LEMLANDS KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
03.03.2022

Organ
Tekniska nämnden i Lemland och Lumparland

Nummer
2/2022

Sammanträdestid	Torsdagen den 03.03.2022, kl 18.00 - 19.11
Sammanträdesplats	Kommungården i Söderby.
Beslutande	~~Williams Robert, ordförande~~ Sjögren Joakim, vice ordförande Holmström Gun Nordqvist-Alm Gun Roos Ronny Uotinen Tiina -------
Övriga närvarande	Kenneth Rosenberg-Brunila, teknisk chef, föredragande Andersson Roger, kommunstyrelsens representant ~~Eriksson Jana, kommunstyrelsens ordförande~~ ~~Lindfors Julia, kommundirektör~~ -------
Paragrafer	14 § - 25 §
Underskrifter	Joakim Sjögren Vice Ordförande Kenneth Rosenberg-Brunila Sekreterare
Protokoll-justering Ort och tid	Lemland den 03.03.2022 kl.
Underskrifter	
Protokollet framlagt till påseende Plats och tid	Kommunens elektroniska anslagstavla den 04.03.2022
Intygar	Kenneth Rosenberg-Brunila, teknisk chef
Utdragets riktighet bestyrker Ort och tid	Lemland den / 2022
Underskrift	

För närmare information om besluten i detta protokoll, kontakta teknisk chef Kenneth Rosenberg-Brunila per telefon +358 (0)18 349 433 eller mobil +358 (0) 457 313 5250 eller e-post kenneth.rosenberg-brunila@lemland.ax.

LEMLANDS KOMMUN **SAMMANTRÄDESKALLELSE**

Organ

Tekniska nämnden i Lemland och Lumparland

Kallelsenr

2/2022

Sammanträdestid 03.03.2022 kl. 18:00

Sammanträdesplats Kommungården i Söderby

Ärenden

Kallelse utfärdad 1

14 § Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet 2

15 § Val av protokolljusterare 3

16 § Godkännande och komplettering av föredragningslistan 4

17 § Delgivningar 5

18 § Verksamhetsberättelse för år 2021, Tekniska nämnden 6

- Tekniska Verksamhets berättelse utan ekonomi 8

19 § Slutlig fördelning av administrativa kostnader år 2021 18

- Bokslut och verksamhetsberättelse 2021, fördelningsgrund teknisk administration 19

20 § Slutlig fördelning av fastighetsskötsel år 2021 20

- Bokslut och verksamhetsberättelse 2021, fördelningsgrund fastighetsskötare 21

21 § Slutlig fördelning av lokalvården år 2021 22

- Bokslut och verksamhetsberättelse 2021, fördelningsgrund lokalvård 23

22 § Personalresurser och arbetsbelastningen för tekniska kansliet för återstoden av år 2021 och 2022 24

23 § Projektplan och uppföljning av verksamhetsmål 2022 26

- Projektplan 2022 27

24 § ’’Saltkråkan – Förtydligande av investeringsbudget för projekt P205-6’’ 29

- Saltkråkan skrivelse från föräldrar 30

25 § Vattenanslutning till Björkö, Järsö 31

- Björkö vattenledning, Bilaga 1 35

- Björkö vattenledning, Bilaga2 36

- Björkö vattenledning, Bilaga 3 37

- Björkö vattenledning, Bilaga 4 38

- Björkö vattenledning, Bilaga 5 39

- Björkö vattenledning, Bilaga 6 40

- Björkö vattenledning, Bilaga 7 41

Ändringssökande 42

Sammanträdesdatum
03.03.2022

Organ
Tekniska nämnden i Lemland och Lumparland

Nummer
2/2022

Kallelse utfärdad den

Denna möteskallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens nätplats www.-lemland.ax den 24.02.2022. Protokollet finns till påseende från den 07.03.2022 på kommunens elektroniska anslagstavla.

Vice ordförande Joakim Sjögren

Teknisk chef Kenneth Rosenberg-Brunila

Intygar

Kenneth Rosenberg-Brunila,
teknisk chef

14 § **Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutsförhet**

TN 14§
03.03.2022

Beslutsunderlag:
Kallelsen är tillkännagiven på kommunens elektroniska anslagstavla och utdelad den 24.02.2022.
Nämnden är beslutför då minst hälften av ledamöterna (eller deras ersättare) är närvarande.

BESLUT:
Närvarande var fem ledamöter.
Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

---

15 § **Val av protokolljusterare**

TN 15§
03.03.2022

Bland de närvarande ledamöterna (ej ordförande) samt deras ersättare väljs två protokolljusterare. Nämnden besluter också om tidpunkten då protokolljusteringen äger rum.

BESLUT:
Till protokolljusterare valdes Holmström Gun och Uotinen Tiina

Protokollet justeras efter sammanträdet.
---

16 § **Godkännande och komplettering av föredragningslistan**

TN 16§
03.03.2022

Nämnden godkänner föredragningslistan med paragraferna 14-25/2022, med tillägget att en delgivning lagts till under § 17.

BESLUT:
Nämnden godkänner föredragningslistan
---

17 §

Delgivningar

TN 17 §
03.03.2022

Tjänsteinnehavarbeslut:
- 21.01.2022, Privatvägsbidrag Västra Söderby väglag 2020. (Avslag)
- 21.01.2022, Privatvägsbidrag, Norra Norrbyvägen 61, 2021. (Avslag)
- 21.01.2022, Privatvägsbidrag, Jungfrun, 2021. (Avslag)
- 21.01.2022, Privatvägsbidrag, Gåsövägen 2020. (Avslag)
- 27.01.2022, Vattenanslutning till fastighet 438-404-4-0, Båtmanstorpet, Svinöby
- 27.01.2022, Vattenanslutning till fastighet 438-407-1-50, Åkerlund, Svinö
- 27.01.2022, Vattenanslutning till fastighet 438-407-1-54, Strandro,
- 04.02.2022, Avtal för nyttjande av digitalt kartmaterial
- 01.03.2022, Ansökan om ersättning för skada på fordon

Tekniska chefens förslag:
Nämnden antecknar ärendena till kännedom.

****
BESLUT:
Nämnden antecknar ärendena till kännedom.

LE/33/2022

18 § **Verksamhetsberättelse för år 2021, Tekniska nämnden**

TN 18 §
03.03.2022

Enligt gällande instruktion är nämnden skyldig att uppgöra verksamhetsberättelse över föregående års verksamhet.

Tekniska chefen har sammanställt ett förslag till verksamhetsberättelse för tekniska nämndens verksamhet för år 2021. Den innehåller korta beskrivningar om de olika uppgiftsområdenas verksamhet, beskrivning av måluppfyllelser samt ekonomiska fakta.

Personal
Fortsatt personalomsättning på tekniska kansliet, byggnads-, och miljöadministratören har varit tillfälligt anställd under en del av året. Tekniska chefen avslutade sin tjänst i september, och kommunteknikern blev t.f. teknisk chef till årets slut. I kombination med avsaknad av tydliga strukturer och rutiner samt hög arbetsbelastning har utgjort grunden för ett kämpigt år. Covid-19 pandemin har fortsatt vara en faktor som krävt flexibilitet, energi och tålamod.

Servicegruppen har behållit sin besättning. Arbetet har fortgått i så vanlig ordning som möjligt med tanke på Covid-19. Under perioder har endast akuta åtgärder gjorts inne på enheter för att minska risken för spridning av Covid-19.

Sammanfattningsvis har verksamhetsåret bjudit på många utmaningar men medarbetarna har med mycket slit hjälpts åt på alla plan för att få verksamheten att fungera.

Driftsekonomi
Tekniska nämndens nettoram var -609 990 euro. *Vid beredningen var ännu inte interna kostnader reglerade. Driftsekonomin presenteras på mötet.*

Investeringarna i Lemland:
Tekniska nämnden har inte verkställt alla budgeterade investeringar.
Det nya daghemmet Smultronbacken i Bengtsböle togs i bruk under året.
Lembötevägen samt Granholmsvägen övertogs av kommunen under året.

Investeringarna i Lumparland:
Tekniska nämnden har inte verkställt alla budgeterade investeringar.
Byte av värmesystem på Lumparlands skola färdigställdes under året.

Ett badrum renoverades på ESB Kappelhagen.

Simstrand och hopptorn vid Svinö stugby, förnyande av hyreslägenheternas uteplatser och förebyggande åtgärder i Videungens källare är investeringar som inte förverkligades.

Tekniska chefens förslag:
Nämnden omfattar förslaget till tekniska nämndens verksamhetsberättelse för år 2021.

****
BESLUT:
Nämnden omfattar verksamhetsberättelsen. Bokslut behandlas som ett Per Capsulam beslut, då den interna regleringen av kostnader är fastställd.

Bilaga: Verksamhetsberättelse 2021, utan ekonomi

TEKNISKA NÄMNDEN
810 Teknisk förvaltning

VERKSAMHET:
I enlighet med budget, verksamhetsplan, instruktioner och stadgor ansvara för tekniska nämndens löpande verksamhet samt dess investeringar i Lemland och Lumparland. Dessa är bl.a. fastighetsunderhåll, trafikleder, samt vatten- och avlopp. Uppgiftsområdet omfattar tekniska nämnden samt tekniska kansliet.

ANSVARSPERSON: Tekniska chefen

VERKSTÄLLDA VERKSAMHETSMÅL:
- Verkställa och genomföra projekt i enlighet med investeringsbudget (delvis)

ICKE VERKSTÄLLDA VERKSAMHETSMÅL:
- Kvalitetssäkra systemstrukturen och arbetsrutinerna på tekniska kansliet
- Säkerställa för verksamheten nödvändiga avtal
- Antal timmar utöver ordinarie arbetstid per vecka i medeltal per anställd < 2

ORSAKER TILL ATT DE FASTSTÄLLDA MÅLEN INTE VERKSTÄLLTS:
- Resurs och tidsbrist
- Covid-19

SYNERGIEFFEKTER:
- Tekniska sektorn i Lemland och Lumparland arbetar i nära samarbete med byggnads- och miljösektorn i Lemland och Lumparland.

