för Tekniska nämnden i Lemlands kommun är enligt förslaget 456 500€ för år 2023.

Enligt budgetdirektiv kapitel 11.4 Investeringar är målsättningen att investeringarna årligen skall underskrida 300 000 euro under budgetåret och planperioden, men en behovsprövning gör av varje investeringsäskande.

Tekniska chefens förslag

Tekniska chefen föreslår att tekniska nämnden omfattar tekniska chefens förslag till investeringsbudget.

Tekniska chefen föreslår vidare att tekniska nämnden omfattar tekniska chefens förslag till prioriteringsordning på äskade investeringsbeslut.

Som underlag för prioritering har följande förutsättningar använts,

1. Investeringen bör utföras enligt förslag
2. Investering bör utföras, men är ej akut (kan flyttas framåt inom planperioden)
3. Investering bör utföras över tid (kan flyttas framåt utanför planperioden)

Ovanstående ges som vägledning för kommunstyrelsen i den vidare beredning av investeringsanslagen för kommunen som helhet.

Beslut Tekniska nämnden beslöt enhälligt att omfatta tekniska chefens förslag.

Bilagor Investeringar Lemland 2023
Investeringar Lemland, översikt och prioritering 2023

800 - TEKNISKA SEKTORN

Kostnadsställe: 2201-C220
Projektets namn: ESB Sveagården - Renovering av badrum
Projektets nummer:

	Beräknad anv. per 31.12.2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Totalt för investeringen
Kostnader	- €	30 000 €	30 000 €	30 000 €	90 000 €
Intäkter	- €	- €	- €	- €	- €
Landskapsandelar	- €	- €	- €	- €	- €
Nettokostnad	**- €**	**30 000 €**	**30 000 €**	**30 000 €**	**90 000 €**
Landskapsandelar (% av kostnaderna)					0,0%

Sammanfattande beskrivning av investeringen:
Projektet avser renovering av 2 stycken badrum under 2023. Totalt 7 stycken badrum planeras renoveras under perioden 2023-2026.

Kostnadsställe: 2201-C220
Projektets namn: ESB Sveagården - Utredning av fastigheten
Projektets nummer:

	Beräknad anv. per 31.12.2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Totalt för investeringen
Kostnader	- €	10 000 €	- €	- €	10 000 €
Intäkter	- €	- €	- €	- €	- €
Landskapsandelar	- €	- €	- €	- €	- €
Nettokostnad	**- €**	**10 000 €**	**- €**	**- €**	**10 000 €**
Landskapsandelar (% av kostnaderna)					0,0%

Sammanfattande beskrivning av investeringen:
Projektet avser utredning och sammanställning över vilka åtgärder som krävs för Sveagårdens framtida verksamhet.

Kostnadsställe: 2201-C220
Projektets namn: ESB Sveagården - Utemiljö
Projektets nummer:

	Beräknad anv. per 31.12.2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Totalt för investeringen
Kostnader	- €	- €	20 000 €	- €	20 000 €
Intäkter	- €	- €	- €	- €	- €
Landskapsandelar	- €	- €	- €	- €	- €
Nettokostnad	**- €**	**- €**	**20 000 €**	**- €**	**20 000 €**
Landskapsandelar (% av kostnaderna)					0,0%

Sammanfattande beskrivning av investeringen:
Projektet avser renovering av 3 stycken befintliga uteplatser för lägenheter i ''gamla'' delen, samt uppförande av 8 stycken uteplatser till lägenheter i ''nya'' delen.

Kostnadsställe: 2204-C220
Projektets namn: Lemlands grundskolan - Klassrum
Projektets nummer:

	Beräknad anv. per 31.12.2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Totalt för investeringen
Kostnader	- €	70 000 €	150 000 €	- €	220 000 €
Intäkter	- €	- €	- €	- €	- €
Landskapsandelar	- €	- €	- €	- €	- €
Nettokostnad	**- €**	**70 000 €**	**150 000 €**	**- €**	**220 000 €**

Landskapsandelar (% av kostnaderna) 0,0%

Sammanfattande beskrivning av investeringen:
Projektet avser renovering av 2 stycken klassrum under 2023 (40 000€).
Verksamheten har behov av ytterligare ett klassrum inför höstterminen 2024.
Projektering för att skapa ett nytt klassrum under 2023 (30 000€), förverkligande 2024

Kostnadsställe: 2204-C220
Projektets namn: Lemlands grundskolan -Belysning
Projektets nummer:

	Beräknad anv. per 31.12.2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Totalt för investeringen
Kostnader	- €	10 000 €	- €	- €	10 000 €
Intäkter	- €	- €	- €	- €	- €
Landskapsandelar	- €	- €	- €	- €	- €
Nettokostnad	**- €**	**10 000 €**	**- €**	**- €**	**10 000 €**

Landskapsandelar (% av kostnaderna) 0,0%

Sammanfattande beskrivning av investeringen:
Projektet avser uppdatering av belysning runt grusplanen till LED.

Kostnadsställe: 2205-C220
Projektets namn: Daghemmet Saltråkan - Invändiga reparationer
Projektets nummer:

	Beräknad anv. per 31.12.2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Totalt för investeringen
Kostnader	- €	- €	15 000 €	- €	15 000 €
Intäkter	- €	- €	- €	- €	- €
Landskapsandelar	- €	- €	- €	- €	- €
Nettokostnad	**- €**	**- €**	**15 000 €**	**- €**	**15 000 €**

Landskapsandelar (% av kostnaderna) 0,0%

Sammanfattande beskrivning av investeringen:
Projektet avser nytt golv i, samt uppdatering av inventarier i kylrum.

Kostnadsställe: 2205-C220
Projektets namn: Daghemmet Saltråkan - Asfaltering av parkering
Projektets nummer:

	Beräknad anv. per 31.12.2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Totalt för investeringen
Kostnader	- €	- €	15 000 €	- €	15 000 €
Intäkter	- €	- €	- €	- €	- €
Landskapsandelar	- €	- €	- €	- €	- €
Nettokostnad	**- €**	**- €**	**15 000 €**	**- €**	**15 000 €**

Landskapsandelar (% av kostnaderna) 0,0%

Sammanfattande beskrivning av investeringen:
Projektet avser asfaltering av parkering.