EKONOMISKT RESULTAT:
Ekonomiskt resultat presenteras under mötet

TEKNISKA NÄMNDEN
820 Byggnader och lokaler

VERKSAMHET:
I enlighet med gällande lagstiftning samt användarnas behov tillhandahålla verksamhetslokaler för olika typer av främst offentlig verksamhet. I byggnaderna verkar i huvudsak kommunernas egna verksamhetsenheter, men en liten uthyrningsverksamhet bedrivs också.
Lemlands kommuns byggnader är Fritidsgården, Grundskolan jämte biblioteket, Valbohallen, Kommungården, ESB Sveagården, daghemmen Gullvivan, Saltkråkan, Bullerboda, Söderhagen, Tallkotten, Solkatten och Smultronbacken.
Bokning och uthyrning av möteslokalen Norrkulla handhas av tekniska kansliet.
Lumparlands kommuns byggnader är Grundskolan jämte biblioteket, Kommungården, Branddepån, Kapellhagen ESB samt daghemmen Videungen och Myrstacken.

ANSVARSPERSON: Tekniska chefen

VERKSTÄLLDA VERKSAMHETSMÅL:
- Ommålning av fasaden på kommunkansliet i Lemland
- Färdigställa det nya daghemmet Smultronbacken på Leklökstomten.
- Färdigställa byte av värmesystem i Lumparlands skola och daghem.
- Kanalrensning och OVK på …
- Utfört mindre reparations- och underhållsarbeten
- Ungdomsgården iUngo lämnats till försäljning
- Sålt daghemmet Solkatten

ICKE VERKSTÄLLDA VERKSAMHETSMÅL:
- Taktvätt Lemlands grundskola och daghemmet Gullvivan.
- Åtgärda innergården på Lemlands grundskola.
- Lämplig hantering av ungdomslokalen iUngo.
- Ytrenovering av Videungens källare.
- Kanalrensning och OVK
- Utredning av den tekniska utrustningen avseende ljud och bild på Sveagården.
- Ta fram investeringsplan för servicegruppens lokaler.

ORSAKER TILL ATT DE FASTSTÄLLDA MÅLEN INTE VERKSTÄLLTS:
- Resurs och tidsbrist
- Covid 19 pandemin
- Kanalrensning och OVK, medel saknades i budget för att utföra på alla planerade fastigheter

SYNERGIEFFEKTER:
- ÅHS har sjukvårdsmottagning vid Sveagården

EKONOMISKT RESULTAT:
Ekonomiskt resultat presenteras under mötet

TEKNISKA NÄMNDEN
825 Hyreslägenheter

VERKSAMHET:
I enlighet med gällande lagstiftning samt användarnas behov tillhandahålla verksamhetslokaler för olika typer av främst offentlig verksamhet. I Lumparlands hyresradhus bedrivs i huvudsak uthyrning av bostadslägenheter. Objekten är Prästgårdsvägen 5 och 7 samt Kapellvägen 2, totalt 12 lägenheter.

ANSVARSPERSON: Tekniska chefen

VERKSTÄLLDA VERKSAMHETSMÅL:
- Utfört lägenhetsrenovering samt mindre reparations- och underhållsarbeten

ICKE VERKSTÄLLDA VERKSAMHETSMÅL:

ORSAKER TILL ATT DE FASTSTÄLLDA MÅLEN INTE VERKSTÄLLTS:

EKONOMISKT RESULTAT:
Ekonomiskt resultat presenteras under mötet

TEKNISKA NÄMNDEN
830 Idrotts- och friluftsanläggningar

VERKSAMHET:
Uppgiftsområdet omfattar underhåll av idrotts- och friluftsanläggningar och friluftsområden i kommunerna i samråd med områdenas och anläggningarnas användare. Dessa är Valbo idrottsplan, Bengtsböle idrottsplan, lek/idrottsplatsen vid Smedjegränd, motionsbanan i Söderby, idrottsplanen i Klemetsby, lekplatsen vid Kapellhagen, badstränderna samt övriga friluftsområden, och vandringsleden genom Lemland.
Underhållet handhas i huvudsak av kommunens enhet för fastighetsskötsel.
Bokning och uthyrning av idrottsanläggningen i Bengtsböle och Valbohallen handhas av fritidsnämnden.

ANSVARSPERSON: Tekniska chefen

VERKSTÄLLDA VERKSAMHETSMÅL:
- Löpande underhåll av de olika anläggningarna
- Reparation av diskusringen i Bengtsböle
- Reparation av bevattningssystemet Bengtsböle

ICKE VERKSTÄLLDA VERKSAMHETSMÅL:

ORSAKER TILL ATT DE FASTSTÄLLDA MÅLEN INTE VERKSTÄLLTS:

SYNERGIEFFEKTER:
- Folkhälsan har hållit simskola vid Klockarholmens och Klemetsby badstrand.
- Bengtsböle IP används också av idrottare som inte bor i kommunen.

EKONOMISKT RESULTAT:
Ekonomiskt resultat presenteras under mötet

TEKNISKA NÄMNDEN
840 Fastighetsunderhåll

VERKSAMHET:
Uppgiftsområdet består i huvudsak av personalkostnader för den av tekniska nämnden underställda personalen som handhar fastighetsunderhåll av kommunernas byggnader, områden, anläggningar, infrastruktur och dylikt. Därtill kommer kostnaderna för fordon och övrig gemensam utrustning. Uppgiftsområdet består av enheten för fastighetsskötsel samt enheten för lokalvård. Uppgiftsområdets kostnader fördelas internt på servicens användare.
Fastighetsskötseln upprätthåller en dygnet-runt beredskap.

ANSVARSPERSON: Tekniska chefen

VERKSTÄLLDA VERKSAMHETSMÅL:
- Planera och påbörja förnyande av maskinparken

ICKE VERKSTÄLLDA VERKSAMHETSMÅL:
- Tydligare avgränsning av verksamhetsområdet för fastighetsskötsel i syfte att hålla ner kostnaderna trots växande verksamhet
- Framtagandande av förslag till verksamhetsplan för tekniska lokalvården infattande även Lumparland
- Förbättrad ärendehantering
- Utveckla arbetsrutinerna inom arbetsgruppen

ORSAKER TILL ATT DE FASTSTÄLLDA MÅLEN INTE VERKSTÄLLTS:
- Resurs och tidsbrist
- Covid-19 pandemin

SYNERGIEFFEKTER:
- Lemland och Lumparland har gemensam teknisk servicegrupp och verksamhet inkl. jour.
- Verksamheten sker delvis i hyrda utrymmen

EKONOMISKT RESULTAT:
Ekonomiskt resultat presenteras under mötet

TEKNISKA NÄMNDEN
850 Trafikleder

VERKSAMHET:
I enlighet med LL om kommunalvägar sköta väghållningen av kommunalvägarna, samt sommar- och vinterunderhåll av planevägar samt gång- och cykelvägar.
Upprätthålla kommunernas vägbelysning.
Privatvägsplogning i Lumparland.
Underhållet handhas i huvudsak av privata entreprenörer.

ANSVARSPERSON: Tekniska chefen

VERKSTÄLLDA VERKSAMHETSMÅL:
- Kommunal väg – Granholmsvägen (delvis)
- Kommunal väg – Lembötevägen (delvis)

ICKE VERKSTÄLLDA VERKSAMHETSMÅL:
- Asfaltering av Saltkråkans parkering med tillhörande åtgärder
- Fortsatt inventering och förnyande av kommunalvägars vägmärken
- Åtgärda trafikmiljöer så att hastighetsgränser efterlevs

ORSAKER TILL ATT DE FASTSTÄLLDA MÅLEN INTE VERKSTÄLLTS:
- Resurs och tidsbrist
- Covid 19 pandemin

SYNERGIEFFEKTER:
- Kommunen har förmedlat namnskyltar till väghållarna för privata vägar

EKONOMISKT RESULTAT:
Ekonomiskt resultat presenteras under mötet

TEKNISKA NÄMNDEN
865 Värmeproduktion

VERKSAMHET:
Inköp, distribution samt försäljning av varmvatten i närvärmenät i Söderby. Värmen köps av entreprenör. Värmen produceras i huvudsak som biovärme. Distributionen sker i eget kulvertnät till både interna och externa kunder.

ANSVARSPERSON: Tekniska chefen

VERKSTÄLLDA VERKSAMHETSMÅL:
- Färdigställt utbyggnaden av nätet till Leklökstomten (Smultronbacken)

ICKE VERKSTÄLLDA VERKSAMHETSMÅL:
- Upphandla nytt värmeleveransavtal

ORSAKER TILL ATT DE FASTSTÄLLDA MÅLEN INTE VERKSTÄLLTS:
- Tids- och resursbrist

SYNERGIEFFEKTER:
- Kommunen levererar värme till privata fastigheter inom verksamhetsområdet. Flera privata fastigheter har möjlighet att ansluta sig inom verksamhetsområdet.

EKONOMISKT RESULTAT:
Ekonomiskt resultat presenteras under mötet

TEKNISKA NÄMNDEN
870 Vatten och avloppsverk, Lemland

VERKSAMHET:
I enlighet med LL om allmänna vatten- och avloppsverk handha distribution av dricksvatten samt emottagande och transport av avloppsvatten. Dricksvattnet köps av Ålands Vatten Ab. Avloppsvattnet transporteras m. h. a. pumpstationer till Lotsbroverket i Mariehamn där det renas.

ANSVARSPERSON: Tekniska chefen

VERKSTÄLLDA VERKSAMHETSMÅL:
- Anslutit nya abonnenter till det befintliga ledningssystemet
- Fortsatt kvalitetssäkrat dricksvattnet
- Fortsatt kontrollavläst vattenmätare
- God hushållning med renvattnet
- Förbättrat driftssäkerheten inom avloppsverksamheten
- Utfört läcksökning på tappvatten för att minska svinnet i nätet
- Reinvesteringar i näten genom inventering och förnyande av gamla rör ??

ICKE VERKSTÄLLDA VERKSAMHETSMÅL:
- Planerat utbyggnad av ledningsnätet till åtminstone ett nytt område
- Plan för inmätning av VA-infrastrukturen
- Långsiktig plan för att säkra vattenförsörjningen ??