Kostnadsställe: 2205-C220
Projektets namn: Daghemmet Saltråkan - Förnyelse av staket
Projektets nummer:

	Beräknad anv. per 31.12.2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Totalt för investeringen
Kostnader	- €	15 000 €	- €	- €	15 000 €
Intäkter	- €	- €	- €	- €	- €
Landskapsandelar	- €	- €	- €	- €	- €
Nettokostnad	**- €**	**15 000 €**	**- €**	**- €**	**15 000 €**

Landskapsandelar (% av kostnaderna) 0,0%

Sammanfattande beskrivning av investeringen:
Projektet avser förnyelse av staket mot parkering.

Kostnadsställe: 2209-C220
Projektets namn: Daghemmet Bullerboda - Ventilation
Projektets nummer:

	Beräknad anv. per 31.12.2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Totalt för investeringen
Kostnader	- €	10 000 €	- €	- €	10 000 €
Intäkter	- €	- €	- €	- €	- €
Landskapsandelar	- €	- €	- €	- €	- €
Nettokostnad	**- €**	**10 000 €**	**- €**	**- €**	**10 000 €**

Landskapsandelar (% av kostnaderna) 0,0%

Sammanfattande beskrivning av investeringen:
Projektet avser projektering av ny ventilation till daghemmet Bullerboda.

Kostnadsställe: 2214-C220
Projektets namn: Bengtsböle servicehus - värmesystem
Projektets nummer:

	Beräknad anv. per 31.12.2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Totalt för investeringen
Kostnader	- €	10 000 €	30 000 €	- €	40 000 €
Intäkter	- €	- €	- €	- €	- €
Landskapsandelar	- €	- €	- €	- €	- €
Nettokostnad	**- €**	**10 000 €**	**30 000 €**	**- €**	**40 000 €**

Landskapsandelar (% av kostnaderna) 0,0%

Sammanfattande beskrivning av investeringen:
Projektet avser att under 2023 uppdatera styrning av värmesystem samt projektera för utbyte av värmesystem 2024.
Fastigheten värms idag med oljepanna.

Kostnadsställe: 2302-C230 Trafikleder
Projektets namn: Bengtsböle industriområde
Projektets nummer: [Projektnummer enligt ekonomisystemet]

	Beräknad anv. per 31.12.2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Totalt för investeringen
Kostnader	- €	70 000 €	- €	25 000 €	95 000 €
Intäkter	- €	- €	- €	- €	- €
Landskapsandelar	- €	- €	- €	- €	- €
Nettokostnad	**- €**	**70 000 €**	**- €**	**25 000 €**	**95 000 €**

Landskapsandelar (% av kostnaderna) 0,0%

Sammanfattande beskrivning av investeringen:
Projektet avser verkställande av väg relaterad till detaljplan för Bengtsböle industriområde om ca 400 meter. Anläggande av väg 2023, ytbeläggning 2025.

Kostnadsställe: 2302-C230 Trafikleder
Projektets namn: Norra Norrbyvägen, grundförbättring och ytbeläggning
Projektets nummer: [Projektnummer enligt ekonomisystemet]

	Beräknad anv. per 31.12.2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Totalt för investeringen
Kostnader	- €	5 000 €	222 500 €	- €	227 500 €
Intäkter	- €	- €	- €	- €	- €
Landskapsandelar	- €	- €	- €	- €	- €
Nettokostnad	**- €**	**5 000 €**	**222 500 €**	**- €**	**227 500 €**

Landskapsandelar (% av kostnaderna) 0,0%

Sammanfattande beskrivning av investeringen:
Projektet avser grundförbättring och ytbeläggning av Norra Norrbyvägen. Tidplan enligt budget för år 2022:

Kostnadsställe: 2301-C230 Trafikleder
Projektets namn: Langnäs detaljplan
Projektets nummer: [Projektnummer enligt ekonomisystemet]

	Beräknad anv. per 31.12.2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Totalt för investeringen
Kostnader	- €	8 500 €	240 000 €	- €	248 500 €
Intäkter	- €	- €	- €	- €	- €
Landskapsandelar	- €	- €	- €	- €	- €
Nettokostnad	**- €**	**8 500 €**	**240 000 €**	**- €**	**248 500 €**

Landskapsandelar (% av kostnaderna) 0,0%

Sammanfattande beskrivning av investeringen:
Anläggande av vägar, GC-väg och belysning. Projektering under 2023 och utförande under 2024.

Kostnadsställe: 2302-C230 Trafikleder
Projektets namn: Granövägen
Projektets nummer: P317-1

	Beräknad anv. per 31.12.2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Totalt för investeringen
Kostnader	- €	5 000 €	225 000 €	- €	230 000 €
Intäkter	- €	- €	- €	- €	- €
Landskapsandelar	- €	- €	- €	- €	- €
Nettokostnad	**- €**	**5 000 €**	**225 000 €**	**- €**	**230 000 €**

Landskapsandelar (% av kostnaderna) 0,0%

Sammanfattande beskrivning av investeringen:
Projektet avser grundförbättring och ytbeläggning av Norra Norrbyvägen. Tidplan enligt budget för år 2022: Projektering under 2022 och utförande under 2023. Utförande flyttas till 2024 plan, medel budgeteras för färdigställande av projektering under 2023.

Kostnadsställe: 2303-C230 Vägbelysning
Projektets namn: Förnyelse av vägbelysning
Projektets nummer: P317-1

	Beräknad anv. per 31.12.2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Totalt för investeringen
Kostnader	- €	10 000 €	10 000 €	10 000 €	30 000 €
Intäkter	- €	- €	- €	- €	- €
Landskapsandelar	- €	- €	- €	- €	- €
Nettokostnad	**- €**	**10 000 €**	**10 000 €**	**10 000 €**	**30 000 €**

Landskapsandelar (% av kostnaderna) 0,0%

Sammanfattande beskrivning av investeringen:
Projektet avser utbyte av belysningspunkter till LED.

Kostnadsställe: 2401-C240 Vattenverket
Projektets namn: Ospecificerade vattenledningar
Projektets nummer: P401

	Beräknad anv. per 31.12.2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Totalt för investeringen
Kostnader	- €	23 000 €	15 000 €	15 000 €	53 000 €
Intäkter	- €	- €	- €	- €	- €
Landskapsandelar	- €	- €	- €	- €	- €
Nettokostnad	**- €**	**23 000 €**	**15 000 €**	**15 000 €**	**53 000 €**
Landskapsandelar (% av kostnaderna)					0,0%

Sammanfattande beskrivning av investeringen:
Anslagen avser mindre, oplanerade utbyggnad av vattenledningsnätet. Detta sker först efter en abonnent blivit beviljad anslutning. Kontinuerligt projekt. (15 000€)
Kostnader förknippade med Ålands Vatten projekt om förnyelse av stamledning Bistorp - Rörstorp. (7000€)

Kostnadsställe: 2401-C240 Vattenverket
Projektets namn: Reinvesteringar
Projektets nummer: P406

	Beräknad anv. per 31.12.2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Totalt för investeringen
Kostnader	- €	25 000 €	15 000 €	15 000 €	55 000 €
Intäkter	- €	- €	- €	- €	- €
Landskapsandelar	- €	- €	- €	- €	- €
Nettokostnad	**- €**	**25 000 €**	**15 000 €**	**15 000 €**	**55 000 €**
Landskapsandelar (% av kostnaderna)					0,0%

Sammanfattande beskrivning av investeringen:
Anslagen avser reinvesteringar. Finansiering genom vattenintäkter. Kontinuerligt projekt. (15 000€)
Borrning under Lemlandsvägen vid Knutsboda som förberedelse för förnyelse av vattenledning. (10 000€)

Kostnadsställe: 2401-C240 Vattenverket
Projektets namn: Flödesmätning
Projektets nummer: Projektnummer enligt ekonomisystem

	Beräknad anv. per 31.12.2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Totalt för investeringen
Kostnader	- €	30 000 €	- €	- €	30 000 €
Intäkter	- €	- €	- €	- €	- €
Landskapsandelar	- €	- €	- €	- €	- €
Nettokostnad	**- €**	**30 000 €**	**- €**	**- €**	**30 000 €**
Landskapsandelar (% av kostnaderna)					0,0%

Sammanfattande beskrivning av investeringen:
Projektet avser installation av mätbrunnar för flödesmätning på kommunala stamledningar. Totalt 5 stycken mätbrunnar installeras.

90

Kostnadsställe: 2402-C245 Avloppsverket
Projektets namn: Ospecificerade avloppsledningar
Projektets nummer: P450

	Beräknad anv. per 31.12.2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Totalt för investeringen
Kostnader	- €	15 000 €	15 000 €	15 000 €	45 000 €
Intäkter	- €	- €	- €	- €	- €
Landskapsandelar	- €	- €	- €	- €	- €
Nettokostnad	**- €**	**15 000 €**	**15 000 €**	**15 000 €**	**45 000 €**

Landskapsandelar (% av kostnaderna) 0,0%

Sammanfattande beskrivning av investeringen:
Anslagen avser mindre, oplanerad utbyggnad av avloppsvattenledningsnätet. Detta sker först efter en abonnent blivit beviljad anslutning. Därtill erbjuds fastigheter inom det befintliga avloppsnätet möjlighet att ansluta sig. Kontinuerligt projekt.

Kostnadsställe: 2402-C245 Avloppsverket
Projektets namn: Reinvesteringar avloppsledningar
Projektets nummer: P450

	Beräknad anv. per 31.12.2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Totalt för investeringen
Kostnader	- €	15 000 €	15 000 €	15 000 €	45 000 €
Intäkter	- €	- €	- €	- €	- €
Landskapsandelar	- €	- €	- €	- €	- €
Nettokostnad	**- €**	**15 000 €**	**15 000 €**	**15 000 €**	**45 000 €**

Landskapsandelar (% av kostnaderna) 0,0%

Sammanfattande beskrivning av investeringen:
Anslagen avser reinvesteringar. Finansiering genom avloppsintäkter. Kontinuerligt projekt.

Kostnadsställe: 2402-C245 Avloppsverket
Projektets namn: Pumpstationer
Projektets nummer: P507-1

	Beräknad anv. per 31.12.2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Totalt för investeringen
Kostnader	- €	45 000 €	35 000 €	35 000 €	115 000 €
Intäkter	- €	- €	- €	- €	- €
Landskapsandelar	- €	- €	- €	- €	- €
Nettokostnad	**- €**	**45 000 €**	**35 000 €**	**35 000 €**	**115 000 €**

Landskapsandelar (% av kostnaderna) 0,0%

Sammanfattande beskrivning av investeringen:
Projektet avser förnyande av pumpstationer i knutpunkter, samt förnyelse av pumpar i befintliga pumpstationer, totalt 4 stycken under 2023. Fortlöpande projekt med förnyelse av en pumpstation i knutpunkt per år under 2024-2025.

Kostnadsställe: 2501-C250 Lös egendom
Projektets namn: Utegym på Järsö
Projektets nummer: P503-4

	Beräknad anv. per 31.12.2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Totalt för investeringen
Kostnader	- €	- €	- €	40 000 €	40 000 €
Intäkter	- €	- €	- €	- €	- €
Landskapsandelar	- €	- €	- €	- €	- €
Nettokostnad	**- €**	**- €**	**- €**	**40 000 €**	**40 000 €**
Landskapsandelar (% av kostnaderna)					0,0%

Sammanfattande beskrivning av investeringen:
Projektet avser uppförande av ett utegym på Järsö/Nåtö-området.

Kostnadsställe: 2501-C250 Lös egendom
Projektets namn: Fastighetsskötseln - Förnyelse av maskinpark
Projektets nummer: P503-1

	Beräknad anv. per 31.12.2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Totalt för investeringen
Kostnader	- €	60 000 €	15 000 €	15 000 €	90 000 €
Intäkter	- €	20 000 €	- €	- €	20 000 €
Landskapsandelar	- €	- €	- €	- €	- €
Nettokostnad	**- €**	**40 000 €**	**15 000 €**	**15 000 €**	**70 000 €**
Landskapsandelar (% av kostnaderna)					0,0%

Sammanfattande beskrivning av investeringen:
2023, utbyte av Avant samt Gehl mot en ny midjestyrd maskin. Införskaffa traktorsläp
2024-2025 utbyte av en gräsklippare per år

Kostnadsställe: 2701-C270 Närvärme
Projektets namn: Närvärme - Ny närvärmeleverans
Projektets nummer:

	Beräknad anv. per 31.12.2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Totalt för investeringen
Kostnader	- €	10 000 €	- €	- €	10 000 €
Intäkter	- €	- €	- €	- €	- €
Landskapsandelar	- €	- €	- €	- €	- €
Nettokostnad	**- €**	**10 000 €**	**- €**	**- €**	**10 000 €**
Landskapsandelar (% av kostnaderna)					0,0%

Sammanfattande beskrivning av investeringen:
Avser upphandling av närvärmeleverans för perioden 2024-2034. Ospecificerade kostnader för t.ex. framtagande av underlag, konsulttjänster etc.