ORSAKER TILL ATT DE FASTSTÄLLDA MÅLEN INTE VERKSTÄLLTS:
- Resurs och tidsbrist

SYNERGIEFFEKTER:
- I enlighet med avtal levereras avloppsvatten till Lotsbroverket i Mariehamn.
- Kommunen har också ett avtal om transport av avloppsvatten genom Jomala.

EKONOMISKT RESULTAT/Vattenverket:
Ekonomiskt resultat presenteras under mötet

EKONOMISKT RESULTAT/Avloppsverket:
Ekonomiskt resultat presenteras under mötet

TEKNISKA NÄMNDEN
875 Vatten och avloppsverk, Lumparland

VERKSAMHET:
I enlighet med LL om allmänna vatten- och avloppsverk handha distribution av dricksvatten samt emottagande, transport och rening av avloppsvatten. Dricksvattnet köps av Ålands Vatten Ab. Avloppsvattnet transporteras m h a pumpstationer till kommunens eget reningsverk i Långnäs där det renas.

ANSVARSPERSON: Tekniska chefen

VERKSTÄLLDA VERKSAMHETSMÅL:
- Anslutit nya abonnenter till det befintliga ledningssystemet
- Fortsatt kvalitetssäkrat dricksvattnet
- Fortsatt kontrollavläst vattenmätare
- God hushållning med renvattnet
- Förbättrat driftssäkerheten inom avloppsverksamheten

ICKE VERKSTÄLLDA VERKSAMHETSMÅL:
- Bygga ut vattenledning till Östra och Norra Lumpo
- Plan för inmätning av VA-infrastrukturen
- Långsiktig plan för att säkra vattenförsörjningen ??

ORSAKER TILL ATT DE FASTSTÄLLDA MÅLEN INTE VERKSTÄLLTS:
- Tids- och resursbrist

SYNERGIEFFEKTER:
- Reningsverket i Långnäs tar emot avloppsvatten från ett antal fartyg samt septiktankar runtom i kommunen

EKONOMISKT RESULTAT/Vattenverket:
Ekonomiskt resultat presenteras under mötet

EKONOMISKT RESULTAT/Avloppsverket och reningsverket:
Ekonomiskt resultat presenteras under mötet

TEKNISKA NÄMNDEN
890 Hamnverksamhet

VERKSAMHET:
Att underhålla och hyra ut platser i småbåtshamn i Västerängaviken (åtta platser), vid Norråker (två platser), vid Bergö strand på Järsö (en plats) och i Kapellviken (fyra platser).
Därtill underhålla sjösättningsramperna i Norrby och Söderby samt Västerängaviken.

ANSVARSPERSON: Tekniska chefen

VERKSTÄLLDA VERKSAMHETSMÅL:
- Fortsatt marknadsföring och uthyrning av befintliga båtplatser

ICKE VERKSTÄLLDA VERKSAMHETSMÅL:
- Kommunens båtplats vid Bergö upphör troligen på grund av hamnföreningens stadgar.

ORSAKER TILL ATT DE FASTSTÄLLDA MÅLEN INTE VERKSTÄLLTS:

SYNERGIEFFEKTER:
- Kommunen äger båtplatser i hamnar som administreras av hamnlag eller motsvarande.

EKONOMISKT RESULTAT:
Ekonomiskt resultat presenteras under mötet

LE/33/2022

19 § **Slutlig fördelning av administrativa kostnader år 2021**

TN 19 §
03.03.2022

Fr.o.m. den 1.3.2012 ansvarar den gemensamma tekniska nämnden i Lemland och Lumparland för fastighets- och anläggningsunderhållet i båda kommunerna.

Enligt samarbetsavtalet mellan Lemland och Lumparland fördelas kostnaderna mellan kommunerna på basen av beslut i nämnd. Under året erlägger Lumparland kvartalsvis förskott. Vid årets slut erläggs en utjämningsfaktura baserad på de faktiska förhållandena under året.

De administrativa kostnaderna för tekniska nämnden för Lemland och Lumparland består av kostnaderna för:
- Nämnden
- Tekniska kansliet

Tekniska kansliets personella resurser under 2021 har varit följande:
- Administratör
- Kommuntekniker
- Teknisk chef
Summa

De administrativa kostnaderna fördelas sedan enligt en nyckel ut på de olika fastigheterna/objekten/verksamheterna i samarbetskommunerna.

Tekniska chefens förslag:
Nämnden besluter fastställa fördelningen av de administrativa kostnaderna enligt bifogad fördelningsgrund.

****
BESLUT:
Nämnden bordlägger ärendet samt omfattar att bokslut behandlas som ett Per Capsulam beslut, då den interna regleringen av kostnader är fastställd.

Bilaga: Intern fördelning Teknisk administration 2021

TEKNISK ADMINISTRATION (8102)
Bokslut 2021

Kostnader för Teknisk administration (kansliet):	Fördelningsgrund BS 2021	Faktisk förd. BS21	Ofördelade kostnader
Externa:			
Externa nettokostnader: Enligt bokslut 2021	183 076	183 076	24.02 2022
Interna:			
Intern hyra (12,9% av kommungården) -beräknad (konto 4801)	17 137	17 136	
Kostnadsberäknade:			
Räkenskapskostnader - beräknade (konto 4468)	6 644	6644	
Avskrivningar på anläggningstillgångar (kto 7100) enligt bokslut 2021	6 543	6 543	
Totala nettokostnader att fördela (konto 6504)	**213 399**	**213 399**	**()**

heltid h/år	1 600
timmar tot - 3 heltidstjänster	4800,00

Objekt	% AV HELTID	TIMMAR/ÅR	% AV TOT	SUMMA €	konto 4468 / kostnadsställe	
106,00 %						
VALBORG	2,00 %	32	0,67 %	1 423	6302	
FRITIDSGÅRDEN	10,00 %	160	3,33 %	7 113	8201	
KOMMUNGÅRDEN	7,00 %	112	2,33 %	4 979	8203	
GULLVIVAN	8,00 %	128	2,67 %	5 691	8204	
SALTKRÅKAN	8,00 %	128	2,67 %	5 691	8205	
BULLERBODA, 7+2+2 %	6,00 %	96	2,00 %	4 268	8206	7113,31 TOTALT
SÖDERHAGEN	6,00 %	96	2,00 %	4 268	8207	
SVEAGÅRDEN	8,00 %	128	2,67 %	5 691	8208	
GRUNDSKOLAN (inkl bibl)	12,00 %	192	4,00 %	8 536	8209	
LELÖKS DAGHEM	23,00 %	368	7,67 %	16 361	8219	kost.ställe
SOLKATTEN	4,00 %	64	1,33 %	2 845	8211	
VALBOHALLEN	4,00 %	64	1,33 %	2 845	8212	
TEKNISKA LAGER OCH VERKSTAD	2,00 %	32	0,67 %	1 423	8214	
*TALLKOTTEN = bullerboda	2,00 %	32	0,67 %	1 423	8206	
*Bullerboda moduler	2,00 %	32	0,67 %	1 423	8206	
Snickeriet	2,00 %	32	0,67 %	1 423	8220	Ny
15,50 %						
VALBO IP	1,00 %	16	0,33 %	711	8301	
BENGTSBÖLE IP	4,00 %	64	1,33 %	2 845	8302	
MOTIONSBANAN	2,00 %	32	0,67 %	1 423	8303	
BADSTRÄNDERNA	2,00 %	32	0,67 %	1 423	8304	
MATTTVÄTT	0,50 %	8	0,17 %	356	8305	
ÖVRIGA ALLMÄNNA OMRÅDEN	2,00 %	32	0,67 %	1 423	8306	
FRILUFTSLED	1,00 %	16	0,33 %	711	8307	
LEKPARKER	3,00 %	48	1,00 %	2 134	8308	
40,00 %						
FASTIGHETSSKÖTSEL	30,00 %	480	10,00 %	21340	8401	
LOKALVÅRD	10,00 %	160	3,33 %	7113	8402	
28,50 %						
BYGGNADSPLANEVÄGARNA	6,00 %	96	2,00 %	4 268	8501	
KOMMUNALVÄGARNA	15,00 %	240	5,00 %	10 670	8502	
BIDRAG FÖR ENSKILDA VÄGAR	3,00 %	48	1,00 %	2 134	8503	
VÄGBELYSNING	2,50 %	40	0,83 %	1 778	8505	
GC-VÄGAR	2,00 %	32	0,67 %	1 423	8506	
56,00 %						
VATTENVERKET	38,00 %	608	12,67 %	27 031	8701	
AVLOPPSVERKET	18,00 %	288	6,00 %	12 804	8702	
1,00 %						
NÄRVÄRMENÄTET	1,00 %	16	0,33 %	711	8650	
3,50 %						
NORRÅKER SMÅBÅTSHAMN	1,00 %	16	0,33 %	711	8901	
VÄSTERÄNGA SMÅBÅTSHAMN	1,00 %	16	0,33 %	711	8902	
SJÖSÄTTNINGSRAMPER	1,00 %	16	0,33 %	711	8903	
BERGÖ HAMN, JÄRSÖ	0,50 %	8	0,17 %	356	8906	
12,00 %	250,50 %	4 008	83,50 %	178 188		
BYGGNADSPLANEVÄGARNA	2,50 %	40	0,83 %	1 778	8551	
KOMMUNALVÄGARNA	4,00 %	64	1,33 %	2 845	8552	
PRIVATVÄGSPLOGNING	3,00 %	48	1,00 %	2 134	8554	
VÄGBELYSNING	1,00 %	16	0,33 %	711	8555	
GC-VÄGAR	1,00 %	16	0,33 %	711	8556	
RASTPLATSER	0,50 %	8	0,17 %	356	8557	
INFOPELARE	0,00 %	0	0,00 %	0	8558	
3,50 %						
MATTVÄTT	0,50 %	8	0,17 %	356	8351	
MOTIONSBANA KLEMETSBY	0,50 %	8	0,17 %	356	8353	
BADSTRÄNDERNA	0,50 %	8	0,17 %	356	8354	
ÖVRGIA ALLMÄNNA OMRÅDEN	1,00 %	16	0,33 %	711	8356	
BOLLPLANK I KLEMETSBY	0,50 %	8	0,17 %	356	8357	
LEKPARKEN KAPELLHAGEN	0,50 %	8	0,17 %	356	8358	
19,50 %						
Lumparlands SKOLAN	5,00 %	80	1,67 %	3 557	8250	
KOMMUNALKANSLIET	3,00 %	48	1,00 %	2 134	8251	
DAGHEMMET VIDEUNGEN	3,00 %	48	1,00 %	2 134	8252	
DAGHEMMET MYRSTACKEN	1,00 %	16	0,33 %	711	8253	
BRANDDEPÅN	2,00 %	32	0,67 %	1 423	8254	
LIDRET	0,50 %	8	0,17 %	356	8255	
SLÖJDSAL	0,50 %	8	0,17 %	356	8256	
KAPELLHAGEN OMSORGSHEMMET	4,50 %	72	1,50 %	3 201	8259	
3,00 %						
PRÄSTGÅRDSVÄGEN 5 & 7	1,50 %	24	0,50 %	1 067	8272	
KAPELLVÄGEN 2	1,50 %	24	0,50 %	1 067	8273	
11,00 %						
VATTENVERKET	5,00 %	80	1,67 %	3 557	8751	
RENINGSVERKET	2,00 %	32	0,67 %	1 423	8752	
AVLOPPSVERKET	4,00 %	64	1,33 %	2 845	8753	
LUMPARLAND CENTRALANTENN	0,00 %	0	0,00 %	0	8450	
KAPELLHAGEN SMÅBÅTSHAMN	0,50 %	8	0,17 %	356	8905	
0 %	49,50 %	792	16,50 %	35 211		
	300,00 %	4 800	100,0%	213 399	/3073 8102	

TOTALT 213 399 Totalt

kontroll 213 399

Abilita 213402,-

VERIFIKATTEXT INTERN FÖRDELNING AV KOSTNADER FÖR TEKNISK ADMINISTRATION

UNDERSKRIFT Kenneth Rosenberg-Brunila

DATUM 03.03.2022

LE/33/2022

20 § **Slutlig fördelning av fastighetsskötsel år 2021**

TN 20 §
03.03.2022

Fr.o.m. den 1.3.2012 ansvarar den gemensamma tekniska nämnden i Lemland och Lumparland för fastighets- och anläggningsunderhållet i båda kommunerna. Under året erlägger Lumparland kvartalsvis förskott. Vid årets slut erläggs en utjämningsfaktura baserad på de faktiska förhållandena under året.

Fastighetsskötselns personella resurser under 2021 har varit följande:

- Fastighetsskötare
- Yngre serviceman
Summa

I enlighet med avtalet är Lumparland garanterad minst 1 heltidsresurs.

Fastighetsskötselns kostnader fördelas sedan enligt en nyckel ut på de olika fastigheterna/objekten/verksamheterna i samarbetskommunerna.

Tekniska chefens förslag:
Nämnden besluter godkänna följande fördelning av kostnaderna för fastighetsskötseln under år 2021.

****
BESLUT:
Nämnden bordlägger ärendet samt omfattar att bokslut behandlas som ett Per Capsulam beslut, då den interna regleringen av kostnader är fastställd.

Bilaga: Intern fördelning Fastighetsskötsel 2021

FÖRDELNINGSGRUND FASTIGHETSSKÖTARE - 8401
2021 Bokslut 2021

Kostnader för Fastighetsskötseln:	Fördelningsgrund BU 2021	Faktisk fördelning	Ofördelade kostnader
Externa:			
Externa nettokostnader: Enligt bokslut 2021	292 099	292 099	24.02.2022
Interna:			
Hyror för byggnader och lokaler (konto 4801) - uppskattat, flik interna hyror kostnadsställe 8401	61 784	61 784	
Kopior, fax (konto 2004)			
Kostnadsberäknade:			
Fördelning av teknisk administration konto 4468 (uppskattning efter intern hyra inkluderats i tek.kan.)	21 340	21 340	
Räkenskapskostnader 4466 (uppskattning efter intern hyra inkluderats eko.kan)	7 228	7 228	
Avskrivningar på anläggningstillgångar (kto 7130) bokslut 2021	6 888	6 888	
Totala nettokostnader att fördela	**389 339**	**389 339**	

	heltid=1600 h		tillgänglig resurs	6400		debet		kredit	
Objekt	% AV HELTID	tim/vecka	TIMMAR/ÅR	% AV TOT	SUMMA €	konto	kostn.st.	konto	kostn.st.
LEMLAND									
VALBORG	2,00 %	0,8	32	0,50 %	1 947	4465	6302		
FRITIDSKANSLIET/GÅRDEN	4,00 %	1,5	64	1,00 %	3 893		8201		
KOMMUNGÅRDEN	10,00 %	3,8	160	2,50 %	9733		8203		
GULLVIVAN	15,00 %	5,7	240	3,75 %	14 600		8204		
SALTKRÅKAN	12,00 %	4,6	192	3,00 %	11 680		8205		
BULLERBODA, 12+2+2 % *	12,00 %	4,6	192	3,00 %	11 680		8206	15 574	
SÖDERHAGEN	7,00 %	2,7	112	1,75 %	6 813		8207		
SVEAGÅRDEN	20,00 %	7,7	320	5,00 %	19 467		8208		
GRUNDSKOLAN (inkl bibl)	36,00 %	13,8	576	9,00 %	35 040		8209		52127
Daghemmet Smultronbacken	6,00 %	2,3	96	1,50 %	5 840		8219		-60338
SOLKATTEN	3,00 %	1,1	48	0,75 %	2 920		8211		
VALBOHALLEN	5,00 %	1,9	80	1,25 %	4 867		8212		
TEKNISKA LAGER O VERKSTAD	3,00 %	1,1	48	0,75 %	2 920		8214		
SNICKERIET	5,00 %	1,9	80	1,25 %	4 867		8220		
*Tallkotten modul	2,00 %	0,8	32	0,50 %	1 947		8206		
*Bullerboda moduler	2,00 %	0,8	32	0,50 %	1 947		8206		
VALBO IP	4,00 %	1,5	64	1,00 %	3 893		8301		
BENGTSBÖLE IP	20,00 %	7,7	320	5,00 %	19 467		8302		
MOTIONSBANAN	3,00 %	1,1	48	0,75 %	2 920		8303		
BADSTRÄNDERNA	6,00 %	2,3	96	1,50 %	5 840		8304		
MATTVÄTT	1,00 %	0,4	16	0,25 %	973		8305		
ÖVR. ALLMÄNNA OMRÅDEN	6,00 %	2,3	96	1,50 %	5 840		8306		
FRILUFTSLED	2,00 %	0,8	32	0,50 %	1 947		8307		
LEKPARKER	5,00 %	1,9	80	1,25 %	4 867		8308		
BYGGNADSPLANEVÄGARNA	5,00 %	1,9	80	1,25 %	4 867		8501		
KOMMUNALVÄGARNA	8,00 %	3,1	128	2,00 %	7 787		8502		
VÄGEBELYSNING	3,00 %	1,1	48	0,75 %	2 920		8505		
GC-VÄG	3,00 %	1,1	48	0,75 %	2 920		8506		
NÄRVÄRME	0,50 %	0,2	8	0,13 %	487		8650		
AVFALL/KOM.VERKSAMHET	10,00 %	3,8	160	2,50 %	9 733		7203		
VATTENVERKET	36,00 %	13,8	576	9,00 %	35 040		8701		
AVLOPPSVERKET	34,00 %	13,0	544	8,50 %	33 094		8702		
NORRÅKER SMÅBÅTSHAMN	1,00 %	0,4	16	0,25 %	973		8901		
VÄSTERÅNGA SMÅBÅTSHAMN	1,00 %	0,4	16	0,25 %	973		8902		
SJÖSÄTTNINGSRAMP	0,50 %	0,2	8	0,13 %	487		8903		
BERGÖ HAMN, JÄRSÖ	1,00 %	0,4	16	0,25 %	973		8906		
	294,00 %	**112,5**	**4704,0**	**73,5 %**	286 164				
LUMPARLAND									
BYGGNADSPLANEVÄGARNA	3,00 %	1,1	48	0,75 %	2 920		8 551		
KOMMUNALVÄGARNA	4,00 %	1,5	64	1,00 %	3 893		8 552		
PRIVATVÄGSPLOGNING	0,00 %	0,0	0	0,00 %	0		8 554		
VÄGBELYSNING	2,00 %	0,8	32	0,50 %	1 947		8 555		
GC-VÄGAR	1,00 %	0,4	16	0,25 %	973		8 556		
RASTPLATSER	1,00 %	0,4	16	0,25 %	973		8 557		
INFOPELARE	0,50 %	0,2	8	0,13 %	487		8 558		
LUMPARLANDS CENTRALANTENN		0,0	0	0,00 %	0		8 450		
MATTVÄTT	1,00 %	0,4	16	0,25 %	973		8 351		
MOTIONSBANA KLEMETSBY	1,00 %	0,4	16	0,25 %	973		8 353		
BADSTRÄNDERNA	1,50 %	0,6	24	0,38 %	1 460		8 354		
ÖVRIGA ALLMÄNNA OMRÅDEN	2,00 %	0,8	32	0,50 %	1 947		8 356		
BOLLPLAN KLEMESTBY	5,00 %	1,9	80	1,25 %	4 867		8 357		
LEKPARK KAPELLHAGEN	2,00 %	0,8	32	0,50 %	1 947		8 358		
SKOLAN (inkl bibl)	14,00 %	5,4	224	3,50 %	13 627		8 250		
KOMMUNKANSLIET	6,00 %	2,3	96	1,50 %	5 840		8 251		
VIDEUNGEN DGH	6,00 %	2,3	96	1,50 %	5 840		8 252		
MYRSTACKEN DGH	2,00 %	0,8	32	0,50 %	1 947		8 253		
BARNDDEPÅN	3,00 %	1,1	48	0,75 %	2 920		8 254		
LIDRET	1,00 %	0,4	16	0,25 %	973		8 255		
SLÖJDSAL	1,00 %	0,4	16	0,25 %	973		8 256		
KAPELLHAGEN	12,00 %	4,6	192	3,00 %	11 680		8 259		
PRÄSTGÅRDSVÄGEN 5 & 7	6,00 %	2,3	96	1,50 %	5 840		8 272		
KAPELLVÄGEN 2	6,00 %	2,3	96	1,50 %	5 840		8 273		
VATTENVERKET	4,00 %	1,5	64	1,00 %	3 893		8 751		
RENINGSVERKET	16,00 %	6,1	256	4,00 %	15 574		8 752		
AVLOPPSVERKET	4,00 %	1,5	64	1,00 %	3 893		8 753		
KAPELLHAGEN SMÅBÅTSHAMN	1,00 %	0,4	16	0,25 %	973		8 905		
	106,0 %	40,5	1696,0	26,5 %	103 175				
	400,0 %	153,0	6400,0	100,0%	389 339			3070	8401