Investeringar Lemland 2023-2025						
Prioritering: 1. Bör göras 2. Bör göras, men ej akut 3. Bör utföras över tid		2023	2024	2025	Totalt	Förslag prioritering
C220 - Husbyggnad						
Sveagården	Renovering av badrum	30 000 €	30 000 €	30 000 €	90 000 €	2
Sveagården	Utredning av fastigheten	10 000 €	- €	- €	10 000 €	2
Sveagården	Utemiljö	- €	20 000 €	- €	20 000 €	2
Lemlands grundskola	Klassrum	70 000 €	150 000 €	- €	220 000 €	1
Lemlands grundskola	Belysning	10 000 €	- €	- €	10 000 €	2
Daghemmet Saltkråkan	Invändiga reparationer	- €	15 000 €	- €	15 000 €	2
Daghemmet Saltkråkan	Asfaltering av parkering	- €	15 000 €	- €	15 000 €	2
Daghemmet Saltkråkan	Förnyelse av staket	15 000 €	- €	- €	15 000 €	1
Daghemmet Bullerboda	Ventilation	10 000 €	- €	- €	10 000 €	2
Bengtsböle servicehus	Värmesystem	10 000 €	30 000 €	- €	40 000 €	1
C230 - Trafikleder						
Bengtsbölen industriområde	Utbyggnad av industriområde enl. DP	70 000 €	- €	- €	70 000 €	1
Norra Norrbyvägen	Grundförbättring + ytbeläggning	5 000 €	222 500 €	- €	227 500 €	2
Langnäs, detaljplan	Anläggande av vägar, GC + bel.	8 500 €	240 000 €	- €	248 500 €	2
Granövägen	Grundförbättring + ytbeläggning	5 000 €	225 000 €	- €	230 000 €	3
Vägbelysning	Förnyelse av vägbelysning	10 000 €	10 000 €	10 000 €	30 000 €	2
C240 - Vattenverket						
Vattenledningar	Ospecificerad utbyggnad	23 000 €	15 000 €	15 000 €	53 000 €	1
Vattenledningar	Reinvesteringar	25 000 €	15 000 €	15 000 €	55 000 €	1
Vattenledningar	Flödesmätning	30 000 €	- €	- €	30 000 €	1
C245 - Avloppsverket						
Avloppsledningar	Ospecificerad utbyggnad	15 000 €	15 000 €	15 000 €	45 000 €	1
Avloppsledningar	Reinvesteringar	15 000 €	15 000 €	15 000 €	45 000 €	1
Avloppsverket	Pumpstationer	45 000 €	35 000 €	35 000 €	115 000 €	1
C250 - Lös egendom						
Järsö	Utegym	- €	- €	40 000 €	40 000 €	3
Fastighetsskötseln	Förnyande av maskinpark	40 000 €	15 000 €	15 000 €	70 000 €	2
C270 - Närvärme						
Närvärme	Nytt leveransavtal	10 000 €	- €	- €	10 000 €	1
		456 500 €	**1 067 500 €**	**190 000 €**	**1 714 000 €**	

Tekniska nämndens investeringsprojekt år 2023 och framåt, Lumparland

Dnr. LE/500/2022

§ 82 Tekniska nämnden i Lemland och Lumparland 15.9.2022

Investeringsbudgeten för Tekniska nämnden i Lemlands kommun är enligt förslaget 1 135 500€ för år 2023.

Enligt budgetdirektiv för Lumparland kapitel 4. Investeringar finns ingen angiven ram för investeringar, utan förvaltningarna äskar om de investeringar som de anser vara nödvändiga under perioden.

Tekniska chefens förslag

Tekniska chefen föreslår att tekniska nämnden omfattar tekniska chefens förslag till investeringsbudget.

Tekniska chefen föreslår vidare att tekniska nämnden omfattar tekniska chefens förslag till prioriteringsordning på äskade investeringsbeslut.

Som underlag för prioritering har följande förutsättningar använts,

1. Investeringen bör utföras enligt förslag
2. Investering bör utföras, men är ej akut (kan flyttas framåt inom planperioden)
3. Investering bör utföras över tid (kan flyttas framåt utanför planperioden)

Ovanstående ges som vägledning för kommunstyrelsen i Lumparland i den vidare beredning av investeringsanslagen för kommunen som helhet.

Beslut Tekniska nämnden beslöt enhälligt att omfatta tekniska chefens förslag.

Bilagor Investeringar Lumparland 2023
Investeringar Lumparland, översikt och prioritering 2023

800 - TEKNISKA SEKTORN

Kostnadsställe: 8254
Projektets namn: Lumparlands branddepå
Projektets nummer:

	Beräknad anv. per 31.12.2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Totalt för investeringen
Kostnader	- €	- €	10 000 €	- €	10 000 €
Intäkter	- €	- €	- €	- €	- €
Landskapsandelar	- €	- €	- €	- €	- €
Nettokostnad	**- €**	**- €**	**10 000 €**	**- €**	**10 000 €**

Landskapsandelar (% av kostnaderna) 0,0%

Sammanfattande beskrivning av investeringen:
2024, reparation av asfaltsytor runt fastigheten.

Kostnadsställe: 8259
Projektets namn: ESB Kapellhagen
Projektets nummer:

	Beräknad anv. per 31.12.2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Totalt för investeringen
Kostnader	- €	35 000 €	15 000 €	15 000 €	65 000 €
Intäkter	- €	- €	- €	- €	- €
Landskapsandelar	- €	- €	- €	- €	- €
Nettokostnad	**- €**	**35 000 €**	**15 000 €**	**15 000 €**	**65 000 €**

Landskapsandelar (% av kostnaderna) 0,0%

Sammanfattande beskrivning av investeringen:
2023, renovering av 1 st badrum, mottagningsrum samt installation av AC i sällskapsrum.
2024-2025, renovering av 1 st badrum

Kostnadsställe: 8301
Projektets namn: Hyresbostäder
Projektets nummer:

	Beräknad anv. per 31.12.2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Totalt för investeringen
Kostnader	- €	- €	- €	15 000 €	15 000 €
Intäkter	- €	- €	- €	- €	- €
Landskapsandelar	- €	- €	- €	- €	- €
Nettokostnad	**- €**	**- €**	**- €**	**15 000 €**	**15 000 €**

Landskapsandelar (% av kostnaderna) 0,0%

Sammanfattande beskrivning av investeringen:
Målning av fasader på hyreslägenheter, Kapellvägen 2, Prästgårdvägen 5-7

Kostnadsställe: 8304
Projektets namn: Parhuslägenheter
Projektets nummer:

	Beräknad anv. per 31.12.2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Totalt för investeringen
Kostnader	- €	1 028 000 €	- €	- €	1 028 000 €
Intäkter	- €	- €	- €	- €	- €
Landskapsandelar	- €	- €	- €	- €	- €
Nettokostnad	**- €**	**1 028 000 €**	**- €**	**- €**	**1 028 000 €**

Landskapsandelar (% av kostnaderna) 0,0%

Sammanfattande beskrivning av investeringen:
Byggnation av tre parhus med totalt 6 lägenheter. Projektet har varit i planeringsskedet under år 2021. En byggandskommitté har tillsatts för att verkställa projektet. Projektet har under 2022 väntat på resultat från miljöundersökning, således har inte bygglovet vunnit laga kraft.

Kostnadsställe:
Projektets namn: Elförsörjning
Projektets nummer:

	Beräknad anv. per 31.12.2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Totalt för investeringen
Kostnader	- €	25 000 €	20 000 €	25 000 €	70 000 €
Intäkter	- €	- €	- €	- €	- €
Landskapsandelar	- €	- €	- €	- €	- €
Nettokostnad	**- €**	**25 000 €**	**20 000 €**	**25 000 €**	**70 000 €**

Landskapsandelar (% av kostnaderna) 0,0%

Sammanfattande beskrivning av investeringen:
Installation av generatorer för nödförsörjning enligt plan.
2023, Kapellhagen
2024, Brandsstationen
2025, Skolan

Kostnadsställe: 8552
Projektets namn: Lumpovägen
Projektets nummer:

	Beräknad anv. per 31.12.2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Totalt för investeringen
Kostnader	- €	7 500 €	240 000 €	- €	247 500 €
Intäkter	- €	- €	- €	- €	- €
Landskapsandelar	- €	- €	- €	- €	- €
Nettokostnad	**- €**	**7 500 €**	**240 000 €**	**- €**	**247 500 €**

Landskapsandelar (% av kostnaderna) 0,0%

Sammanfattande beskrivning av investeringen:
Lumpovägen grundförbättring

Kostnadsställe: 8556
Projektets namn: GC Kapellv. - Skogsgläntan
Projektets nummer:

	Beräknad anv. per 31.12.2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Totalt för investeringen
Kostnader	- €	- €	35 000 €	- €	35 000 €
Intäkter	- €	- €	- €	- €	- €
Landskapsandelar	- €	- €	- €	- €	- €
Nettokostnad	**- €**	**- €**	**35 000 €**	**- €**	**35 000 €**

Landskapsandelar (% av kostnaderna) 0,0%

Sammanfattande beskrivning av investeringen:
Asfaltering av GC väg Kapellvägen - Skogsgläntan. Installation av belysning.

Kostnadsställe: 875
Projektets namn: Vattenledningar
Projektets nummer:

	Beräknad anv. per 31.12.2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Totalt för investeringen
Kostnader	- €	10 000 €	10 000 €	10 000 €	30 000 €
Intäkter	- €	- €	- €	- €	- €
Landskapsandelar	- €	- €	- €	- €	- €
Nettokostnad	**- €**	**10 000 €**	**10 000 €**	**10 000 €**	**30 000 €**

Landskapsandelar (% av kostnaderna) 0,0%

Sammanfattande beskrivning av investeringen:
Ospecificerade vattenledningar

Kostnadsställe: 875
Projektets namn: Ospecificerade avloppsledningar
Projektets nummer:

	Beräknad anv. per 31.12.2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Totalt för investeringen
Kostnader	- €	10 000 €	10 000 €	10 000 €	30 000 €
Intäkter	- €	- €	- €	- €	- €
Landskapsandelar	- €	- €	- €	- €	- €
Nettokostnad	**- €**	**10 000 €**	**10 000 €**	**10 000 €**	**30 000 €**

Landskapsandelar (% av kostnaderna) 0,0%

Sammanfattande beskrivning av investeringen:
Ospecificerade avloppsledningar 10 000 euro

Kostnadsställe: 875
Projektets namn: Avloppsledningar
Projektets nummer:

	Beräknad anv. per 31.12.2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Totalt för investeringen
Kostnader	- €	20 000 €	- €	- €	20 000 €
Intäkter	- €	- €	- €	- €	- €
Landskapsandelar	- €	- €	- €	- €	- €
Nettokostnad	**- €**	**20 000 €**	**- €**	**- €**	**20 000 €**

Landskapsandelar (% av kostnaderna) 0,0%

Sammanfattande beskrivning av investeringen:

Utbyggnation av VA i Klemetsby

Investeringar Lumparland 2023-2025						
Prioritering: 1. Bör göras 2. Bör göras, men ej akut 3. Bör utföras över tid		2023	2024	2025	Totalt	Förslag prioritering
Husbyggnad						
Branddepå	Reparation av asfalt	- €	10 000 €	- €	10 000 €	3
Kapellhagen	Badrum och AC	35 000 €	15 000 €	15 000 €	65 000 €	1
Hyresbostäder	Målning	- €	- €	15 000 €	15 000 €	2
Avbrottsfri kraft	Enligt separat plan diskuterad i TN	25 000 €	20 000 €	25 000 €	70 000 €	1
Hyreslägenheter	Uppförande av tre parhus	1 028 000 €	- €	- €	1 028 000 €	1
Lös egendom						
					- €	
Trafikleder						
Lumpovägen	Kommunalväg	7 500 €	240 000 €	- €	247 500 €	2
GC bana Kapellvägen - Skogsgläntan	Asfaltering + Belysning	- €	35 000 €	- €	35 000 €	3
Vattenverket						
Ospecificerade vattenleningar		10 000 €	10 000 €	10 000 €	30 000 €	1
Avloppsverket						
Ospecificerade avloppsledningar		10 000 €	10 000 €	10 000 €	30 000 €	1
Utbyggnation i Klemetsby	Avlopp + Vatten ca 150 meter	20 000 €	- €	- €	20 000 €	1
		1 135 500 €	**340 000 €**	**75 000 €**	**1 550 500 €**	

Projektplan och uppföljning av verksamhetsmål 2022

Dnr. LE/77/2022

§ 83 Tekniska nämnden i Lemland och Lumparland 15.9.2022

Tekniska nämnden skall kvartalsvis följa upp status på verksamhetsmålen, projektplanen och ekonomin för budgetåret.