TOTALT kontroll 389 339
389335 Abilita

VERIFIKATTEXT INTERN FÖRDELNING AV KOSTNADER FÖR FASTIGHETSSKÖTSEL

UNDERSKRIFT _____ 389335,-Abilita
Kenneth Rosenberg-Brunila

DATUM 03.03.2022

LE/33/2022

21 § **Slutlig fördelning av lokalvården år 2021**

TN 21 §
03.03.2022

Lokalvården av vissa av kommunens fastigheter sköts av en heltidsresurs anställd av Lemlands kommun. Dessa fastigheter är iUNGO, kommungården, Valbohallen, fastighetsskötarnas hall samt servicehuset vid Bengtsböle IP.

Lokalvårdens personella resurser under 2021 har varit följande:

- Lokalvårdare	1
Summa	1

Lokalvårdens kostnader fördelas sedan enligt en nyckel ut på de olika fastigheterna.

Tekniska chefens förslag:
Nämnden besluter godkänna följande fördelning av kostnaderna för lokalvården under år 2021.

****
BESLUT:
Nämnden omfattar tekniska chefens förslag till fördelning av kostnader för lokalvården under år 2021.

Bilaga: Intern fördelning lokalvård 2021

FÖRDELNINGSGRUND LOKALVÅRDARE (8402)
Budget 2021

	Fördelningsgrund Bokslut 2021	Faktisk förd. 2021	Ofördelade kostnader
Kostnader för Lokalvård - Budget 2020: kostnadsställe 8402			
Externa: Enligt bokslut 2021 0			
Externa nettokostnader:	42 364	42 364	24.02.2022
Interna:			
Kostnadsberäknade:			
Teknisk administration konto 4468 (uppskattning innan intern hyra inkluderats i basen)	7 113	7 113	
Räkenskapskostnader konto 4466 (uppskattning innan intern hyra inkluderats i basen)	2 275	2 275	
Avskrivningar på anläggningstillgångar (kto 7130)	-	0	
Totala nettokostnader att fördela	51 752	51 752	

	% AV HELTID	TIMMAR/ÅR	% AV TOT	SUMMA €	Debet KONTO - 4467
RÅDGIVNINGSBYGGNADEN	7,50 %	227	**9,66 %**	4 999	4467 8201 /
KOMMUNGÅRDEN	40,00 %	767	**32,64 %**	16 891	4467 8203 /
VALBOHALLEN	30,00 %	227	**9,66 %**	4 999	4467 8212 /
BENGSTSBÖLE	15,00 %	564	**24,00 %**	12 420	4467 8302 /
TEKNISKA LAGER O VERKST	7,5%	565	**24,04 %**	12 442	4467 8214 /
heltid=1600 h	100,00 %	2 350	**100 %**	51 752	Kredit /3072 8402
			Kontroll	0	

VERIFIKATTEXT INTERN FÖRDELNING AV KOSTNADER FÖR LOKALVÅRD

UNDERSKRIFT

Kenneth Rosenberg-Brunila

DATUM 03.03.2022

LE/768/2021

22 § **Personalresurser och arbetsbelastningen för tekniska kansliet för återstoden av år 2021 och 2022**

TN 97 §
11.11.2021

Tekniska nämnden har fått information från kommunstyrelsens ordförande att möjligheten finns att anställa en tillfällig resurs.

Tekniska chefens förslag:
T.f. tekniska chefen lämnar mötet under § 97 och deltar ej i diskussionen och beslutet.
****

BESLUT:
Nämnden beslöt att anställa en tillfällig resurs t.o.m. 31.12.2022

TN 10 §
18.01.2022

Enligt beslut från möte den 11.11.2021, har tekniska sektorn beretts möjlighet att anställa en extra resurs till avdelning för att avlasta ordinarie personal.

Tekniska chefens förslag:
Tekniska nämnden ger tekniska chefen samt tekniska nämndens ordförande i uppdrag att ta fram en kompetensprofil för en tillfällig resurs under återstoden av 2022. Kompetensprofilen bör beakta både behovet i den löpande verksamheten samt pågående och kommande projekt. På basen av kompetensprofilen gör tekniska chefen en kostnadskalkyl för den tillfälliga resursen. Baserat på behov (intern eller extern resurs), lediganslås tjänsten omgående, alternativt läggs ut för anbud alternativt riktad upphandling.
****

BESLUT:
Nämnden omfattade tekniska chefens förslag.

TN 22 §
03.03.2022

Enligt beslut från möte den 18.1.2022, har tekniska nämnden delegerat till tekniska chefen samt tekniska nämndens ordförande att se över resursbehovet på tekniska avdelningen.

Genomgången och kartläggningen över vilka resurser som behövs, visar att den mest effektiva lösningen är en kombination av tjänster.

Fastighetsskötseln har för 2022 budgeterat för en sommarvikarie under 2 månader. Tekniska chefen föreslår att detta utökas med 2 månader, till totalt 4 månader.

En extern resurs kommer krävas för projektledning av projekten,
- Vattenledning till Lumpo udd
- Ytbeläggning av kommunalvägarna, Granholmsvägen samt Lembötevägen
- Ytbeläggning av GC-bana till daghemmet Smultronbacken
- Asfaltering av innergård skolan

Tekniska chefens förslag:

Tekniska chefen föreslår att tekniska nämnden ber kommunstyrelsen omfördela budgeterade personalkostnader från kostnadsställe 810 till 840, till ett totalbelopp om 7 000 euro.

Uppskattning ger att kostnaden för projektledning av projekt enligt ovan faller väl under gränsen för direkt upphandling, och att de ryms inom rambudgeten.

****

BESLUT:
Nämnden omfattar tekniska chefens förslag och delger ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

LE/77/2022

23 § **Projektplan och uppföljning av verksamhetsmål 2022**

TN 23 §
03.03.2022

Tekniska nämnden skall kontinuerligt följa upp verksamhetsmålen för året. Tekniska chefen har upprättat en projektplan för 2022.

Tekniska chefens förslag:
Tekniska nämnden tar del av projektplanen för 2022.

****
BESLUT:
Tekniska nämnden tar projektplanen till kännedom

Bilaga: Projektplan 2022

Projektplan Tekniska Nämnden

	Verksamhet	Projektnummer	2022	Projekt	januari	februari	mars	april	maj	juni	juli	augusti	september	oktober	november	december	Budget	Prioritet
Investeringar Lemland	Byggnader och lokaler		2022	Saltkråkan asfaltering / färdigställande utemiljö			U										15 000 €	
			2022	Asfaltering av GC till Smultronbacken, samt innergård skola			U										12 000 €	1
	Trafikleder		2022	Projektering av grundförbättring Norra Norrbyvägen					U								5 000 €	7
			2022	Projektering av grundförbättring Granövägen					U								5 000 €	7
			2022	Ytbeläggning Granholmsvägen			U										45 000 €	1
			2022	Ytbeläggning Lembötevägen			U										125 000 €	1
	Vatten	P401	2022	Vattenledningar ospec.													15 000 €	
			2022	Lövingsvägen, ca 450 meter (ospec. V-ledning)		P	U	E										
		P406	2022	Reinvesteringar vatten													15 000 €	
	Lös egendom	P503-1	2022	Förnyande av maskinparken													25 000 €	
Investering ar Lumparland	Byggnader och lokaler		2022	Uppförande av parhus													1 028 000 €	
	Trafikleder		2022	Planering av detaljplaneväg i Långnäs/Långnäs hamn					U								2 000 €	7
	Vatten		2022	Ospecificerad utbyggnad													10 000 €	
	Avlopp		2022	Ospecificerad utbyggnad													10 000 €	
Driften	Förvaltning	810	2022	Kvalitetssäkra systemstrukturen och arbetsrutiner på tekniska kansliet genom att färdigställa arbetsplanerna samt nödvändig dokumentation av interna rutiner														
			2022	Säkerställa för verksameheten nödvändiga avtal. Befintliga avtal behöver kartläggas och vid behov kompletteras. Rutiner för uppföljning av tidsbundna avtal behöver ses över.														
			2022	Verkställa projekt i enlighet med investeringsbudget														
			2022	Utreda möjlighet till köp och säljtjänster inom fastighetsskötsel														
			2022	Antal timmar utöver ordinarie arbetstid per vecka i medeltal per anställd < 2														
	Byggnader och lokaler	820	2022	Taktvätt Lemlands grundskola				U										5
			2022	Taktvätt daghemmet Gullvivan				U										5
			2022	Bistå vid avyttring av ungdomslokalen iUngo														
			2022	Genomföra den beslutade avyttringen av den fristående modulen vid daghemmet Bullerboda			P	E										6
			2022	Åtgärda innegården på Lemlands Grundskola														
			2022	Ytrenovering av Videungens källare														
			2022	Kanalrensning och OVK enligt plan														
			2022	Genomföra energieffektiviserande åtgärder på i kommunens fastigheter och verksamheter														
			2022	Uppgöra en verkställighetsplan på vilka alternativ som finns för att tillgodose ändamålsenliga och funktionella lokaler för verksamheten på Sveagården														
			2022	Garantisyn Takmålning Lemlands kommunkansli														
			2022	Garantisyn Takmålning Lumparlands kommunkansli														
	Hyreslägenheter	825	2022	Förnyande av plattsättning av uteplatser på Kapellvägen														-
	Idrotts- och friluftsanläggningar	830	2022	Förbättra kvaliteten på gräsplanen (Bengstböle?)														
			2022	Ta fram långsiktiga underhållsplaner för anläggningarna														
	Fastighetsunderhåll	840	2022	Fortsatt förnyande av maskinparken														
			2022	Framtagnade av förslag till verksamhetsplan för tekniska lokalvården infattande även Lumparland														
			2022	Minska arbetstidsåtgången för gräsklippning														
	Trafikleder	850	2022	Ytbeläggning Granholmsvägen														-
			2022	Ytbeläggning Lembötevägen														
			2022	Asfaltering av Saltkråkans parkering / färdigställande av utemiljö														
	Värmeproduktion	865	2022	Upphandla nytt värmeleveransavtal					U	U	U	U	U	U	U	U		4
			2022	Färdigställa utbyggnad av nätet till Nybyggarvägen									P	P	P	P		
			2022	Utreda om och hur många fastighetsägare som är intresserade av att ansluta sig till närvärmenätet i Söderbyområdet och beräkna kommunens kostnad för detta									P	P	P	P		
	VA Le	870	2022	Minska handläggningstiden, ta fram ett helhetspaket för VA-taxor				I	I	E								3
			2022	Förnya pumpstation vid Gripen				U	U		E							2
	VA Lu	875	2022	Minska handläggningstiden, ta fram ett helhetspaket för VA-taxor														
			2022	Garantisyn PLC-byte ARV														
	Hamnverksamhet	890	2022	Hyra ut 2 båtplatser i Kapellviken														-

P	Planering/projektering	E	Entreprenad	Grön text = utfört
VP	Vägplan	I	Internt	Röd text = ej genomfört
U	Upphandling			Svart text = kvarstår

LE/84/2022

24 § **”Saltkråkan – Förtydligande av investeringsbudget för projekt P205-6”**

TN 24 §
03.03.2022

I budget för 2022 finns det i investeringsdelen upptaget 15 000 euro för projekt P205-6. Titeln på projektet är asfaltering av Saltkråkans parkering. I den sammanfattande beskrivningen av investeringen står följande: Asfaltering av parkeringen samt färdigställande av uteområde.

I februari inkom en skrivelse från en förälder till barn på daghemmet Saltkråkan, där hon ställde sig frågande till utebelysning och om den var ändamålsenlig. Tekniska chefen besökte daghemmet och kunde konstatera att på vissa delar av gården var belysningen bristfällig och på andra delar saknas belysning helt och hållet.

Diskussion inleddes med föreståndaren för daghemmet, där en prioriteringslista upprättade av verksamheten efterfrågades av tekniska chefen. Att åtgärda belysningen på gården ansågs av verksamheten vara högsta prioritet. Föreståndare för daghemmet har 2020 tagit in förslag samt pris på åtgärdande av belysning, och kostnaden ryms inom fastslagna medel för investeringen.

Fastighetsskötselns samlade bedömning är att parkeringen inte i dagsläget är i ett sådant skick att asfaltering skulle vara nödvändig. Parkeringen bedöms således uppfylla sin funktion i nuvarande skick.

Tekniska chefens förslag:
Tekniska chefens tolkning av den sammanfattande beskrivningen av investeringen är att belysningen faller inom ramen för färdigställande av utemiljö, och föreslår således att belysningen åtgärdas i första hand och att asfaltering läggs på framtiden.

****
BESLUT:
Nämnden omfattar tekniska chefens förslag, med förtydligandet att asfalteringen behandlas i budget för 2023.

Bilaga: Saltkråkan, skrivelse från förälder

Från: LK-info
Skickat: tisdag 8 februari 2022 09:18
Till: Kenneth Rosenberg-Brunila
Ämne: VB: Saltkråkan daghem
Uppföljningsflagga: Följ upp
Flagga: Har meddelandeflagga
-----Ursprungligt meddelande-----
Från: [redacted]
Skickat: tisdag 8 februari 2022 07:22
Till: LK-info <Info@lemland.ax>
Ämne: Saltkråkan daghem
Hej,
Saltkråkan på Järsö behöver få sin utomhusbelysning åtgärdad. Hela vintern har vi fått höra att man inte kan vara ute på förmiddagar Och eftermiddagar pga dålig belysning på gården. Dessutom har gården Inte varit sandad de senaste gångerna hela gården varit som en isbana!! Barnen och de vuxnas arbetsmiljö måste vara fungerande inte minst nu i pandemins tid då utomhusvistelse ska prioriteras.
Mvh
[redacted], förälder på Järsö
Skickat från min iPhone

LE/154/2018

25 § **Vattenanslutning till Björkö, Järsö**

TN 25 §
03.03.2022

Fastighetsägaren till fastigheten 417-408-1-25, inkom 2018 med en förfrågan om att kommunen skulle utreda möjligheten till att förse Björkö, utanför Järsö, med kommunalvatten. Dåvarande teknisk chef gjorde en intressekoll bland fastighetsägarna på Björkö. Av totalt 31 fastighetsägare svarade 16 stycken att de var intresserade, 5 stycken svarade att de inte var intresserade, 8 stycken svarade inte, 2 stycken fastigheter är samfälligheter. Dokumentation saknas för vad som hände med ärendet efter intressekollen. Sammanställningen över svaren är daterat juni 2019, tjänsten som teknisk chef lediganslogs i oktober 2019 och det troliga är att ärendet blev vilande.

Fastighetsägaren till fastigheten 417-408-1-25, tog ånyo kontakt med kommunen i augusti 2020, för besked om hur ärendet fortskred. Dåvarande teknisk chef svarade att kommunen inte hade möjlighet att utreda ärendet på grund av Covid-19 pandemin. Fastighetsägaren till fastigheten 417-408-1-25 erbjöd sig att göra en studie, projektera, samt uppskatta kostnaden för en vattenledning till norra Björkö.

I augusti 2021 återkom fastighetsägaren till fastigheten 417-408-1-25 med en sammanställning där han uppskattade att kommunen skulle behöva skjuta till ca 20 000 euro för att förverkliga en ledning till norra Björkö. Dåvarande teknisk chef svarade att kommunen inte hade möjlighet att skjuta till en sådan summa inom snar framtid. Fastighetsägaren till fastigheten 417-408-1-25 frågade då om möjligheten att anlägga en privat vattenledning till Gränskärs Kubb, och fick svaret att det kommer vara upp till tekniska nämnden att bevilja anslutning utanför verksamhetsområdet. En privat ledning skulle således inte gå i land på Björkö. Tekniska nämnde fick aldrig möjlighet att ta ställning till huruvida de skulle delta i en ledning eller inte, eftersom tekniska chefen avslutade sitt uppdrag i september 2021 och ärendet ånyo blev vilande.

I januari 2022 tog fastighetsägaren till fastigheten 417-408-1-25 återigen kontakt med nuvarande teknisk chef och förhörde sig om status på ärendet. Fastighetsägaren till fastigheten 417-408-1-25 presenterade de olika alternativen för hur en ledning kunde dras. I bilagor syns ungefärlig sträckning av ledningen. Sträckningen utgörs av ca 250 meter markledning på fasta Järsö (kartutdrag, bilaga 1), ca 2 000 meter sjövattenledning (kartutdrag, bilaga 2), ca 400 meter markledning på Björkö (kartutdrag, bilaga 3).

Projektet skulle kunna utföras etappvis, där vattenledningen i första skede installeras enligt bilagor. I ett andra skede byggs vattenledningen ut för att även förse södra Björkö med kommunalvatten.

Mariehamns Energi har planer för en ny huvudledning till Björkö, den skulle komma iland på norra Björkö och vattenledningen skulle således kunna dela ledningsdike med denna. Mariehamns Energi har planer på att bygga vidare med markledning till södra Björkö, så möjligheten finns att samarbeta för att således hålla nere projektkostnaderna för båda parter.

En sammanställning av en total projektkostnad, som inkluderar både första och andra etappen enligt ovan beskrivning samt ett samarbete med Mariehamns Energi, visas i bilaga 4. Denna baserar sig på följande förutsättningar,

- Fastighetsägaren till fastigheten 417-408-1-25 driver projektet och bekostar projektet som en privat vattenledning. Kommunen står för mellanskillnaden (drygt 7 000€) i materialkostnad för att förverkliga en ledning av tillräcklig dimension för att förse hela Björkö med vatten.
- Kommunen projekterar utbyggnad av vattenledningen till södra Björkö under 2023.
- Kommunen löser in fastighetsägaren till fastigheten 417-408-1-25 privata vattenledning enligt förutbestämd fastslagen kostnad 2024, bilaga 5.
- Vattenledning byggs ut under 2024 för att förse hela Björkö med kommunalvatten.

Den ekonomiska analysen baseras på en avskrivningstid på 10 år, vilket ger en potentiell avkastning på 8% för kommunen med ett stabilt kassaflöde. Beräkningen beaktar inte vattenanslutningar utöver de som anmält intresse 2018. Beräkningen beaktar heller inte fastigheter utanför fasta Björkö.

Fastighetsägaren till fastigheten 417-408-1-25 föreslår att ledningen utförs i privat regi, och kommunen löser in ledningen 2024, till 100% av redovisad projektkostnad. Fastighetsägaren till fastigheten 417-408-1-2 motiverar en sådan överenskommelse med att han uppskattar kostnaden för projektet till 40% lägre än om kommunen förverkligar projektet i egen regi. Detta uppnås genom direktupphandling av sjöledningen från leverantören. Fastighetsägaren till fastigheten 417-408-1-25 ser även möjlighet att samarbeta med andra privata förläggningar av sjöledning där ett gemensamt inköp av sjöledning ytterligare kunde sänka kostnaden. Vidare kommer fastighetsägaren till fastigheten 417-408-1-25 förskottera ca 30 000 euro samt jobba ideellt med projektledningen och anser därför att en inlösen till 100% av redovisat värde är det mest rättvisa alternativet. Tekniska chefen har upprättat en kalkyl som visar projektkostnad vid inlösen till 100%,

bilaga 6. En inlösen till 100% av redovisade kostnader ger en internränta på -7% för investeringen.
Ett motbud på Fastighetsägaren till fastigheten 417-408-1-25 förslag presenteras i bilaga 7, det baseras på en inlösen av den privata ledningen till 85% av redovisad projektkostnad. En inlösen till 85% av redovisade kostnader ger en internränta på -2% för investeringen.