Tekniska chefen har till tekniska nämndens möte sammanställt en summering av status på verksamhetsmålen, uppdaterat projektplanen, samt sammanställt utdrag på ekonomiskt utfall per den 31.7.2022.

Kostnaderna för el kan konstateras ha stigit kontinuerligt under året. Per den 31.7.2022, var 78% (130 000€) av budgeterade medel förbrukade. Per den 31.7.2021 var 48% (76 500€) av budgeterade medel förbrukade.

Tekniska chefen har baserat på tidigare års kostnader samt årets utfall prognostiserat att elkostnader kommer uppgå till totalt 232 000€ (budgeterat för år 2022, 167 000€). Kostnadera kommer således överstiga budgeterade medel med ca 65 000€. Prognosen är en uppskattning och osäkerheten på elmarknaden gör det svårt att med säkerhet prognostisera utfallet på helåret.

Även kostnader för drivmedel (konto 4560) beräknas gå över budgeterade medel. Totalt budgeterat för konto 4560, 11 000€ för 2022. Utfall på helåret uppskattas till ca 20 000€.

Tekniska chefens förslag

Tekniska nämnden tar del av status på verksamhetsmål, projektplan samt den ekonomiska uppföljningen.
Tekniska nämnden delger kommunstyrelsen status.

Beslut Tekniska nämnden beslöt enhälligt att omfatta tekniska chefens förslag.

Bilagor 800 Uppföljning av verksamhetsmål 2022 inkl plan 2023-2024
2022.05.19 - Projektplan 2022

800, tekniska sektorn	Inte påbörjat	Pågår	Inväntar annan instans	Färdigt	Kommentar
810 Teknisk förvaltning					
Verksamhetsmål 2022:					
Kvalitetssäkra systemstrukturen och arbetsrutiner på tekniska kansliet genom att färdigställa arbetsplanerna samt nödvändig dokumentation av interna rutiner		x			Detta är ett projekt som kommer pågå över lång tid. Arbetet med att färdigställa arbetsplanerna kommer prioriteras i och med det av kommundirektören initierade projekt om att utveckla de administrativa arbetsuppgifterna.
Säkerställa för verksameheten nödvändiga avtal. Befintliga avtal behöver kartläggas och vid behov kompletteras. Rutiner för uppföljning av tidsbundna avtal behöver ses över.		x			De avtal som idag finns på plats arkiveras av det allmänna kansliet. Dessa är kartlagda i det allmänna kansliets register. Fokus under året läggs på att fånga upp vilka avtal som skulle kunna förenkla den dagliga driften i verksamheten.
Verkställa projekt i enlighet med investeringsbudget		x			Pågår kontinuerligt. Se projektplan för översikt.
Utreda möjlighet till köp och säljtjänster inom fastighetsskötsel	x				
Verksamhetsmål 2022-2024:					
Minska skillnader i rutiner och avgifter mellan samarbetskommunerna	x				
Ta fram långsiktiga underhållsplaner för trafikleder, fastigheter, fordon samt kommunalteknik	x				
Digitalisera handlingar och ritningar gällande kommunens fastigheter och VA-anläggningar	x				
Utreda nytt vatten- och avfallsfaktureringsprogram	x				

800, tekniska sektorn	Inte påbörjat	Pågår	Inväntar annan instans	Färdigt	Kommentar
Uppdatera facklitteratur från svensk byggtjänst, AF, AMA	x				

820 Byggnader och lokaler					
Verksamhetsmål 2022:					
Taktvätt Lemlands grundskola	x				Förslag att ej utföra 2022 presenteras för TN 16.6.2022
Taktvätt daghemmet Gullvivan				x	Klart
Bistå vid avyttring av ungdomslokalen iUngo	x				
Genomföra den beslutade avyttringen av den fristående modulen vid daghemmet Bullerboda				x	Modulen avetablerades V15. Området som modulen stod på grusades upp så att gården kan användas av verksamheten.
Åtgärda innegården på Lemlands Grundskola	x				Förslag att ej utföra 2022 presenteras för TN 16.6.2022
Ytrenovering av Videungens källare	x				
Kanalrensning och OVK enligt plan	x				OVK plan uppdaterad inför budget 2023. OVK + kanalrensning av Kapellhagen planerad för 2022, upphandling inom oktober.
Genomföra energieffektiviserande åtgärder på i kommunens fastigheter och verksamheter	x				
Uppgöra en verkställighetsplan på vilka alternativ som finns för att tillgodose ändamålsenliga och funktionella lokaler för verksamheten på Sveagården		x			Badrummen har behandlats i tekniska nämnden samt kommunstyrelsen. En plan för verkställigande finns, men finansiering ännu inte säkrad.

800, tekniska sektorn	Inte påbörjat	Pågår	Inväntar annan instans	Färdigt	Kommentar
Verksamhetsmål 2022-2024:					
I samråd med utbildningssektorn säkerställa lämpliga verksamhetslokaler för skolan i takt med ökningen av antal elever		x			Inledande möte har hållits med föreståndaren för skolan för att diskutera behoven under kommande 3 år.
Utföra elsäkerhetsbesiktningar på fastigheter enligt plan	x				
Installera solceller på kommungården i Lemland	x				
Energieffektivisering genom modernare belysning och uppvärmning i lämpliga fastigheter	x				
825 Hyreslägenheter					
Verksamhetsmål 2022:					
Förnyande av plattsättning av uteplatser på Kapellvägen				x	Klart
Verksamhetsmål 2022-2024:					
Förnyande av mellanväggar mellan uteplatser på Kapellvägen 2	x				
Installation av fiber	x				

830 Idrotts- och friluftsanläggningar					
Verksamhetsmål 2022:					
Ta fram långsiktiga underhållsplaner för anläggningarna	x				

800, tekniska sektorn	Inte påbörjat	Pågår	Inväntar annan instans	Färdigt	Kommentar
Verksamhetsmål 2022-2024:					
Utegym på Järsö-Nåtö området	x				