Tekniska chefens förslag:
Under 2022 är vattenledning till Lumpo udd budgeterad, och en ledning till Björkö faller således utanför verksamhetsmålen för 2022. Ett utförande i privat regi med fastighetsägaren till fastigheten 417-408-1-25 som projektledare är att föredra och ger möjlighet till en långsiktig planering för tekniska sektorn med en utbyggnad av ledningen 2024.

Tekniska chefen kan konstatera att en inlösen till 100% inte följer kommunens normala praxis vad gäller inlösen av vattenledningar. En inlösen till 100% innebär också en särbehandling av ärendet och är således inte en likabehandling av kommunens invånare enligt kommunens principer. Enligt praxis för inlösen av vattenledning kan ersättning i speciella fall utbetalas enligt förhandling med tekniska chefen, en inlösen till 85% skulle kunna anses falla inom ramen för förhandling. Fallet är speciellt såtillvida att projektets storlek möjliggör avsteg från den normala praxisen för inlösen, där ersättningen enligt kalkylen i bilaga 4 inte kan anses skälig.

Tekniska chefen föreslår att tekniska nämnden begär ett principbeslut av kommunstyrelsen huruvida projektet är intressant för kommunen. Efter styrelsens ställningstagande avser tekniska nämnden förhandla fram ett avtalsförslag med fastighetsägaren till fastigheten 417-408-1-25, enligt följande förutsättningar,

1. En förutsättning för inlösen av vattenledningen är att samtycken finns för berörda vatten-, och markområden, samt att eventuella tillstånd från berörd miljöbyrå erhålls.
2. Att en formell anhållan om anslutning till kommunens vattenledningsnät görs, där en plan för förläggningen av vattenledningen tillsammans med erforderliga tillstånd enligt punkt 1 inkluderas.
3. Att minst 18 fastigheter samt 30 byggnader, förbinder sig att ansluta sig till vattenledningen till en anslutningskostnad enligt för anslutningsåret gällande taxa. Kalkylerna baserar sig på en total inkomst på anslutningsavgifter om 52 020€ enligt 2022 år taxa för vattenanslutning.

Tekniska chefen föreslår att tekniska nämnden ger ärendet vidare till kommunstyrelsen för principbeslut på förverkligande av projektet enligt presen-

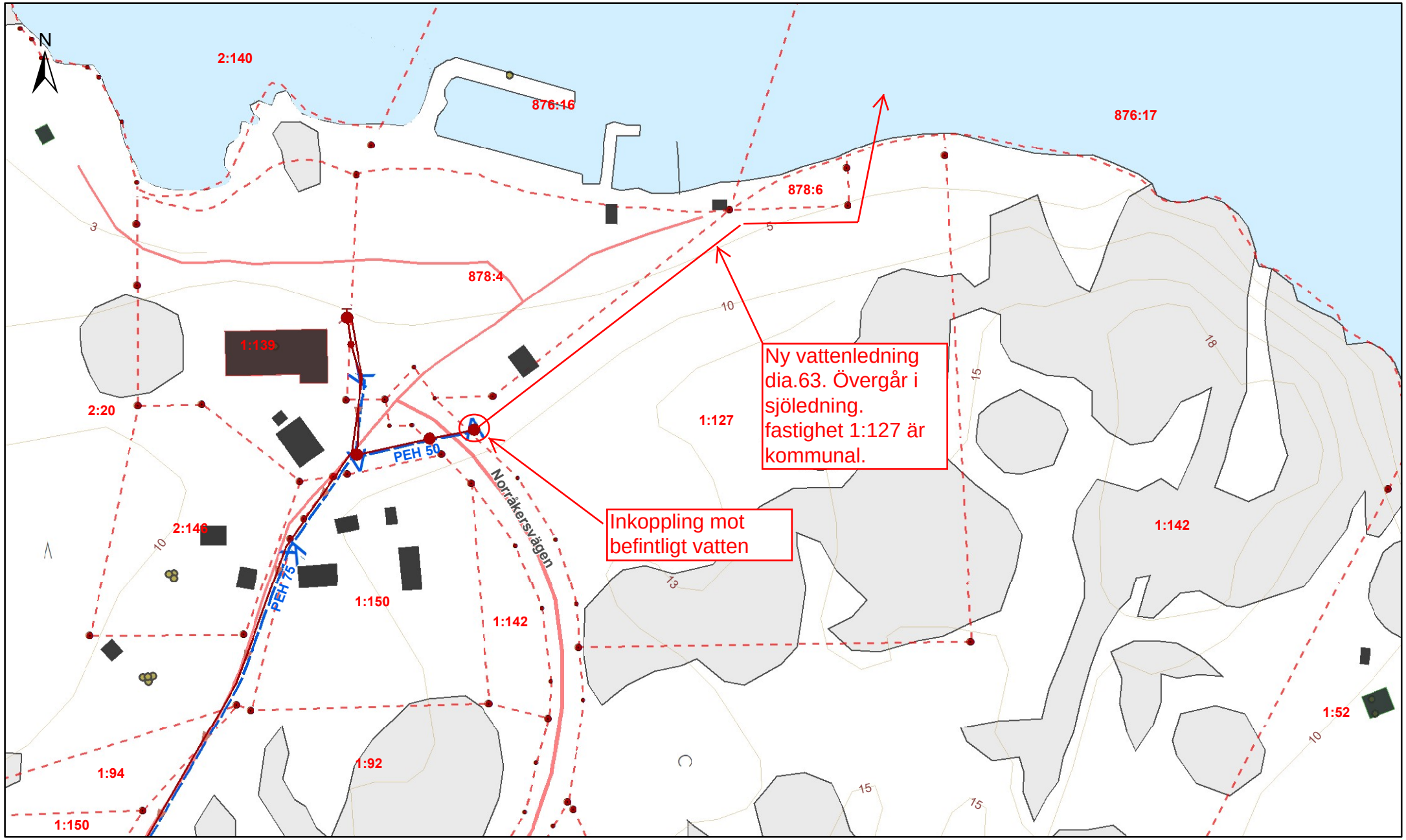
terade förutsättningar, samt huruvida förhandling om avtal med fastighetsägaren till fastigheten 417-408-1-25 skall inledas.

****

BESLUT:

Nämnden omfattar tekniska chefens förslag och delger kommunstyrelsen ärendet för vidare beredning. Nämnden anser att ett inlösen av den privata vattenledningen till ett värde av 85% kunde anses skäligt i det aktuella ärendet.

Bilagor:
Bilaga 1, Karta ledningssträckning fasta Järsö
Bilaga 2, Karta sjövattenledning Järsö-Björkö
Bilaga 3, Karta ledningssträckning fast Björkö
Bilaga 4, Projektkalkyl, inlösen enligt praxis
Bilaga 5, Kalkyl för inlösen av ledning enligt praxis
Bilaga 6, Projektkalkyl, inlösen 100%
Bilaga 7, Projektkalkyl, inlösen 85%

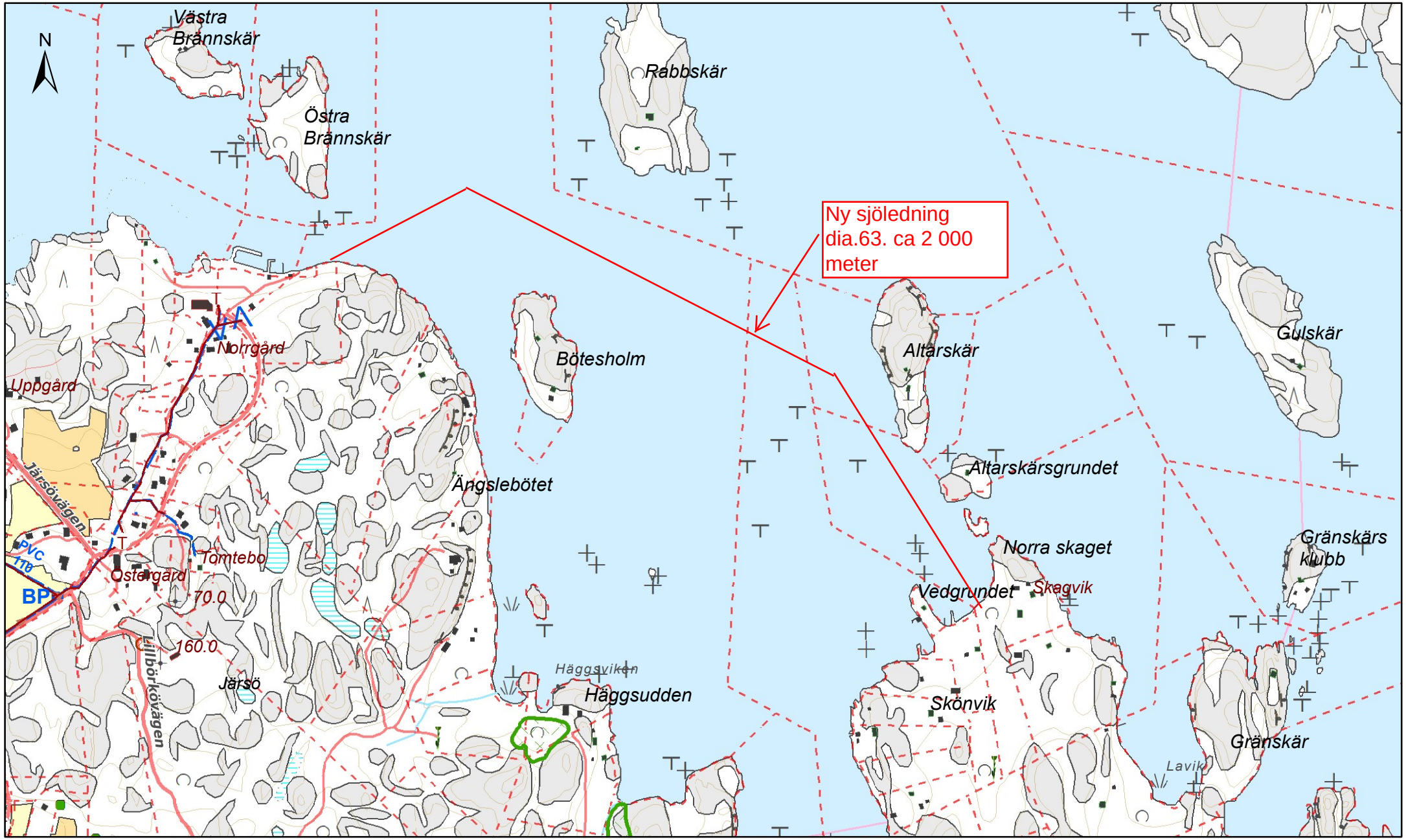


LEMLAND ÅLAND

0 50 100 200 Meter

1:2 000

18.02.2022

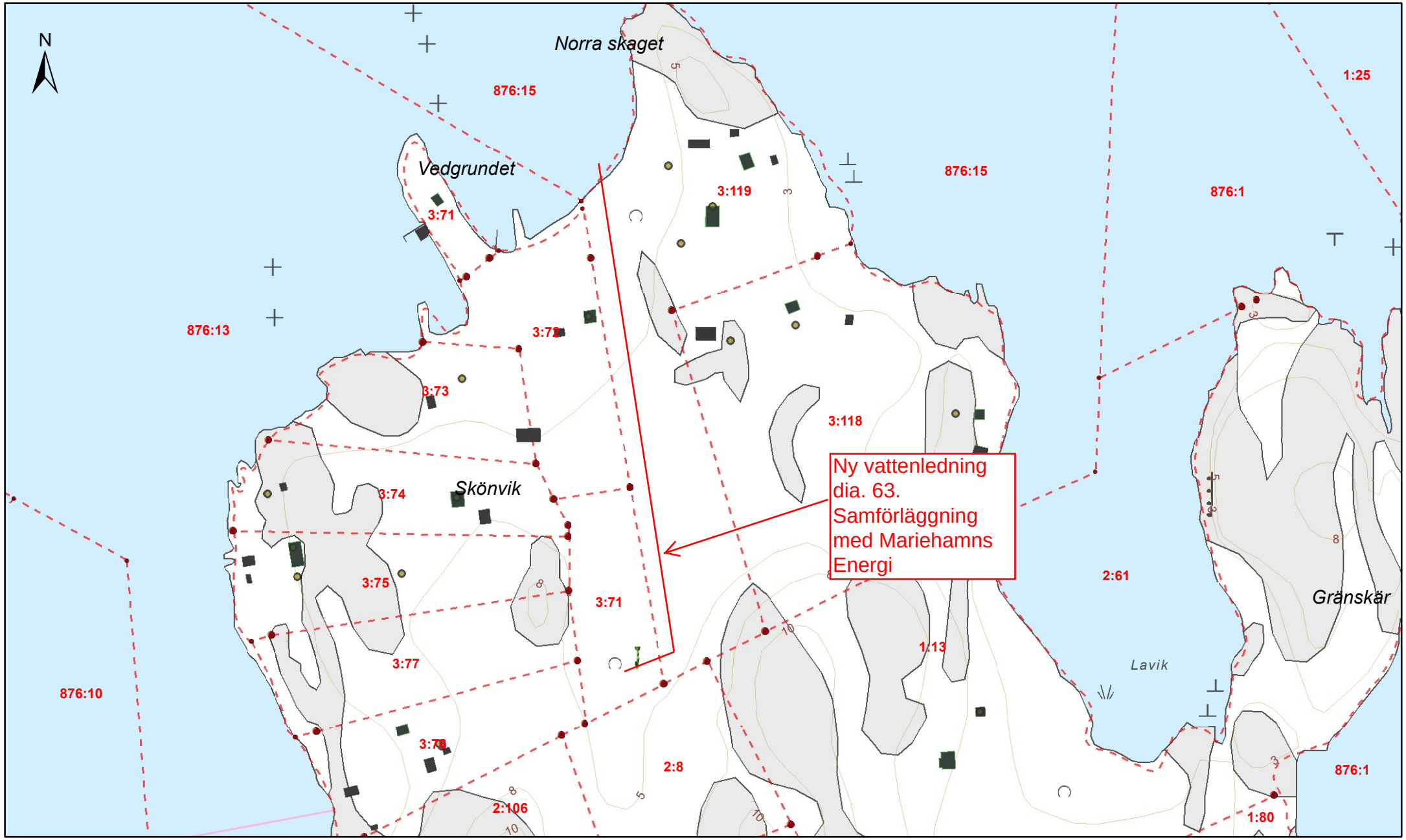


LEMLAND ÅLAND

0 250 500 1 000 Meter

1:10 000

18.02.2022



LEMLAND ÅLAND

0 87,5 175 350 Meter

1:3 500

18.02.2022

LE/154/2018, bilaga 4

Upprättad: 22.02.2022

Kenneth Rosenberg-Brunila, teknisk chef

NPV och Internränta	
Projekt	Björkö
Beskrivning	Brunberg, vatten till Björkö
Planerad start	2022
Avskrivning (år)	10
Ränta	5 %
Årlig ökning vattenintäkt	2 %

Year	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**
Kostnader	- 7 194,71 €	- 5 000,00 €	- 52 353,78 €	- €						
Intäkter			30 534,64 €	30 534,64 €	1 398,15 €	1 426,11 €	1 454,64 €	1 483,73 €	1 513,40 €	1 543,67 €
Cashflow	- 7 194,71 €	- 5 000,00 €	- 21 819,14 €	30 534,64 €	1 398,15 €	1 426,11 €	1 454,64 €	1 483,73 €	1 513,40 €	1 543,67 €

År 2028 är investeringen återbetald

NPV	1 006,41 €
Internränta	7 %

870.0.2 Inlösen av VA-ledningar

$$V = x * \left(\frac{30 - n}{30}\right) * k * r * l$$

Där:
V= uppskattat värde på ledning
x = antagen lednings totala byggkostnad 2021
k =ledningens värde i % för anläggningsåret av x enligt ÅSUB kostnadsindex
n = ledningens ålder i år
l = andel av ledningsdike
30 = avskrivningstid för VA-ledningar
r = riskfaktor

Infoga värden i rutan:

x=	34913,23
k=	98,00 %
n=	2,00
l=	1,00
r=	0,70
Uppskattat värde på ledning:	**22 353,78 €**

Riktlinjer för inlösen av vattenledning:
- Ledningen kommer att ha minst två anslutningar

- Ledningen skall ha kapacitet till, och täcka ett sådant område att, så många anslutningar kan utföras så att ledningens kostnad bärs av framtida anslutningsavgifter

- Vid speciella fall kan ersättning utbetalas efter förhandling med tekniska chefen
- Kommunen skall lösa in ledning innan anslutning säljes

LE/154/2018, bilaga 6

Upprättad: 22.02.2022

Kenneth Rosenberg-Brunila

NPV och Internränta	
Projekt	Björkö
Beskrivning	Brunberg, vatten till Björkö
Planerad start	2022
Avskrivning (år)	10
Ränta	5 %
Årlig ökning vattenintäkt	2 %

Year	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Kostnader	- 7 194,71 €	- 5 000,00 €	- 64 913,23 €	- €						
Intäkter			30 534,64 €	30 534,64 €	1 398,15 €	1 426,11 €	1 454,64 €	1 483,73 €	1 513,40 €	1 543,67 €
Cashflow	- 7 194,71 €	- 5 000,00 €	- 34 378,60 €	30 534,64 €	1 398,15 €	1 426,11 €	1 454,64 €	1 483,73 €	1 513,40 €	1 543,67 €

NPV	- 9 842,92 €
Internränta	-7 %

LE/154/2018, bilaga 7

Upprättad: 22.02.2022

Kenneth Rosenberg-Brunila

NPV och Internränta	
Projekt	Björkö
Beskrivning	Brunberg, vatten till Björkö
Planerad start	2022
Avskrivning (år)	10
Ränta	5 %
Årlig ökning vattenintäkt	2 %

Year	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Kostnader	- 7 194,71 €	- 5 000,00 €	- 59 676,25 €	- €						
Intäkter			30 534,64 €	30 534,64 €	1 398,15 €	1 426,11 €	1 454,64 €	1 483,73 €	1 513,40 €	1 543,67 €
Cashflow	- 7 194,71 €	- 5 000,00 €	- 29 141,61 €	30 534,64 €	1 398,15 €	1 426,11 €	1 454,64 €	1 483,73 €	1 513,40 €	1 543,67 €

NPV	- 5 319,01 €
Internränta	-2 %

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer:

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer:

Enligt annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunderna för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är:

Tekniska nämnden i Lemland och Lumparland
Kommunrundan 7
22610 Lemland

Paragrafer:

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes eller tre dagar efter att ett e-postmeddelande med beslutet skickades, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter att ett meddelande om att beslutet finns tillgängligt på kommunens webbplats publicerades på kommunens elektroniska anslagstavla.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

BESVÄRSANVISNING

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att
1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är:
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 MARIEHAMN

Paragrafer:

Besvärstid är inom 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes eller tre dagar efter att ett e-postmeddelande med beslutet skickades, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att ett meddelande om att beslutet finns tillgängligt på kommunens webbplats publicerades på kommunens elektroniska anslagstavla.

Avgift

Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärstiden för beslut med stöd av LL om avloppsvattenavgift för landskapet Åland är 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes eller tre dagar efter att ett e-postmeddelande med beslutet skickades, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att ett meddelande om att beslutet finns tillgängligt på kommunens webbplats publicerades på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärsmyndighet är:
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 MARIEHAMN

Paragrafer:

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges
- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

Inlämnande av handlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.