840 Fastighetsunderhåll					
Verksamhetsmål 2022:					
Fortsatt förnyande av maskinparken		x			Ny traktor levererad. Den maskin som skall avyttras har lagts ut till försäljning.
Framtagnade av förslag till verksamhetsplan för tekniska lokalvården infattande även Lumparland		x			Möte med skolföreståndare, barnomsorgsledare och äldreomsorgschef bokat till 15.9.2022
Minska arbetstidsåtgången för gräsklippning genom dels robotklippning, dels pilottest för ängsskötsel på lämplig gräsyta	x				
Verksamhetsmål 2022-2024:					

850 Trafikleder					
Verksamhetsmål 2022:					
Ytbeläggning Granholmsvägen				x	
Ytbeläggning Lembötevägen				x	

800, tekniska sektorn	Inte påbörjat	Pågår	Inväntar annan instans	Färdigt	Kommentar
Asfaltering av Saltkråkans parkering / färdigställande av utemiljö		x			Projektet fokuserar på utemiljö och i enlighet med tekniska nämndens beslut har en uppdatering av utebelysning beställts.
Verksamhetsmål 2022-2024:					
Grundförbättring och ytbeläggning av Lumpovägen	x				
Grundförbättring och ytbeläggning av Granövägen		x			Detaljprojektering för utförande beställt.
Grundförbättring och ytbeläggning av Norra Norrbyvägen		x			Detaljprojektering för utförande beställt.
Förverkligande av Langnäs detaljplan	x				
Uppdatera kommunens långsiktiga vägunderhållsplaner för kommunalvägar	x				

865 Värmeproduktion					
Verksamhetsmål 2022:					
Upphandla nytt värmeleveransavtal		x			Arbetsgrupp sammansattes på tekniska nämndens möte. Första möte är inbokat för att påbörja arbetet med ett nytt avtal.
Utreda om och hur många fastighetsägare som är intresserade av att ansluta sig till närvärmenätet i Söderbyområdet och beräkna kommunens kostnad för detta		x			Kommer ingå i arbetsgruppens åtagande för nytt värmeleveransavtal att politiskt sätta målsättningen för framtida utbyggnationer inom värmeverkets verksamhetsområde.

800, tekniska sektorn	Inte påbörjat	Pågår	Inväntar annan instans	Färdigt	Kommentar
Verksamhetsmål 2022-2024:					

870 Vatten- och avloppsverk Lemland					
Verksamhetsmål 2022:					
Minska handläggningstiden för nya anslutningar genom att se över hanterings- och dokumenteringsrutinerna samt resurstilldelningen		x			Förslag har behandlats av tekniska nämnden under 2021. Den nya praxisen för hantering av VA ansökningar bör klubbas inom 2022 för att implementeras och utvärderas under 2023.
Tillsätta en arbetsgrupp för att se över en effektivisering av tekniska sektorns taxor samt ta fram ett förslag till helhetspaket för VA-taxorna	x				
Förnyande av pumpstationen vid Gripen	x				Budgeterade medel för projektet verkar ej finnas. Ett nytt investeringsprojekt för förnyande av pumpstationer presenteras i samband med budget för 2023.
Verksamhetsmål 2022-2024:					
Förnyande av pumpstationen vid Lemböte vägskäl					Arbetshandlinga för utbyte av pumpstation beställda. Verkställande kommer inte ske under 2022.
Ta fram plan för inmätning av VA-infrastrukturen	x				

800, tekniska sektorn	Inte påbörjat	Pågår	Inväntar annan instans	Färdigt	Kommentar
Påbörja införandet av fjärravlästa vattenmätare		x			Inledande möte med Ålands Vatten har hållits. En plan kommer presenteras till budget för 2023.

875 Vatten- och avloppsverk Lumparland					
Verksamhetsmål 2022:					
Minska handläggningstiden för nya anslutningar genom att se över hanterings- och dokumenteringsrutinerna samt resurstilldelningen		x			Förslag har behandlats av tekniska nämnden under 2021. Den nya praxisen för hantering av VA ansökningar bör klubbas inom 2022 för att implementeras och utvärderas under 2023.
Tillsätta en arbetsgrupp för att se över en effektivisering av tekniska sektorns taxor samt ta fram ett förslag till helhetspaket för VA-taxorna	x				
Förnyande av pumpstationen vid Gripen					
Verksamhetsmål 2022-2024:					
Utred avloppsledning till Lemland	x				
Ta fram plan för inmätning av VA-infrastrukturen	x				
Påbörja införandet av fjärravlästa vattenmätare		x			Inledande möte med Ålands Vatten har hållits. En plan kommer presenteras till budget för 2023.
Planera vattenledning till Norrboda	x				Verkställande av vattenledning till Lumpo bör göras innan utbyggnation till Norrboda projekteras.

800, tekniska sektorn	Inte påbörjat	Pågår	Inväntar annan instans	Färdigt	Kommentar
890 Hamnverksamhet					
Verksamhetsmål 2022:					
Uthyrning av minst 2 båtplatser i Kapellviken. Båtplatserna markandsförs digitalt för att öka uthyrningsgraden	x				
Verksamhetsmål 2022-2024:					
Uthyrning av samtliga båtplatser i kommunerna	x				
Utred eventuell avvyttring av båtplatserna	x				

Projektplan Tekniska Nämnden

	Verksamhet	Projektnummer	2022	Projekt	januari	februari	mars	april	maj	juni	juli	augusti	september	oktober	november	december	Budget	Prioritet	Kommentar
Investeringar Lemland	Byggnader och lokaler	P333	2022	Saltkråkan asfaltering / färdigställande utemiljö			U						E				15 000 €		Utebelysning istället för ytbeläggning
			2022	Asfaltering av GC till Smultronbacken, samt innergård skola						P			U				12 000 €	1	Äskning om omdisponering till TN 16.6.2022 Omdisponering godkänd av kmf. Upphandling efter besvärstid
	Trafikleder		2022	Projektering av grundförbättring Norra Norrbyvägen					U	E	E	E	E	E	E	E	5 000 €	7	Anbud inkommit
			2022	Projektering av grundförbättring Granövägen					U	E	E	E	E	E	E	E	5 000 €	7	Anbud inkommit
			2022	Ytbeläggning Granholmsvägen			U										45 000 €	1	Klart
			2022	Ytbeläggning Lembötevägen			U										125 000 €	1	Klart
		P401	2022	Vattenledningar ospec.													15 000 €		
	Vatten		2022	Lövingsvägen, ca 450 meter (ospec. V-ledning)		P	U	E											Klart
			2022	Utbyggnation Hellestorpsjövägen								E	E						Pågår
		P406	2022	Reinvesteringar vatten													15 000 €		
	Lös egendom	P503-1	2022	Förnyande av maskinparken													25 000 €		Traktor levererad, FS fotograferar maskin som skall säljas
Investering ar Lumparland	Byggnader och lokaler		2022	Uppförande av parhus													1 028 000 €		Utförs av byggnadskommitte, tekniska sektorn assisterar med VA
	Trafikleder		2022	Planering av detaljplaneväg i Långnäs/Långnäs hamn					U				E	E	E	E	2 000 €	7	Pågår tillika med Norra Norrbyvägen och Granövägen projekteringar
	Vatten		2022	Ospecificerad utbyggnad													10 000 €		
	Avlopp		2022	Ospecificerad utbyggnad													10 000 €		
Driften	Förvaltning	810	2022	Kvalitetssäkra systemstrukturen och arbetsrutiner på tekniska kansliet genom att färdigställa arbetsplanerna samt nödvändig dokumentation av interna rutiner															
			2022	Säkerställa för verksameheten nödvändiga avtal. Befintliga avtal behöver kartläggas och vid behov kompletteras. Rutiner för uppföljning av tidsbundna avtal behöver ses över.															
			2022	Verkställa projekt i enlighet med investeringsbudget															
			2022	Utreda möjlighet till köp och säljtjänster inom fastighetsskötsel															
			2022	Antal timmar utöver ordinarie arbetstid per vecka i medeltal per anställd < 2															
	Byggnader och lokaler	820	2022	Taktvätt Lemlands grundskola														5	Budgeteras för tvätt och målning 2023
			2022	Taktvätt daghemmet Gullvivan							E							5	Klart
			2022	Bistå vid avyttring av ungdomslokalen iUngo															
			2022	Genomföra den beslutade avyttringen av den fristående modulen vid daghemmet Bullerboda			P	E										6	Klart
			2022	Åtgärda innegården på Lemlands Grundskola															Förslag att utföras 2023. Budgeterade medel kommer inte räcka.
			2022	Ytrenovering av Videungens källare															
			2022	Kanalrensning och OVK enligt plan										U	E	E			OVK + kanalrensning upphandlas inom oktober för Kapellhagen
			2022	Genomföra energieffektiviserande åtgärder på i kommunens fastigheter och verksamheter															
			2022	Uppgöra en verkställighetsplan på vilka alternativ som finns för att tillgodose ändamålsenliga och funktionella lokaler för verksamheten på Sveagården															Badrumsrenoveringsplan klar, till TN 14.4.2022. Till TN igen 16.6.2022
			2022	Garantisyn Takmålning Lemlands kommunkansli															Klart
			2022	Garantisyn Takmålning Lumparlands kommunkansli															Klart
	Hyreslägenheter	825	2022	Förnyande av plattsättning av uteplatser på Kapellvägen								E						-	Klart
	Idrotts- och friluftsanläggningar	830	2022	Förbättra kvaliteten på gräsplanen (Bengstböle?)															
			2022	Ta fram långsiktiga underhållsplaner för anläggningarna															
	Fastighetsunderhåll	840	2022	Fortsatt förnyande av maskinparken															Äskat om medel för att fortsätta förnyelse i budget 2023
			2022	Framtagnade av förslag till verksamhetsplan för tekniska lokalvården infattande även Lumparland															
			2022	Minska arbetstidsåtgången för gräsklippning															
	Trafikleder	850	2022	Ytbeläggning Granholmsvägen				U		E								-	Klart
			2022	Ytbeläggning Lembötevägen				U	E										Klart
			2022	Asfaltering av Saltkråkans parkering / färdigställande av utemiljö				U					E						Se investeringar
	Värmeproduktion	865	2022	Upphandla nytt värmeleveransavtal					U	U	U	U	U	U	U	U		4	Pågår, arbetsgrupp haft inledande möte
			2022	Färdigställa utbyggnad av nätet till Nybyggarvägen									P	P	P	P			Slutarbete Högskolan på Åland?
			2022	Utreda om och hur många fastighetsägare som är intresserade av att ansluta sig till närvärmenätet i Söderbyområdet och beräkna kommunens kostnad för detta									P	P	P	P			Slutarbete Högskolan på Åland?
	VA Le	870	2022	Minska handläggningstiden, ta fram ett helhetspaket för VA-taxor				I	I	E								3	För nämnden att besluta om process i augusti
			2022	Förnya pumpstation vid Gripen				U	U		E							2	Ingen budget, flyttas till 2023
	VA Lu	875	2022	Minska handläggningstiden, ta fram ett helhetspaket för VA-taxor															
			2022	Garantisyn PLC-byte ARV															575€ garantirat
	Hamnverksamhet	890	2022	Hyra ut 2 båtplatser i Kapellviken														-	

P	Planering/projektering	E	Entreprenad	Grön text = utfört
VP	Vägplan	I	Internt	Röd text = ej genomfört
U	Upphandling			Svart text = kvarstår

Sökande av ändring

Anvisning för rättelseyrkande och besvärsanvisning

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §65 -§83

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: -

Enligt annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunderna för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är:

Tekniska nämnden i Lemland och Lumparland
Kommunrundan 7
22610 Lemland

Paragrafer:

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes eller tre dagar efter att ett e-postmeddelande med beslutet skickades, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter att ett meddelande om att beslutet finns tillgängligt på kommunens webbplats publicerades på kommunens elektroniska anslagstavla.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

BESVÄRSANVISNING
KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att
1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är:
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 MARIEHAMN

Paragrafer:

Besvärstid är inom 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes eller tre dagar efter att ett e-postmeddelande med beslutet skickades, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att ett meddelande om att beslutet finns tillgängligt på kommunens webbplats publicerades på kommunens elektroniska anslagstavla.

Avgift

Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärstiden för beslut med stöd av LL om avloppsvattenavgift för landskapet Åland är 30 dagar

från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes eller tre dagar efter att ett e-postmeddelande med beslutet skickades, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att ett meddelande om att beslutet finns tillgängligt på kommunens webbplats publicerades på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärsmyndighet är:
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 MARIEHAMN

Paragrafer:

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges
- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

Inlämnande av handlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.